



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

<http://www.icperugia4.edu.it>

Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752
Mail: pgic868005@istruzione.it - pgic868005@pec.istruzione.it
CF: 94160720549



Prot. n. vedi segnatrice

All'Albo on-line

Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020 (DM n. 102/2024)

CUP: B94D24002390007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO che il programma nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027, con la priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità e di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica";

VISTO il Decreto del MIM n. 72/2024, con il quale è stato definito un piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023 – 2024 e 2024 – 2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021/2027" in attuazione dei regolamenti (UE) n. 2021/1057, n. 2021/1058 e n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Fondo Sociale Europeo Plus, al Fondo di Coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo di Coesione

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO

VISTO il Decreto del MIM n. 102 del 27/05/2024 Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN scuola e Competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTO l'All.to 1 del relativo DM contenente il piano di riparto dei finanziamenti tra le istituzioni Scolastiche;

VISTO le istruzioni operative di cui alla Nota del MIM prot. n. 136777 del 09/10/2024;

VISTO l'atto di autorizzazione prot. n° 10569 del 24/12/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**INDICE LA SEGUENTE PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER LE
SEGUENTI FIGURE PROFESSIONALI**

- **n. 1 UNITÀ DI PERSONALE DOCENTE** da impiegare come ESPERTO
- **n. 1 UNITÀ DI PERSONALE DOCENTE** da impiegare come TUTOR

Le figure dovranno realizzare n. 1 percorsi formativi per il corso tecnologia di Base 2 per gli alunni della scuola primaria G. Cena e della scuola primaria Radice. Il percorso avrà la durata di n. 30 ore.

Art. 1: Attività e compiti delle Figure richieste

L'attività e i compiti delle figure richieste sono definiti dalle "Istruzioni operative" del D.M. n. 102/2024 cui si rimanda.

PER L'INCARICO DI ESPERTO:

- Prendere visione del progetto presentato e autorizzato;
- Programmare dettagliatamente i contenuti e le modalità didattiche dell'intervento;
- Articolare il percorso formativo in segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Predisporre il Piano delle attività;
- Predisporre materiali di report sulle attività svolte (schede di osservazione, prove di ingresso e di uscita, verifiche...);
- Svolgere l'attività di docenza;
- Collaborare con i tutor nella conduzione delle attività dell'azione;
- Valutare e certificare gli esiti formativi degli studenti;
- Curare la documentazione *on line* con l'inserimento dei dati di propria competenza nel sistema informativo
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative alla realizzazione dei percorsi formativi;
- Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR o altra piattaforma

PER L'INCARICO DI TUTOR:

- Prendere visione del progetto presentato e autorizzato e partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Conoscere le funzionalità della piattaforma SIF 21-27 per operare in autonomia;
- Inserire le anagrafiche dei corsisti nel sistema, qualora richiesto
- Caricare a sistema per ciascuno studente il "consenso al trattamento dei dati";
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze, le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine di ogni lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Curare la documentazione *on line* con l'inserimento dei dati di propria competenza nel sistema informativo
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto per tutte le problematiche relative all'attuazione percorso formativo/progetto;

N.B. → Nell'ambito dello stesso modulo gli incarichi di esperto e tutor sono tra di loro incompatibili.

Art. 2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Può partecipare alla selezione il **personale docente interno** all'Istituto. Per la selezione si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti secondo il regolamento d'Istituto approvato in Consiglio d'Istituto con delibera n. 159 del 09/09/2021. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane d'età. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo, pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto, ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- titoli culturali di accesso;
- requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento dell'incarico e attinenti alla figura richiesta;
- coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto.

Art.3: Domanda di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze (Modello A – allegato) e i relativi *curriculum vitae et studiorum*, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico della scuola **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/05/2025** all'indirizzo di posta elettronica: pgic868005@istruzione.it (farà fede data e ora di **ricevimento** della mail)

Le candidature nell'oggetto della e-mail le seguenti informazioni:

- **“Contiene candidatura Progetto”** Agenda Nord – Certificazione Movers

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO

- **Indicare il profilo per cui ci si intende candidare (ESPERTO oppure TUTOR)**

Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato) dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art.4: Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno valutati dalla Commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante, come da Regolamento approvato in Consiglio d'Istituto con delibera n. 159 in data 09/09/2021.

ESPERTO

Tabella di valutazione dei titoli

		Punteggio		
1° Macro criterio: TITOLI DI STUDIO	Specifiche	Punti attribuibili	A cura del candidato	Attribuito dalla commissione
Titolo di accesso				
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110	2		
	Da 101 a 105/100	4		
	Da 106 a 110/110	6		
	Con Lode	8		
Altri titoli				
Altra Laurea inerente e coerente con il contenuto del modulo		2		
Altra Laurea	Per ognuna	3 (max 6)		
Dottorato di ricerca		4		
	totale		___/ 20	
2° Macro criterio: TITOLI CULTURALI SPECIFICI				
Abilitazione all'insegnamento o attestato che certifichi le competenze per l'insegnamento nei corsi previsti		3		
Corsi di specializzazione/master, di durata annuale, attinenti le competenze richieste dal modulo formativo	Per ognuno	3 (max 9)		
Corsi di formazione inerenti lo specifico del modulo formativo	Per ogni corso pari a 25 ore	3 (max 15)		

	Per ogni corso inferiore a 25 ore	1 (max 5)		
Competenze informatiche certificate	ECDL	4		
	Per ogni altro attestato	1 (max 4)		
Competenze linguistiche certificate	(solo per modulo specifico)			
			___/40	
3° Macro criterio: TITOLI PROFESSIONALI				
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Per ogni esperienza non inferiore a sei mesi	3 (max 15)		
Esperienza di direzione, coordinamento, organizzazione progetti e attività inerenti le specifiche del modulo richiesto	Per ogni incarico	2 (max 10)		
Esperienze di docenza in qualità di esperto/tutor/referente valutazione in precedenti programmazioni PON (2007/13) o in Programmi Operativi Regionali (POR) o PNRR	Per ogni esperienza documentabile	3 (max 15)		
	totale		___/40	
TOTALE PUNTI				___/100

Solo per moduli riservati alla formazione delle lingue straniere, ad integrazione della tabella precedente,
Tabella di valutazione dei titoli relativi alle competenze linguistiche¹

			Punteggio		
		Specifiche	Punti attribuibili	Specifiche	Punti attribuibili
		Fino a 100/110	2		

¹ Si riporta quanto contenuto nell'allegato 2 dell'avviso Prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" così come ribadito dalla C.M. prot.n.38115 del 18/12/2017, recante "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE"

"Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

- a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, la scuola potrà fare ricorso ad esperti "non madre lingua" ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

Nella pubblicazione dell'avviso le scuole potranno inserire tra i criteri il possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua oggetto del percorso formativo, la conoscenza, documentata da parte dell'esperto, della metodologia, del piano didattico, del testing proprio dell'Ente certificatore prescelto dall'Istituzione scolastica".

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO

Esperti madre lingua, in possesso certificazione almeno di livello C1	Laurea conseguita nel Paese la cui lingua è oggetto del percorso formativo	Da 101 a 105/100	4		
		Da 106 a 110/110	6		
		Con Lode	8		
	Laurea accompagnata da certificazione coerente con il QCER rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.	Fino a 100/110	2		
		Da 101 a 105/100	4		
		Da 106 a 110/110	6		
		Con Lode	8		
Esperti “non madre lingua”	Laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata.	Fino a 100/110	2		
		Da 101 a 105/100	4		
		Da 106 a 110/110	6		
		Con Lode	8		
		totale		___/8	
TOTALE PUNTI					___/108

TUTOR

Tabella valutazione dei titoli

		Punteggio		
1° Macro criterio: TITOLI DI STUDIO	Specifiche	Punti attribuibili	A cura del candidato	Attribuito dalla commissione
Titolo di accesso				
Diploma d'istruzione secondaria		2		
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110	2		
	Da 101 a 105/100	4		
	Da 106 a 110/110	6		
	Con Lode	8		
Altri titoli				
Laurea	Per ognuna	4 (max 8)		
Dottorato di ricerca		4		
	totale		___/20	
2° Macro criterio: TITOLI CULTURALI SPECIFICI				
Abilitazione all'insegnamento in una delle discipline interessate dal modulo prescelto		3		
Corsi di specializzazione/master, di durata annuale, attinenti le competenze richieste dal modulo formativo	Per ognuno	3 (max 9)		

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO

Corsi di formazione inerenti lo specifico del modulo formativo	Per ogni corso pari a 25 h	3 (max 15)		
	Per ogni corso inferiore a 25 h	1 (max 5)		
Competenze informatiche certificate	ECDL	4		
	Per ogni altro attestato	1 (max 4)		
Competenze linguistiche certificate (solo per moduli specifici, nelle lingue straniere specificate)	Livello A	1		
	Livello B	3		
	Livello C	5		
	totale		___/40 o ___/45	
3° Macrocrietrio: TITOLI PROFESSIONALI				
Esperienza di direzione, coordinamento, organizzazione progetti e attività inerenti le specifiche del modulo richiesto	Per ogni incarico (referente, responsabile, f.s....)	3 (max 15)		
Esperienze di direzione, coordinamento, organizzazione in progetti d'istituto di qualsiasi tipologia	Per ogni incarico	2 (max 10)		
Esperienze di docenza in qualità di esperto/tutor/referente valutazione in precedenti programmazioni PON (2007/13) o in Programmi Operativi Regionali (POR)	Per ogni esperienza documentabile	3 (max 15)		
	totale		___/40	
TOTALE PUNTI				___/100

A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane d'età; in caso di ulteriore parità l'incarico sarà attribuito mediante sorteggio.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo ON LINE della scuola. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, purché rispondente alle esigenze progettuali.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale e/o soggetti giuridici esterni all'Istituzione scolastica.

Art. 5: Durata e compensi degli incarichi

La durata di ogni modulo formativo è indicata nella tabella relativa

L'espletamento dell'incarico è previsto esclusivamente in orario extracurriculare, presumibilmente con inizio dal mese di maggio 2025. Gli incarichi saranno attribuiti sotto forma di lettera di incarico aggiuntivo e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, **entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.**

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO

Per l'incarico di ESPERTO:

Il compenso spettante è di **€ 70,00 (settanta/00) per ogni ora di lezione**; il compenso è onnicomprensivo (lordo stato) tutti gli oneri previdenziali e fiscali sia a carico del dipendente che dell'Istituto. Nello stesso compenso rientrano le attività di verifica, valutazione e certificazione, nonché la registrazione in piattaforma di tutte le attività di formazione.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività formative se regolarmente svolte e documentate secondo le modalità richieste dall'Autorità di Missione, e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli Uffici centrali del MIUR. Le somme spettanti saranno soggette al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto

Per l'incarico di TUTOR:

Il compenso spettante di **€ 30,00 (trenta/00) per ogni ora prestata**; il compenso è onnicomprensivo (lordo stato) tutti gli oneri previdenziali e fiscali sia a carico del dipendente che dell'Istituto. Nello stesso compenso rientrano le attività di verifica, certificazione, nonché la registrazione in piattaforma di tutte le attività di richieste dal sistema informativo.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività previste se regolarmente svolte e documentate secondo le modalità richieste dall'Autorità di Missione, e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli Uffici centrali del MIUR. Le somme spettanti saranno soggette al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto

Art. 6: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4 fino ad esaurimento.

Art. 7: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo ON LINE raggiungibile al all'indirizzo **www.icperugia4.it** con valore di notifica per tutti gli interessati.

Art. 8: Informativa ai sensi dell' art. 13 del (General Data Protection Regulation) G.D.P.R. 2016/679 del 27.04.2016

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pierpaolo Pellegrino

*Firmato Digitalmente ai sensi dell'art. 24
D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Firmato digitalmente da PIERPAOLO PELLEGRINO