



## LICEO CLASSICO “F. FREZZI - B. ANGELA”

Indirizzi: **LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO LINGUISTICO** opzione **ESABAC**  
**LICEO SCIENZE UMANE – LICEO SCIENZE UMANE** opzione **ECONOMICO SOCIALE**

Sede Centrale “F. Frezzi” Viale Marconi, 12 – Foligno - centralino Tel. 0742/350588 - 0742/350552 - Fax 0742/351763

Sede “B. Angela” Tel/Fax 0742/350745

C.F. 82001560547

e-mail [pgpc09000r@istruzione.it](mailto:pgpc09000r@istruzione.it) e-mail cert. [pgpc09000r@pec.istruzione.it](mailto:pgpc09000r@pec.istruzione.it) sito [www.liceoclassicofoligno.edu.it](http://www.liceoclassicofoligno.edu.it)

Prot. n. vedi segnatura

Foligno, 08/06/2023

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE AL DSGA PROGETTO AVVISO N. 92 DEL 21/10/2021 “SUPPORTO AL PERCORSO DI TRANSIZIONE ECOLOGICA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- Vista** il Decreto 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** l’ Avviso pubblico n. 92 del 21/10/2021 “Supporto Al Percorso Di Transizione Ecologica Delle Istituzioni Scolastiche”;
- Vista** la candidatura prot. n. 11341/C2 del 15/11/2021 del Liceo Classico “F.Frezzi- B.Angela” di Foligno;
- Vista** la nota protocollo del M.I. n. 12134 del 29/03/2022 relativa all’assegnazione della risorsa finanziaria per la realizzazione del progetto;
- Visto** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4482 del 31/03/2022;
- Preso atto** delle ore di impegno necessarie per gli adempimenti gestionali relativi al progetto;
- Rilevata** che la figura del DSGA può svolgere la gestione amministrativa contabile del progetto;

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

PROF.SSA ROSELLA NERI, RESPONSABILE DEL PROGETTO,

NOMINA

LA DOTT.SSA ELISA MOLARI **RESPONSABILE DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA** NEL PROGETTO DI CUI ALL’OGGETTO.

Cognome e Nome: MOLARI ELISA

Luogo e data di nascita: FOLIGNO (PG) 12/02/1988

Codice fiscale: MLRLSE88B52D653B

Qualifica: Direttore S.G.A.

Residenza e domicilio: MONTEFALCO, Via E. Torricelli 10

Amministrazione di appartenenza: M.I.

LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	Importo orario lordo dipendente	Importo totale lordo Stato	Importo totale lordo dipendente	Ritenuta IRAP/INPDAP a carico Stato	Ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	Importo IRPEF 25%	Netto dipendente
Attività di supporto amministrativo DSGA	10	18,50	245,50	185,00	60,50	16,93	42,02	126,05
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>18,50</b>	<b>245,50</b>	<b>185,00</b>	<b>60,50</b>	<b>16,93</b>	<b>42,02</b>	<b>126,05</b>

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rosella Neri  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)