



Piazzale G.F. degli Atti, 1 – 06059 Toti (PG)  
E-mail: [pgmm18600L@istruzione.it](mailto:pgmm18600L@istruzione.it) - [pgmm18600L@pec.istruzione.it](mailto:pgmm18600L@pec.istruzione.it) C.F. 94091400542

All'Albo On line

Sito web della scuola

Oggetto: **Avviso pubblico unico** per la selezione di personale Esperto per la seguente attività:  
**Corsi di formazione su “COME USARE LA FOTOCAMERA DEL TELEFONINO IN MODO CONSAPEVOLE E CREATIVO”**, destinati rispettivamente ad alunni e a docenti della scuola.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Considerato** che la Scuola secondaria di primo grado “Cocchi-Aosta” risulta assegnataria della risorsa finanziaria prevista dall’ articolo 31 comma 6 del D.L 22 marzo 2021 n 41;

**Visto** il PTOF d’istituto;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali dell’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

**Visto** il Programma Annuale E.F. 2021 approvato con delibera n. 3 del 01/02/2021;

**Esaminata** la proposta del collegio dei docenti che individua le azioni da svolgere nella **fase 3: “Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e relazionali con intro al nuovo anno scolastico”, che si realizzerà nel mese di settembre, le iniziative dovranno avere l'obiettivo di accompagnare gli studenti alla partenza del nuovo anno scolastico, mediante contatti personali e riflessioni, incoraggiati e sostenuti per affrontare la prossima esperienza scolastica. A titolo esemplificativo, potranno essere realizzate: attività laboratoriali o momenti di ascolto, anche avvalendosi di collaborazioni esterne per sportelli informativi tematici o di supporto psicologico o, nel caso di materie afferenti specificatamente all'inclusione, potenziando ad esempio il ruolo dei CTS e di sportelli ad hoc (ad es. sportelli autismo). È, inoltre, auspicabile affrontare tematiche legate al rinforzo disciplinare in un’ottica laboratoriale e di peer tutoring, anche**

*autogestiti dagli studenti (in base all'età) e supervisionati da docenti tutor, avvalendosi delle innovazioni didattiche di cui si è fatta esperienza nell'ultimo anno: didattica blended, one to one, cooperative learning, realizzando unità formative brevi e autosufficienti, personalizzate e responsabilizzanti.*

**Considerata** la necessità di impiegare figure Esperte per realizzare le attività formative oggetto di finanziamento ai sensi dell'art. 31 co. 6 del D.L. 22/3/2021 n. 41;

**Considerato** che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

a) Verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;

b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

#### **DETERMINA**

di avviare la selezione di Esperti per la realizzazione delle attività formative di seguito specificate:

- Corsi di formazione relativi a **“COME USARE LA FOTOCAMERA DEL TELEFONINO IN MODO CONSAPEVOLE E CREATIVO”**, destinati sia agli alunni che ai docenti della scuola.

#### **1) Obiettivi**

L'obiettivo fondamentale è fornire ai ragazzi e ai docenti gli strumenti di base per un uso responsabile del telefonino, in modo da trasformarlo da strumento potenzialmente pericoloso a mezzo per realizzare immagini creative nel rispetto di se stessi e degli altri.

#### **2) Argomenti trattati**

- 1) Brevi cenni di tecnica e storia della fotografia, dall'analogico al digitale, fino ai telefonini dotati di fotocamera.
- 2) Analisi di alcuni scatti dei grandi maestri della fotografia.
- 3) La fotografia come racconto del quotidiano: il reportage.
- 4) L'autoritratto: l'autoritratto come scoperta di se stessi e non come sinonimo di narcisismo; breve storia dell'autoritratto dalla pittura al selfie.
- 5) Il linguaggio fotografico: come creare una fotografia efficace; come leggere le immagini; come riconoscere le "fake news".
- 6) Il diritto all'immagine: legge sulla privacy e sul copyright.
- 7) Iniziamo a scattare: esercitazioni pratiche da svolgersi su un tema assegnato alla fine di ogni incontro.
- 8) Dopo lo scatto: filtri ed elaborazioni in post produzione; pubblicazione e archiviazione delle immagini.

### **3) Criteri di valutazione**

Alla fine di ogni incontro, i lavori di ogni partecipante saranno valutati collettivamente dagli altri ragazzi insieme al docente. Il momento della valutazione è infatti inteso come fase fondamentale per la formazione progressiva di una coscienza critica competente e costruttiva.

### **4) Materiale didattico**

Ogni partecipante deve avere la disponibilità di un qualsiasi telefono cellulare dotato di fotocamera. Non sono previsti libri di testo. Le nozioni pratiche e teoriche saranno trasmesse direttamente dal docente. I ragazzi saranno inoltre incoraggiati a concentrarsi attivamente sulla lezione senza possibilità di prendere appunti. Solo alla fine dell'esperienza, senza che questo venga comunicato prima, sarà loro consegnata una breve dispensa con gli elementi fondamentali del corso.

### **5) Durata e modalità di ciascun corso**

Il corso si svolge in 5 incontri di un'ora e mezza ciascuno per un totale di 7 ore e mezza, più un incontro finale di riepilogo di un'ora. Totale: 8 ore e 30 minuti.

In ognuno di questi incontri, la fase teorica si alternerà con quella pratica. Alla fine di ogni sessione, infatti, verrà assegnato un tema su cui esercitarsi. Gli ultimi 15 minuti di ogni incontro successivo verranno dedicati alla visione delle foto realizzate dagli studenti e alla valutazione collettiva.

La durata del corso può essere modificata in base alla disponibilità della scuola e degli insegnanti, adattando di conseguenza il contenuto.

Dopo la prima lezione, parte del programma può essere svolto in modalità DAD.

### **6) Figura professionale richiesta:**

Comprovate competenze evincibili da curriculum vitae di:

- fotografia ;
- fotogiornalismo;
- mobile photography.

### **7) Valutazione delle candidature**

Avviene dall'analisi del curriculum vitae, secondo i seguenti criteri:

- titolo di studio secondo grado attinente al profilo professionale richiesto: punti 10;
- diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente al profilo professionale richiesto: punti 10;
- attività svolta come fotografo: punti 10
- attività svolta come direttore della fotografia: punti 20
- attività di docenza relativa alla Fotografia: punti 20;
- attività di Direzione artistica di Festival ed eventi legati alla fotografia: punti 20.

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico a seguito della quale sarà inviata l'aggiudicazione provvisoria corredate della graduatoria, a tutti i partecipanti.

Avverso la graduatoria provvisoria, sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione, così come previsto dal comma 7, art. 14, del DPR 8/3/1999, n. 275 e successive modificazioni. Infine sarà inviata aggiudicazione definitiva all'esperto a cui verrà

attribuito l'incarico.

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante incarico di collaborazione plurima (per docenti interni o appartenenti ad altre I.S.) o contratto di prestazione d'opera.

L'incarico sarà conferito a norma del D. Lgs. N. 165/01, anche in presenza di una sola istanza, debitamente compilata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati. In caso di affidamento di incarico il contraente dovrà presentare la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

### **8) Precedenze e requisiti di ammissione**

Il presente avviso è rivolto alle sole persone fisiche interessate a ricoprire l'incarico previsto in oggetto.

A tale procedura possono partecipare docenti interni, quelli appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, professionisti autonomi e persone fisiche che prestano attività individualmente e non in forma associata, per il tramite di enti di formazione tali da configurare appalto di servizi e non prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. C.C., che siano in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso formativo previsto.

In ossequio al disposto della normativa vigente, l'attribuzione degli incarichi avverrà secondo il seguente ordine di precedenze:

- 1) Ricorso all'incarico di personale interno all'istituzione scolastica.
- 2) Ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007. In tal caso, accertata la disponibilità di docenti idonei, sarà possibile instaurare un rapporto di collaborazione plurima, mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.
- 3) Stipula di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. All'esito dell'espletamento di tale procedura, l'Istituzione Scolastica stipulerà con l'esperto individuato un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile. Qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 (*"Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi"*) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente.

Sono ammessi alla selezione i candidati che presentino domanda (vedi mod. A) e alleghino curriculum vitae attestante i titoli di cui al punto 7.

### **9) Domanda di selezione**

Gli Esperti interessati dovranno inviare la domanda utilizzando il modello A inserito nel presente avviso, con allegati copia di un documento di identità in corso di validità e il curriculum vitae.

La candidatura con oggetto **"Domanda Selezione Esperto: COME USARE LA FOTOCAMERA DEL TELEFONINO IN MODO CONSAPEVOLE E CREATIVO"** andrà inviata entro le ore 12:00 del

**01/12/2021**, tramite posta elettronica ordinaria o pec, ai seguenti indirizzi di posta elettronica dell'Istituto:

E-mail ordinaria: [pgmm18600l@istruzione.it](mailto:pgmm18600l@istruzione.it)

E-mail certificata: [pgmm18600l@pec.istruzione.it](mailto:pgmm18600l@pec.istruzione.it)

Gli interessati, entro la stessa scadenza, potranno presentare domanda brevi manu, direttamente presso l'ufficio di Segreteria dell'Istituto:

**Scuola Secondaria di I Grado "Cocchi-Aosta", P.le G.F. Degli Atti n. 1, 06059, Todi (PG)**

Nella domanda il candidato dichiara, ai sensi del D.P.R. 18/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di possedere i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza Italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- b) Godimento diritti politici;
- c) Di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali;
- d) Di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- e) Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- f) Di essere in possesso del titolo di studio richiesto per partecipare alla selezione;
- g) Eventuali altri titoli posseduti oggetto di valutazione di cui al punto 7.

#### **10) Liquidazione del compenso**

Per le attività previste al punto 5, è riconosciuto **un compenso orario lordo di € 41,32 onnicomprensivo** di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia a carico dell'esperto, sia a carico dello Stato/Amministrazione.

Il compenso spettante sarà corrisposto a mezzo bonifico bancario a completamento del progetto, entro 30 gg. dalla presentazione della seguente documentazione:

- Relazione finale dell'attività svolta;
- Notula di prestazione d'opera o Fattura elettronica.

Gli esperti titolari di partita IVA al fine del pagamento dovranno emettere fattura intestata a questa scuola emessa secondo il D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, emanato ai sensi della L. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214 ed entrato in vigore il 6 giugno 2013. **Il Codice Unico Ufficio" di questo Istituto è UFRYRB.**

#### **11) Rup**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Enrico Pasero.

#### **12) Privacy e nome finali**

Ai fini della privacy si precisa che i dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 e successive modificazioni.

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (albo on line) del sito web dell'Istituto raggiungibile al seguente link: **www.scuolamediatodi.it**.

Allegati:

a) A: Istanza di partecipazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(\*) Prof. Enrico Pasero**

*(\*) (Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*