



Prot. n. vedi segnatrice

All'Albo on-line

Alla sez. Amm.ne trasparente

Oggetto: Avviso per il conferimento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria secondo quanto disposto dal D. Lgs. 165/2001 art. 7, comma 6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli artt. 18, 25 e 38 del D. Lgs 81/2008, come modificati dal D. Lgs. 106/2009, i quali stabiliscono, **tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente;**

Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il Servizio di Sorveglianza sanitaria e Sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori;

Visto il D.l. n. 129/2018, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività;

RENDE NOTO

che questa Istituzione scolastica emana il presente avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Medico Competente, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, da conferire ad un medico specialista in Medicina del Lavoro, che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e che abbia possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e dei titoli specificati nel presente bando, l'incarico di medico competente.

Il seguente avviso è rivolto al personale interno appartenente ad altre istituzioni ed enti locali del territorio, ed in subordine al personale esterno.

Art. 1 Prestazioni richieste

Le prestazioni richieste sono:

- collaborazione alla valutazione dei rischi presenti nell'istituzione scolastica;

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

<http://www.icperugia4.edu.it>
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752
Mail: pgic868005@istruzione.it - pgic868005@pec.istruzione.it
CF: 94160720549



- adempimenti previsti dagli artt. 25,29, 40 e 41 del D.Lgs. n.81/2008 per la figura del medico competente e specificamente:

A. visite mediche preventive e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico.

Viene indicato il numero totale personale docente (circa 170) e personale ATA (circa 24) alunni (circa 870) nell'ambito del quale dovranno essere individuati, anche con l'ausilio del Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione, i dipendenti da sottoporre a sorveglianza sanitaria;

B. visita agli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno come previsto dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni. I sette plessi dell'Istituto Comprensivo sono siti tutti nel Comune di Perugia;

C. Controllo vista e viso-test per Assistenti amministrativi e Direttore SGA

D. redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità;

E. Espressione dei giudizi di idoneità;

F. redazione di relazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari.

G. istituzione e aggiornamento di cartella sanitaria e di rischio per ciascun dipendente soggetto a sorveglianza sanitaria;

H. partecipazione alle riunioni previste dall'art. 35 lettera m) del D. Lgs. n. 81/2008;

I. Comunicazione per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al Datore di lavoro, al Responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, dei risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori;

J. collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di primo soccorso dell'Istituto;

K. collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

L. collaborazione all'attività di formazione e informazione;

M. ogni altro adempimento affidato dalla normativa vigente al medico competente

N. Attività di formazione e informazione con particolare riferimento ai corsi di formazione e aggiornamento per la disostruzione pediatrica

O. Collaborazione con il Datore di lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione - ove necessario - della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO



psico-fisica dei lavoratori. La collaborazione con il Datore di lavoro si sostanzia anche nell'instaurazione di un rapporto fiduciario, che prevede che il Medico competente sia reperibile telefonicamente in orario di ufficio (7:30 - 17:30) e che informi preventivamente il Datore di Lavoro circa situazioni particolari, in modo che prima che il medico esprima giudizi di propria competenza, il Datore di Lavoro ne sia informato ed entrambi abbiano modo di confrontarsi.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- 1) Laurea in Medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo professionale;
- 2) possesso di uno dei seguenti titoli, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008:
 - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia ed igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c) autorizzazione a svolgere attività di medico competente rilasciata dall'assessorato regionale competente per territorio di cui all'art. 55 del D. Lgs. 15 agosto 1991, n. 277;
 - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, esclusivamente per quei soggetti che alla data di entrata in vigore del D. Lgs. 81/2008 (15 maggio 2008) svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del D. Lgs. n. 81/2008;
- 3) iscrizione nell'elenco nazionale dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche sociali (D.M. 4 marzo 2009);
- 4) il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006;
- 5) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 6) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'UE, purché il professionista risieda in Italia.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.



Art. 3 - Soggetti ammessi

Possono partecipare alla selezione, purchè in possesso dei requisiti richiesti:

- liberi professionisti singoli.

Art. 4 - Criteri di valutazione

La valutazione delle candidature, corredate dalle relative offerte, è effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita Commissione.

