



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"ITALO CALVINO"**

Città della Pieve, (data e protocollo come da stampigliatura)

Alla prof.ssa Maria Carla Mancini

Alla DSGA
Agli Atti della Scuola

OGGETTO: Conferimento incarico di Funzione Strumentale a.s. 2026/27 – Orientamento in ingresso, accoglienza, passaggi (Area 4)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;
VISTA la delibera N. 2 del Collegio dei Docenti del 02/09/2026 con la quale il collegio dei docenti ha individuato n. 4 aree a cui assegnare le funzioni strumentali al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2025/2028, nonché quanto emerso nel Collegio dei Docenti del 24/09/2026 punti 4 e 5 dell'O.dG. ;
VISTE le candidature presentate

CONFERISCE

Alla S.V. l'incarico di funzione strumentale per l'area in oggetto con i seguenti compiti:

- Definizione del piano relativo alle attività di orientamento e promozione in ingresso per gli studenti della secondaria di I grado;
- Programmazione e coordinamento delle attività di promozione dell'istituto (open day, studenti per un giorno, supporto alle scuole del I ciclo e famiglie);
- Supporto alle famiglie ed ai consigli di classe nei casi di ri-orientamento durante il quinquennio con particolare attenzione al primo biennio;
- Presenza alle varie attività programmate;
- Rapporti con enti locali, associazioni e strutture del territorio ed in particolare le istituzioni scolastiche del I ciclo;

Licei: Linguistico, Musicale, Scienze applicate, Scientifico, prof.le Servizi commerciali

Uffici: Viale G Marconi 13 06062 Città della Pieve PG - Italia
C.m. PGIS00400A - USR per l'Umbria ATP Perugia - CF 94014650546 - CUU: UF2U1M
Tel. 0578297054 eMail: pgis00400a@istruzione.it Pec: pgis00400a@pec.istruzione.it – www.liceicalvino.edu.it



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"ITALO CALVINO"**

- Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro;
- Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell'anno scolastico in correlazione al piano delle attività programmato, ai sotto-obiettivi ed ai risultati conseguiti.

La SV produrrà la documentazione specifica richiesta dal Collegio dei Docenti e/o dal DS; entro giugno 2027 redigerà una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La S. V. svolgerà l'attività in orario extrascolastico non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La S.V. collaborerà con le docenti prof.sse Alessandra Dainese (coordinamento) e Giacinta Simon. Il compenso relativo alla Funzione strumentale è ripartito a suo favore nella misura del 30%.

La misura del compenso Lordo dipendente è a carico del MOF e sarà corrisposto ai sensi del CCNL in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico.

La presente nomina ha effetto immediato, sana eventuali attività pregresse, e ha la durata fino al 31.08.2027.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Enrico Millotti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005, sostituisce documento cartaceo e firma autografa.

In caso di stampa: copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche. Conservazione a cura di ISIS I Calvino.

Licei: Linguistico, Musicale, Scienze applicate, Scientifico, prof.le Servizi commerciali

Uffici: Viale G Marconi 13 06062 Città della Pieve PG - Italia
C.m. PGIS00400A - USR per l'Umbria ATP Perugia - CF 94014650546 - CUU: UF2U1M
Tel. 0578297054 eMail: pgis00400a@istruzione.it Pec:pgis00400a@pec.istruzione.it – www.liceicalvino.edu.it