



Prot.n.(Vedisegnatura)

Todi,27/09/2024

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale
Amministrazione Trasparente
Del sito internet dell'istituzione scolastica

Oggetto: Decisione a contrarre per acquisto carta da fotocopie formato A4 gr. 80 e formato A3 gr. 80–
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023

C.I.G: B338F55098

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia di pubblicazione degli atti della Pubblica Amministrazione;
- ACCERTATO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di carta da fotocopie;
- VISTO** il R.D. n. 2440/1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 36 del 31 Marzo 2023 recante "Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell' articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici corredato dalle relative note;
- VISTO** l' art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell' avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, l' atto di cui al comma 1 individua l' oggetto, l' importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta,



Firmato digitalmente da ENRICO PASERO

- ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO** l'art. 50 del D.Lgs 36/2023, con riferimento all' affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all' art. 14 dello stesso decreto, salvo quanto previsto dagli art. 62 e 63, dispone al comma 1 lettera b) che le stazioni appaltanti procedono all' affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l' attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all' esecuzione delle prestazioni contrattuali , anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l' allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'art. 3, comma 1 lettera d), l' affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente della stazione appaltante o dall' ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all' art. 50 comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- VISTO** l' art. 15 del D.Lgs 36/2023 secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell' intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell' interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l' esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice"
- VISTO** che il Dirigente Scolastico, prof. Enrico Pasero, risulta pienamente idoneo a ricoprire l' incarico di RUP per l' affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell' art. 15 del D.lgs n. 36/2023
- VISTO** il Regolamento di Contabilità ex art. 45 comma 2 Decreto MIUR n. 129/2018, approvato con Delibera del C.I. n. 05 del 14/10/2021;
- VISTA** Delibera del C.I. n. 29 del 02/02/2024 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2024;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge 107/2015, e dagli artt. 3 e 44 del Decreto MI n. 129/2018;
- RILEVATA** la convenienza ad attuare, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la forniture sotto soglia tramite affidamento diretto per l'acquisto della carta da fotocopie;
- RILEVATO** che ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A;
- RILEVATA** l'assenza di CONVENZIONI CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della Legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- VISTA** la previa consultazione di preventivi agli atti di più operatori economici;
- TENUTO CONTO** Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 che nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000,00 euro gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi del D.lgs 36/2023 per, alla luce delle sotto indicate motivazioni:
- valore dell'appalto €187,50 (centottantasette/50) circa IVA ESCLUSA;
 - oggetto dell'appalto: acquisto carta da fotocopie;
 - della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;



Firmato digitalmente da ENRICO PASERO

- d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecniche ed economiche di acquisizione;
- e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisto del rinnovo del nuovo sito dell'Istituto;

ACCERTATO

che in base all'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DECIDE

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura di un ordine diretto, **Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023** alla Ditta: COMITALIA SRL – via P. Togliatti n. 65 - 06073 Taverne di Corciano (PG), - P.IVA/C.F. 01525700546, cui affidare l'acquisto carta da fotocopie;

Art. 3

L'importo della spesa totale per l'acquisizione di cui al precedente art. 2 è stimato per € 187,50 (centottantasette/50) IVA ESCLUSA.

Art. 4

La fornitura dei beni di cui all'art. 3, dovrà essere resa successivamente all'ordine.

Di disporre che:

- il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- per il versamento dell'IVA, se dovuta, si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge n. 190/2014 cd. Legge di Stabilità 2015 (split payment);
- venga acquisito il CIG relativo alla fornitura del prodotto in oggetto;
- venga acquisito il DURC ai sensi della Legge 183/2011;
- la spesa sia imputata all'Attività A2-1 "Funzionamento Amministrativo Generale";
- il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 dalla Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emilia Marocco.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Enrico Pasero

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005



Firmato digitalmente da ENRICO PASERO