Qualora il Dirigente Scolastico ritenga opportuno avvalersi di una Commissione giudicatrice, la stessa sarà nominata con apposita determinazione del Dirigente Scolastico e procederà alla valutazione delle candidature e delle relative offerte secondo i criteri stabiliti nel presente Avviso

Le domande presentate verranno valutate rispettando il seguente ordine di precedenza:

1. Personale interno appartenente all'Istituzione scolastiche
2. Personale interno appartenente ad altre istituzioni scolastiche
3. Personale interno appartenente ad enti locali del territorio
4. Personale esterno

La valutazione complessiva di ciascuna offerta valida sarà ottenuta sommando il punteggio conseguito dalla valutazione dei requisiti formativo-professionali e il punteggio conseguito dalla valutazione dell'offerta economica, sulla base dei criteri sottoindicati:

REQUISITI FORMATIVO-PROFESSIONALI

- a) Corsi di specializzazione ed aggiornamenti relativi alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, e s.m.i. con valutazione o esame finale: punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di **8 punti**;
- b) Attività di docenza in corsi di formazione per lavoratori attinenti alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, con esclusione di quelli relativi all'art. 25, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 81/2008 (attività formative per conto del datore di lavoro). Valutazione: punti 2 per ogni docenza fino ad un massimo di **8 punti**;
- c) esperienze di medico competente in istituti scolastici: punti 5 per ogni incarico almeno annuale fino ad un massimo di **30 punti**;
- d) esperienze di medico competente in enti pubblici o privati: punti 4 per ogni incarico almeno annuale fino ad un massimo di **24 punti**.



OFFERTA ECONOMICA

Prestazione:

a) Incarico medico competente, comprensivo di relazione annuale. Partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie - Costo Annuale - Max 15 punti.

Il punteggio per la voce a) dell'offerta sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$P_a = \text{offerta più bassa} \times 15 / \text{singola offerta}$$

b) Visite mediche periodiche (da effettuare presso questo Istituto), compreso eventuale costo per uscita - Costo per visita - Max 15 punti.

Il punteggio per la voce b) dell'offerta sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$P_b = \text{offerta più bassa} \times 15 / \text{singola offerta}$$

Il punteggio complessivo dell'offerta economica si ottiene sommando i punteggi per la voce a) e la voce b).

Il punteggio massimo è pertanto pari a 100 punti.

In caso di parità di punteggio l'incarico verrà aggiudicato al concorrente che avrà presentato

l'offerta economica più bassa e, in caso di ulteriore parità, mediante estrazione a sorte.

L'incarico sarà affidato al concorrente che risulterà primo nella graduatoria all'uopo predisposta e che, pertanto, viene dichiarato vincitore della selezione.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida, completa e congrua.

L'Istituto si riserva inoltre il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti congrua in relazione all'oggetto del contratto e alle disponibilità finanziarie della scuola.

L'Istituto si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati, o di revocare e annullare la selezione senza che i partecipanti possano pretendere indennizzi, compensi o danni a qualsiasi titolo.



Art. 5 - Durata dell'incarico

L'incarico ha durata di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Esso si intende naturalmente risolto alla scadenza.

Non è in nessun caso previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

Art. 6 - Presentazione delle istanze di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire alla scrivente Istituzione Scolastica, I.C. Perugia 4 - presso la Sede in Perugia (PG) - Via Palestrina, snc con le seguenti modalità: via e-mail posta elettronica certificata (pec) al seguente indirizzo pgic868005@pec.istruzione.it ; brevi manu un plico sigillato recante all'esterno la dicitura: "Selezione per il conferimento dell'incarico di Medico Competente (D. Lgs. 81/2008) - Anno 2026/27" entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12:00 del giorno 11/09/2026, a pena di esclusione.**

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, pertanto, nessuna responsabilità è a carico dell'Istituto Scolastico. Le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza anche per causa non imputabile al mittente, saranno escluse dalla selezione.

Il plico (elettronico o cartaceo) deve contenere "Domanda di partecipazione e documentazione allegata" in carta semplice (Allegato A); "Offerta economica" (Allegato C).

Allegati:

1. la domanda di partecipazione in carta semplice, da redigere in lingua italiana secondo lo schema di cui all'Allegato A, sottoscritta con firma autografa originale.
2. dichiarazione del candidato (Allegato B), da rendere a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, attestante:
 - a) i propri dati anagrafici e fiscali (le donne coniugate devono indicare il proprio cognome da nubile);
 - b) la cittadinanza italiana o di uno degli stati appartenenti all'Unione Europea;
 - c) il godimento dei diritti civili e politici;
 - d) l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - e) il possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia;
 - f) il possesso di uno dei titoli previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008;
 - g) l'iscrizione all'Albo Professionale (luogo, numero e data di iscrizione);
 - h) la Cassa di Previdenza cui è iscritto ed il relativo numero di matricola;



- i) il domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione pubblica;
- l) il possesso dei requisiti formativi e professionali, validi ai fini della presente selezione;
- m) la regolarità contributiva e fiscale.

