



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec:pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprendivoperugia3.edu.it

CIG: ZD93CE9B8B

OGGETTO: Decisone di contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di n. 1 Toner stampante LEXMARK LASER B2236dwtoner, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 42,22 (IVA esclusa).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante « <i>Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato</i> »;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 2 del 10.01.2023;
VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36, recante « <i>Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici</i> »;
VISTO	l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale « <i>Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale</i> »;
VISTO	l'art. 50, del D.Lgs. n. 36/2023 che con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec:pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprendivoperugia3.edu.it

VISTO

contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO

l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 il quale definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come «*l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*

VISTO

l’art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO

l’art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO

l’art. 15, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO

che la Dott.ssa Morena Passeri, Dirigente dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 15, del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO

l’art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

DATO ATTO

della necessità dell’Istituto Comprensivo di procedere all’acquisto di n. 1 Toner stampante LEXMARK LASER B2236dw per la Scuola primaria XX Giugno;

VISTA

CONSIDERATO

la richiesta di preventivo prot. n. 8194 del 17/10/2023

che il preventivo presentato dall’operatore economico COMITALIA srl (prot. n. 8201 del 18/10/2023) con sede legale in Via P. Togliatti, 65 Taverne di Corciano (PG) (C.F./P. Iva: 01525700546) presenta competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato nonché garantisce la consegna in tempi brevi;

TENUTO CONTO

che l’Istituto, trattandosi di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. n. 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell’art. 53, comma 1, all’operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

RITENUTO

di procedere all’affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

TENUTO CONTO

che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell’affidatario, dei requisiti di ordine generale;

TENUTO CONTO

che il contratto sarà sottoposto a clausola risolutiva qualora venisse accertata la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ordine generale previsti dal capo II del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO

che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento;

CONSIDERATO

che per espressa previsione dell’art. 55, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, non si applica il



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec:pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

VISTO

termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto; l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO

che gli importi di cui al presente provvedimento, pari complessivamente ad € 51,51, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento della fornitura di n. 1 Toner stampante LEXMARK LASER B2236dw all'operatore economico COMITALIA srl con sede legale in Via P. Togliatti, 65 Taverne di Corciano (PG) (C.F./P. Iva: 01525700546), per un importo complessivo della fornitura pari ad € 51,51 (€ 42,22 oltre IVA pari ad € 9,29);
- di autorizzare la spesa da imputare sul capitolo A3 2/3/8 dell'esercizio finanziario 2023;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;
- che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Progetto è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica

<https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it> nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Morena Passeri

(documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008287 - 20/10/2023 - II.5 - I