



**ALL'ALBO PRETORIO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
BANDI E GARE**

OGGETTO: Avviso interno ed esterno di selezione per il reperimento di Esperto Psicologo per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (sportello di ascolto), di attività di monitoraggio-prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti dell'Istituto Scolastico – a.s. 2024-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO che l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la circolare n. 5 del 21/12/2006 del Dipartimento della Funzione Pubblica (linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative);

VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244;

VISTA la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTO il Protocollo di Intesa MI-CNOP prot. 00003 del 16/10/2020;

VISTA la Delibera del C.I. n. 8 del 28/01/2025 di approvazione del Programma Annuale 2025;

RILEVATA la necessità di individuare un Esperto Psicologo al fine di attivare una consulenza psicologica (sportello di ascolto) per supportare le alunne e gli alunni della Scuola Secondaria di Primo



Firmato digitalmente da ENRICO PASERO

Grado Cocchi Aosta e per rispondere in maniera tempestiva ai bisogni delle alunne e degli alunni per monitoraggio-prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti in relazione ai disagi e delle problematiche personali e sociali;

RITENUTO necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale e di espletare le attività entro il termine dell'anno scolastico 2024/2025;

RENDE NOTO

Che è aperta la **SELEZIONE** per l'individuazione di n. 1 Esperto Psicologo per l'attuazione del servizio di sportello di ascolto e assistenza psicologica rivolto agli studenti dell'Istituto, per un totale di 12 ore.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il servizio Sportello d'Ascolto dovrà fornire supporto psicologico per studentesse e studenti in difficoltà relazionali, orientative e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico.

Tipo Incarico	Attività	Tempi di realizzazione	Ore e compensi
"Sportello di ascolto e consulenza psicologica"	Servizio di consulenza e sostegno psicologico rivolto agli studenti della scuola Secondaria di primo grado Cocchi Aosta	Incontri su appuntamento come da calendario concordato	ore 12 da Maggio 2025 al 7 Giugno 2025 effettivamente prestate e rendicontate costo orario lordo omnicomprensivo € 40,00

ART. 2 – FINALITÀ

Il servizio non deve configurarsi come un percorso psicoterapeutico, ma teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli studenti e problematiche relazionali inerenti al rapporto tra le figure oggetto del servizio (studenti), a prevenire i conflitti e i disagi tipici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere sé stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole. Il servizio è rivolto a tutti gli studenti della Scuola Secondaria di I grado Cocchi Aosta

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti coloro che rivestano una figura professionale esperta per il servizio di assistenza psicologica con le caratteristiche previste dall'art. 6 del presente avviso.

ART. 4 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente avviso è previsto per il seguente periodo: da Maggio 2025 al 7 Giugno 2025.



Firmato digitalmente da ENRICO PASERO

Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente o dei tutori, e solo successivamente, a richiesta di appuntamento, rivolta al professionista direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.

ART. 5 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La Scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- Identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- Definire e sperimentare modalità appropriate di intervento;
- Realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno;
- Compilare la documentazione che l'Istituto richiede.

L'aggiudicatario deve garantire le seguenti prestazioni:

- Dare informazioni alla Scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico, sulle difficoltà o patologie legate all'adattamento dello studente, sulla progettazione di iniziative;
- Dare consulenza finalizzata:
 1. all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione,
 2. alla prevenzione di comportamenti a rischio,
 3. al sostegno agli studenti che manifestino bisogno di ascolto e di consulenza,
 4. fornire supporto nei casi di difficoltà relazionali, traumi psicologici.

Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.

Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016 e dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenne, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

ART. 6 – REQUISITI RICHIESTI

L'esperto dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio.

L'esperto deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione: Laurea in Psicologia Il livello o laurea V.O.;
- esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a minori preadolescenziali;
- iscrizione al competente albo professionale;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;



- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

ART. 7 – DURATA E COMPENSO

Il compenso lordo orario onnicomprensivo degli oneri di Legge e delle spese per 12 ore di intervento è di Euro 40,00 (quaranta) lordo Stato, comprensivo di ritenute e contributi a carico dell'Amministrazione e di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico per il periodo da Maggio 2025 al 7 Giugno 2025.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, IVA, nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

ART. 8 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare la propria candidatura, redatta in carta semplice, compilando:

- Allegato A – domanda di partecipazione
- Allegato B - autocertificazione dei titoli
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Proposta progettuale con indicate le metodologie di intervento e la descrizione delle modalità di svolgimento delle attività;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Informativa trattamento dati personali;

I candidati dovranno compilare e sottoscrivere i moduli prestampati, allegati al presente avviso. L'utilizzo di moduli diversi o non sottoscritti, comporterà l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione (Allegato A) e autocertificazione dei titoli (Allegato B) unitamente ai documenti richiesti, dovranno pervenire esclusivamente a mezzo email all'indirizzo pgmm18600l@istruzione.it o pec pgmm18600l@pec.istruzione.it con oggetto “ AVVISO INTERNO ED ESTERNO DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI ESPERTO PSICOLOGO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA SPORTELLO DI ASCOLTO A.S. 2024/2025”

entro il termine fissato per LE ORE 23:59 DEL GIORNO 25/04/2025

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute fuori termine.

L'Amministrazione Scolastica si riserva il diritto di richiedere ai candidati, che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi, prima di assegnare loro l'incarico.

ART. 9 – CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o da commissione appositamente nominata, che procederà alla valutazione comparativa secondo i criteri esplicitati nella procedura di selezione del seguente bando.

Casi particolari:



Firmato digitalmente da ENRICO PASERO

a) in caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico;

Le offerte saranno valutate assegnando un punteggio così determinato:

PARTE 1: TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI	PUNTEGGIO
Corsi di Perfezionamento attinenti – MAX 2	1 per un titolo, 2 per due
Master Universitari di I livello attinenti – MAX 2	2 per un titolo, 4 per due
Master Universitari di II livello attinenti – MAX 2	4 per un titolo, 8 per due
Congressi attinenti della durata <30 h – MAX 5	1 per evento, massimo 5
Formazione attinenti di almeno 30 h presso enti pubblici o privati – MAX 5	2 punti per evento, massimo 10 punti
Specializzazione / Dottorato – MAX 2	6 per un titolo, 12 per 2
Pubblicazioni scientifiche attinenti – MAX 4	1 per pubblicazione, max 4
	TOTALE PARTE 1

PARTE 2: ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Gestione Sportello d'ascolto scolastico documentato e retribuito (min. 30 ore/anno)	5 punti, 3-5 anni: 10 punti, 6 o più anni: 15 punti
Esperienze professionali di consulenza e collaborazione riconosciuta con Istituti scolastici per redazione di PEI e PDP – MAX 3	2 per due anni; 3 per tre anni
Esperienze come formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione con accreditamento MI per conto di associazioni o enti – MAX 5	2 per ogni corso, max. 10 punti
Esperienze come formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione per conto di Istituzioni Scolastiche – MAX 5	1 per ogni evento, max. 5 punti
Attività di screening – MAX 10	1 per attività, max 10 punti
	TOTALE PARTE 2

PUNTEGGIO DEFINITIVO	TOTALE PARTE 1 + TOTALE PARTE 2
----------------------	---------------------------------

L'incarico è conferito al candidato che si sarà classificato al primo posto in graduatoria.
A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico.

ART. 10 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Al candidato, individuato con apposita lettera di incarico, il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- fattura elettronica.

• ART. 11 – AVVERTENZE

La scuola si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola candidatura valida.

La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle candidature presentate.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato RUP il Dirigente Scolastico Prof. Enrico Pasero.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Enrico Pasero

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005



Firmato digitalmente da ENRICO PASERO