



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 3

VIALE ROMA 15, 06121 PERUGIA (PG)

Tel. 075/5726094 – Mail: pgic86600d@istruzione.it - PEC: pgic86600d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

OGGETTO: Avviso per la selezione INTERNA/IN COLLABORAZIONE PLURIMA/ESTERNA di ESPERTI FORMATORI E TUTOR nell'ambito del Progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente – Sotto-azione ESO4.5.A2.B Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 95165 del 24/04/2026 “per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060” (D.M. 38/2026)

Titolo del progetto: Orizzonti comuni: tracciare nuove rotte verso un curriculum verticale condiviso.

CUP: E94D26002550007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-UM-2026-80

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola vigente;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTE** le delibere del Collegio docenti e del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla partecipazione all'avviso pubblico “per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del

- Programma Nazionale “PN Scuola e Competenze 2021-2027” in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;
- VISTO** l’ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021 ;
- VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTA** la Decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- CONSIDERATO** che, al fine di assicurare pari opportunità tra i diversi territori e contribuire a qualificare, modernizzare e rendere più inclusivo il sistema di istruzione, è necessario rafforzare il profilo professionale dei docenti, potenziandone le competenze educative, disciplinari, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo-relazionali, di osservazione, valutazione, documentazione, innovazione e ricerca;
- CONSIDERATO** necessario supportare le scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative di formazione a favore dei docenti e del personale educativo delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate;
- CONSIDERATO** in particolare, che il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, con le azioni previste dall’Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione” (FSE+) prevede interventi mirati a sostegno di attività di formazione a favore del personale scolastico delle istituzioni scolastiche statali;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000038 del 06/03/2026: Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d’uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
- VISTO** in particolare l’art. 1 (Percorsi formativi per i docenti e per il personale educativo) “Al fine di contribuire a qualificare, modernizzare e rendere più inclusivo il sistema di istruzione e di supportare il personale docente ed educativo, è stanziato l’importo di euro 161.161.000,00, a valere sulle risorse del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.5., in favore delle istituzioni scolastiche statali delle

regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate, di cui all'Allegato 1 al presente decreto che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per la realizzazione di percorsi formativi per i docenti e il personale educativo e ripartite in proporzione sulla base all'organico del personale docente, secondo i dati allo stato disponibili e riferiti all'anno scolastico 2025-2026.”;

- TENUTO CONTO** che a questa Istituzione Scolastica è assegnataria di un massimale di spesa indicato nell'Allegato 1 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 sulla base dell'organico del personale docente, secondo i dati disponibili e riferiti all'anno scolastico 2025-2026 per l'attuazione del progetto in oggetto;
- VISTO** l'Avviso Pubblico Prot. 95165, 24/04/2026, FSE+, “per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060”;
- VISTA** la nota Prot. n° AOGABMI 148735 dell'11/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto “Formazione docenti”;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 8183 del 01/07/2026) relativo al progetto in oggetto;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 158 del 21/01/2026;
- VISTE** le griglie di valutazione approvate con delibera del Consiglio di Istituto n. 190 del 30/06/2026 e con delibera del Collegio Docenti n. 2 del 30/06/2026;
- VISTO** il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione rivolta al personale INTERNO/ESTERNO all'Istituzione Scolastica per l'individuazione di Tutor/Esperti/Supporto alla gestione relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente – Sotto-azione ESO4.5.A2.B Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica – Avviso Pubblico AOGABMI prot. n. 95165 del 24/04/2026 “per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060” (D.M. 38/2026) (prot. n. 8749 del 27/07/2026);
- RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno ed esterno alla scuola con il ruolo di “Esperto” e con il ruolo di “Tutor”, che svolga la formazione nell'ambito delle attività modulari del citato progetto;

EMANA

il seguente avviso pubblico per l'individuazione di personale docente interno a tempo indeterminato, personale in collaborazione plurima ed esterno all'Istituto Comprensivo "Perugia 3", con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto in oggetto, con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, al quale affidare l'incarico di “Esperto formatore” e di “Tutor” per l'attivazione di percorsi formativi rivolti al personale docente assunto sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato per il potenziamento delle competenze professionali riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di

formazione” del PN “Scuola e competenze” 2021-2027, fondo FSE+, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

In particolare le attività formative riguardano le seguenti tipologie di intervento (moduli):

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste		n° ore
1	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Linguaggi in movimento: curriculum verticale e metodologie attive per l'area umanistica (percorso formativo volto a Il percorso, rivolto ai docenti del primo ciclo, è finalizzato alla co-progettazione di un curriculum verticale per l'area umanistica, rafforzando la continuità educativa tra scuola primaria e secondaria. Attraverso attività laboratoriali e metodologie innovative, i partecipanti svilupperanno percorsi interdisciplinari, materiali didattici e pratiche orientate alla cittadinanza attiva, alla comunicazione multimodale e alla valorizzazione del patrimonio culturale, con il supporto delle tecnologie digitali e la successiva sperimentazione in classe)	1 tutor	1 esperto	30
2	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Officina del pensiero: laboratorio operativo di continuità verticale nella Matematica (Il percorso, rivolto ai docenti della scuola primaria e secondaria di primo grado, mira a rafforzare la continuità verticale nell'insegnamento della Matematica. Attraverso una metodologia di ricerca-azione e attività laboratoriali, i partecipanti progetteranno, sperimenteranno e condivideranno pratiche didattiche innovative, con il supporto delle TIC e degli strumenti di intelligenza artificiale, per sviluppare materiali comuni e trasferibili nella pratica d'aula)	1 tutor	1 esperto	30
3	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Wellbeing in Action: relazioni, coinvolgimento e strategie per il successo formativo (Il percorso mira a rafforzare le competenze nella gestione del gruppo classe per promuovere ambienti di apprendimento inclusivi, sereni e motivanti. Attraverso un approccio laboratoriale, i partecipanti sperimenteranno strategie per la gestione delle dinamiche relazionali, il benessere scolastico e l'inclusione, progettando interventi concreti da applicare nella pratica didattica quotidiana)	1 tutor	1 esperto	30

Art. 1 Selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di graduatorie per la selezione di ESPERTI FORMATORI E TUTOR interni ed esterni da impiegare per la realizzazione di percorsi formativi volti a potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità

01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B – Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

La predisposizione delle graduatorie, suddivise per modulo formativo, sarà effettuata mediante procedura comparativa dei titoli di studio, culturali specifici e professionali dichiarati nei C.V.

Nel rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b) "L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno", l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti e i tutor all'interno dell'Istituzione stessa.

L'Amministrazione, appurata la mancanza di risorse umane interne, provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola.

L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 e precisamente:

- 1) Ricognizione del personale interno all'Istituzione: analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico. **In considerazione della scadenza del progetto, fissata al 31 agosto 2027, potrà presentare la propria candidatura solo il personale a tempo indeterminato in servizio presso Codesta Istituzione Scolastica.**
- 2) Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali. Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- 3) Contratto di prestazione d'opera: in via ulteriormente subordinata, affidamento di un contratto di prestazione d'opera, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno, con stipula di contratto ex art. 2222 e ss. c.c.;

Art. 2 Compiti delle figure professionali

a) ESPERTO:

1. *Redigere un puntuale programma delle attività da sviluppare relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;*
2. *Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;*
3. *Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;*
4. *Predisporre materiali didattici per le lezioni;*
5. *Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.*
6. *Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;*
7. *Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;*

b) TUTOR:

1. *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;*
2. *Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;*
3. *Si accerta dell'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*
4. *Monitorare la presenza degli, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata;*
5. *Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;*
6. *Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale;*
7. *Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta;*
8. *Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.*

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012, pena la risoluzione del contratto.

Art. 3 Compenso

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'incarico delle figure previste avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dall'ente erogatore dei fondi.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e le disposizioni relative al al Reg. UE 679/2016 ("GDPR").

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs.165/2001 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012), pena la risoluzione dell'incarico stesso. L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 4 Presentazione domande

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Perugia 3, Viale Roma 15, 06121 Perugia (PG), entro e non oltre le **ore 09.00 del giorno 12/08/2026** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- 1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Perugia 3,
per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione

- (protocollo) della Scuola;
- 2) via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sottocitata, per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.

La candidatura andrà inoltrata al seguente indirizzo mail: pgic86600d@istruzione.it e dovranno avere ad oggetto:

"CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR (titolo modulo) PN Scuola e competenze 2021-2027 Formazione docenti"

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **Curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione**
- **Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**
- **Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli**
- **Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità**
- **Allegato 5 Informativa sulla privacy**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 5 Valutazione

Le candidature pervenute per le figure di esperto e tutor per la realizzazione del progetto in oggetto, saranno valutate in autonomia dalla Dirigente Scolastica che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alle tabelle sottostanti.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO - CORSI FORMAZIONE DOCENTI		
		PUNTI MAX
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea. • voto da 60 a 70 Punti 10 • voto da 71 a 80 Punti 12 • voto da 81 a 90 Punti 14 • voto da 91 a 100 Punti 16 • voto da 101 a 110 Punti 18 • voto 110 e lode Punti 20	20

A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea. • voto da 60 a 70 Punti 5 • voto da 71 a 80 Punti 6 • voto da 81 a 90 Punti 7 • voto da 91 a 100 Punti 8 • voto da 101 a 110 Punti 9 • voto 110 e lode Punti 10	10
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo • voto da 61 a 70 Punti 1 • voto da 71 a 80 Punti 2 • voto da 81 a 90 Punti 3 • voto da 91 a 100 Punti 4 • voto 100 e lode Punti 5	5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE		7
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE		3
A7. CORSI DI FORMAZIONE SEGUITI NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE (MIN. 12 ORE, CON RILASCIO DI ATTESTATO)	1 punto cad.	5
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE		
B1. ESPERIENZE DI ESPERTO NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE REALIZZATE PRESSO SCUOLE STATALI	5 punti cad.	20
B2. ESPERIENZE DI ESPERTO NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE DIVERSE DA QUELLE DEL PUNTO B1	3 punti cad.	15
B3. ESPERIENZE DI DOCENZA NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE PRESSO SCUOLE STATALI	1 punto per ogni a.s.	10
B4. ESPERIENZE DI DOCENZA NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE DIVERSE DA QUELLE DEL PUNTO B3	1 punto per ogni a.s.	5
B5. PUBBLICAZIONI INERENTI L'AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE	2 punti cad.	10
MAX		100

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR - CORSI FORMAZIONE DOCENTI		
		PUNTI MAX
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea. • voto da 60 a 70 Punti 10 • voto da 71 a 80 Punti 12 • voto da 81 a 90 Punti 14 • voto da 91 a 100 Punti 16 • voto da 101 a 110 Punti 18 • voto 110 e lode Punti 20	20

PGIC86600D - A50B3EE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008766 - 28/07/2026 - IV.2.-1

A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea. • voto da 60 a 70 Punti 5 • voto da 71 a 80 Punti 6 • voto da 81 a 90 Punti 7 • voto da 91 a 100 Punti 8 • voto da 101 a 110 Punti 9 • voto 110 e lode Punti 10	10
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo • voto da 61 a 70 Punti 1 • voto da 71 a 80 Punti 2 • voto da 81 a 90 Punti 3 • voto da 90 a 100 Punti 4 • voto 100 e lode Punti 5	5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		7
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		3
A7. CORSI DI FORMAZIONE SEGUITI NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE (MIN. 12 ORE, CON RILASCIO DI ATTESTATO)	1 punto cad.	5
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE		
B1. ESPERIENZE DI TUTOR IN PROGETTI PNRR O PN REALIZZATI PRESSO SCUOLE STATALI	5 punti cad.	30
B2. ESPERIENZE DI TUTOR NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE, DIVERSE DA QUELLE DEL PUNTO B1	4 punti cad.	20
B3. ESPERIENZE DI DOCENZA NELLO SPECIFICO AMBITO OGGETTO DELLA SELEZIONE PRESSO SCUOLE STATALI	1 punto per ogni a.s.	10
MAX		100

A conclusione della comparazione, si provvederà alla formulazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica nel sito dell'Istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva e la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà al conferimento degli incarichi. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela".

Nell'eventualità che le candidature siano in numero uguale alle figure necessarie, la Dirigente Scolastica provvederà alla formulazione della graduatoria di merito definitiva e all'assegnazione degli incarichi a coloro che hanno presentato la candidatura purché in possesso dei titoli richiesti, senza la necessità di attendere i 7 giorni per i ricorsi.

Art. 6 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Titoli o esperienze professionali non rispondenti al vero.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Valentina Ciacca.

Art. 8 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e nel Sito della scuola (www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Valentina Ciacca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e
la firma autografa

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008766 - 28/07/2026 - IV.2 - I