



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento dell'incarico ad esperto esterno per attività integrative inerenti l'offerta formativa dell'Istituto – progetto “Raccontiamoci...con la penna libera!” rivolto agli alunni delle classi quarte della Scuola Primaria “XX Giugno”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 2 del 10.01.2023;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il catalogo delle offerte culturali del Comune di Perugia per l'a.s. 2023/24;

CONSIDERATO che le docenti delle classi quarte della Scuola Primaria “XX Giugno” hanno individuato tra le offerte culturali del Comune di Perugia, il progetto “Raccontiamoci...con la penna libera!” curato dalla Dott.ssa Marina Blasi da realizzare nel corrente anno scolastico;

ACCERTATA la necessità di provvedere al reclutamento di un esperto per il progetto in oggetto e considerata l'unicità della prestazione in relazione alla specificità del progetto da realizzare;

CONSIDERATO che l'esperto prescelto presenta i requisiti di comprovata esperienza e professionalità che soddisfano le necessità di questa Istituzione Scolastica, anche in considerazione della specificità della prestazione e della disponibilità ad adeguare la presenza delle individuata secondo gli orari delle attività didattiche;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per le prestazioni in oggetto è pari ad € 854,00 onnicomprensivi di ogni onere e/o ritenuta prevista dalla legge;

CONSIDERATA DATTO ATTO l'urgenza dell'affidamento finalizzato a garantire l'ampliamento dell'offerta formativa; dell'impegno delle famiglie a sostenere i costi del progetto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare l'incarico per la realizzazione del progetto rientrante nell'arricchimento dell'offerta formativa, “Raccontiamoci...con la penna libera!” rivolto agli alunni delle classi quarte della Scuola Primaria “XX Giugno” alla Dott.ssa Marina Blasi e di quantificare gli interventi previsti in n. 1 laboratorio di 7 ore per ognuna delle due classi aderenti al progetto, al costo di € 427,00 a classe;
- di determinare il corrispettivo nell'importo massimo complessivo di € 854,00 onnicomprensivo di tutti gli



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

- eventuali oneri e/o ritenute previste per legge, specificando che il pagamento sarà corrisposto al termine del progetto, per le ore di attività effettivamente prestate e dietro presentazione della relativa documentazione;
- che l'incarico sarà formalizzato con la successiva stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale che seguirà la presente determina, ove saranno meglio individuate le ore e il programma di svolgimento del progetto che dovrà effettuarsi comunque nell'a.s. 2023/24 e concordato con le insegnanti delle rispettive classi;
 - la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Morena Passeri è individuata come Responsabile Unico del Procedimento;

Il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica

<https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it/> nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Morena Passeri

(documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008926 - 09/11/2023 - II.5 - I