

	 Cambridge Assessment International Education Cambridge International School	
<b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "SALVATORELLI-MONETA"</b>		
LICEO SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI E MANUTENZIONE ASSISTENZA TECNICA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO		
Sede Legale: Via Cardinale F. Satolli, 4 - <u>06055 Marsciano</u> (PG) – C.F. 80015850540		

- Visto il DPCM del 26/04/2020 in cui all'art.1 vengono estese all'intero territorio nazionale le misure di contenimento della diffusione del virus COVID-19 fino al 17/05/2020;
- Visto l'art. 1 comma k) del DPCM su citato che estende anche alle attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado su tutto il territorio nazionale la sospensione fino al 17/05/2020;
- Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 323 del 10/03/2020 in cui si danno istruzioni operative relative al personale ATA;
- Visto il testo coordinato D.L. 17/03/2020 n.18 integrato con le modifiche della legge di conversione in vigore dal 29/04/2020, in particolare l'art. 87 per quanto attiene il lavoro agile, l'esenzione dal servizio, al fine di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone fisiche, per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;
- Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 392 del 18/03/2020 che affida ai Dirigenti Scolastici l'adozione di ogni forma organizzativa atta a garantire il funzionamento della didattica a distanza e dell'attività amministrativa per quanto possibile "in remoto" e a limitare "la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili";
- Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 622 del 1° maggio 2020 in cui si danno indicazioni relativamente al proseguimento del lavoro agile nelle istituzioni scolastiche ed educative in ottemperanza del DPCM del 26 aprile 2020;
- Constatato che alcune attività si rendono indispensabili in presenza, pur tenendo conto delle indicazioni relative al distanziamento e ai dispositivi da utilizzare nei luoghi chiusi con il minor numero di persone nei luoghi di lavoro;
- Vista l'ordinanza n. 118 del 5/05/2020 del Sindaco del Comune di Marsciano con cui si dispone la riapertura delle sedi scolastiche sul territorio di Marsciano con indicazione "L'accesso ai plessi scolastici è consentito **esclusivamente** al personale dipendente, ai docenti e collaboratori scolastici con l'obbligo di attenersi scrupolosamente a quanto previsto nel DPCM del 26 aprile 2020...";

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

che due volte a settimana **nei giorni di mercoledì 6/5/2020 – venerdì 8/5/2020 - martedì 12/05/2020 e venerdì 15/05/2020** gli uffici di segreteria, con la presenza di un assistente tecnico di informatica e due collaboratori scolastici nella sede centrale saranno prestate in presenza per attività indifferibili con le seguenti modalità:

#### **UFFICI**

Negli uffici sarà presente una sola unità per area, per attività necessaria ed indifferibile, in particolare le aree Didattica e Personale per quanto attiene la preparazione degli atti per gli esami di stato della scuola secondaria di primo e secondo grado e le attività di istruttoria relative agli atti propedeutici alle cessazioni di servizio.

Le altre aree potranno svolgere attività in sede se ritenuta necessaria per adempimenti indifferibili e non effettuabili con lavoro agile.

#### **ASSISTENTI TECNICI**

L'attività degli assistenti tecnici area informatica sarà resa in attività agile tranne una sola unità che sarà di supporto nella sede centrale nei giorni su indicati.

#### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

L'attività verrà svolta presso la sede centrale con apposite disposizioni interne cui attenersi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO e IL DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI** svolgeranno la loro attività in sede nei giorni sopra indicati nel solo caso che ci sia necessità della loro presenza o nel caso di attività amministrativo-contabile indifferibile ed effettuabili solo in sede.

#### **APERTURA AL PUBBLICO (solo INTERNO) – 9.00 – 12,30**

Al fine del rispetto di quanto indicato nei DPCM emanati per il contenimento della diffusione dell'epidemia COVID-19 l'accesso è consentito **solo su appuntamento nei giorni sopra indicati.**

**Si accede con mascherina e guanti e una sola persona alla volta.**

**La motivazione all'accesso dovrà essere stringente e relativa a situazioni che non si possano risolvere in altra modalità.**

Il presente provvedimento produce i suoi effetti dal 04/05/2020 con cessazione al 17/05/2020.

Il Dirigente Scolastico  
Michela Boccali