



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

<http://www.icperugia4.edu.it>
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752
Mail: pgic868005@istruzione.it - pgic868005@pec.istruzione.it
CF: 94160720549



PROGETTO POTENZIAMENTO – A.S. 2026-2027

Delibera n° 16 del Collegio Docenti del 1° Settembre 2026

RESPONSABILI DEL PROGETTO: Dirigente Scolastico

DOCENTI COINVOLTI: Docenti del potenziamento

FINALITÀ

In stretta connessione con gli obiettivi del:

- PIANO DI MIGLIORAMENTO
- PIANO PER L'INCLUSIVITÀ,
- PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

prevedono la prevenzione delle difficoltà di apprendimento e del disagio attraverso azioni sistematiche di supporto nelle classi dei plessi delle scuole primarie in cui sono presenti situazioni di disagio e, dunque, la promozione del successo formativo in un'ottica inclusiva, anche in relazione ad eventuali difficoltà dei nostri bambini.

Si perseguono inoltre la valorizzazione della professionalità dei docenti del potenziamento attraverso interventi specifici nell'area del disagio e la realizzazione di azioni condivise e coordinate da parte dei docenti anche in momenti formalizzati di confronto e di scambio di buone pratiche

COLLABORAZIONI DA ATTIVARE

L'azione verrà attivata in stretta collaborazione con le seguenti figure Istituzionali:

- Insegnanti dei team delle classi in cui i docenti del potenziamento prestano servizio
- Famiglie degli studenti coinvolti nel progetto
- Insegnanti responsabili di Plesso
- F.S.
- Dirigente Scolastico
- Collaboratrice del Dirigente ins. Ercolani

LA FIGURA DELL'INSEGNANTE DI POTENZIAMENTO

In linea con il profilo dell'Insegnante specializzato per l'attività di sostegno, l'insegnante del potenziamento diviene contitolare della classe o delle classi dove attiva il suo intervento e pertanto prende attivamente parte alle fasi di formalizzazione e realizzazione della progettazione ed alle scelte educativo-didattiche che da essa discendono.

Anche l'insegnante di potenziamento è dunque una risorsa per l'intera classe dove si rileva una situazione problematica e non tutore di uno specifico alunno.

L'insegnante del potenziamento:

- attua azioni sistematiche di supporto nelle classi dei plessi delle scuole primarie in cui sono presenti situazioni di disagio in stretta collaborazione con i docenti della classe e ponendosi in continuità con quanto condiviso nella progettazione di team;
- crea compresenze aggiuntive per l'arricchimento didattico/organizzativo;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

<http://www.icperugia4.edu.it>
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752
Mail: pgic868005@istruzione.it - pgic868005@pec.istruzione.it
CF: 94160720549



- favorisce l'attivazione di una didattica cooperativa e laboratoriale prestando attenzione alle situazioni di supporto/recupero a cui è assegnato;
- predispone materiale specifico, ove necessario, in accordo con i docenti della classe e in stretto collegamento con la progettazione per competenze.
- insieme ai docenti di classe definisce la progettazione degli interventi nelle singole classi realizzata in relazione a:
 - difficoltà da ridurre o compensare,
 - ambiti ed azioni di intervento,
 - obiettivi da perseguire,
 - scelte metodologiche
 - secondo un'ottica inclusiva tenendo conto delle competenze specifiche delle risorse umane. I lavori preparatori si svolgeranno durante le ore di programmazione.

Il ruolo del docente del potenziamento si configura pertanto nelle aree sopra descritte restando comunque anche a disposizione del plesso in caso di necessità di sostituzioni e di tutte quelle collaborazioni che si dovessero rendere necessarie.

RISORSE UMANE DISPONIBILI PER IL POTENZIAMENTO:

- Insegnanti di potenziamento delle scuole primarie dell'IC4

IPOTESI DI LINEE DI INTERVENTO

- Assegnazione dei docenti del potenziamento alle classi:
 - ✓ Individuazione delle situazioni di disagio nelle singole classi:
 - I docenti coordinatori di classe **entro il 24 settembre signaleranno via e-mail ai coordinatori di plesso** i bambini che potrebbero beneficiare degli interventi.
 - I coordinatori di plesso e i responsabili dell'orario (almeno uno di essi) si presenteranno il **29 settembre** nell'ufficio di presidenza per concordare con il Dirigente l'assegnazione definitiva dei docenti potenziati alle classi (si consiglia ai coordinatori dei plessi di SP e SS di concordare tra loro un orario in modo da non sovrapporsi)
 - ✓ Assegnazione delle classi ai docenti del potenziamento e di un orario delle lezioni all'interno di ciascuna di esse.
Ciascun docente potenziato seguirà cioè un orario settimanale nelle classi assegnate al pari di tutti gli altri docenti diventando di fatto contitolare delle classi in cui è stato assegnato.
 - ✓ Il Dirigente Scolastico,
 - una volta acquisite le segnalazioni dei team rispetto ai casi di disagio,
 - tenuto conto
 - del numero di ore a disposizione per il potenziamento,
 - delle gravità delle situazioni segnalate dai docenti,
 - delle risorse di cui già dispone ciascuna classe (ad esempio docenti di sostegno, assistenti educativi ecc),
 - delle situazioni organizzative del plesso/classe (ad esempio tempo scuola ecc),in collaborazione con i coordinatori dei plessi attribuisce i docenti del potenziamento e l'orario a questi ultimi.
- Nelle scuole primarie, le ore di programmazione da parte dei docenti del potenziamento si svolgeranno come segue: ciascun docente del potenziamento le svolgerà nelle classi in cui è assegnato, scegliendo via via il team sulla base dei seguenti criteri:
 - a. esigenze delle classi con bambini più bisognosi



