



Ministero dell'Istruzione e del Merito

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "COCCHI-AOSTA"

PIAZZALE G.F. DEGLI ATTI, 1 - 06059 TODI (PG)

PGMM18600L@ISTRUZIONE.IT

PGMM18600L@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 94091400542

CENTRALINO: 075/8942327 - FAX: 075/9480711



Protocollo vedi segnatura

Todi, vedi segnatura

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

<https://www.cocchiaosta.edu.it/>

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO INDIVIDUALE DI COLLAUDATORE nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"

TITOLO: Dispositivi digitali

Codice Identificativo progetto: 10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-59

CUP: G44D26002440007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto di avvio prot. n. 9239 del 22/09/2026 della procedura comparativa di selezione interna di n°1 Collaudatore di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola;

VISTO l'Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 del Ministero dell'Istruzione e del Merito nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola";



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Firmato digitalmente da ANGELINI MARIA LAURA

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 0170737 del 03/07/2026, con la quale è stato autorizzato il progetto 10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-59, CUP G44D26002440007, per un importo complessivo di € 9.864,00;

EMANA

Il presente avviso di selezione mediante procedura comparativa per il conferimento n.1 incarico individuale di Collaudatore di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, rivolto al personale interno dell'Istituzione Scolastica.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è finalizzato alla selezione di personale interno all'Istituzione scolastica per il conferimento degli incarichi individuali (a seguire, anche «Incarichi») di Collaudatore di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, necessario alla realizzazione del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR), codice identificativo progetto **10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-59**.

L'incarico sarà conferito nel rispetto delle disposizioni contenute nell'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026, nella nota di autorizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito prot. AOOGABMI n. 0170737 del 03/07/2026, nonché della normativa vigente in materia di conferimento di incarichi al personale delle istituzioni scolastiche.

ARTICOLO 2 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico; siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- x. siano in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado e di adeguate competenze informatiche coerenti con l'oggetto dell'incarico; costituisce titolo valutabile il possesso di laurea in ambito informatico, ingegneristico o comunque attinente alle attività oggetto dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ARTICOLO 3 - CRITERI DI SELEZIONE E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle candidature sarà effettuata mediante valutazione comparativa dei titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito riportati.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dalla Dirigente scolastica successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Qualora il numero delle candidature pervenute sia inferiore o pari al numero degli incarichi da conferire, la valutazione potrà essere effettuata direttamente dalla Dirigente scolastica, senza necessità di nomina della Commissione, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione e della rispondenza delle candidature ai criteri previsti dal presente Avviso.

Ai fini della valutazione saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli e le esperienze dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae allegato.

I titoli dichiarati nella tabella di valutazione ai fini del punteggio dovranno essere riportati anche nel curriculum vitae.

Al termine della valutazione sarà formulata e pubblicata la graduatoria provvisoria e sarà pubblicata sull'albo online dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo alla Dirigente scolastica entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine ed esaminati gli eventuali reclami, sarà approvata e pubblicata la graduatoria definitiva. Il reclamo non può comportare l'integrazione della domanda, la dichiarazione di nuovi titoli o esperienze né la specificazione di titoli ed esperienze originariamente dichiarati in modo generico o cumulativo. In caso di rinuncia all'incarico si procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

Avverso la graduatoria definitiva sono esperibili il ricorso giurisdizionale al TAR, entro 60 giorni, ovvero il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla pubblicazione delle stesse. A seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva, la Dirigente scolastica provvederà al conferimento dell'incarico.

CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLO DI STUDIO		
Titolo di accesso	Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento (punteggio in relazione alla votazione conseguita)	Max 20 punti

	Fino a 80 12 punti 81 – 90 14 punti 91 – 98 16 punti 99 – 110 18 punti 110 e lode 20 punti Laurea triennale 10 punti Diploma di scuola secondaria di secondo grado 5 punti	
Master, corsi di perfezionamento, specializzazioni informatiche	3 punti	Max 9 punti (si valutano fino a 3 titoli)
Certificazioni informatiche	2 punti	Max 16 punti (si valutano fino a 8 titoli)
PUNTEGGIO TITOLI DI STUDIO		MAX 45 PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Precedenti incarichi di collaudatore/verificatore della conformità nell'ambito di progetti finanziati con fondi europei o nazionali	3 punti per incarico	Max 15 (si valutano max 5 incarichi)
Altri incarichi tecnici coerenti con l'oggetto della selezione nell'ambito di PON, POC, PN, PNRR o altri progetti finanziati	2 punti per incarico	Max 10 (si valutano max 5 incarichi)
Esperienza professionale/lavorativa in ambito informatico e delle tecnologie digitali	2 punti per anno	Max 10 (si valutano max 5 anni)
Esperienze specifiche nella gestione/configurazione/manutenzione di dispositivi informatici e digitali	1 punto per esperienza	Max 5 (si valutano max 5 esperienze)
PUNTEGGIO ESPERIENZE PROFESSIONALI		MAX 40
FORMAZIONE SPECIFICA		
Corsi di formazione/aggiornamento in ambito informatico, ICT, reti, hardware, sistemi operativi o tecnologie digitali, documentati mediante attestato	3 punti per corso	Max 15 (si valutano max 5 corsi)
PUNTEGGIO FORMAZIONE SPECIFICA		MAX 15
TOTALE PUNTEGGIO		MAX 100 PUNTI

Note per la valutazione dei titoli e delle esperienze

- **Titolo di studio:** è valutabile esclusivamente il titolo di studio di livello più elevato posseduto dal candidato; i titoli di studio inferiori non sono cumulabili. Il diploma di scuola secondaria di secondo grado è valutato esclusivamente qualora non sia posseduto un titolo di laurea.
- **Master, corsi di perfezionamento e specializzazioni:** sono valutabili esclusivamente se attinenti all'ambito informatico, digitale o comunque coerenti con le attività oggetto dell'incarico di collaudatore. Sono valutabili fino a un massimo di 3 titoli.
- **Certificazioni informatiche:** sono valutabili le certificazioni informatiche rilasciate da enti o soggetti qualificati e documentabili. Sono valutabili fino a un massimo di 8 certificazioni.
- **Incarichi di collaudatore/verificatore della conformità:** sono valutabili gli incarichi effettivamente svolti nell'ambito di progetti finanziati con fondi europei o nazionali, purché aventi ad oggetto forniture di

dispositivi, attrezzature o tecnologie informatiche/digitali. Sono valutabili fino a un massimo di 5 incarichi.

- **Altri incarichi tecnici:** sono valutabili gli incarichi tecnici, diversi da quelli di collaudatore/verificatore della conformità, purché coerenti con l'oggetto del presente Avviso e riferiti a dispositivi, attrezzature o tecnologie informatiche/digitali. Sono valutabili fino a un massimo di 5 incarichi.
- **Esperienza lavorativa/professionale nel settore informatico e delle tecnologie digitali:** sono valutati gli anni di esperienza lavorativa o professionale documentabile in attività attinenti all'informatica e alle tecnologie digitali. Sono valutabili fino a un massimo di 5 anni. Le frazioni di anno non sono valutate.
- **Esperienze specifiche nella gestione, configurazione o manutenzione di dispositivi informatici/digitali:** sono valutabili le esperienze documentabili direttamente attinenti alla gestione, configurazione, installazione o manutenzione di dispositivi e attrezzature informatiche/digitali. Sono valutabili fino a un massimo di 5 esperienze.
- **Formazione specifica:** sono valutabili esclusivamente i corsi di formazione e aggiornamento attinenti all'oggetto dell'incarico di collaudatore e riguardanti, a titolo esemplificativo, informatica, tecnologie ICT, hardware, sistemi operativi, reti informatiche, configurazione, gestione, manutenzione e verifica di dispositivi digitali. I corsi devono essere documentati mediante attestato di partecipazione. Sono valutabili fino a un massimo di 5 corsi.
- **Divieto di doppia valutazione:** ciascun titolo, incarico, esperienza o attività formativa può essere valutato una sola volta e non può concorrere all'attribuzione del punteggio in più voci della tabella.
- Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno valutati esclusivamente i titoli e le esperienze dichiarati nella domanda e riportati nel curriculum vitae; l'Istituzione scolastica potrà richiedere la relativa documentazione comprovante.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati sulla base del seguente elemento:

- minore età.

Qualora, all'esito della presente procedura, non sia possibile conferire l'incarico per assenza di candidature idonee ovvero per insufficienza delle candidature pervenute, l'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso ovvero all'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione del progetto nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici.

ARTICOLO 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 14 ore, a decorrere dalla data della lettera di incarico o del contratto di collaborazione e dovrà concludersi entro e non oltre 15/10/2026.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico è consentito, in via eccezionale, esclusivamente per consentire il completamento del progetto ovvero in caso di ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso stabilito nell'atto di conferimento dell'incarico e nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ARTICOLO 5 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Il compenso massimo complessivo previsto per l'incarico è pari a € 197,28 lordo Stato, comprensivo di tutti gli oneri a carico del dipendente e dell'Amministrazione. La determinazione del compenso spettante avverrà nel rispetto delle disposizioni contrattuali applicabili al profilo professionale del soggetto individuato, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate e comunque entro il predetto limite massimo.

Il corrispettivo verrà erogato, subordinatamente all'avvenuto accreditamento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, ad incarico regolarmente portato a termine, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

ARTICOLO 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 29/09/2026, a mezzo PEC all'indirizzo pgmm18600l@pec.istruzione.it oppure mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo presso la sede della Scuola media "Cocchi-Aosta", P.le Gianfabrizio Degli Atti, 1 – 06059 Todi (PG). La documentazione, qualora consegnata a mano, dovrà essere inserita in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico di collaudatore nell'ambito del progetto Dispositivi Digitali".

Ai fini del rispetto del termine di presentazione farà fede la data e l'ora di ricezione della candidatura da parte dell'Istituzione scolastica. Per le candidature trasmesse mediante PEC, la ricezione è comprovata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di conferire gli incarichi anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea, nonché di non procedere al conferimento qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze del progetto o per sopravvenute esigenze organizzative o normative.

La domanda di partecipazione, da redigere secondo il modello di cui all'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:

- i. l'allegato B: tabella di valutazione dei titoli;
- ii. l'allegato C: dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di incompatibilità e di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
- iii. il curriculum vitae, redatto in formato europeo, attestante i titoli culturali, professionali e le esperienze dichiarate ai fini della partecipazione alla presente procedura, contenente l'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- iv. copia di un documento di identità in corso di validità.

Tutti i documenti di cui al presente comma dovranno essere debitamente compilati, datati e sottoscritti dal candidato.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di richiedere ai candidati la documentazione comprovante i titoli culturali e professionali, le esperienze dichiarate e ogni altro elemento utile ai fini della verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Tale richiesta non costituisce integrazione della domanda né consente la produzione di nuovi titoli o esperienze non dichiarati entro il termine di scadenza dell'avviso.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

ARTICOLO 7 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Qualora si renda necessaria la nomina della Commissione ai sensi del precedente articolo 3, la stessa è composta da un numero dispari di tre membri, in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, ed è nominata dal Dirigente scolastico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

ARTICOLO 8 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Il soggetto individuato all'esito della presente procedura di selezione è tenuto ad attenersi, per quanto compatibili, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. 26 aprile 2022, n. 105.

ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la scuola media "Cocchi-Aosta" con sede P.le Gianfabrizio Degli Atti, 1 – 06059 Todi (PG), C.F. 94091400542, legalmente rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 rivolgendosi al Titolare del trattamento all'indirizzo PEC: pgmm18600l@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Scuola Media "Cocchi-Aosta" è Gianluca Di Nunzio. Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ARTICOLO 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Maria Laura Angelini, in qualità di Dirigente Scolastica.

ARTICOLO 11 - PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

ARTICOLO 12 - RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 13 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile nonché alla normativa europea e nazionale vigente in materia.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Laura Angelini

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del
D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.