ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ITALO CALVINO"

PGIS00400A - A6BCC82 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012434 - 02/10/2026 - IV.2 - I

Città della Pieve, 01/10/2026

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola" – Linea di investimento: **10.8.6A** - Codice progetto: **10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-68** – Titolo: **"Dispositivi digitali"** - CUP: **I94D26001240007.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTE	le delibere di adesione al progetto: delibera del Collegio dei docenti n. 40 del 11/05/2026 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 11/05/2026;

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ITALO CALVINO"

PGIS00400A - A6BCC82 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012434 - 02/10/2026 - IV.2 - I

PRESO ATTO	della lettera di autorizzazione **Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, per un importo complessivo di € 10.960,00;**
VISTO	il Programma Annuale 2026 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTO	il progetto inoltrato con Candidatura **n. 1101739**;
VISTA	l'assunzione in bilancio **prot. n. 11355 del 23/09/2026**;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
VISTA	la nota MIM **Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"** – Linea di investimento: **10.8.6A** - Codice progetto: **10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-68;**
VISTO	l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, relativo al Responsabile Unico del Progetto;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale fino al completamento del progetto;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva per il personale interno atto a svolgere i vari incarichi, come stimata dall'area scrivente e formulato nel prospetto economico, ammonta ad **€ 860,16** Lordo Stato omnicomprensivi;
CONSIDERATO	che gli importi per il personale all'interno delle "spese generali" sono parte integrante del presente provvedimento e risultano per un massimo di **€ 876,80** omnicomprensivi, trovando copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ITALO CALVINO"

PGIS00400A - A6BCC82 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012434 - 02/10/2026 - IV.2 - I

Art. 1 – Avvio delle procedure di selezione del personale interno

Di procedere all'avvio per l'individuazione del personale interno necessario alla realizzazione del progetto: **10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-68**, attraverso la pubblicazione di appositi Avvisi interni e nomine dirette.

Art. 2 – Spese organizzative e gestionali

Le attività organizzative e gestionali previste dal piano spese potranno essere svolte dal Dirigente scolastico, per **10 ore**, e dal DSGA, per **12 ore**, previa adozione dei rispettivi atti necessari.

Art. 3 – Collaudo / regolare esecuzione

Di procedere alla pubblicazione di Avviso interno per la selezione di **n. 1 collaudatore**, incaricato della verifica di conformità e della regolare esecuzione delle forniture e delle attrezzature acquistate nell'ambito del progetto.

Art. 4 – Copertura finanziaria

La spesa complessiva prevista per il personale interno trova copertura nel Programma Annuale 2026, nell'ambito del finanziamento relativo al progetto: **10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-68**, per un importo massimo pari a € **876,80** omnicomprensivi.

Art. 5 – Pubblicazione

Il presente provvedimento sarà pubblicato:

- all'Albo online dell'Istituzione Scolastica
- nella sezione Amministrazione Trasparente

Firmato digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Enrico Millotti

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ITALO CALVINO"

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PGIS00400A - A6BCC82 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012434 - 02/10/2026 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI