



Istituto Comprensivo Perugia 3

Viale Roma 15, 06121 Perugia (PG)

Tel. 075 5726094 - Mail: pgic86600d@ISTRUZIONE.it - PEC: pgic86600d@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

All'Albo on line dell'Istituto
Sul sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di **ESPERTO FORMATORE** interno/esterno nell'ambito del PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (DM 66/2023).
Titolo del Progetto: Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione;
Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37107;
CUP: E94D23005050006;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito del 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato



VISTO

dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito; che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che “la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”;

CONSIDERATO

che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”;

VISTE

le istruzioni operative Prot. N. AOGABMI/141549 del 07/12/2023, pubblicate dall'Unità di missione al fine di fornire specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi afferenti linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTE

le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”;

VISTO

che in data 28/02/2024 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTO

il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 2366 del 26/03/2024) relativo al progetto in oggetto;

VISTA

l'approvazione da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto delle griglie di valutazione per la selezione di esperti formatori;

VISTA

l'esigenza di questa Istituzione scolastica di selezionare n. 1 ESPERTO FORMATORE interno/esterno, al fine di realizzare un percorso di formazione sulla transizione digitale da erogare online rivolto al personale ATA e docente;

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA

Il seguente avviso pubblico di selezione interna/esterna di n. 1 **esperto formatore** mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali, per la realizzazione di un percorso di formazione sulla transizione digitale da erogare online rivolto al personale ATA e docente (D.M. 66/2023).

Titolo Modulo	TIPOLOGIA INTERVENTO	N. ORE
<i>Procedure digitali delle istituzioni scolastiche</i>	Percorso di formazione sulla transizione digitale	22

Nello specifico, il corso di formazione verterà sui seguenti contenuti:

- Digitalizzazione delle modalità di contrattualizzazione esperti interni, esterni e soggetti giuridici (h 3,00);
- Corresponsione compensi al personale interno e ad esperti esterni, Anagrafe prestazioni (h 2,30);
- Codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36 del 31.03.2023: articoli di interesse per le istituzioni scolastiche (h 3,00);



- Codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36 del 31.03.2023: digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici (h 3,00);
- Attività negoziali PNRR e Codice dei contratti pubblici (h 2,30);
- Attività negoziali gestite tramite CONSIP SPA e gli strumenti elettronici messi a disposizione da CONSIP S.p.A. (h 2,30);
- Gestione digitalizzata del sistema documentale: protocollo informatico, manuale di gestione documentale, documenti informatici e modulistica digitale (h 2,30);
- Trasparenza, obblighi di pubblicazione, adempimenti delle istituzioni scolastiche su Albo on line e Amministrazione Trasparente (h 3,00).

ART.1 – SELEZIONE

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento, mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali, di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione, all'interno del progetto «Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione» - di un modulo dal titolo: Procedure digitali delle istituzioni scolastiche.
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di un percorso di formazione sulla transizione digitale della durata complessiva di 22 ore da svolgersi online (in modalità sincrona).
3. Nel rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art. 7 «Gestione delle Risorse» comma 6 b):
 - «L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno»;
 - l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà mediante sottoscrizione di una lettera di incarico.In mancanza di personale interno, l'Amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola o a procedere selezionando un operatore mediante affidamento diretto ai sensi dell'Art. 50 D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 2 – REQUISITI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «Partecipanti») che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - xi. solo in caso di personale interno, siano docenti interni in servizio per tutto il periodo dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.



3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 3 - COMPITI

1. Compiti di pertinenza dell'esperto affidatario dell'incarico
 - ✓ Partecipare agli incontri predisposti dalla Comunità di pratiche per l'apprendimento propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;
 - ✓ Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
 - ✓ Inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle assenze;
 - ✓ Segnalare in tempo reale alla Comunità di pratiche per l'apprendimento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
 - ✓ Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
 - ✓ Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
 - ✓ Consegnare a termine del percorso il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.
 - ✓ Utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana;
 - ✓ Incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;
 - ✓ Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti;
 - ✓ Consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato alla Comunità di pratiche per l'apprendimento per essere custodito agli atti dell'istituto². La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.
3. I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012, pena la risoluzione del contratto.

ART. 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dalla Comunità di pratiche per l'apprendimento di a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica e il puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

Le istanze di partecipazione dovranno essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

ART. 5 - COMPENSO ORARIO, PERIODO, SEDE E DURATA DELL'INCARICO

1. Le attività inizieranno nel mese di agosto 2024 fino al termine delle 22 ore e comunque entro il termine massimo di conclusione del progetto.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso



- pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto il compenso previsto dalle UCS di cui alla presente iniziativa, ovvero, l'attività di docenza in qualità di formatore esperto sarà retribuita con un importo di € 122,00/ora onnicomprensivo (per un totale onnicomprensivo pari ad € 2.684,00). Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
 - Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012), pena la risoluzione dell'incarico stesso.
 - L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività.
 - L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Perugia 3, Viale Roma 15, 06121 Perugia (PG), entro e non oltre le **ore 09.00 del giorno 03/08/2024** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:
 - consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Perugia 3;
per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
 - via pec, all'interno della quale il candidato dovrà allegare, la scansione, in formato PDF, della documentazione sotto citata;
per la documentazione inviata tramite pec, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.

La candidatura andrà inoltrata al seguente indirizzo mail: pgic86600d@pec.istruzione.it e dovranno avere ad oggetto: "Candidatura per il conferimento di n. 1 incarico individuale di ESPERTO FORMATORE interno/esterno (titolo_modulo: Procedure digitali delle istituzioni scolastiche) - "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (DM 66/2023)".
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - Allegato B - Valutazione/Autovalutazione titoli;
 - Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto.
- Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione



- delle domande. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata.
- Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n. 445.
 - L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART. 7 – VALUTAZIONE

- Le candidature pervenute per la figura di esperto, saranno valutate in autonomia dalla Dirigente Scolastica, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Criteri di ammissione: - per le sole istanze di interno, essere docente interno in servizio per tutto il periodo dell'incarico		
A. TITOLI CULTURALI		Punti
A1. Laurea quinquennale/vecchio ordinamento coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura	Verrà valutata una sola laurea	20
A2. Laurea triennale coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
A3. Diploma di istruzione secondaria (in alternativa ai punti A1 e A2)		5
A4. Dottorato di ricerca coerente con l'area di riferimento		5
A5. Master universitario di II livello coerente con l'area di riferimento		5
A6. Master universitario di I livello coerente con l'area di riferimento		5
A7. Competenze I.C.T. Certificate riconosciute dal M.I.M. (5 punti per ogni certificato, fino ad un max di punti 10)		Max pt. 10
A8. Pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione (punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un max di punti 5)		Max pt. 5
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI		
B1. Esperienze di formatore in tematiche inerenti all'argomento della selezione (punti 4 per ogni esperienza, fino ad un max di punti 20)		Max pt. 20
B2. Esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione (punti 1 per ogni esperienza, fino ad un max di punti 10)		Max pt. 10
B3. Esperienze lavorative professionali inerenti all'argomento della selezione (punti 1 per ogni esperienza, fino ad un max di punti 10)		Max pt. 10
B4. Partecipazione come discente a corsi di formazione/aggiornamento inerenti all'argomento della selezione (punti 1 per ogni corso, fino ad un max di punti 10)		Max pt. 10
TOTALE MAX		100

- A conclusione della comparazione, si provvederà alla formulazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.
- Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva, tranne nel caso di una sola candidatura idonea per cui la graduatoria sarà in tale circostanza solo definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela".

ART. 8 – PUBBLICAZIONE

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: <https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it/>
L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione.



La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi alla consegna dello stesso, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D. Lgs. 679/2016 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Perugia 3 nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico Prof.ssa Morena Passeri. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è la Dirigente Scolastica *Prof.ssa Morena Passeri*.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Albo online e sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione Scolastica.

*La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Morena Passeri*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

È allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione.
- All. B: Griglia di valutazione titoli.
- All. C: Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto.