

Prot. (vedi segnatura)

data (vedi segnatura)

*ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ALL'ALBO ON LINE*

**OGGETTO: Determina a contrarre VISITA MUSEO DEL VINO CANTINE Lungarotti- Torgiano**

<b>Cig</b>	<b>9233b2be4</b>
<b>Attività'/Progetto</b>	A.5.1 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
<b>Descrizione fornitura/servizio</b>	<b>VISITA MUSEO DEL VINO CANTINE Lungarotti- Torgiano</b>
<b>Responsabile Unico Del Procedimento</b>	Dirigente Scolastico
<b>Fattispecie contrattuale</b>	Contratti di importo inferiore a € 40.000,00
<b>Procedura di acquisizione</b>	Affidamento in economia –affidamento diretto

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Visto** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione";

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di Autonomia Delle Istituzioni Scolastiche ai Sensi Della Legge 59/1997;

**Visto** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii;

**Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** l'organizzazione della visita al Museo del Vino, Cantine Lungarotti di Torgiano per i giorni 27 e 29 ottobre 2021;

**Constatata** la necessità di garantire ai docenti ed agli alunni della scuola primaria di San Martino in Colle, classi 4A e 4B la visita didattica al Museo, senza attendere l'emissione di un biglietto individuale che comporterebbe tempi dilatati nell'arco della giornata;

**Dato atto** che l'oggetto dell'affidamento è: ingresso e visita guidata per n.ro 30 alunni paganti;

**Tenuto conto** dell'esigenza prioritaria della qualità delle prestazioni, ai sensi dell'art. 30, c. 1 del D.Lgs. 50/2016, e di una adeguata progettazione dei servizi;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n.56, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 – denominato "Nuovo Regolamento"; in particolare gli artt. 43 – 44 – 45- 46 (attività negoziale);

**Visto** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 18/12/2018 sui criteri e limiti della attività negoziale del Dirigente Scolastico;

**Visto** il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

**Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**Considerato** che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il MEPA (art. 1 c. 450 della L. 296/2006) messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A.;

**Rilevata** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura dei servizi che si intende acquisire;

**Ritenuto** di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**Dato atto** del costo del biglietto per ingresso e visita guidata, gestito dalla FONDAZIONE LUNGAROTTI, è pari a **€ 6,00 ad alunno** partecipante, per un valore complessivo di **€ 180,00 (centottanta/00)**;

**Tenuto conto** che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs.vo 56/2017;

**Visto** il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 22/12/2020 – Piano delle destinazioni – scheda Progetto A05-1 Viaggi, viaggi e programmi di studio all'estero– sul quale verrà stanziata la debita copertura finanziaria a seguito versamento delle quote da parte delle famiglie;

**Precisato** che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto ritenuto necessario per il miglioramento dell'offerta formativa e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

**Premesso** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 56/2017;

**Visto** il P.T.O.F.;

**Vista** la Legge 136 del 13/08/2010;

**Verificata** la regolarità contributiva DURC di prot. INPS \_ 287812293 della FONDAZIONE LUNGAROTTI srl cf 94016330543 con scadenza validità 18/01/2022;

**Vista** le verifiche ANAC\_ annotazioni sugli operatori economici, da cui risulta che per il CF 94016330543 non sono state individuate annotazioni;

**Vista** gli obblighi di pubblicità e trasparenza disciplinati dall'art. 29 del Codice - D.lgs. n. 50/2016;

**Visto** il D.Lgs n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 (FOIA);

**Visto** L'art. 48 del D.I. n. 129/2018 avente per oggetto "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";

**Ritenuto** di procedere, con estrema urgenza, in merito per le motivazioni sopra indicate;

**Tutto ciò visto e rilevato,**

### **DETERMINA**

di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs n 50/2016 alla **FONDAZIONE LUNGAROTTI**, cf 94016330543, per l'affidamento della prestazione di servizio per ingresso e visita didattica al Museo del vino, Cantine Lungarotti di Torgiano, nei giorni 27 e 29 ottobre 2021 tenuto conto delle seguenti motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo pari ad **€ 180,00 (centottanta/00)**, inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- c) rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto intende soddisfare;
- d) affidabilità e professionalità della Ditta;
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;

2. di indicare il CIG **9233b2be4** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa di **€ 180,00 (centottanta/00)**, a carico del Programma Annuale e.f. 2021, ATTIVITA'

<b>A.5.1</b>	<b>Categoria di destinazione:</b> Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
--------------	--

a seguito di versamento quote da parte delle famiglie;

4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, la Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri;

5. di precisare, sin da ora, che l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui

---

utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;

7. di adempiere agli obblighi di trasparenza mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Istituto Comprensivo Perugia 9.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Morena Passeri

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa