



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it)

Prot. vedi segnatūra

lì, vedi segnatūra

CIG: **B33BFA5EF9**

Oggetto: Attestazione di regolare esecuzione della fornitura **ai sensi dell’art. 16, comma 1 del DI 129/2018 e dell’art. 50, comma 7, D. Lgs. 36/2023.**

## II R.U.P.

**VISTA** La procedura di acquisizione della fornitura di materiale informatico da parte di Smart Pc di Pecetti Mattia con sede in Perugia (PG), alla via Gioacchino Rossini, n. 57 (C.F./P.Iva: 03052060542);

**VISTO** Il D.Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici art. 50, comma 7;

**VISTO** Il D.I. 129/2018 “Regolamento amministrativo contabile delle II.SS”, art 16.

in data odierna procede alla verifica della regolare esecuzione della seguente fornitura:

QUANTITA’	DESCRIZIONE
2	ALIMENTATORE COMP. X NB ASUS X515J 65W
5	MOUSE LOGITECH B100 USB NERO
1	CAVO LINDY HDMI 5MT M/M NERO

La sottoscritta, ha constatato la qualità e la piena efficienza del materiale sopra elencato che è risultato rispondente allo scopo cui deve essere adibito ed esente da difetti, menomazioni o vizi che ne possano pregiudicare l’impiego.

Risulta, inoltre, qualitativamente e quantitativamente corrisponde a quanto ordinato.

**Per quanto verificato si DICHIARA la regolare esecuzione della fornitura di materiale informatico da parte di Smart Pc di Pecetti Mattia**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Morena Passeri**

(Documento firmato digitalmente

ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Firmato digitalmente da Morena Passeri

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007885 - 07/10/2024 - VI.2 - U