



## ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 3

VIALE ROMA 15, 06121 PERUGIA (PG)

Tel. 075/5726094 – Mail: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) - PEC: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

All'albo  
Agli atti  
Al sito web

Data: vedi segnatura

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di Esperto di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento afferenti al progetto** Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 02 febbraio 2024, n. 19, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *“Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università”* – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* – *“Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”* (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**Titolo del Progetto:** Le officine del sapere;

**Identificativo progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-49057;

**CUP:** E94D21000360006

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** la linea di investimento 1.4 *“Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”* della Missione 4 - Istruzione e ricerca – Componente 1 *“Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università”* – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

- RILEVATO** che l'investimento M4C1I1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", della Missione 4, Componente 1, del PNRR è finanziata complessivamente per un importo pari ad euro 1,5 miliardi, a valere sul conto di contabilità speciale CS 6301, denominato PNRR-MINISTERO-ISTRUZIONE;
- VISTO** che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", al fine di conseguire entro il 30/06/2026 i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR";
- RILEVATO** pertanto che, ai fini del raggiungimento dei target correlati alla linea di investimento M4C1I1.4 è necessario e urgente ripartire e assegnare alle istituzioni scolastiche, quali soggetti attuatori dell'investimento, ulteriori risorse pari a euro 750.000.000,00 a favore delle istituzioni scolastiche a valere sulla linea di investimento M4C1I1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", della Missione 4, Componente 1, del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, al fine di conseguire i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 02 febbraio 2024, n. 19 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 1.4 "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 40.726,56 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** che con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto dal titolo "Le officine del sapere" presentato in data 01/10/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 12/10/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 9077 del 31/10/2024;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso formativo	Professionalità	N. unità	Ore
Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	Esperto	9	10

- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.;

**VISTO** il “Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica;

**VISTO** il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

## EMANA

il seguente **avviso di selezione e reclutamento interno ed esterno esperti per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento** nell’ambito della linea di Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” (D.M. 19/2024), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**Titolo del Progetto:** Le officine del sapere;

**Identificativo progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-49057;

**CUP:** E94D21000360006

## Articolo 1 – oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali, per la **selezione esperti per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento interni ed esterni all’Istituzione scolastica** nell’ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le figure che dovranno svolgere le seguenti attività:

<b>PERCORSI DI POTENZIAMENTI DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO</b>	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l’erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l’attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari curricolare o extracurricolari.
---	--

<i><b>Ruolo</b></i>	<i><b>Destinatari</b></i>	<i><b>n. edizioni attivabili</b></i>	<i><b>Tempi di svolgimento</b></i>	<i><b>Durata singola edizione</b></i>	<i><b>Compenso orario (lordo Stato)</b></i>
Figure professionali docenti o esperti interne/esterne in possesso di titoli e/o	Gruppi di studenti (non meno di 3)	9 (una per ogni gruppo di studenti)	Orario curricolare/ext racurricolare	10	Euro 79,00/ora

esperienza in attività di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento					
--	--	--	--	--	--

## 2. Compiti dell'esperto:

- I. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo e realizzare l'attività progettuale, rispondendo ai diversi bisogni dei destinatari e lavorando sull'esperienza dei partecipanti;
- II. Coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
- III. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- IV. Realizzare l'attività progettuali sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- V. Rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- VI. Rispettare il cronoprogramma predisposto dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
- VII. Fornire ai consigli di classe, per tramite del Team per la dispersione, un report periodico circa l'andamento dei percorsi e una dettagliata relazione finale sugli obiettivi raggiunti;
- VIII. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica dei risultati ottenuti;
- IX. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

## Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali e il possesso dei seguenti titoli valutabili:

TITOLI CULTURALI	
Laurea quinquennale/vecchio ordinamento coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura (max punti 12) <ul style="list-style-type: none"> <li>voto da 66 a 80 Punti 6</li> <li>voto da 81 a 90 Punti 7</li> <li>voto da 91 a 100 Punti 8</li> <li>voto da 100 a 110 Punti 10</li> <li>voto 110 e lode Punti 12</li> <li>diploma di maturità Punti 4</li> </ul>	Max Pt. 12
Altra laurea pertinente	Punti 2
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per ogni titolo fino a un max di punti 6)	Max Pt. 6
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienza di tutor svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica sui temi di riferimento (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 5)	Max pt. 5
Incarichi di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica sui temi di riferimento (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10)	Max pt. 10
Esperienza di tutor svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSER, PNRR sui temi riferimento (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 5)	Max pt. 5
Esperienza di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSER, PNRR sui temi riferimento (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10)	Max pt. 10
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura in qualità di relatore/formatore (punti 3 per incarico fino a un max di punti 15)	Max pt. 15
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni, come discente, per cui si presenta la candidatura (punti 1 per ogni corso fino a un max di punti 5)	Max Pt. 5
Incarichi nelle Istituzioni Scolastiche in qualità di Funzione Strumentale per il PTOF, Animatore	

digitale, Referente per l'inclusione e contrasto al bullismo, referente di progetti per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica (punti 2 per ogni anno scolastico fino al max di punti 10)	<b>Max Pt. 10</b>
Incarichi di natura professionale nella pubblica amministrazione e/o nel privato inerenti il settore specifico (punti 1 fino al max di punti 5)	<b>Max Pt. 5</b>
Certificazioni informatiche ECDL start (o simili) – quattro esami (p. 1) ECDL full (o simili) – sette esami (p. 2) ECDL advanced (o simili) – (p. 3) ECDL specialized (o simili) – (p. 5)	<b>Max Pt. 5</b>
Esperienze pregresse nella gestione delle piattaforme FUTURA e PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027 (2 punti per ogni progetto fino al max di punti 10)	<b>Punti 10</b>
<b>TOT. PUNTI</b>	<b>100</b>

- I candidati, nel presentare la candidatura, potranno esprimere la loro disponibilità a svolgere ulteriori moduli formativi.
- I candidati saranno valutati in autonomia dalla Dirigente Scolastica comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
  - valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati;
  - esperienza professionale/lavorativa;
- La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
  - SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
  - ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

## Articolo 5 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 7 mesi a decorrere dalla data dell'incarico/contratto e comunque non potrà essere svolta oltre il termine attualmente previsto per la fine del progetto.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- La prestazione professionale svolta dai docenti esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
<b>Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</b>	Esperto	€ 79,00

- Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

## Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **19/02/2025** consegnandola a mano all' ufficio Protocollo dell'**Istituto Comprensivo Perugia 3** o inviandola al seguente indirizzo e-mail: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) e dovranno indicare ad oggetto "CANDIDATURA ESPERTO percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento -Dispersione (Dm 19-2024)"

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
2. L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:
  - Fotocopia del documento di identità in corso di validità
  - Curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato
  - Allegato 1 Istanza di partecipazione
  - Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione
  - Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli
  - Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità.
3. Ciascun documento di cui al numero 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. La Dirigente Scolastica valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati si procederà alla nomina del candidato nel seguente ordine:
  - maggior punteggio nei titoli professionali;
  - esperienze pregresse con l'Istituto o con altri Istituti concluse con esito favorevole;
  - candidato più giovane.
3. La Dirigente scolastica si riserva di assegnare, laddove ne ravvisi l'esigenza e qualora il candidato manifesti la disponibilità nella domanda di partecipazione, ulteriori percorsi formativi alle figure professionali in graduatoria;
4. La Dirigente scolastica si riserva di abbinare gli alunni, a cui sono rivolti gli interventi, agli esperti incaricati tenendo in considerazione le esigenze di ciascun alunno.
5. Anche nell'assegnazioni di ulteriori percorsi formativi, oltre a quelli per cui i candidati avranno fatto domanda, la Dirigente Scolastica effettuerà l'assegnazione, tenendo conto delle esigenze delle alunne e degli alunni selezionati dai consigli di classe;

6. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
7. In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
8. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it/>
9. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa **Passeri Morena**.

## Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
2. Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo Perugia 3**, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Prof.ssa **Passeri Morena**;
3. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'**Avvocato Elisa Prepi**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [privacy@sigmainformaticasrl.it](mailto:privacy@sigmainformaticasrl.it).
4. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.





5. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
6. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Morena Passeri**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa