



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprendivoperugia3.edu.it

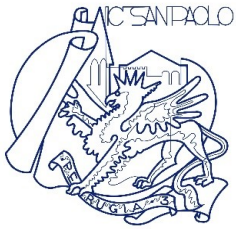
Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: **Determina di indizione per procedere ad affido diretto mediante Trattativa diretta su Mepa ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento della fornitura di divise scolastiche per l'a.s. 2025/26.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Regolamento d'Istituto il quale prevede che «Tutti gli alunni della scuola secondaria dovranno indossare la divisa: maglia o felpa blu di lana o cotone con il logo della scuola e blu jeans o altri pantaloni oppure gonne, pantaloni al ginocchio nei periodi caldi. Eccezionalmente possono essere indossate felpe o magliette bianche o blu senza logo. Per gli alunni della scuola primaria è obbligatorio l'uso del grembiule, sostituibile con la divisa nelle classi quarte e quinte.»;
- DATO ATTO** pertanto della necessità di procedere alla fornitura delle divise scolastiche per l'a.s. 2025/26;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 91 del 20.01.2025;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- VISTO** l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;
- VISTO** l'art. 50, del D.Lgs. n. 36/2023 che con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006565 - 15/07/2025 - II.5 - I



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprendivoperugia3.edu.it

- delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *«l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice»*;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»*;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture adottato con delibera n. 59 del 17/09/2024 il quale all'art. 7 -in relazione all'acquisizione di servizi e beni per importi superiori ad € 10.000 ed inferiori ad € 140.000 - prevede che *“Il Dirigente Scolastico, svolge autonomamente l'attività negoziale necessaria per la loro realizzazione. La procedura di acquisto avviene mediante affidamento diretto ex Articolo 50 Comma 1, Lettera b) del Codice dei contratti pubblici ovvero “anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione appaltante”*;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

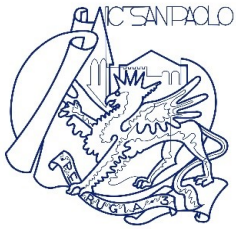
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio di una procedura di affido diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 tramite Trattativa Diretta su MEPA di CONSIP Spa per l'affidamento della fornitura delle divise scolastiche per l'a.s. 2025/26. Per procedere all'affidamento diretto si effettuerà una ricerca di mercato formale, con avviso di manifestazione di interesse e acquisizione dei relativi preventivi e successiva Trattativa diretta su Mepa con l'operatore economico che presenterà l'offerta ritenuta più favorevole per il rapporto qualità/prezzo, per soddisfare le esigenze di questa Istituzione Scolastica.

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006565 - 15/07/2025 - II.5 - I



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

Art. 2 Affidato della fornitura

La fornitura delle divise scolastiche sarà affidata solo qualora l’Ente Scolastico ritenga soddisfatte le proprie esigenze.

Art. 3 Importo

L’importo stimato a base della procedura, per la fornitura di cui all’art. 1, è di € 25.000,00 (euro venticinquemila/00) Iva esclusa.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura dovrà essere consegnata entro **30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto e/o dalla data concordata con l’aggiudicatario** in base alle esigenze dell’istituzione scolastica.

Art. 5 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, viene nominata Responsabile del Progetto la Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri.

Il presente atto è pubblicato sul sito web dell’istituzione scolastica <https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it/> nella sezione “Amministrazione trasparente”.

F.to La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Morena Passeri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006565 - 15/07/2025 - II.5 - I