



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it

Cig: Z6C2E78BE6

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per la fornitura di materiale di pulizia per l'anno scolastico 2020/2021 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato e integrato dal D.Lgs 56/2017 e s.m.i..

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo. n. 50 del 18 aprile 2016, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che, «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte» e l'art. 36, comma 2, lettera a) del medesimo Decreto Legislativo, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto relativo all'attività negoziale dell'Istituto, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 13.02.2019;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 26.11.2019 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2020;
- CONSIDERATA** l'esigenza di procedere all'acquisto di materiale di pulizia per l'anno scolastico 2020/21;
- VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito di verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 7.000,00, IVA esclusa;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it

VISTO	il preventivo presentato dall'operatore economico SACI Professional S.r.l. con sede legale in Santa Maria degli Angeli (PG) alla Via C. Cecci snc (C.F.: 03050390545) acquisito con prot. n. 3965 del 24.09.2020;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;
DATO ATTO	del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale: esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento dall'operatore economico SACI Professional S.r.l. con sede legale in Santa Maria degli Angeli (PG) alla Via C. Cecci snc (C.F.: 03050390545);
RITENUTA	la fornitura di cui all'oggetto all'operatore SACI Professional S.r.l., per un importo pari a € 7.000,00 IVA esclusa, rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;
RITENUTO	pertanto di poter affidare la fornitura del materiale di pulizia e igienico-sanitario per l'anno scolastico 2020/21 all'operatore economico SACI Professional S.r.l.;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- per i motivi citati in premessa, di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ad affidare la fornitura del materiale di pulizia e igienico-sanitario per l'anno scolastico 2020/21 all'operatore economico SACI Professional S.r.l. con sede legale in Santa Maria degli Angeli (PG) alla Via C. Cecci snc (C.F.: 03050390545);
- di impegnare la spesa complessiva di € **7.000,00 + IVA**, di cui alla presente determina da imputare al programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio di Istituto, all'Attività A01- 2/3/10;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;
- che l'operatore economico affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi ed essere in regola con il DURC;
- ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Simonetta Zuccaccia.

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica <https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it/> nella sezione “Amministrazione trasparente

Il Responsabile Unico del Procedimento
La Dirigente Scolastica
Simonetta Zuccaccia

(documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)