

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Cambridge Assessment
International Education
Cambridge International School



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "SALVATORELLI-MONETA"

LICEO SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA

ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI E MANUTENZIONE ASSISTENZA TECNICA

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Sede Legale: Via Cardinale F. Satolli, 4 - 06055 Marsciano (PG) – C.F. 80015850540

Bacheca Docenti

Albo on line

Sito della Scuola

Agli atti

Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-22947

CUP I64D22003880006

Titolo progetto: Get Schooled! Prevent Students from Dropping Out

Oggetto: AVVISO UNICO INTERNO/ESTERNO SELEZIONE PERSONALE TUTOR E ESPERTO PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO- CURRICULARI PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca – Linea di investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-22947 – Titolo progetto Get Schooled! Prevent Students from Dropping Out - CUP I64D22003880006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l’art. 3 del D.P.R. 275/99;

VISTO l’art. 1 comma 7 lettera I della Legge 107/2015;

VISTO il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, in data 13 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 170 del 24/06/ 2022 recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4- Componente 1- del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 2 – "Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea, che vede questa Istituzione scolastica assegnataria di risorse pari ad **€ 212.440,58**;

VISTO la Nota del MI n. 60586 del 13/07/2022 recante "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole";

DATO ATTO Che tale priorità di investimento è finalizzata al potenziamento delle competenze di base di studentesse e studenti di I e II ciclo e al contrasto alla dispersione scolastica, attraverso interventi personalizzati sui bisogni degli studenti;

VISTO L'art. 1 del decreto del Ministero dell'istruzione n.361 del 29/12/2021 dispone che le attività, "[...]mirate alla riduzione dell'abbandono scolastico, sono realizzate attraverso una strategia di tipo sistemico, basata sul miglioramento continuo della didattica e sulla personalizzazione degli apprendimenti, sul monitoraggio costante delle studentesse e degli studenti più esposti al rischio di dispersione, sulla progettazione coordinata degli interventi, sulla misurazione continua dell'efficacia delle azioni intraprese, sulla sinergia con la comunità locale e sul rafforzamento della collaborazione con le famiglie."

TENUTO CONTO degli orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole del Ministero dell'Istruzione, che raccomandano il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati al fine di rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTA la proposta progettuale dal titolo **Get Schooled! Prevent Students from Dropping Out** inoltrata in data 26.02.2023 con codice identificativo **M4C1I1.4-2022-981-P-22947**;

TENUTO CONTO dell'Accordo di concessione sottoscritto dall'Unità di missione del PNRR e l'Istituto Omnicomprensivo Salvatorelli Moneta di Marsciano di cui al prot. 50430 del 18/03/2023;

VISTO la Nota del MI n. 60586 del 13/07/2022 recante "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole";

TENUTO CONTO che la Prof. ssa Mariangela Severi ricopre il ruolo di Dirigente Scolastico presso questo Istituto;

VISTA la nomina RUP del Dirigente scolastico di cui al prot n. 9137. IV2 del 05/09/2023

VISTO l'Incarico del Dirigente scolastico di cui al prot n. 9861.IV2 del 20/09/2023

- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR, all'integrazione e approvazione PTOF (delibera n. 34 del 15/12/2022 del Collegio docenti e delibera n. 28 del 28/12/2022 del Commissario Straordinario);
- VISTO** che, nell'ambito del progetto proposto e nello per la corretta esecuzione dei **PERCORSI LABORATORIALI E CO-CURRICULARI**, occorre procedere con la selezione e contrattualizzazione di Esperti e Docente Tutor interni o esterni;
- VISTA** La determina di avvio procedure - assunzione a Bilancio di cui al prot. n. 3701/IV.2 del 28/03/2023
- VISTO** il decreto prot. n. 648.IV2 del 23/10/2023 di avvio della selezione personale interno/esterno percorsi laboratoriali co-curricolari nell'ambito del PNRR dispersione scolastica progetto dal titolo **"Get Schooled! Prevent Students from Dropping Out"**- CUP: **I64D22003880006**: Codice Progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-22947**.

INDICE

una selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di **n. 1 Esperto e n. 1 Docente Tutor** per lo svolgimento delle attività di seguito riportate inerenti i **PERCORSI LABORATORIALI CO-CURRICULARI rivolti agli studenti della scuola secondaria di primo grado** per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al DM 170/2022 per la realizzazione della "Missione 4 Istruzione e Ricerca-Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", Progetto **"Get Schooled! Prevent Students from Dropping Out"**- CUP: **I64D22003880006**: Codice Progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-22947**.

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali a **Tutor** ed **Esperti** interni/esterni dando precedenza al personale interno, tramite procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione degli specifici titoli richiesti, per le seguenti figure professionali:

Figura di riferimento	Percorso formativo laboratoriale	Ore di impegno	Numero minimo alunni	Articolazione del percorso e periodo di svolgimento	Tipologia di attività formativa e finalità	Compenso orario
Tutor	Laboratorio creativo "FUMETTO A SCUOLA"	30	10	Laboratorio di fumetti (da svolgersi in orario pomeridiano) Periodo di svolgimento: maggio 2024/giugno 2024	Supporto organizzativo/gestionale allo svolgimento del laboratorio di fumetti	34 euro lordo stato
Esperto	Laboratorio creativo "FUMETTO A SCUOLA"	30	10	Laboratorio di fumetti (da svolgersi in orario pomeridiano) Periodo di svolgimento: maggio 2024/giugno 2024	Laboratorio di fumetti con attività orientate a supportare lo studente nell'acquisizione di competenze comunicative, creative e tecnico\grafico, oltre che nel	79 euro lordo stato

					migliorare l'autostima personale, la motivazione allo studio e favorire le esperienze di lavoro di gruppo.	
--	--	--	--	--	--	--

Le attività di laboratori co-curricolari saranno **espletate nel periodo maggio 2024 (in orario pomeridiano) e giugno 2024 (in orario antimeridiano al termine delle attività didattiche)**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nei giorni calendarizzati dalla Scuola per la realizzazione del progetto.

Art. 1 Figure e compiti richiesti

Docente Tutor con i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della prevista documentazione relativa a ciascun allievo;
- compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma con la sua password;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interagire con il Team per la prevenzione della dispersione, anche per il rilascio degli attestati;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Docente Esperto con i seguenti compiti:

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso con indicazione di eventuali risorse in termini di spazi, strumentazione, ausili didattici necessari per lo svolgimento delle attività previste;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione di questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma con la sua password;
- interagire con il Team per la prevenzione della dispersione, anche per il rilascio degli attestati;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 2 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non essere stato escluso/a dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 - vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
 - ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, indicare le stesse;
 - x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - xi. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 Prestazioni richieste al tutor ed esperto formatore

1. la piena aderenza dell’intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
2. il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall’istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
3. la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
 - ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell’intervento, dei contenuti delle attività svolte.
 - il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

Art. 4 Criteri di selezione

Quale requisito minimo di accesso, alla procedura di selezione per la figura di ESPERTO, viene richiesto il possesso del seguente titolo: DIPLOMA IN ILLUSTRAZIONE ED ANIMAZIONE MULTIMEDIALE

Si fa riferimento alla griglia di valutazione titoli di cui all'articolo 7 - **Valutazione**

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati sulla base del seguente elemento:

- minore età

Il candidato per il profilo di esperto dovrà presentare una proposta progettuale afferente il percorso di riferimento.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati in base al seguente elemento:

- la minore età

Art. 5 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello "**Allegato A - Istanza di partecipazione**", firmata in calce e con allegato un CV in formato europeo- firmato in calce e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente al modello "**Allegato B - Scheda autovalutazione titoli**" e "**Allegato C - Dichiarazione di assenza di incompatibilità**", pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo ovvero inviata per PEC all'indirizzo pgis00300e@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 13/03/2024.**

La suddetta documentazione, qualora consegnata a mano, dovrà essere prodotta in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla **"SELEZIONE INTERNA/ESTERNA PERCORSI LABORATORIALI CO-CURRICOLARI"** - **"FUMETTO A SCUOLA"** Medesima dicitura andrà riportata nell'oggetto in caso di invio per PEC.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata: nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento; nel caso di plico postale: dal timbro postale di arrivo; nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

L'istituto si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.
- Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- Qualora l'istanza di partecipazione sia presentata da personale di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione i dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 6 Cause di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- Assenza dell'Istanza di partecipazione o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- Mancanza di firma autografa apposta sull'Istanza di partecipazione e sul curriculum vitae;
- Altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Art. 7 Valutazione

La valutazione delle candidature, pervenute nei termini, sarà effettuata da apposita commissione costituita da n. 3 membri (DS - DSGA - AA), tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti e sulla base e delle esperienze pregresse, di cui all'Art. 3 del presente Avviso sulla base della seguente griglia di valutazione. I curricula saranno valutati sulla base dei seguenti criteri approvati con Delibera n. 24 del Commissario Straordinario del 20/09/2023:

Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore)	PUNTI	Punteggio attribuito
Laurea magistrale o vecchio ordinamento inerenti i laboratori	10 punti	
Laurea triennale	5 punti	
Altri diplomi/Lauree/Dottorati	4 PUNTI (si valuta 1 solo titolo)	
Master/ Specializzazione e perfezionamento coerenti con il progetto	4 PUNTI per ciascun titolo (max 16)	
Esperienze di insegnamento per la tematica di interesse	2 PUNTI per ciascun anno (max 20)	
Altre esperienze lavorative in ambito educativo nella fascia di età dei destinatari	2 PUNTI per ciascun anno (max 10)	
Esperienze professionali maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni, coerenti con l'area progettuale	2 PUNTI per ogni esperienza (max 10)	
Attività di formatore inerente alle attività progettuali d'interesse specifico all'obiettivo per il quale si concorre	2 PUNTI per ogni attività (max 10)	
Attività di Tutor inerente alle attività progettuali d'interesse specifico all'obiettivo per il quale si concorre	2 PUNTI per ogni attività (max 10)	
Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali	1 PUNTO per ogni pubblicazione (max 5)	

Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste	1 PUNTO per ogni pubblicazione (max 5)	
TOTALE	100	

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto <https://salvatorellimoneta.edu.it/>. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA unica, in relazione al punteggio complessivo riportato, sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ciascuna figura richiesta, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 8 Conferimento incarico e Retribuzione

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

- La collaborazione per l'incarico di tutor, per ogni modulo, prevede un corrispettivo onnicomprensivo di 1.020,00 euro (importo orario € 34,00), lordo stato.
- La collaborazione per l'incarico di esperto, per ogni modulo, prevede un corrispettivo onnicomprensivo di 2.370,00 euro (importo orario € 79,00), lordo stato.
- Sugli emolumenti spettanti saranno effettuate le ritenute assistenziali e previdenziali nonché gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.
- **L'assegnazione degli incarichi potrà avvenire, in caso di carenza di candidature, per Docenti Tutor ed Esperti, con l'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto.**
- Il rapporto, oggetto dell'incarico, consiste in una prestazione occasionale non costituente rapporto continuativo. L'incarico avrà la durata delle ore previste per l'ambito dell'intervento da espletare.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.
- L'attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni su piattaforma PNRR, contestualmente al lavoro svolto.
- I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Alla firma, per accettazione, della lettera di incarico, i docenti individuati dovranno dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva - indicativamente- nel periodo novembre 2023 - dicembre 2024.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi.

Art. 9 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Conformemente a quanto previsto dalle istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali (Quaderno n.3 M.I.) si procederà mediante avviso unico.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti, conformemente a quanto previsto dalle istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali con avviso unico (Quaderno n.3 M.I.):
 - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
 - b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub a), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà quindi adottato il seguente schema delle precedenze:

1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;
2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
3. Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

Art. 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e successive modifiche ai sensi del D.P.R. n.81/2023.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Omnicomprensivo Salvatorelli-Moneta, con sede in Marsciano Via Cardinale Francesco Satolli, 4 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pgis00300e@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 Privacy e Responsabile Unico di Procedimento

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Mariangela Severi.

Art 13 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Mariangela Severi