Città della Pieve, *prot. e data come da stampigliatura*

OGGETTO: Istituzione e nomina COMMISSIONE DI VALUTAZIONE per la SELEZIONE di FORMATORE ESPERTO e TUTOR da impiegare nell'erogazione dei percorsi formativi per le attività del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – AVVISO PUBBLICO 112894 Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060

Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2026-204
Cup: I94D26002940007
Titolo del Progetto: Talenti in cammino: laboratori e percorsi di empowerment per il successo formativo e l'inclusione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	L' avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 m pi.AOOGABMI.registro ufficiale. 0095165 del 24-04-2026;
CONSIDERATO	che questa Istituzione scolastica ha provveduto ad inoltrare la propria candidatura N. 32021 del 14/05/2026 protocollo n. 121436 del 15/05/2026;
VISTA	la nota autorizzativa prot. Prot. AOOGABMI. n. 148735 dell'11-06-2026 del Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 con la quale si autorizza il progetto per un importo pari a 12.120,00 euro, di cui al nostro protocollo n. 8854 del 24/06/2026;
VISTO	il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il DPR 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il DI 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
VISTO	il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Liceo Linguistico, Musicale, Scienze applicate, Scientifico - Ist.prof.le Servizi commerciali

Uffici: Viale G. Marconi 13 - 06062 - Città della Pieve PG - Italia
C.m. PGIS00400A - USR per l'Umbria ATP Perugia - CF 94014650546 - CUU: UF2U1M
Tel. 0578297054 eMail: pgis00400a@istruzione.it Pec:pgis00400a@pec.istruzione.it - http://www.liceicalvino.edu.it/

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI

VISTO	il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
VISTE	le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+);
VISTO	il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTA	le delibere di autorizzazione alla gestione delle attività connesse all'avviso m pi.AOOGABMI.registro ufficiale. 0095165 del 24-04-2026 e autorizzazione all'eventuale coordinamento e gestione amministrativa da parte del Dirigente Scolastico e Direttore dei servizi Generali e Amministrativi, delibere n. 41 del Collegio dei Docenti dell'11/05/2026 e delibera n. 35 del Consiglio d'Istituto dell'11/05/2026;
VISTO	il PN scuola e competenze 2021-2027;
VISTE	le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei;
VISTO	Il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 8876 del 25/06/2026;
VISTO	l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento e l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
VISTO	L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento e l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
VISTO	il DI 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definito dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato DI 129/2018;
VISTO	il decreto di nomina del Dirigente Scolastico, prof. Enrico Millotti, prot.n. 9373 del 09/07/2026 quale Responsabile Unico del Progetto relativamente all'Avviso prot. 95165 del 24/04/2026, "Formazione Docenti";
VISTA	la Legge n. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto all'accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;
TENUTO CONTO	che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
CONSIDERATO	che l'Istituzione scolastica ha provveduto a effettuare una procedura di selezione personale interno ed esterno con relativo avviso prot. n. 10404 del 28/08/2026;
VISTO	il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

Liceo Linguistico, Musicale, Scienze applicate, Scientifico - Ist.prof.le Servizi commerciali

Uffici: Viale G. Marconi 13 - 06062 - Città della Pieve PG - Italia
C.m. PGIS00400A - USR per l'Umbria ATP Perugia - CF 94014650546 - CUU: UF2U1M
Tel. 0578297054 eMail: pgis00400a@istruzione.it Pec:pgis00400a@pec.istruzione.it - http://www.liceicalvino.edu.it/

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI

RITENUTO	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof. Enrico Millotti che risulta pienamente idoneo/a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
CONSIDERATO	che il prof. Enrico Millotti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO	il decreto di avvio della procedura selettiva del personale di cui al prot. N. 9810 del 30/07/2026;
CONSIDERATO	che il termine per la presentazione delle candidature previsto dal predetto avviso è decorso alle ORE 08.00 del 07/09/2026;
CONSIDERATO	che entro la data di scadenza dell'avviso, sono pervenute complessivamente n. 2 candidature per lo svolgimento dell'incarico di formatore esperto indicato nell'avviso e 2 candidature per lo svolgimento dell'incarico di tutor;
CONSIDERATO	che si rende pertanto necessario procedere all'esame e alla valutazione delle candidature pervenute, secondo i criteri e i punteggi stabiliti nell'avviso di selezione;
VISTO	l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di conflitto di interessi e obbligo di astensione;
VISTO	l'art. 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in materia di conflitto di interessi, per quanto applicabile;
RITENUTO	necessario procedere alla nomina di un'apposita Commissione di valutazione delle candidature pervenute al protocollo ufficiale per il seguente profilo:

PROFILO	RUOLO E COMPITI	N° ORE PREVISTE	COMPENSO ORARIO
FORMATORE ESPERTO Titolo Modulo: **Laboratorio teatrale**	II formatore esperto progetta e realizza le attività formative del modulo e supporta i partecipanti nell'acquisizione di consapevolezza rispetto alle proprie competenze, aspirazioni e opportunità professionali. Guida il percorso formativo con metodologie attive, favorendo l'inclusione e l'empowerment individuale.	30 ORE TOTALI	€ 70 LORDO STATO
TUTOR Titolo Modulo: **Laboratorio teatrale**	Attività di coordinamento del percorso didattico per assicurare il regolare svolgimento ed il superamento di eventuali criticità. Attività di collaborazione con l'esperto. gestione delle presenze in piattaforma e regolare inserimento firme docente formatore e tutor come da normativa	30 ORE TOTALI	€ 30 LORDO STATO

DECRETA

Art. 1 – Costituzione della Commissione

È costituita la Commissione di valutazione delle candidature pervenute nell'ambito della procedura di selezione di personale esterno per il conferimento dell'incarico di **FORMATORE ESPERTO** e dell'incarico di **TUTOR** per il modulo: **"Laboratorio teatrale"**

La Commissione è così composta:

Liceo Linguistico, Musicale, Scienze applicate, Scientifico - Ist.prof.le Servizi commerciali

Uffici: Viale G. Marconi 13 - 06062 - Città della Pieve PG - Italia
C.m. PGIS00400A - USR per l'Umbria ATP Perugia - CF 94014650546 - CUU: UF2U1M
Tel. 0578297054 eMail: pgis00400a@istruzione.it Pec:pgis00400a@pec.istruzione.it - http://www.liceicalvino.edu.it/

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI

- **Presidente:** DSGA Dott.ssa Speranza Mazzaracchio;
- **Componente:** Prof.ssa Ilaria Brocanello;
- **Componente con funzione di Segretario verbalizzante:** Prof.ssa Tiziana Marcarelli.

I componenti della Commissione, prima dell'avvio delle operazioni di valutazione, sono tenuti a sottoscrivere apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi e obbligo di astensione nei confronti dei candidati e della procedura in esame.

Art. 2 – Compiti della Commissione
La Commissione è incaricata di:

1. verificare la regolarità e la completezza della documentazione presentata dai candidati, secondo quanto previsto dall'avviso;
2. verificare il possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'avviso;
3. procedere alla valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarati dai candidati, applicando esclusivamente i criteri e i punteggi stabiliti nell'avviso di selezione;
4. attribuire i relativi punteggi secondo la griglia di valutazione prevista dall'avviso;
5. redigere apposito verbale delle operazioni di valutazione;
6. formulare la graduatoria di merito dei candidati ammessi, da sottoporre al Dirigente Scolastico per gli adempimenti conseguenti.

Art. 3 – Profilo oggetto della selezione
La procedura riguarda il conferimento dell'incarico di:

1. **FORMATORE ESPERTO da impiegare nell'erogazione dei percorsi formativi.**
   Modulo: *Laboratorio teatrale*
   Durata: 30 ore complessive
   Compenso: € 70,00 lordo Stato per ora, secondo quanto previsto dall'avviso di selezione e dalla normativa di riferimento.
2. **TUTOR da impiegare nell'erogazione dei percorsi formativi.**
   Modulo: *Laboratorio teatrale*
   Durata: 30 ore complessive
   Compenso: € 30,00 lordo Stato per ora, secondo quanto previsto dall'avviso di selezione e dalla normativa di riferimento.

Art. 4 – Criteri di valutazione
La Commissione procederà alla valutazione delle candidature sulla base dei criteri e dei punteggi indicati nell'avviso di selezione. La Commissione applicherà i criteri esclusivamente se corrispondenti alla griglia contenuta nell'avviso di selezione.

Liceo Linguistico, Musicale, Scienze applicate, Scientifico - Ist.prof.le Servizi commerciali

Uffici: Viale G. Marconi 13 - 06062 - Città della Pieve PG - Italia
C.m. PGIS00400A - USR per l'Umbria ATP Perugia - CF 94014650546 - CUU: UF2U1M
Tel. 0578297054 eMail: pgis00400a@istruzione.it Pec:pgis00400a@pec.istruzione.it - http://www.liceicalvino.edu.it/

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI

Art. 5 – Convocazione della Commissione
La Commissione è convocata per il giorno:
13 ottobre 2026 alle ore 12:00 presso **l'Ufficio del DSGA** di questa Istituzione scolastica.
In tale seduta la Commissione procederà all'esame delle n. 2 candidature pervenute per l'incarico di **FORMATORE ESPERTO** di cui al prot. 10740 del 07/09/2026 e prot. 10747 del 07/09/2026, e delle n. 2 candidature pervenute per l'incarico di **TUTOR** di cui al prot. 10736 del 07/09/2026 e prot. 10739 del 07/09/2026, alla verifica dei requisiti, alla valutazione dei titoli secondo la griglia prevista dall'avviso e alla redazione del relativo verbale.

Art. 6 – Verbalizzazione
Al termine delle operazioni, il Segretario verbalizzante redigerà apposito verbale contenente:

- l'elenco delle candidature pervenute;
- la verifica della documentazione prodotta;
- l'esito della verifica dei requisiti di ammissione;
- i punteggi attribuiti a ciascun candidato per ogni criterio di valutazione;
- il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato;
- la graduatoria di merito risultante dalla valutazione;
- eventuali osservazioni o motivazioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione.

Il verbale sarà sottoscritto da tutti i componenti della Commissione.

Art. 7 – Pubblicità
Il presente decreto è pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nonché negli ulteriori spazi previsti dalla normativa e dalle disposizioni relative al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

Art. 8 – Disposizioni finali
La Commissione opererà a titolo non oneroso e senza nuovi o maggiori oneri a carico dell'Istituzione scolastica, salvo quanto eventualmente previsto dalla normativa e dagli atti di progetto.
Il presente decreto viene notificato ai componenti della Commissione per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Enrico Millotti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005, sostituisce documento cartaceo e firma autografa In caso di stampa: copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche. Conservazione a cura di ISIS I Calvino

Uffici: Viale G. Marconi 13 - 06062 - Città della Pieve PG - Italia
C.m. PGIS00400A - USR per l'Umbria ATP Perugia - CF 94014650546 - CUU: UF2U1M
Tel. 0578297054 eMail: pgis00400a@istruzione.it Pec:pgis00400a@pec.istruzione.it - http://www.liceicalvino.edu.it/

Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI