



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## LICEO CLASSICO "F. FREZZI - B. ANGELA"

Indirizzi: LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO LINGUISTICO opzione ESABAC  
LICEO SCIENZE UMANE – LICEO SCIENZE UMANE opzione ECONOMICO SOCIALE  
Sede Centrale "F. Frezzi" Viale Marconi, 12 – Foligno centralino Tel. 0742/350588 - 0742/350552 - Fax 0742/351763  
Sede "B. Angela" Tel/Fax 0742/350745  
C.F. 82001560547  
[e-mail pgpc09000r@istruzione.it](mailto:pgpc09000r@istruzione.it) - [mail cert. pgpc09000r@pec.istruzione.it](mailto:pgpc09000r@pec.istruzione.it) [sito www.liceoclassicofoligno.edu.it](http://www.liceoclassicofoligno.edu.it)

### Contratto integrativo di Istituto n. 1 a.s. 2021/22

Tra la Delegazione di parte pubblica rappresentata dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Rosella Neri, titolare delle relazioni Sindacali del Liceo Classico "F. Frezzi – B. Angela" di Foligno, e la Delegazione di parte Sindacale costituita dalla RSU, eletta ed operante nella medesima Istituzione, Ambrogi Francesco, Cervelli Nicolina, Figoli Angela,

Viene Concordato

Il presente contratto integrativo, concernente modalità relative alla organizzazione del lavoro ed alla articolazione dell'orario del personale Docente ed ATA, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL Scuola del 27/07/2003, dal contratto CCNL Scuola siglato il 29/11/2007 e dal contratto CCNL Scuola siglato il 19/04/2018.

Premessa

Visto il contratto CCNL del Comparto Scuola siglato il 19/04/2018;

Visto il CCNI, siglato in data 22/09/2021 dalle OO.SS. rappresentative del Comparto Scuola e il M.I. per le assegnazioni alle Istituzioni Scolastiche ed educative statali delle risorse destinate al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa;

Vista la nota dipartimentale del M.I. prot. n. 21503 del 30/09/2021 con la quale è stata comunicata l'assegnazione delle risorse finanziarie del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa disponibili per il periodo settembre 2021- agosto 2022;

Vista l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto in data 05/02/2022;

Visto l'art. 48, comma 6 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165 in materia di procedura di controllo dei contratti integrativi;

Visto il D.L. 27/10/2009 n. 150 avente per oggetto "Attuazione della Legge 4 Marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

Vista la nota del Dipartimento Funzione Pubblica n.57093 del 30/11/2000;

Vista la Circolare n.7 del 13/05/2010 della Presidenza del Consiglio, dipartimento funzione pubblica, avente per oggetto "Contrattazione integrativa. Indirizzi applicativi del decreto legislativo n.150/2009";

Vista la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 del 19 luglio 2012;

Vista la legge 13 luglio 2015, n.107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;

Visto il PTOF 2022-2025 (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) approvato dal Consiglio di Istituto in data 28/12/2022;

Preso atto che la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Rosella Neri, per la contrattazione integrativa di cui al presente protocollo d'intesa si avvale della istruttoria del Direttore SGA, Dott.ssa Elisa Molari.

#### Art. 1

La premessa fa parte integrante del presente contratto integrativo.

#### Art. 2

Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato, in servizio presso l'istituzione scolastica.

#### Art. 3

Le parti si confrontano sulla base dei seguenti modelli relazionali:

- Informazione preventiva e successiva
- Contrattazione integrativa di istituto
- Conciliazione

#### Art. 4

I modelli relazionali si articolano in base ai seguenti strumenti:

- Informazione preventiva e successiva sulle risorse globali assegnate alla scuola per il funzionamento attraverso specifici incontri ed esibizione della relativa documentazione;
- Contrattazione integrativa di istituto, attraverso la sottoscrizione dei contratti aventi per oggetto le materie di cui agli art. 6 e 88 del CCNL 29/11/2007;
- Conciliazione attraverso clausole di raffreddamento, tentativi di risoluzione bonaria delle controversie e costituzione di una commissione bilaterale incaricata dell'assistenza, supporto e monitoraggio delle relazioni sindacali sul territorio regionale (art. 4, comma d), CCNL del 29/11/2007.

#### Art. 5

I soggetti abilitati ad intrattenere le relazioni sono:

- per la parte pubblica la Dirigente Scolastica;
- per la parte sindacale: la RSU eletta all'interno della istituzione scolastica; le OOSS territoriali firmatarie del CCNL, nella persona del Segretario generale o di un suo delegato.

#### Art. 6

Per acquisire elementi circa il funzionamento della Istituzione scolastica la Dirigente Scolastica metterà a disposizione della RSU e dei rappresentanti delle OOSS, aventi titolo alla contrattazione, il PTOF elaborato e deliberato dagli Organi Collegiali.

Copia dei prospetti relativi alla distribuzione del fondo della istituzione scolastica, indicanti le attività, gli impegni orari e i relativi importi deve essere affissa all'albo, ai sensi della C.M. 243/1999 e consegnata, a richiesta alla RSU, nell'ambito del diritto all'informazione.

*Handwritten signatures and initials on the right margin:*  
Molara  
Neri  
Elisa Molari  
Rosella Neri

#### Art. 7

Ciascuno dei soggetti di parte sindacale di cui all'art. 7 del contratto, ricevuta l'informazione preventiva, può chiedere entro 48 ore dalla conclusione dell'incontro, un esame congiunto sulle seguenti materie previste dagli artt. 6 e 88 del CCNL 2007:

- proposta di formazione delle classi e di determinazione degli organici;
- attività e progetti retribuiti con il fondo d'Istituto o con altre risorse derivanti da convenzioni e accordi;
- criteri di attribuzione e utilizzazione del personale impegnato nello svolgimento delle attività aggiuntive;
- criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;

La Dirigente Scolastica informa gli altri soggetti e procede, entro tre giorni dalla richiesta, a convocare un apposito incontro ove le parti verificano la possibilità di un accordo mediante un confronto che deve concludersi entro 5 giorni. Durante detto periodo le parti non assumono iniziative unilaterali. Gli incontri possono concludersi con un'intesa, in caso di disaccordo deve essere redatto apposito verbale in cui risultino le diverse posizioni.

#### Art. 8

La Dirigente Scolastica, sulle seguenti materie, fornisce l'informazione successiva:

- nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;
- criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'amministrazione scolastica periferica con altri Enti o Istituzioni;
- verifica dell'attuazione della contrattazione integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse da effettuare prima della liquidazione del FMOF, a.s. 2021/2022.

L'informazione è fornita in appositi incontri, da concordare tra le parti.

#### Art. 9

La contrattazione si svolge sulle materie previste dall'Art. 6 del CCNL 2007, in particolare:

- per quanto riguarda l'individuazione del contingente minimo del personale, in caso di sciopero, si fa riferimento agli adempimenti previsti dall'*Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero* siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12/01/2021;
- attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. In tal senso la contrattazione prevede la conferma della nomina del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.) nella persona di Filippucci Lucia.
- per quanto riguarda la continuità dell'applicazione al video terminale si fa riferimento all'art. 175 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

All'inizio dell'anno scolastico deve essere di norma concordato un calendario di massima delle convocazioni da affiggere all'albo.

Gli incontri sono convocati dalla Dirigente Scolastica anche su richiesta della RSU. Almeno 48 ore prima degli incontri, la Dirigente Scolastica fornisce la documentazione relativa. In ogni fase degli incontri, sono ammessi i rappresentanti delle OOSS territoriali rappresentative ai sensi degli artt. 47, comma 2 e 47 bis del DLgs 29/93 e s.s.m.m.i.i. (art. 7 CCNL del 29/11/2007).

Al termine degli incontri sull'informazione può essere redatto un verbale che viene sottoscritto dalle parti. Gli incontri sull'esame congiunto ai sensi dell'art. 6 del CCNL 29/11/2007, possono concludersi con una intesa, vincolante tra le parti, oppure con un disaccordo. In questo caso deve essere redatto apposito verbale, in cui risultino le diverse posizioni tra le parti, sottoscritto da tutti i partecipanti.

#### Art. 10

Le piattaforme per la contrattazione integrativa sono presentate almeno 5 giorni prima della scadenza del contratto che si intende rinnovare o della data fissata per l'apertura del confronto. La richiesta di avvio della contrattazione deve essere presentata alla Dirigente Scolastica da almeno un soggetto (RSU o terminale Associativo) avente titolo a partecipare al tavolo negoziale che si apre entro 10 giorni dalla richiesta formale e si conclude, di norma, entro 15 giorni dalla prima convocazione.

Durante l'intera fase della contrattazione le parti non assumono iniziative unilaterali, né azioni dirette su temi trattati, fatta salva la necessità per l'amministrazione di procedere ad adempimenti di particolare urgenza, previa informazione alla RSU.

Sulle materie che incidono sul tempestivo ed ordinato avvio dell'anno scolastico, tutte le procedure devono concludersi in tempi congrui, al fine di assicurare sia il regolare avvio delle lezioni che la necessaria informazione agli studenti ed alle loro famiglie.

Sono ogni volta oggetto di accordo la data, l'ora, la durata e l'ordine del giorno degli incontri.

#### Art. 11

In caso di controversie sull'interpretazione dei contratti integrativi d'Istituto, le parti che li hanno sottoscritti, entro 10 giorni dalla richiesta di una di esse, si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola controversa. L'accordo raggiunto ha efficacia retroattiva. Sarà cura della Dirigente Scolastica affiggere all'albo dell'Istituto il nuovo contratto.

#### Art. 12

La RSU ha diritto ad aver un apposito albo, in ogni sede della istituzione scolastica per affiggere il materiale inerente la sua attività, le pubblicazioni, i testi ed i comunicati su materie di interesse sindacali e sul lavoro. La RSU ha altresì diritto al riconoscimento delle libertà sindacali come previsto dal CCNL (accesso alla fotocopiatrice, telefono, posta elettronica, fax, ecc.).

Alla cura dell'albo provvederà la RSU, assumendosene la responsabilità, senza alcun visto preventivo da parte della Dirigente Scolastica.

Il dipendente non è tenuto a produrre nessuna giustificazione dopo aver utilizzato un permesso sindacale.

#### Art. 13

La RSU ha il diritto di accesso agli atti della scuola su tutte le materie oggetto di informazione preventiva e successiva entro i limiti stabiliti dal D.L. 30/06/2003, n. 196.

#### Art. 14

*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*

La RSU d'Istituto può chiedere di svolgere un referendum tra i lavoratori su tutte le materie relative all'attività sindacale d'Istituto. La richiesta va rivolta alla Dirigente Scolastica che assicura l'informazione a tutto il personale sulle modalità di svolgimento del referendum e mette a disposizione locali idonei, nonché gli elenchi del personale interessato.

#### Art. 15

In merito alla garanzia dei servizi minimi in caso di assemblee sindacali o di scioperi si fa riferimento alla normativa vigente.

#### Art. 16

Il personale Docente ed ATA viene utilizzato per il raggiungimento degli obiettivi progettuali previsti dal PTOF. A tal fine si darà luogo a prestazioni orarie oltre che intensive, anche eccedenti l'orario d'obbligo (su base esclusivamente volontaria), con la corresponsione di compensi stabiliti in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

#### Art. 17

In materia di criteri riguardanti le assegnazioni del personale Docente ed ATA alle sedi di Via Marconi 12 e Via Marconi, 2 si fa riferimento all'organico di fatto relativo all'anno scolastico corrente. In particolare, per la sede di Via Marconi 2, si assegnano n. 6 unità di personale Collaboratore Scolastico; per la sede di Via Marconi, 12 n. 6 unità di personale Collaboratore Scolastico, n. 6 unità di personale Assistente Amministrativo. In particolare per l'anno scolastico in corso si fa riferimento anche all'organico Covid che prevede n. 1 unità di personale ass. amm.vo e 3 unità di collaboratori scolastici. Una redistribuzione del personale Collaboratore Scolastico nelle due sedi sarà concordata con la RSU all'inizio di ogni anno scolastico. Il personale Assistente Tecnico, costituito da n. 1 unità, svolgerà le proprie mansioni alternativamente nelle due sedi secondo le esigenze di servizio.

#### Art. 18

L'orario di lavoro del personale ATA della scuola si articola ordinariamente in 36 ore settimanali su 6 giorni continuativi e per 6 ore consecutive. Per particolari esigenze di funzionamento e produttività dei servizi, il monte ore settimanale di servizio può essere disposto con orario flessibile, turnazioni ed ore straordinarie eccedenti l'orario d'obbligo.

#### Art. 19

Durante i periodi di sospensione delle attività didattiche è possibile la chiusura della scuola nelle giornate prefestive. La chiusura sarà disposta dalla Dirigente Scolastica con un unico provvedimento all'inizio dell'anno scolastico, acquisita la delibera del Consiglio di Istituto. L'istituzione scolastica informerà della chiusura prefestiva l'Ufficio Scolastico Regionale e gli Enti Locali. Le ore non prestate saranno recuperate, subordinatamente alle esigenze, nell'arco dell'anno scolastico di riferimento.

#### Art. 20

Premesso che non è consentita la distribuzione di incentivi in maniera indifferenziata, premesso altresì che la liquidazione del "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" sarà successiva alla analoga copertura di cassa da parte del Ministero dell'Istruzione, le risorse disponibili per il

*Handwritten notes on the right margin:*  
- Newell  
- Applf  
- Rec  
- Prulew

fondo 2021/2022, risultano ammontare a € 112.383,91, (€ 84.690,22 lordo dipendente) e sono state determinate come segue:

voci	Lordo dipendente	Lordo Stato
F.I.S. 2021/2022	€ 44.657,96	€ 59.261,11
Attività complementari di ed. fisica	€ 2.368,89	€ 3.143,52
Funzioni strumentali	€ 3.179,77	€ 4.219,55
Incarichi specifici ATA	€ 2.157,58	€ 2.863,11
Attività progetti Aree a rischio 2021-2022	€ 1.127,02	€ 1.495,56
Ore eccedenti sostituzione	€ 2.760,28	€ 3.662,89
Valorizzazione del personale scolastico	€ 13.467,32	€ 17.871,13
Economie cedolino unico ore eccedenti anni prec.	€ 3.444,48	€ 4.570,82
Economie gruppo sportivo	€ 3.120,75	€ 4.141,24
Economie C.U. FIS a.s. 2020/2021	€ 8.385,85	€ 11.128,02
Economie Valorizzazione personale	€ 20,32	€ 26,96
<b>Totale budget</b>	<b>€ 84.690,22</b>	<b>€ 112.383,91</b>
Totale risorse ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti	€ - 6.204,76	€ - 8.233,71
<b>Totale risorse riservate alla contrattazione</b>	<b>€ 78.485,46</b>	<b>€ 104.150,20</b>

Le risorse, oggetto di ripartizione per le categorie di personale docente ed ATA, sono costituite dal totale delle voci "FIS 2021/22" di € 59.261,11 e "Economie FIS a.s. 2021/2022" di € 11.128,02 per complessivi € 70.389,13, da cui deve essere dedotto l'accantonamento obbligatorio di € 5.358,82 (lordo Stato) relativo alla quota variabile dell'Indennità di direzione spettante al Direttore SGA (€ 4.856,82) e al sostituto (€ 502,00).

La somma disponibile risulta, pertanto, pari ad € 65.030,31 (lordo Stato).

Le parti concordano nel modo che segue i criteri di ripartizione delle risorse di cui sopra, da assegnare secondo gli organici di diritto:

- quota Docenti 77/97
- quota ATA 20/97.

Le risorse disponibili, sono le seguenti:

<b>DOCENTI</b>	Lordo Stato	Lordo dipendente
Ripartizione FIS DOCENTI	51.621,06	38.900,57
Funzioni strumentali	4.219,55	3.179,77
Ore eccedenti sostituzione	3.662,89	2.760,28
Attività complementari di ed. fisica	3.143,52	2.368,89
Valorizzazione del personale scolastico	10.722,68	8.080,39
Progetto Aree a rischio 2021/2022	1.187,17	894,63
Economie CU ore eccedenti anni preced.	4.570,82	3.444,48
Economie Gruppo sportivo	4.141,24	3.120,75

Economie Val. del personale scolastico	21,39	16,12
<b>Totale risorse docenti</b>	<b>83.290,32</b>	<b>62.765,88</b>

ATA	Lordo Stato	Lordo dipendente
Ripartizione FIS ATA	13.409,19	10.104,89
Incarichi specifici ATA	2.863,11	2.157,58
Aree a rischio 2021/2022	308,38	232,39
Valorizzazione del personale scolastico ATA	7.148,45	5.386,93
Economie Valorizzazione del personale scolastico ATA	5,64	4,25
<b>Totale risorse ATA</b>	<b>23.734,77</b>	<b>17.886,04</b>

Art. 21

Le parti concordano di ripartire la quota di € 56.561,12 in favore del personale docente secondo le seguenti voci di ripartizione:

Voci	Lordo dipendente	Lordo Stato	Num. Docenti
Collaboratori Dirigente Scolastico	4.725,00	6.270,08	6
Segretario Collegio Docenti	122,50	162,56	1
Coordinatori dipartimenti disciplinari e interdisciplinari	875,00	1.161,13	5
Collaboratori dipartimenti disciplinari e interdisciplinari	1.155,00	1.532,69	11
Coordinatori classi 1 <sup>^</sup> , 2 <sup>^</sup> , 3 <sup>^</sup> , 4 <sup>^</sup>	6.720,00	8.917,44	24
Coordinatori classi 1 <sup>^</sup> , 2 <sup>^</sup> , 3 <sup>^</sup> , 4 <sup>^</sup> , 5 <sup>^</sup> (con 4/5 alunni con DSA/BES)	1.487,50	1.973,91	5
Coordinatori classi 1 <sup>^</sup> , 2 <sup>^</sup> , 3 <sup>^</sup> , 4 <sup>^</sup> 5 <sup>^</sup> (con 6/7 alunni con DSA/BES)	1.260,00	1.672,02	4
Coordinatori classi 1 <sup>^</sup> , 2 <sup>^</sup> , 3 <sup>^</sup> , 4 <sup>^</sup> 5 <sup>^</sup> (con 9/11 alunni con DSA/BES)	735,00	975,35	2
Coordinatori classi 5 <sup>^</sup>	1.120,00	1.486,24	4
Tutor docenti neo assunti	735,00	975,35	7
Tutor per PCTO (compenso con fondi specifici)	-	-	-
Responsabili laboratori/aule speciali	700,00	928,90	4
Referenti Olimpiadi disciplinari	315,00	418,01	3
Coordinatore prove INVALSI	437,50	580,56	1
Commissione formazione classi prime	262,50	348,34	3
Commissione orario Scolastico	1.050,50	1.394,01	2
Commissione biblioteca (compenso con fondi progetto)	-	-	-
Gruppo di lavoro Autovalutazione di Istituto (RAV)	280,00	371,56	2
Gruppo di lavoro per DSA e BES	840,00	1.114,68	4
Animatore digitale (compenso con fondi PNSD)	-	-	-
Gruppo di lavoro animatore digitale	1.050,00	3.393,35	4
Tutor di progetti vari inseriti nel PTOF	1.750,00	2.322,25	10
Tutor viaggi durata superiore a tre giorni	700,00	928,90	4
Tutor Progetti Erasmus	1.837,50	2.438,36	7

*Handwritten signature: Stefania Murelli*

Tutor per TFA	157,50	209,00	3
Referente Educazione Civica	140,00	185,78	1
Tutor di classe Educazione civica	4.095,00	5.434,07	39
Gruppo di lavoro PTOF (aggiornamento)	1.120,00	1.486,24	8
Gruppo di lavoro PON/progettazione	525,00	696,68	3
Referenti attività musicali	105,00	139,34	2
Tutor di progetti vari inseriti nel PTOF (compenso con fondi progetti)	-	-	-
Gruppo di lavoro orientamento	1.365,00	1.811,36	6
Referente Certilingua(compenso con fondi progetti)	-	-	-
Sostituti Referente covid	525,00	696,68	6
<b>ALTRI PROGETTI</b>	<b>7.105,37</b>	<b>9.428,83</b>	
Progetto Aree di rischio 2021/2022	894,63	1.187,17	
Funzioni strumentali	3.179,77	4.219,55	4
Corsi recupero	6.000,00	7.962,00	
Attività complementari educazione fisica	2.368,89	3.143,52	
<b>Totale somme assegnate oggetto di contrattazione</b>	<b>55.739,16</b>	<b>73.965,91</b>	
Ore eccedenti sostituzione docenti assenti 2021/2022	2.760,28	3.662,89	
Economie ore eccedenti sostituzione docenti assenti	3.444,48	4.570,82	
<b>MOF 2021_2022</b>	<b>61.943,91</b>	<b>82.199,62</b>	
<b>Totale risorse disponibili</b>	<b>62.765,88</b>	<b>83.290,32</b>	
<b>Avanzo</b>	<b>821,96</b>	<b>1.090,70</b>	

La proposta di ripartizione del fondo di istituto per la parte docenti prevede che la quota relativa alle attività del Progetto Orientamento, previsto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, sarà distribuita in maniera proporzionale al numero di presenze registrate alle varie attività di orientamento.

Per i coordinatori di classe viene stabilito un compenso diversificato sulla base del numero di alunni con DSA/BES presenti in classe e sulla base del coordinamento o meno delle classi terminali.

Alcuni incarichi previsti in organigramma saranno compensati con specifiche risorse oppure con i fondi dei relativi progetti.

L'importo globale previsto è calcolato con riferimento ai parametri del CCNL del 29/11/2007 e delle successive sequenze contrattuali.

#### Art. 22

Le parti concordano i seguenti criteri di ripartizione:

- 1 privilegiare l'incentivazione di macroprogetti di Istituto e favorire la concentrazione di più progetti tra loro paralleli;
- 2 considerare macroprogetti i progetti complessi. La complessità è data dal numero dei docenti e/o classi e/o alunni coinvolti, dalla quantità e qualità dei rapporti con il territorio (enti pubblici e/o privati), dalla tipologia dei prodotti finali previsti;
- 3 dare la possibilità ai docenti responsabili di F.S. di acquisire impegni retribuiti da reperire in altri progetti/attività;
- 4 stabilire un monte ore complessivo per singolo dipendente per ideazione, realizzazione, verifica e monitoraggio dei progetti (ore 40 max per ogni progetto);
- 5 in sede di consuntivo finale dare la possibilità, se necessario, di una compensazione tra le risorse delle varie aree progettuali (le eventuali economie saranno oggetto di contrattazione successiva);

*Handwritten signatures and notes on the right margin:*  
 - Top signature: *M. Cavalli*  
 - Middle signature: *Roberto...*  
 - Bottom signature: *M...*



- 6 dare la possibilità di retribuire le ore aggiuntive di insegnamento e quelle funzionali relative alla realizzazione dei progetti solo se autorizzate dalla Dirigente Scolastica con apposito incarico;
- 7 liquidare il fondo successivamente alla analoga copertura da parte del Ministero dell'Istruzione e in modo proporzionale alle ore effettivamente svolte;
- 8 il tetto massimo delle ore aggiuntive funzionali ai progetti non deve superare il numero di 80 per ogni docente.

Art. 23

Le parti concordano inoltre quanto segue:

- a) Eventuali contributi provenienti da Enti Pubblici e Privati per la realizzazione dei progetti non vincolati all'acquisto di beni o materiali, andranno ad alimentare le risorse per il personale e pertanto saranno oggetto di ulteriore contrattazione con eventuali modifiche dei tetti stabiliti. Le parti si incaricheranno della trasparenza degli atti.
- b) Le risorse destinate alle attività e ai progetti di PCTO saranno utilizzate per la retribuzione dei docenti tutor di classe e/o di progetto, in modo proporzionale al numero di classi assegnate e/o al numero di studenti coinvolti nel progetto, non solo per la retribuzione di eventuali altri docenti coinvolti.

In particolare si concordano i seguenti compensi per i docenti tutor di classe, in considerazione del carico di lavoro previsto:

Tutor Classe III	Tutor Classe IV	Tutor Classe V
450,00 €	300,00 €	200,00 €

- c) Le risorse destinate al tutoraggio per Tirocini Formativi Attivi (TFA) saranno utilizzate esclusivamente per la retribuzione dei docenti nominati Tutor, del coordinamento e delle attività amministrative.
- d) I docenti, relativamente agli incarichi dell'organigramma, saranno individuati in base ai criteri approvati dagli O.O. C.C. e in base alla disponibilità.
- e) Le risorse di cui all' articolo 1, comma 126, delle legge 13 luglio 2015, n. 107 (Bonus personale docente), confluiscono nel Fondo per il miglioramento dell' offerta formativa e sono oggetto di contrattazione.

La ripartizione percentuale tra docenti e ATA è la seguente:

- Docenti 60/100
- ATA 40/100

In particolare le suddette risorse di cui alla Legge 107/2015 (ex "Bonus") sono distribuite al personale scolastico, senza vincolo di destinazione, tenendo conto dell'attività del PTOF e del Piano delle attività ATA a.s. 2021/2022.

Art. 24

*Handwritten signatures and notes on the right margin:*  
Menda  
Appl  
P...  
P...

Le parti concordano di destinare la quota in favore del personale ATA pari a €23.734,77 (€17.886,04 Lordo dipendente) secondo le seguenti voci:

	Ass.Amm	Ass.Tec	Coll.Scolast	Lordo dipendente	Lordo Stato
Incarichi specifici ATA				2.157,58	2.863,11
Ore agg.ve: team attività in ambito digitale e referente Provincia (Ass. Amm – Ass.Tecn)				1000,00	1.327,00
Compensi per lavoro straordinario	609,00	101,50	750,00	1.460,50	1.938,08
Presenza in situazione lavorativa	810,00	135,00	1.320,00	2.265,00	3.005,66
Flessibilità oraria	990,00	165,00	1.680,00	2.835,00	3.762,05
Intensificazione maggiori carichi di lavoro	2.310,00	385,00	4.200,00	6.895,00	9.149,67
Supporto alla gestione dei casi COVID				1.200,00	1.592,40
<b>Totale</b>				<b>17.813,08</b>	<b>23.637,97</b>
<b>Risorse 2021/2022</b>				<b>17.886,04</b>	<b>23.734,77</b>
<b>Disponibilità</b>				<b>72,96</b>	<b>96,80</b>

Si stabilisce che le ore aggiuntive relative ai progetti e gli incarichi assegnati dovranno essere attribuiti al personale ATA su nomine specifiche della Dirigente Scolastica.

Le risorse aggiuntive, provenienti dalla nuova ripartizione, verranno a loro volta distribuite in maniera proporzionale. Il budget totale si intende ripartito in: a) Assistenti Amministrativi; b) Assistenti tecnici; c) Collaboratori Scolastici.

Per il supporto alla gestione dei casi covid si terrà conto delle deleghe per la verifica dei requisiti di cui all'art. 4, c.1, lett. c), n. 2 del D.L. n.1 del 07/01/2022 (collaboratori scolastici) e dell'impegno nel monitoraggio dei casi positivi, nella definizione e attuazione degli specifici provvedimenti a scuola (ass. amm.vi e tecnici).

#### Art. 25

Le parti concordano che, per quanto attiene le voci di incentivazione relative al personale ATA per presenza in situazione lavorativa, flessibilità oraria, intensificazione dei maggiori carichi di lavoro, siano operate le sotto indicate percentuali di decurtazione in caso di assenza effettuata a qualunque titolo esclusa la quarantena sanitaria ordinata dal Dipartimento di prevenzione della USL, in quanto il lavoratore è risultato positivo al Covid-19.

fino a gg.	20	nessuna decurtazione	
da gg 21 a gg	30	decurtazione del	10%
da gg 31 a gg	45	“	15%
da gg 46 a gg	60	“	30%
da gg.61 a gg	90	“	40%
da gg.91 a gg .	120	“	50%
da gg.121 a gg.	150	“	60%
da gg.151 a gg.	180	“	70%
da gg.181 a gg.	210	“	80%
da gg 211 a gg	230	“	90%
oltre gg	231	“	100%

Le decurtazioni operate saranno ripartite tra le categorie di personale interessato che non ha subito riduzioni, distintamente per le due sedi, limitatamente al profilo dei collaboratori scolastici.

La ripartizione relativa alle economie non potrà produrre un beneficio economico aggiuntivo superiore ad € 300,00 annue lorde per ogni unità di personale.

I soggetti firmatari del presente contratto hanno titolo a richiedere, non prima che siano trascorsi 90 giorni dalla sottoscrizione, la verifica dello stato di attuazione.

#### Art. 26

In attuazione di quanto previsto dal comma 2, dell'art. 4 dell'Accordo Nazionale 10/05/2006, viene definita l'organizzazione del lavoro per lo svolgimento dei compiti e delle mansioni, necessaria a garantire la funzionalità dell'istituzione scolastica. Per il perseguimento di tali finalità sarà utilizzato sia il personale individuato quale titolare dell'art. 7 CCNL 2007, sia quello destinatario degli incarichi specifici di cui all'art. 47 del CCNL/2003 modificato dalla sequenza contrattuale sottoscritta il 25/07/2008, sia quello destinatario della seconda posizione, mediante specifiche nomine della Dirigente Scolastica.

#### Art. 27

Eventuali contributi provenienti da Enti pubblici e privati per la realizzazione di progetti non vincolati all'acquisto di beni o materiali e i contributi relativi ai finanziamenti di progetti PCTO saranno utilizzati per alimentare le risorse del personale ATA e pertanto saranno eventualmente oggetto di ulteriore contrattazione.

#### Art. 28

L'incidenza della spesa di cui al presente contratto integrativo è compatibile con i vincoli derivanti dal CCNL Scuola del 29/11/2007, dalle successive sequenze contrattuali, dall'accordo MI sindacati a livello nazionale per l'anno scolastico 2021/22 e con le disponibilità finanziarie stanziare nel Programma Annuale di questa Scuola per l'esercizio finanziario 2022 e non comporta oneri aggiuntivi.

#### Art. 29

Le parti convengono di introdurre una prima regolamentazione per l'a.s. 2021/2022 per tutto il personale scolastico, con l'impegno di monitorare i diversi aspetti problematici, anche in corso d'anno, per apportare eventuali integrazioni o modifiche in caso di necessità.

La scuola comunica con il personale, per esigenze di servizio o per trasmettere circolari o altro, con i seguenti strumenti: sito web, registro elettronico, e-mail, telefono. Tali modalità di comunicazione sono aggiuntive e non sostitutive rispetto a quella della pubblicazione all'albo online della scuola.

Da tali comunicazioni possono derivare impegni per il personale solo se trasmesse nell'ambito del proprio orario giornaliero di servizio.

Nei confronti del personale che dà la disponibilità ad incrementare la reperibilità oltre l'orario di servizio, tale modalità di comunicazione può comportare comunque oneri solo se inviata tra le ore 08:00 del mattino e le ore 18:00 del pomeriggio. Sono in ogni caso esclusi la domenica, i giorni festivi e prefestivi, i periodi di fruizione delle ferie. In via transitoria si potrà derogare a tale accordo nel caso sopraggiungano situazioni emergenziali (terremoto, alluvione, inagibilità temporanea delle strutture scolastiche, sospensione attività didattiche per motivi di sicurezza o motivi sanitari o altri motivi che interrompano il normale svolgimento delle attività di servizio).

Le parti si impegnano a monitorare gli effetti del presente accordo in corso d'anno e fare il punto su richiesta di una delle due parti.

#### Art. 30

*Alfa*  
*Alfa*  
*Alfa*

Si concorda che, a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2021/2022, ad integrazione del presente contratto o nell'eventuale nuovo contratto, verranno stabilite modalità, concordate tra le parti, per quanto attiene il diritto/dovere alla formazione e all'aggiornamento, sia del personale docente sia del personale ATA.

Il presente contratto rimane in vigore fino a nuova negoziazione salvo i casi di decadenza previsti dalla Legge.

Art. 31

Il presente contratto integrativo, corredato della relazione tecnico finanziaria, sarà trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 3, comma 3-ter della Legge 449/1978 citata in premessa.

Foligno, 03/03/2022

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosella Neri




I Componenti R.S.U.

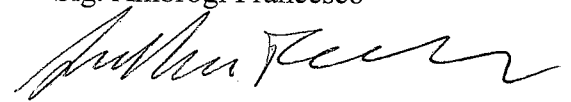
Prof.ssa Figoli Angela



Sig.ra Cervelli Nicolina



Sig. Ambrogi Francesco



I Rappresentanti delle OO.SS

CISL SCUOLA

FLC CGIL

FED GILDA UNAMS

SNAL CONSFSAL

FED. UIL SCUOLA