



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it

Prot. vedi segnatatura

lì, vedi segnatatura

CIG: **B79BA7A7C**

Oggetto: Attestazione di regolare esecuzione della fornitura **ai sensi dell’art. 16, comma 1 del DI 129/2018 e dell’art. 50, comma 7, D. Lgs. 36/2023.**

IL R.U.P.

VISTA la procedura di acquisizione della fornitura di n. 2 Gift Card dell’operatore economico Feltrinelli Spa con sede legale in Milano alla Via M. Quadrio n. 17 (C.F./P.Iva: 04628790968);

VISTO Il D.Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici art. 50, comma 7;

VISTO Il D.I. 129/2018 “Regolamento amministrativo contabile delle II.SS”, art 16.

in data odierna procede alla verifica della regolare esecuzione della seguente fornitura:

QUANTITA’	DESCRIZIONE
2	GIFT CARD

La sottoscritta, ha constatato la qualità e la piena efficienza del materiale sopra elencato che è risultato rispondente allo scopo cui deve essere adibito ed esente da difetti, menomazioni o vizi che ne possano pregiudicare l’impiego.

Risulta, inoltre, qualitativamente e quantitativamente corrisponde a quanto ordinato.

Per quanto verificato si DICHIARA la regolare esecuzione della fornitura n. 2 Gift Card da parte di Feltrinelli Spa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Morena Passeri

(Documento firmato digitalmente
ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Firmato digitalmente da Morena Passeri

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006221 - 25/06/2025 - VI.2 - I