

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/003

Presso l'istituto I.O. "SALVATORELLI-MONETA" di MARSCIANO, l'anno 2026 il giorno 11, del mese di maggio, alle ore 11:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 56 provincia di PERUGIA.

La riunione si svolge presso Sede dell' istituzione scolastica .

## I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MASSIMO	SCOPPETTA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
NICOLA	GRILLONE	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Assiste alla riunione la DSGA Dott.ssa Enrica Brunori.

Il controllo di quadratura evidenzia le squadrature nn. 2, 7 e 9, tali squadrature sono state giustificate dalla DSGA e le causa delle squadratura sono indicate nelle annotazione del modello L e nelle conclusioni. La causa delle tre squadrature è la stessa ed è dovuta al fatto che l'importo iniziale dei residui attivi al 01/01/2025 di € 499.248,36 differisce dal residuo totale di € 498.356,70 al 31/12/2024.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

### Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

### Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali

2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

#### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

#### Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

#### Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

#### Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

#### Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Quarte				0					0		0	0
Quinte				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Prime		7		7	149		146		146	5	3	20,86
Seconde		6		6	142		137		137	5	5	22,83
Terze		8		8	184		180		180	7	4	22,50
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	21	0	21	475	0	463	0	463	17	12	22,05



## Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 5

N. classi articolate: 1

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)
Prime	7		7	118		106		106	7	12	0	15,14	0
Seconde	5		5	92		80		80	4	12	0	16,00	0
Terze	4		4	104		90		90	4	14	0	22,50	0
Quarte	6		6	99		96		96	6	3	0	16,00	0
Quinte	6		6	92		91		91	8	1	0	15,17	0
<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>505</b>	<b>0</b>	<b>463</b>	<b>0</b>	<b>463</b>	<b>29</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>16,54</b>	<b>0</b>

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	79
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	17
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	11
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>144</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>33</b>



## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 874.052,81		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 83.643,00	€ 83.643,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 239.180,05	€ 256.650,66	1,08
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 22.597,20	€ 35.367,20	1,57
06-Contributi da privati	€ 238.224,62	€ 340.872,62	1,44
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 10,93	€ 397,43	36,37
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	€ 1.457.708,61	€ 716.930,91	
<b>Disavanzo di competenza</b>		€ 0,00	
<b>Totale a pareggio</b>		€ 716.930,91	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività'</b>	€ 987.693,78	€ 409.943,06	0,42
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 55.959,83	€ 30.202,85	0,54
A02-Funzionamento amministrativo	€ 33.567,84	€ 23.703,66	0,71
A03-Didattica	€ 623.337,17	€ 133.312,73	0,22
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 12.354,59	€ 9.624,66	0,78
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 258.981,68	€ 211.975,13	0,82
A06-Attività' di orientamento	€ 3.492,67	€ 1.124,03	0,33
<b>Progetti</b>	€ 420.903,66	€ 121.126,66	0,29
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 212.593,75	€ 1.655,03	0,01
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 90.589,76	€ 32.739,31	0,37
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 111.262,88	€ 84.759,07	0,77
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 1.731,06	€ 243,00	0,15
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 4.726,21	€ 1.730,25	0,37
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 1.409.597,44	€ 531.069,72	
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 48.111,17		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 185.861,19	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 716.930,91	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza di € 185.861,19.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 38,00% di quelle programmate.

Il fondo economale delle Minute Spese è stato reintegrato in data 17/12/2025 tramite reversale di incasso n. 398. La DS e la DSGA con una dichiarazione hanno affermato congiuntamente che nell'esercizio 2025 non sono state tenute gestioni fuori bilancio.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 499.248,36	€ 193.815,27	€ 305.433,09	€ 253.414,48	€ 9.663,23	€ 549.184,34

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 79.468,67	€ 72.558,03	€ 6.910,64	€ 46.487,44	€ 6.910,64	€ 46.487,44

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 114088,37 e pagati residui passivi per euro 33036,26.

Risultano radiati residui attivi per euro 9.663,23 e residui passivi per euro 6.910,64, come al punto 7 del Verbale n. 6 del 18/12/2025 del Commissario Straordinario dell'Istituto Omnicomprensivo.

L'importo iniziale dei residui attivi (€ 499.248,36) all'01/01/2025 differisce dal residuo totale al 31/12/2024 (€ 498.356,70) di uno sbilancio di € 891,66 scaturito dall'errata riclassificazione dei residui 2024 nel 2025. Questa differenza da origine alle Squadrature n. 2, n. 7 e n. 9. L'origine di tale sbilancio è spiegato nella "Relazione al Conto Consuntivo Esercizio finanziario 2025". Nelle conclusioni del presente verbale si riporteranno le motivazioni dell'origine di tale sbilancio.

Avanzo di amministrazione programmazione definitiva del Mod. H € 874.052,81

PIU' Avanzo di competenza del Mod. H € 185.861,19

MENO il Disavanzo di competenza del Mod. H € -

PIU' le variazioni Residui Passivi del Mod. L € 6.910,64

MENO le variazioni residui attivi del Mod. L -€ 9.663,23

Deve essere EGUALE all'Avanzo di Amministrazione al 31/12 del Mod. J € 1.057.161,41

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12 MOD. J  
SQUADRATURA 7

€ 1.058.053,07  
€ 891,66

Il Fondo Cassa inizio esercizio del Mod. J € 455.164,78  
PIU' i residui attiv i iniziali del Mod. L. € 499.248,36  
MENO i residui passivi iniziali del Mod. L -€ 79.468,67  
Deve essere EUGUALE all'Avanzo di amministrazione all'01/01 € 874.944,47  
AVANZO AMMINISTRAZIONE ALL'01/01 € 874.052,81  
SUADRATURA 9 € 891,66

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.677.197,26. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 651.574,89	-€ 32.430,70	€ 619.144,19
Totale Disponibilità	€ 953.521,48	€ 151.019,03	€ 1.104.540,51
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.605.096,37	€ 118.588,33	€ 1.723.684,70
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 79.468,67	-€ 32.981,23	€ 46.487,44
Consistenza Patrimoniale	€ 1.525.627,70	€ 151.569,56	€ 1.677.197,26
Totale Passivo	€ 1.605.096,37	€ 118.588,33	€ 1.723.684,70

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			€ 455.164,78
Riscossioni	€ 193.815,27	€ 463.516,43	€ 657.331,70
Pagamenti	€ 72.558,03	€ 484.582,28	€ 557.140,31
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			€ 555.356,17
Residui Attivi	€ 295.769,86	€ 253.414,48	€ 549.184,34
Residui Passivi	€ 0,00	€ 46.487,44	€ 46.487,44
Avanzo di amministrazione al 31/12			€ 1.058.053,07

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a euro 555.356,17 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di

apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

**SPESE**

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 11.722,14	€ 11.717,03	€ 6.763,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 55.959,83	€ 30.202,85	53,98%
A02	€ 0,00	€ 2.180,52	€ 21.222,15	€ 0,00	€ 300,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.567,84	€ 23.703,66	70,62%
A03	€ 9.295,33	€ 11.958,16	€ 110.241,17	€ 0,00	€ 1.690,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 127,47	€ 623.337,17	€ 133.312,73	21,39%
A04	€ 6.574,66	€ 0,00	€ 3.050,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.354,59	€ 9.624,66	77,91%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 211.175,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 258.981,68	€ 211.975,13	81,85%
A06	€ 1.124,03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.492,67	€ 1.124,03	32,19%
P01	€ 1.295,03	€ 0,00	€ 305,00	€ 0,00	€ 55,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 212.593,75	€ 1.655,03	0,78%
P02	€ 21.302,51	€ 0,00	€ 11.010,60	€ 0,00	€ 426,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.589,76	€ 32.739,31	36,15%
P03	€ 766,34	€ 0,00	€ 82.009,08	€ 0,00	€ 1.983,65	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 111.262,88	€ 84.759,07	76,18%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 243,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.731,06	€ 243,00	14,04%
P05	€ 1.470,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 260,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.726,21	€ 1.730,25	36,61%
<b>TOTALE</b>	€ 41.828,15	€ 25.860,82	€ 450.973,16	€ 6.763,68	€ 4.716,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 927,47	€ 1.408.597,44	€ 531.069,72	38,00%
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	7,88%	4,87%	84,92%	1,28%	0,89%	0,00%	0,00%	0,00%	0,18%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 38,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 28,42%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

Progetto "A.5.2 - Progetto neve A.S. 2024/2025", sono state verificate a campione:

- il mandato n. 102 del 10/03/2025 per € 32.012,00 a favore della agenzia Valparaíso Viaggi S.R.L per il servizio di organizzazione del viaggio di istruzione nell'ambito del "Progetto neve" (fattura n. F12025/1150 del 08/02/2025);
- le reversali nn. 3, 9, 14 e 48/2025 per un importo complessivo di € 14.424,00 versati dagli alunni dell'Istituto Superiore.

Progetto "P.3.2. Cambridge international SS!", sono state verificate a campione:

- il mandato n. 141 del 08/05/2025 per € 5.355,00 a favore della docente Shaw Charlotte Audrey Purifica (fattura n. 5 del 29/04/2025). La docente è stata selezionata mediante un avviso pubblico;
- le reversali nn. 1, 8, 12, 17, 33, 46, 49, 65, 76, 98, 111, 112, 133, 128, 151, 158, 164, 178, 191, 194, 204 e 215 per un importo complessivo € 10.790,00 versato dagli alunni della scuola secondaria 1° grado.

### **Dichiarazione IRAP**

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

Il Mod. IRAP/2025 per l'anno d'imposta 2024 è stato inviato all'Agenzia dell'Entrate in data 22/10/2025 con prot. n. 251022124203556819

### **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

### **Certificazione Unica**

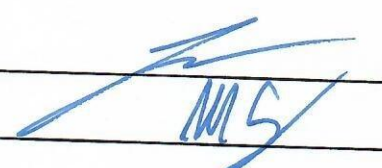
La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

Il Mod. 770/2025 per l'anno d'imposta 2024 è stato inviato all'Agenzia dell'Entrate in data 22/10/2025 con prot. n. 25102212141110518

Il Mod. C.U. 2026 per l'anno d'imposta 2025 è stato inviato all'Agenzia dell'Entrate in data 25/02/2026 con prot. n. 26022512162669226

### **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola



L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Si specifica che:

- l'I TP I Trim. 2025 è pari a - 10,41;

- l'I TP II Trim. 2025 è pari a - 8,49;

- l'I TP III Trim. 2025 è pari a - 9,69;

- l'I TP IV Trim. 2025 è pari a - 20,27;

- l'I TP annuale 2025 è pari a - 12,18.

L'Istituto scolastico ha provveduto alle comunicazioni trimestrali per lo stock dei debiti commerciali, esercizio 2025, alla P.C.C..

Sulla piattaforma P.C.C. risultano per l'esercizio 2025: tempo medio ponderato di pagamento + 17,27 giorni e tempo medio ponderato di ritardo pari a - 12,11 giorni.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli

- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- Avvenuta presentazione del modello IRAP
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- Avvenuta presentazione del modello 770
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

## Conclusioni

Come riportato nelle annotazioni relative al Mod. L. si è verificato uno sbilancio di € 891,66 tra i residui attivi al 31/12/2024 e quelli al 01/01/2025.

Tale sbilancio si è verificato nella fase di riclassificazione dei residui attivi del 2024 al 2025 in particolare per gli accertamenti nn. 175/2023, 208/2024, 209/2024 e 324/2024.

I diversi valori tra gli importi da riclassificare e gli importi riclassificati sono scaturiti dall'incasso a fine esercizio 2024 di provvisori Pagoinrete non migrati in Sidi o migrati parzialmente. Questo ha richiesto l'intervento dell'Istituto cassiere per poter procedere all'incasso dei provvisori rimasti sospesi e chiudere l'esercizio finanziario.

La riclassificazione dei residui effettuata non ha conteggiato gli incassi avvenuti in data 13/01/2025 (ultima distinta 2024).

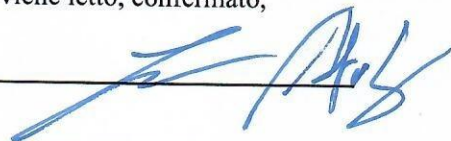
L'importo di € 891,66 è stato interamente incassato (per questo incluso nel saldo finale 2024- iniziale 2025).

In sede di predisposizione del Programma annuale 2026 si è provveduto a non programmare la somma di € 891,66 ed inserirla in Z1 per poi prelevarla e distribuirla nelle rispettive schede di bilancio.

I residui attivi a fine esercizio 2025 hanno corrispondenza tra i modelli J, L e N per un importo pari a € 549.184,34.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, l'anno 2026 il giorno 11 del mese di maggio, viene letto, confermato,



sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SCOPPETTA MASSIMO

GRILLONE NICOLA

