COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

CAMBRIDGE International Education
Cambridge International School

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "SALVATORELLI-MONETA"
LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE
ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA
ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI E MANUTENZIONE ASSISTENZA TECNICA
SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO
Sede legale: via Cardinale F. Satolli 4, 06055 Marsciano (PG) - C.F. 80015850540

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2026-236-2021-2027
CUP I64D26002990007

Al Sito - All'albo - Agli atti

DECRETO INCARICO PERSONALE ATA

PROGETTO Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;

TITOLO PROGETTO	CODICE PROGETTO	CUP
L'officina delle idee	ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2026-236-2021-2027	I64D26002990007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

Firmato digitalmente da MARIANGELA SEVERI

VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

VISTO il PN - Programma Nazionale "*Scuola e Competenze*" 2021-27 - Fondo sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;

VISTA la nota prot. AOOGABMI 152990 del 16-06-2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**L'officina delle idee**" – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2026-236-2021-2027; proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € 79.944,00 ;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario. nr. 22 del 18/12/2026 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'a.s. 2025/2026;

VISTO il programma annuale 2026 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 1 del 13/02/2026;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario nr. 1 del 13/02/2026 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 10 del 08/07/2026 di adozione del progetto e autorizzazione all'inserimento del Programma Annuale esercizio finanziario 2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. nr. 6798 del 14/07/2026 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 79.944,00;

VISTE le linee guida dell'A.d.G. relative all'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei - versione 3.0 del febbraio 2026;

VISTA la delibera del Collegio Docenti di adesione al progetto nr .66 del 18/05/2026;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario di adesione al progetto nr. 5 del 14/05/2026;

TENUTO CONTO di dover effettuare l'individuazione di figure specifiche nell'ambito del progetto dal **TITOLO: "L'officina delle idee"** - **CODICE** ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2026-236-2021-2027 - **CUP:** I64D26002990007;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Mariangela Severi** che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

Firmato digitalmente da MARIANGELA SEVERI

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la **Prof.ssa Mariangela Severi** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Commissario Straordinario; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,
VISTA la determina di assunzione in bilancio prot. nr. 6798 del 14/07/2026;
VISTA la determina di avvio del progetto prot. nr. 7056 del 06/08/2026;
VISTO il C.C.N.L. scuola del 29.11.2007 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il C.C.N.L. Scuola del 18.01.2024;
VISTE le indicazioni fornite con quaderno operativo nr. 3 del M.I.U.R;
VISTO l'art. 35 del C.C.N.L. scuola del 29.11.2007;
VISTE le circolari della funzione pubblica nr. 02/2008 e 02/2009;
RILEVATA la necessità di utilizzare personale in qualità di formatori (interni(esterni) , tutors (interni/esterni), docenti di sostegno (interni), Delegato compilatore del DS (interno);
VISTA la necessità di individuare **personale di ATA** a supporto tecnico organizzativo da retribuire all'interno dei costi indiretti;
VISTO l'avviso prot. n° 8265 del 14/09/2026 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA
TENUTO CONTO che per la candidatura relative al ruolo di Assistente Amministrativo è pervenuta una sola candidatura;
TENUTO CONTO che per le candidature relativa al ruolo di Collaboratori Scolastici non è pervenuta nessuna candidatura;
VISTE le dichiarazioni di disponibilità pervenuta, per il solo ruolo di Assistente Amministrativo, entro la data fissata per la scadenza

DECRETA

Art.1 Premesse
Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarichi
Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Firmato digitalmente da MARIANGELA SEVERI

Affidatario incarico	Art. 4 dell'Avviso - Compiti	Ruolo	Ore di impegno
MONTAGNOLI TATIANA	Supportare il D.S. e il Direttore dei SS.GG.AA. in tutti gli atti di gestione amministrativo/contabili relativi al progetto.	Assistente Amministrativo	max 60 ore

Art. 3 Ore di impegno e Importo
Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente

Art. 4 Natura dell'incarico
L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell'incarico
L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale del progetto e comunque non oltre il 31/12/2027, ovvero fino al termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche
L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.
Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi di gestione" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.
Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Mariangela Severi

Firmato digitalmente da MARIANGELA SEVERI