



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

CONTRATTO N. 11

CIG: B475757429

COD. FATT.ELETTRONICA : UFXG4Z

Contratto relativo all'affidamento diretto per la realizzazione dei progetti “Laboratorio Teatrale in lingua inglese” per le classi quinte della Scuola Primaria “A. Fabretti”, classi quarte e quinte della Scuola primaria “XX Giugno”, e del progetto “Attività in lingua inglese” per gli alunni della scuola dell’Infanzia XX Giugno, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023

tra

L'Istituto Comprensivo Perugia 3, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Morena Passeri C.F. PSS MRN 73M41 G478T, e domiciliata per la sua carica presso lo stesso,

e

Help S.a.s. Di Oliver Francis Page e C. con sede legale in Perugia alla Via Michelangelo Iorio n. 8 (C.F./P.Iva: 03282550544);

VISTI

- il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- l'art. 50, del D.Lgs. n. 36/2023 che con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- Il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

- Il Piano dell’Offerta Formativa per l’a.s. 2024/25;
- Il preventivo presentato dall’operatore economico Help S.a.s. Di Oliver Francis Page e C. per le classi quinte della Scuola Primaria “A. Fabretti”, le classi quarte e quinte della Scuola primaria “XX Giugno”, per lo svolgimento del progetto di “Laboratorio Teatrale in lingua inglese” (prot. n. 9134 del 04/11/2024) e il preventivo per gli alunni della scuola dell’Infanzia XX Giugno per il progetto “Attività in lingua inglese” (prot. n. 8615 del 23/10/2024);
- l’adesione degli alunni delle classi quinte della Scuola Primaria “A. Fabretti”, delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria “XX Giugno” al progetto “Laboratorio Teatrale in lingua inglese”; l’adesione degli alunni della scuola dell’Infanzia XX Giugno, al progetto “Attività in lingua inglese”;

PREMESSO CHE

- l’“Istituto Comprensivo Perugia 3” ritiene opportuno, per l’a.s. 2024/25, attivare nelle classi quinte della Scuola Primaria “A. Fabretti”, nelle classi quarte e quinte della Scuola primaria “XX Giugno” il progetto “Laboratorio Teatrale in lingua inglese” volto a sviluppare la comprensione e la produzione orale della lingua inglese mentre per gli alunni della scuola dell’Infanzia “XX Giugno” il progetto “Attività in lingua inglese” volto a riconoscere parole, suoni, frasi della lingua inglese;
- Help S.a.s. Di Oliver Francis Page e C. offre un progetto ritenuto corrispondente all’interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congruo nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- le sezioni delle classi quinte della Scuola Primaria “A. Fabretti” sono le seguenti: A e B (per un totale di 38 alunni); le sezioni delle classi quarte della Scuola primaria “XX Giugno” sono le seguenti: A e B C (per un totale di 62 alunni); le sezioni delle classi quinte della Scuola primaria “XX Giugno” sono le seguenti: A e B (per un totale di 50 alunni) la sezione della Scuola secondaria di I Grado “S. Paolo” è la C (per un totale di 24 alunni) le sezioni della scuola dell’Infanzia “XX Giugno” sono A e B (per un totale di 46 alunni);
- la Dirigente Scolastica con propria determina prot. n.10027 del 21.11.2024, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, ha disposto l’affidamento diretto del servizio come sopra descritto;

Si conviene e si stipula

il presente contratto, di cui le premesse costituiscono parte integrante.

Articolo 1 – Oggetto del contratto

L’Amministrazione committente affida a Help S.a.s. Di Oliver Francis Page e C. con sede legale in Perugia alla Via Michelangelo Iorio n. 8 (C.F./P.Iva: 03282550544), che accetta senza riserva alcuna, la realizzazione dei



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

progetti “Laboratorio Teatrale in lingua inglese” e “Attività in lingua inglese”, con le modalità previste nei preventivi (prot. n. 9134 del 04/11/2024 e prot. n. 8615 del 23/10/2024) e definite nel presente contratto.

Il progetto si svolgerà a partire da novembre fino a maggio 2025 e prevede:

- 8 incontri di 1 ora a classe (prove e spettacolo in teatro gratuiti) per gli alunni delle Scuole primarie “A. Fabretti” e “XX Giugno”;
- 10 incontri di 1 ora e mezzo ciascuno (con cadenza settimanale) per gli alunni della scuola dell’Infanzia “XX Giugno”.

Articolo 2 – Disposizioni regolatrici del contratto

L’operatore economico affidatario si impegna a svolgere il progetto alle condizioni risultanti dal presente contratto, e si assume la responsabilità per un corretto, esaustivo e completo svolgimento delle prestazioni.

Articolo 3 – Ammontare dell’appalto – termini di pagamento

Il corrispettivo dovuto dall’Amministrazione committente alla ditta affidataria per il pieno e perfetto adempimento del contratto, comprensivo degli oneri per la sicurezza, è fissato in € 3.400,00 (Iva esente art. 10 n. 20 DPR 633/72)

Esso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine delle prestazioni, previa presentazione di regolare fattura elettronica con applicazione dello split payment.

Articolo 4 – Obblighi dell’affidatario nei confronti dei propri lavoratori dipendenti

L’affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.

La ditta affidataria si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto disposto dal D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 5 – Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell’atto di cessione, come disposto dall’articolo 119, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023.



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

Articolo 6 – Subappalto

Il subappalto non è ammesso se non autorizzato dall'Amministrazione committente (art. 1656 c.c. e art. 119, c. 2 D.Lgs. n. 36/2023).

Articolo 7 – Revisione prezzi

Non si procede alla revisione dei prezzi e non si applica il comma 1 dell'articolo 1664 del Codice Civile.

Articolo 8 – Responsabilità verso terzi

L'affidatario è direttamente responsabile di tutti i danni ed inconvenienti di qualsiasi natura che si dovessero verificare tanto alle persone e alle cose dell'Amministrazione committente, quanto a terzi, nel corso dell'esecuzione della prestazione qualunque ne sia la causa, rimanendo inteso che, in caso di disgrazia o infortuni, esso deve provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto a ricompensi, obbligandosi altresì a sollevare e tenere indenne l'ente committente da ogni pretesa di danni contro di essa eventualmente rivolta da terzi.

Articolo 9 – Normativa e disposizioni di riferimento

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si rimanda al D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

La ditta affidataria dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) fornita dall'Amministrazione committente.

Articolo 11 – Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 L. n.136/2010

Con la sottoscrizione del presente contratto l'affidatario dichiara altresì di essere in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare di essere in regola con la normativa in materia di contributi previdenziali ed assistenziali nonché consapevole delle conseguenze amministrative e penali che conseguono dalla violazione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente commessa, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c.

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 3 della sopra menzionata legge si dichiara che il conto corrente dedicato è indicato nell'apposito modulo restituito all'Amministrazione committente.



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

Il c/c dedicato dovrà essere indicato sulla fattura e può essere cambiato, sostituito o integrato soltanto in caso di forza maggiore.

La fattura elettronica dovrà essere corredata con il codice CIG.

Articolo 12 – Spese di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione, compresi quelli tributari. I lavori oggetto del presente contratto sono esenti da IVA. (art. 10 n. 20 DPR 633/72).

Articolo 13 - Risoluzione del contratto

Per la risoluzione del contratto trovano applicazione l'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte dell'Amministrazione committente all'affidatario di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, qualora l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9bis della Legge n. 136/2010. Il contratto potrà essere risolto con l'applicazione dell'articolo 1456 del Codice Civile negli altri casi esplicitamente previsti dal presente contratto.

Articolo 14 - Recesso dal contratto

L'Amministrazione committente può recedere secondo le modalità previste dall'articolo 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 15 – Controversie e foro competente

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 211 e 212 del D.lgs. n. 36/2023, tutte le controversie tra l'ente committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Perugia.

Perugia, lì 22.11.2024

Per l'affidatario

S.a.s. Di Oliver Francis Page e C.

Sig. Oliver Francis Page

Per l'Amministrazione committente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Morena Passeri

(Documento firmato digitalmente ai sensi del cd Codice della
Amministrazione Digitale e normativa connessa).

Firmato digitalmente da Morena Passeri

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010028 - 22/11/2024 - VII.8 - U