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

<http://www.icperugia4.edu.it>
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752
Mail: pgic868005@istruzione.it - pgic868005@pec.istruzione.it
CF: 94160720549



- b. rotazione concordando sempre la propria presenza/assenza con i docenti di tutte le classi di competenza e segnalandola preventivamente ai coordinatori di plesso.

I docenti formalizzeranno il progetto da svolgere nella classe (indicando nominativo del bambino e problematica presentata dallo stesso, linee di intervento e monitoraggi) e lo verbalizzeranno **nella programmazione dell'ultimo martedì di ottobre.**

- I docenti del potenziamento parteciperanno regolarmente alle riunioni calendarizzate nel piano annuale delle attività. Nello specifico, parteciperanno sia alle riunioni di interclasse e consigli di classe e ai colloqui (in questi ultimi due casi dividendosi equamente tra le classi a cui sono assegnati). Ovviamente i docenti del potenziamento che lavorano in altre scuole su una materia curricolare, svolgeranno i consigli nelle classi in cui insegnano una disciplina e, compatibilmente con le 40 ore contrattuali da prestare, parteciperanno in subordine alle riunioni dell'IC4. Per quanto riguarda invece gli scrutini intermedi e finali il D.lgs. 62/2017 chiarisce che " *I docenti...che svolgono attività e insegnamenti per tutte le alunne e tutti gli alunni o per gruppi degli stessi, finalizzati all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa, forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno...*". Dunque, i docenti che svolgono attività finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa, come nel caso dei docenti impiegati sul potenziamento, non partecipano agli scrutini intermedi e finali, ma forniscono ai membri degli stessi elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sugli obiettivi raggiunti.

STRUTTURAZIONE DI LINEE PROGETTUALI DI INTERVENTO

La progettazione degli interventi nelle singole classi viene proposta dai docenti del potenziamento insieme ai docenti di classe e al Dirigente Scolastico e realizzata in relazione a:

- ✓ difficoltà da ridurre o compensare,
- ✓ ambiti ed azioni di intervento,
- ✓ obiettivi da perseguire,
- ✓ scelte metodologiche

secondo un'ottica inclusiva tenendo conto delle competenze specifiche delle risorse umane. I lavori preparatori si svolgeranno durante le ore di programmazione.

I docenti formalizzeranno il progetto da svolgere nella classe (indicando nominativo del bambino e problematica presentata dallo stesso, linee di intervento e monitoraggi) e lo verbalizzeranno **nella programmazione dell'ultimo martedì di ottobre.**

CRONOPROGRAMMA

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO: da settembre a giugno

FASI DEL PROGETTO:

SETTEMBRE-OTTOBRE

Prima dell'assegnazione alla classe il docente del potenziamento si metterà a disposizione del responsabile dell'orario/sostituzioni che lo utilizzerà in relazione alle esigenze emergenti (sostituzioni, compresenze nelle situazioni critiche ecc). Una volta assegnato alla classe, ciascun docente potenziato stilerà con il team un orario settimanale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

<http://www.icperugia4.edu.it>
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752
Mail: pgic868005@istruzione.it - pgic868005@pec.istruzione.it
CF: 94160720549



diventando di fatto contitolare delle classi. Tale orario dovrà essere condiviso con il responsabile dell'orario/sostituzioni e con la Dirigenza.

OTTOBRE

I docenti formalizzeranno con i docenti del team la progettazione degli interventi da svolgere nella classe (indicando nominativo del bambino e problematica presentata dallo stesso, linee di intervento e monitoraggi) e nella scuola primaria lo verbalizzeranno **nella programmazione dell'ultimo martedì di ottobre.**

FEBBRAIO

I docenti individueranno momenti di valutazione/verifica degli interventi progettati per eventuali aggiustamenti e/o riprogettazione degli stessi con verbalizzazione in sede di programmazione **nell'ultimo martedì di febbraio**

GIUGNO

I docenti effettueranno la valutazione del progetto e degli interventi e le rendicontazione finale con verbalizzazione in sede di programmazione **nell'ultimo martedì prima della sospensione delle lezioni.**

Perugia, 2 Settembre 2026

Il presente progetto è stato deliberato dal Collegio dei Docenti del 1 SETTEMBRE 2026 del. n.16

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pierpaolo Pellegrino (*)

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai

sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto

legislativo n. 39 del 12/02/1993

Il presente messaggio è destinato esclusivamente alle persone indicate in indirizzo. Le informazioni in esso contenute sono protette ai sensi del Reg. UE 2016/679 - GDPR e del Decreto Legislativo 196/2003. Se per qualche anomalia o errore di trasmissione avete ricevuto questo messaggio siete pregati di distruggerlo e di informarci al n. 075/5179187.