

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2020/001

Presso l'istituto IST. 1<sup>^</sup> GRADO "COCCHI - AOSTA" di TODI, l'anno 2020 il giorno 10, del mese di giugno, alle ore 17:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 55 provincia di PERUGIA.

La riunione si svolge presso le postazioni di lavoro dei revisori.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LORELLA	MANETTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
CATALDO	PIGNERI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Si segnala che a seguito della nota del Ministero dell'istruzione 28 marzo 2020, n. 562, avente ad oggetto: " D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante: "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Indicazioni per le Istituzioni scolastiche ed educative", le verifiche ed i controlli di competenza dei revisori, la trasmissione e la ricezione della relativa documentazione dovrà avvenire mediante l'uso di strumenti informatici.

Pertanto, il presente verbale viene redatto e condiviso in modalità informatica da entrambi i Revisori dalle rispettive postazioni di lavoro ed inviato all' Istituzione Scolastica tramite posta elettronica.

Le rispettive firme dei Revisori sul verbale, saranno effettuate in presenza, nella prima riunione utile come disposto dalle istruzioni pubblicate sul sito ATHENA in merito alla verbalizzazione durante lo stato di emergenza COVID 19.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2019 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

##### 1. *Osservanza norme regolamentari*

#### Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

#### Situazione Residui (Mod. L)

##### 1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*

2. *Riacertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

#### Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

#### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

#### Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

#### Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

#### Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

	Numeri classi funzionanti con 24 ore (a)	Numeri classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numeri classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Quarte				0					0		0	0
Quinte				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0

Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prime		8	1	9	191	0	169	24	193	6	-2	21,44
Seconde		9	1	10	227		195	28	223	8	4	22,30
Terze		9	1	10	201		179	22	201	8	0	20,10
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	26	3	29	619	0	543	74	617	22	2	21,28

## Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	52
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>79</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>15</b>

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2019 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 104.294,93		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 29.100,00	€ 29.100,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 19.872,56	€ 19.872,56	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 22.791,00	€ 22.778,20	1,00
06-Contributi da privati	€ 146.264,00	€ 138.080,50	0,95
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,06	€ 0,06	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 322.322,55</b>	<b>€ 209.831,32</b>	
<b>Disavanzo di competenza</b>			<b>€ 0,00</b>
<b>Totale a pareggio</b>			<b>€ 209.831,32</b>

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività'</b>	<b>€ 174.352,46</b>	<b>€ 132.495,23</b>	<b>0,76</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 3.500,00	€ 3.089,83	0,89
A02-Funzionamento amministrativo	€ 32.047,00	€ 21.845,14	0,69
A03-Didattica	€ 22.430,72	€ 7.768,89	0,35
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 114.750,00	€ 99.791,37	0,87
A06-Attività' di orientamento	€ 1.624,74	€ 0,00	0,00
<b>Progetti</b>	<b>€ 147.514,34</b>	<b>€ 75.266,84</b>	<b>0,52</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 137.228,47	€ 67.262,82	0,50
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 883,50	€ 581,00	0,66
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 1.243,47	€ 1.243,47	1,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 8.158,90	€ 6.179,55	0,76
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 455,75	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 322.322,55	€ 207.762,07	
<b>Z101-Disponibilita' finanziaria da programmare</b>	€ 0,00		
	<b>Avanzo di competenza</b>	€ 2.069,25	
	<b>Totale a Pareggio</b>	€ 209.831,32	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un avanzo di competenza di € 2.069,25.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 65,00% di quelle programmate.

L'ultimo Conto consuntivo relativo all'anno 2018 è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto n 2 di cui al verbale n. 4 del 16/04/2019.

Le variazioni al Programma annuale 2019 sono state approvate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 16/04/2019 - verbale n. 4, delibera n. 2 del 26/06/2019 - verbale n. 5, delibera n. 3 dell'11/10/2019 - verbale n. 6 e delibera n. 3 del 29/11/2019 - verbale n. 7.

Con delibera n. 2 del 21/02/2020, verbale n. 8 si è provveduto a ratificare le variazioni al Programma annuale intervenute dopo il 30 novembre 2019.

Con reversale n. 313 del 17/12/2019 è stato effettuato il reintegro del fondo minute spese.

### **Situazione Residui (Mod. L)**

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2019	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 99.969,58	€ 68.063,89	€ 31.905,69	€ 19.030,38	€ 3.782,05	€ 47.154,02

	Iniziali al 1/1/2019	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 28.353,90	€ 24.683,87	€ 3.670,03	€ 15.028,48	€ 1.432,43	€ 17.266,08

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 12.670,05 e pagati residui passivi per euro 4.869,12

La variazione in diminuzione dei residui attivi è dovuta alla radiazione di un credito inesigibile di euro 857,09 - determina dirigenziale prot. 8263 dell'1/10/2019 - e di due differenze (euro 7,35 ed euro 2.917,61) dovute a minori impegni rispettivamente su progetto MIUR per finanziamento acquisto defibrillatori e sul contributo erogato della Fondazione della Cassa di Risparmio per l'acquisto dei laboratori scientifici nelle sedi distaccate - determina dirigenziale prot. 8870 del 12/10/2019.

La variazione in diminuzione dei residui passivi è dovuta alla radiazione di n. 5 minori accertamenti per differenza tra

impegno e fattura liquidata per un importo complessivo di euro 16,01 di cui alla determina dirigenziale prot. n. 3028 del 17/04/2019 e la radiazione di n. 2 residui passivi (euro 1.161,00 ed euro 255,42) per duplice registrazione medesimo impegno di cui alla determina dirigenziale n. 8870 del 12/10/2019.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 191.163,14. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 93.523,89	-€ 7.076,54	€ 86.447,35
Totale Disponibilità	€ 133.063,05	-€ 11.081,18	€ 121.981,87
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 226.586,94</b>	<b>-€ 18.157,72</b>	<b>€ 208.429,22</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 28.353,90	-€ 11.087,82	€ 17.266,08
Consistenza Patrimoniale	€ 198.233,04	-€ 7.069,90	€ 191.163,14
<b>Totale Passivo</b>	<b>€ 226.586,94</b>	<b>-€ 18.157,72</b>	<b>€ 208.429,22</b>

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 32.679,25
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2019		
Riscossioni	€ 68.063,89	€ 190.800,94	€ 258.864,83	
Pagamenti	€ 24.683,87	€ 192.733,59	€ 217.417,46	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 74.126,62
Residui Attivi	€ 28.123,64	€ 19.030,38		€ 47.154,02
Residui Passivi	€ 2.237,60	€ 15.028,48		€ 17.266,08
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 104.014,56

Il Fondo cassa al 31/12/2019 riportato nel modello J bis è pari a 74.126,62 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale, mentre non coincide con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) che presenta un saldo di euro 74.111,62. La differenza di euro 15,00 è dovuta al versamento di un genitore avvenuto il 31/12/2019 presso la banca cassiera e registrata dalla banca d'Italia in data 02/01/2020 come si evince dal mod. 56T al 31/01/2020 fornito dalla scuola.

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello

sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

### SPESE

	Impegni									Programmazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 3.089,83	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.500,00	€ 3.089,83	88,29%
A02	€ 0,00	€ 4.481,30	€ 16.916,40	€ 0,00	€ 447,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.047,00	€ 21.845,14	68,17%
A03	€ 224,16	€ 2.932,90	€ 999,64	€ 3.612,19	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.430,72	€ 7.768,89	34,64%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 99.791,37	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 114.750,00	€ 99.791,37	86,97%
<b>A06</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.624,74</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>P01</b>	<b>€ 43.267,77</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 24.308,15</b>	<b>€ 267,90</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 138.111,97</b>	<b>€ 67.843,82</b>	<b>49,13%</b>
<b>P02</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.243,47</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.243,47</b>	<b>€ 1.243,47</b>	<b>100,00 %</b>
<b>P03</b>	<b>€ 928,90</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 5.250,65</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 8.158,90</b>	<b>€ 6.179,55</b>	<b>75,74%</b>
<b>P04</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>P05</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 44.420,83</b>	<b>€ 10.504,03</b>	<b>€ 148.509,68</b>	<b>€ 3.880,09</b>	<b>€ 447,44</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 321.866,80</b>	<b>€ 207.762,07</b>	<b>65,00%</b>
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	<b>21,39%</b>	<b>5,06%</b>	<b>71,49%</b>	<b>1,87%</b>	<b>0,22%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 65,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 50,47%.

### Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2018 risulta presentata nei termini

La dichiarazione Irap è stata inviata in data 12/09/2019 con prot. n.19091210012767784.

## **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2018 risulta presentata nei termini.

## **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2018 risulta presentata nei termini

La dichiarazione mod. 770 è stata inviata in data 12/01/2019 con prot. n. 19101211581362647.

La certificazione unica è stata presentata in data 04/03/2019 con prot. n. 19030409401367099. La CU 2020 è stata presentata in data 2/03/2020 con protocollo 20030212432159019.

## **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Si prende atto dell'avvenuta comunicazione di assenza di posizioni debitorie effettuata in data 22/01/2020 con prot. 520.

La comunicazione del debito scaduto e non pagato al 31/12/2018 e 31/12/2019 è stata effettuata in data 22/01/2020 con prot. n.523

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

## Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2019 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:30, l'anno 2020 il giorno 10 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MANETTI LORELLA

PIGNERI CATALDO

---

---