






ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO “SALVATORELLI-MONETA”
 LICEO SCIENTIFICO - ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA
 ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI E MANUTENZIONE ASSISTENZA TECNICA
 SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO
 Sede legale: via Cardinale F. Satolli 4, 06055 Marsciano (PG) - C.F. 80015850540

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE
 SCOLASTICO CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
 A.S. 2024/2025
 (Art. 40, comma 5 D.Lgs. 165/2001 come modificato dal
 D.Lgs 150/2009)**

Premessa

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c. 5 del D.Lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'istituto è stato sottoscritto in ipotesi il 03/04/2025 dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

Il presente contratto va a regolamentare materie ben precise indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto.

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Preintesa (parte economica) 03/04/2025
Periodo temporale di vigenza	Anni 2023/2026 – a.s. 2024/2025
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico SEVERI MARIANGELA
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CISL Scuola, Flc Cgil, Snals, Gilda, Anief
	RSU DI ISTITUTO Componenti: Prof. Federico Menconi, Prof. Luigi Fenza, Sig. Valerio Giglioni
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto 1. Personale docente:

		- Docenti scuola secondaria di primo grado - Docenti scuola secondaria di secondo grado 2. Personale ATA: - Assistenti amministrativi - Collaboratori scolastici - Assistenti tecnici
Materie trattate dal contratto integrativo		-Criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione e alla sicurezza nei luoghi di lavoro; -Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi e la determinazione del valore degli incarichi specifici conferiti al personale ATA, ai sensi dell'art.54, comma 2 del CCNL 2019/21; -Criteri per l'attribuzione e la determinazione dei compensi accessori, ai sensi dell'art.45, comma 1, del D.Lgs.165/2001 al personale docente educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali per l'orientamento (ex alternanza scuola lavoro) e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali, comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale; -Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art.1, comma 249 della Legge 160/2019; -Criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali, ai sensi dell'art.10 del CCNQ 4/12/2017; -Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; -Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di Formazione dei docenti; -Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione). Nel caso in cui per disposizioni delle autorità competenti venga disposta la sospensione delle attività didattiche in presenza dovrà darsi piena attuazione a quanto previsto dall'Ipotesi di CCNI sulla Didattica Digitale Integrata sottoscritto in data 25 ottobre 2020 ed in particolare all'art.3, comma 3 e successive modifiche; -Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica; -Criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al Decreto Ministeriale nr.63 del 5 aprile 2023 (valorizzazione dei docenti chiamati a svolgere la funzione di tutor e del docente dell'orientamento/orientatore).
Rispetto e degli atti propedeutici e successivi alla dell'iter adempimenti procedurali	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Il Contratto integrativo - parte economica siglato in data 03/04/2025 viene inviato per la certificazione di compatibilità economico-finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda il contratto, la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria.

e contrattazi one	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che, in caso di inadempimento, comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato applicato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lds. n. 15000/2009: parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica alla scuola ai sensi art. 5 DPCM 26/01/11 - È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, c. 2 del D.Lgs. n. 150/2009. - La relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, c. 6 del D.Lgs. n.150/2009: parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. La scuola non è obbligata ai sensi art. 74 c.4 del D.Lgs. 150/09 - È stato assolto, per quanto di competenza, l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 del D.Lgs. n.150/2009.
-------------------------	--	---

Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
- e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo**Premessa**

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare, le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il contratto d'istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel P.T.O.F.

Il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi e riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati.

Contratto parte normativa - Sottoscritto in via definitiva, per il triennio 01/09/2023- 31/08/2026, in data 6 giugno 2024

Titolo I - Disposizioni Generali: si definiscono le finalità, il campo di applicazione, la decorrenza e la durata del Contratto; si regolamentano, inoltre, l'interpretazione autentica, a norma del D.lgs. n. 165/2001; i tempi, le modalità e la procedura di verifica di attuazione del Contratto.

Titolo II - Relazioni e Diritti Sindacali: vengono regolamentati le relazioni sindacali e l'esercizio dei diritti sindacali all'interno della scuola, a norma del vigente CCNL di comparto. Fine ultimo dell'accordo è il pieno rispetto dei diritti sindacali dei lavoratori.

Titolo III - Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA: viene regolamentato il ricorso alle prestazioni aggiuntive sia del personale docente e sia del personale A.T.A. e all'istituto delle collaborazioni plurime.

Titolo IV – Disposizioni particolari per il personale docente e ATA: vengono regolamentati i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio e i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione, ai sensi del vigente CCNL.

Titolo V - Attuazione della Normativa in Materia di Sicurezza nei Luoghi di Lavoro: vengono individuate la figura del RLS ai sensi del vigente CCNL e le figure sensibili, ai sensi del D. Lgs. 81/2008

Ipotesi di contratto parte economica (sottoscritta in data 03/04/2025)

Trattamento Economico Accessorio: Vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, le categorie di personale interessate, le modalità di pagamento delle attività (per compenso orario e forfettario), a norma del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola. L'accordo tende a ottimizzare l'impegno delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa.

Norme Transitorie e Finali: Si stabilisce la clausola di salvaguardia finanziaria e la procedura per la liquidazione del compenso accessorio.

A) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzazione delle risorse del Fondo di istituto

Il FIS comprende i seguenti stanziamenti con vincolo di destinazione comprensivi delle economie degli anni precedenti:

Voce di finanziamento (economie aa.ss. precedenti + assegnazione a.s. corrente)	Importo lordo dipendente
FONDO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (FIS)	71.744,30 €
FUNZIONI STRUMENTALI	4.581,59 €
INCARICHI SPECIFICI DEL PERSONALE ATA	3.872,47 €
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	12.547,89 €
AREE A RISCHIO	8.753,45 €
VALORIZZAZIONE PERSONALE	13.802,74 €
TOTALE	115.302,44 €

Le risorse del fondo sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività ed efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Nello specifico, relativamente ai fondi vincolati:

- **Sono state individuate n. 5 aree di funzioni strumentali di cui 2 aree sono gestite da due docenti; la quota per n. 4 aree è di € 916,30; per n. 1 area è di € 916,29. L'importo che verrà corrisposto alle docenti che gestiscono in due la stessa area sarà di € 458,15, cioè la metà;**

- Sono stati definiti n. 7 incarichi specifici per i collaboratori scolastici e n. 4 incarichi specifici per gli assistenti tecnici, per un totale di € 3.872,47 (residuo € 72,47);
- È stato inserito il finanziamento per le ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti del personale docente pari ad € 3.220,98;
- Riguardo al finanziamento delle aree a rischio pari ad € 8.753,45, lo stesso è stato destinato ad attività aggiuntive di insegnamento, per un totale di 227 ore (residuo € 13,95);
- Alle attività complementari di educazione fisica sono stati destinati € 12.547,89.

Inoltre:

- i fondi di cui al D.M. 63/2023 assegnati all'Istituto, pari a 16.982,86 € lordo stato, sono così ripartiti:
 - a) docente orientatore: n. 1 incarico € 1.130,37
 - b) docenti tutor: n. 7 incarichi: € 11.667,56
- la disponibilità relativa alle risorse PCTO, pari ad € 9.366,45 Lordo stato – Assegnazione MIM 36704 del 30/09/2024 a.s. 2024/2025 ed economie, è stata così ripartita:
 - a) € 750,00 per il referente PCTO
 - b) € 250,00 per il team PCTO (n. 4 membri)
 - c) € 100,00 per i tutor PCTO (n. 32)

La somma non vincolata, diminuita dell'importo previsto per l'indennità di direzione spettante al DSGA e al sostituto del DSGA e comprensiva sia delle economie provenienti da esercizi precedenti sia del Fondo per la valorizzazione del personale scolastico **per un totale di € 79.240,56** viene ripartita tra personale docente e personale ATA con la seguente proporzione: **80% personale docente e 20 % personale ATA.**

La parte relativa al personale docente, **pari ad € 63.392,45**, viene utilizzata per remunerare:

- **N. 1 Collaboratore Dirigente Scolastico**
- **N. 1 Collaboratore scuola secondaria 1° grado e responsabile plesso centrale**
- **N. 1 Referente plesso Liceo Scientifico**
- **N. 1 Referente di plesso Professionale Tecnico**
- **N. 1 Responsabile di plesso SS1° Spina**
- **N. 1 Responsabile di plesso – SS1° Cerqueto**
- **N. 1 Collaboratore per presidenza esami di stato 1° grado**
- **N. 1 Referente Educazione Civica**
- **N. 2 Referenti Cambridge SS1 e SS2**
- **N. 2 Referenti prove INVALSI – SS1° e SS2°**
- **N. 1 Referente divieto fumo**
- **N. 1 Referente bullismo**
- **N. 1 Referente indirizzo musicale**
- **N. 1 Animatore digitale e referente gestione sito web**
- **N. 1 Supporto RSPP**

- **N. 1 Referente registro carico/scarico materiali lab. chimica**
- **N.1 Compilatore registro controllo antincendi**
- **N. 1 Referente fotocopie**
- **N. 48 Coordinatori consigli di classe**
- **N. 48 Referenti educazione civica**
- **N. 6 Coordinatori classi quinte**
- **N. 48 Verbalizzanti consigli di classe**
- **N. 7 Coordinatori classi terze secondaria 1° grado**
- **N. 6 Coordinatori esami qualifiche e presidenti**
- **N. 15 Referenti laboratori**
- **N. 4 Responsabili sostituzioni**
- **N. 11 Responsabili dipartimenti**
- **N. 2 Tutor neoassunti**
- **N. 6 Commissione orientamento**
- **N. 2 Team Digitale**
- **N. 5 Team comunicazione**
- **N. 5 Team Inclusione**
- **N. 5 Commissione orario**
- **N. 5 NIV – Nucleo Interno di Valutazione**
- **N. 4 Team progetti europei**
- **N. 7 Team Educazione Civica/Bullismo**
- **N. 6 Commissione viaggi istruzione**
- **Attività di orientamento (per un totale di n. 70 ore)**
- **Corsi di recupero 2024/2025 (per un totale di n. 170 ore corsi di recupero)**
- **Attività di sportello (per un totale di n. 20 attività di sportello)**

Relativamente al personale ATA, la disponibilità **pari ad € 15,.848,11** viene destinata per remunerare:

Assistenti amministrativi

- **N. 7 Attività aggiuntive eccedenti l'orario di lavoro fino a un max. di 36 ore**
- **N. 2 Supporto FF.SS. Valutazione**
- **N. 1 Supporto F.S. PCTO**
- **N. 1 Supporto F.S. Inclusione**
- **N. 1 Supporto F.S. Erasmus**

Assistenti tecnici

- **N. 4 Attività aggiuntive eccedenti l'orario di lavoro fino a un max. di 15 ore**
- **N. 1 Tenutario registro scarico materiali officina**

- N. 1 Supporto DSGA tenuta inventario
- n. 2 Responsabili gestione fotocopie

Collaboratori scolastici

- N. 19 Attività aggiuntive eccedenti l'orario di lavoro fino a un max di 20 ore
- N. 4 Responsabili compilazione registro controllo antincendio
- Attività Open Day (per un totale di 120 ore)
- Sostituzioni presso le sedi staccate (per un totale di 30 ore)

B) Effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

C) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

L'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- viene esclusa la distribuzione di incentivi "a pioggia" o in maniera indifferenziata;
- le attività e funzione incentivate con il FIS sono sottoposti a forme di verifica e controllo,
- vengono previsti incentivi che premiano l'intensificazione del lavoro, nonché l'impegno ed il coinvolgimento in attività che qualificano l'istituzione scolastica e l'offerta formativa erogata

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il FIS – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. L.vo n. 150/09 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

E) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della performance), adottati dall'amministrazione in coerenza con le previsioni del titolo II del decreto legislativo n. 150/09

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal POF e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione delle attività effettivamente svolte.

F) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nessuna informazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Mariangela Severi