I titoli indicati nell'All. B inerenti i punti f) e l) devono fare chiaro riferimento al Curriculum Vitae, in modo che se ne abbia chiaro riscontro in sede di commissione giudicatrice.

Il candidato non italiano deve dichiarare inoltre nella domanda di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana, in relazione alle esigenze tecniche e relazionali inerenti l'incarico di Medico Competente, e di essere residente in Italia.

Alla domanda di partecipazione (Allegato A) dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore/i in corso di validità ai sensi dell'art.21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

I requisiti formativi e professionali devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.

Il candidato professionista dovrà inoltre dichiarare di essere disponibile e di impegnarsi esplicitamente a svolgere, in caso di conferimento dell'incarico, l'attività di medico competente del lavoro, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto afferente all'incarico ricoperto e indicato nel presente avviso di selezione.

3. Curriculum Vitae in formato europeo, pena l'esclusione dalla selezione, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. Ci dovrà essere chiara corrispondenza tra quanto dichiarato dal candidato e quanto riportato nel Curriculum Vitae.

4. L'offerta economica (Allegato C) dovrà essere scritta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere incondizionata e dovrà essere espressa, oltre che in cifre, anche in lettere. L'offerta economica, come sopra formulata, dovrà essere sottoscritta dal libero professionista. In caso di discordanza tra il prezzo offerto espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione. Sono escluse offerte economiche condizionate e subordinate o contenenti eccezioni, riserve, modifiche a quanto prescritto nell'avviso che regola l'affidamento. Resta ferma la possibilità dell'Amministrazione di chiedere chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti o dichiarazioni presentati

5. Informativa sulla privacy debitamente firmata.



Art. 7 - Conferimento dell'incarico

L'incarico di Medico Competente è conferito mediante stipulazione di contratto di prestazione di lavoro autonomo professionale, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, sulla base della graduatoria finale risultante dalla valutazione dei requisiti formativi/professionali e del punteggio attribuito all'offerta economica.

Il contratto è stipulato tra il Dirigente Scolastico ed il concorrente dichiarato vincitore della selezione che è convocato per la sottoscrizione del contratto.

In ogni caso il contratto sarà sottoscritto dal medico competente incaricato.

Il concorrente è considerato decaduto ove non si presenti entro il termine fissato.

In tal caso l'incarico potrà essere conferito, ad esclusiva facoltà dell'Amministrazione, mediante scorrimento della graduatoria all'uopo predisposta.

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico a personale interno ad amministrazioni pubbliche, sarà necessario acquisire l'autorizzazione del Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza.

Gli oneri, di qualsiasi natura, inerenti e conseguenti la stipulazione e relativa esecuzione del contratto sono a carico del soggetto incaricato.

L'aggiudicatario non può cedere a terzi, neppure parzialmente, il contratto, a pena di nullità. Qualsiasi atto diretto a celare l'eventuale cessione del contratto fa sorgere nell'Amministrazione il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziali, con eventuale risarcimento dei danni.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità del DURC.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, l'esperto dovrà dichiarare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, necessario per poter procedere al pagamento.

Si precisa inoltre che la fattura dovrà pervenire elettronicamente a mezzo sistema di interscambio SIDI.

Art. 8- Clausola risolutiva espressa

È facoltà dell'amministrazione scolastica risolvere anticipatamente il contratto qualora il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare,

ovvero per grave inadempimento nell'esecuzione dell'incarico, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

<http://www.icperugia4.edu.it>
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752
Mail: pgic868005@istruzione.it - pgic868005@pec.istruzione.it
CF: 94160720549



La risoluzione avverrà mediante semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso. Determina la decadenza dal contratto la mancanza o il venir meno, in costanza di rapporto, dei requisiti richiesti per l'esercizio dell'attività quali la sospensione o la radiazione dall'Albo professionale o dell'abilitazione all'esercizio della specifica attività o la condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato che incidano sulla moralità professionale o che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In caso di risoluzione anticipata del contratto l'amministrazione può procedere alla stipula di un nuovo contratto affidandolo al professionista posizionato nella prima posizione utile della graduatoria stilata dalla commissione giudicatrice.

Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Perugia 4 (PG), nella persona del dirigente pro tempore.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico Prof. Pierpaolo Pellegrino

Art. 11 - Disposizioni finali

Si precisa che gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pierpaolo Pellegrino

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24
D. lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO