



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4**  
*<http://www.istitutocomprensivoperugia4.it/>*  
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752  
Mail: [pgic868005@istruzione.it](mailto:pgic868005@istruzione.it) - [pgic868005@pec.istruzione.it](mailto:pgic868005@pec.istruzione.it)  
CF: 94160720549



Prot. n. vedi segnatura

All'Albo on-line

Alla sez. Amm.ne Trasparente

Agli Atti della scuola

**Determina per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, per l'acquisto del sito web dell'istituzione scolastica, il servizio di segreteria digitale e servizi connessi per un importo totale di € 1090,00 (IVA esclusa)**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

**Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016";

**Viste** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

**Viste** le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

**Visto** il D. I. n. 129 del 2018 recante il nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato prima con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e poi con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;

**Visto** il GDPR – Regolamento n. 2016/679 e relative norme connesse;



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4**  
<http://www.istitutocomprensivoperugia4.it/>  
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752  
Mail: [pgic868005@istruzione.it](mailto:pgic868005@istruzione.it) - [pgic868005@pec.istruzione.it](mailto:pgic868005@pec.istruzione.it)  
CF: 94160720549



**Preso atto** che questa istituzione scolastica ha la necessità di adeguare il sito istituzionale alle normative in materia di amministrazione digitale e di privacy;

**Considerato** che per rendere omogenea l'organizzazione del lavoro e agevolare la comunicazione tra le piattaforme digitali sarebbe opportuno acquistare anche il servizio di segreteria digitale fornito dallo stesso operatore che realizzerà il sito web istituzionale;

**Verificato** che non sono disponibili sul portale "acquistinrete" di Consip i relativi servizi;

**Acquisiti** agli atti della scuola i preventivi di cui al prot. n. 4346/E del 25/03/2022, prot. n. 5457/E del 21/04/2022 e prot. n. 5475/E del 21/04/2022 di diversi operatori economici;

**Valutato** che l'offerta di maggior favore per questa istituzione scolastica, che soddisfa i requisiti tecnici richiesti dalla normativa e il miglior rapporto qualità / prezzo, è quello pervenuto dalla ditta Madisoft SpA che prevede tra l'altro il servizio in omaggio per il primo anno del Registro Elettronico e della gestione alunni;

**Definito** che il costo andrà a gravare sulle risorse stanziato per l'e.f. 2022

**Visto** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**Viste** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

**Ritenuto** che la Dott.ssa Maria Cristina Bonaldi, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

**Tenuto Conto** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla  succitata  norma;



## Determina

di procedere con affidamento diretto alla ditta Madisoft SpA con socio unico, Direzione e coordinamento Gruppo Buffetti SpA con sede legale in via G. Falcone, 5 – Pollenza (MC)  
P. IVA IT0818840439

per l'acquisto dei seguenti servizi:

- Realizzazione nuovo sito, hosting, assistenza e formazione
- Nuvola Amministrazione digitale con servizio di importazione dati, assistenza illimitata, formazione iniziale e in itinere, n. 2 firme digitali
- Nuvola area alunni e registro elettronico

per un importo di spesa complessivo di € 1090,00 + IVA (pari ad € 239,80);

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili per l'e.f. 2022, verrà liquidata sulla base della fattura emessa dalla Ditta.

Il presente atto verrà pubblicato all'albo on-line ed alla sez. Amm.ne Trasparente del sito web della scuola in adempimento dei relativi obblighi di legge sulla pubblicità e trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Cristina Bonaldi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3 c. 2 D. lgs. n. 39/1993