



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

**Cig: Z363091CE1**

**OGGETTO:** Determina dirigenziale affido diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per il rinnovo dell'abbonamento per aggiornamento e assistenza al programma per la stesura dell'orario scolastico anno 2021/22.

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**CONSTATATO** che si rende necessario rinnovare l'abbonamento al programma per la stesura dell'orario scolastico anno 2021/22.

**CONSIDERATA** l'urgenza della procedura di acquisto;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 28 gennaio 2016, n. 11, recante “Deleghe al governo per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**Visto** il Regolamento d'Istituto approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 13.02.2019;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 de 13.01.2021 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs. 19 Aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio di procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede “Fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta (...);”

**VISTO** il preventivo fornito dalla ditta INDEX Education di Chieri (TO) e ritenuta l'offerta valida;



## I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

**CONSIDERATO** che il valore della fornitura di importo pari ad € **233,00 IVA esclusa**, è al di sotto del massimo di € 40.000,00 previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di affidamento diretto e inferiore al limite di € 10,000,00 come previsto dall'art.45 del D.I. 129/2018;

**RITENUTO** pertanto di affidare il rinnovo dell'abbonamento al programma per la stesura dell'orario scolastico anno 2021/22 alla ditta INDEX Education di Chieri (TO) considerata la competitività del prezzo offerto ed il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa in relazione alle disponibilità finanziarie dell'aggregato A2- 3-7-6

### DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di procedere mediante affidamento diretto, per i motivi citati in premessa di conferire alla ditta INDEX Education di Chieri (TO) P.I. 07363920013 la fornitura dell'abbonamento al programma per la stesura dell'orario scolastico anno 2021/22;
- Di impegnare la spesa complessiva di € **233,00+ IVA per un totale di € 284,26** di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;
- Di assegnare il presente provvedimento alla DSGA della scuola, Dott.ssa Elena Raiola, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
- Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Simonetta Zuccaccia.

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica <https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it> nella sezione “Amministrazione trasparente

**La Dirigente Scolastica  
Simonetta Zuccaccia**

(documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)