



## LICEO CLASSICO "F. FREZZI - B. ANGELA"

Indirizzi: LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO LINGUISTICO opzione ESABAC

LICEO SCIENZE UMANE – LICEO SCIENZE UMANE opzione ECONOMICO SOCIALE

Sede Centrale "F. Frezzi" Viale Marconi, 12 – Foligno centralino Tel. 0742/350588 - 0742/350552 - Fax 0742/351763

Sede "B. Angela" Tel/Fax 0742/350745

C.F. 82001560547

e-mail [pgpc09000r@istruzione.it](mailto:pgpc09000r@istruzione.it) e-mail cert. [pgpc09000r@pec.istruzione.it](mailto:pgpc09000r@pec.istruzione.it) sito [www.liceoclassicofoligno.edu.it](http://www.liceoclassicofoligno.edu.it)

Prot. vedi segnatura

Foligno 21/11/2023

Oggetto: **Decisione di contrarre per l'affidamento diretto acquisto rinnovo amministrazione digitale 2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1, b), D. L.gs 36/2023.**

**CIG: Z593D5DA68**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'aggiornamento obbligatorio per il Responsabile SPP secondo il D.Lgs. 81/08 - Testo Unico sulla sicurezza;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il nuovo Regolamento di Istituto approvato con delibera n. 73 del 28/07/2023;
- VISTA** la delibera n. 61 del 15/05/2023 del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture;

<b>VISTO</b>	il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 49 del 14/02/2023 ;
<b>VERIFICATA</b>	la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
<b>TENUTO CONTO</b>	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai <b>servizi e ai beni informatici e di connettività</b> , per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
<b>VISTO</b>	l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
<b>VISTO</b>	l'art. 50, comma 1, lettera b) D. Lgs. 36/2023;
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
<b>VISTO</b>	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
<b>CONSIDERATO</b>	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) , D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
<b>VISTO</b>	il preventivo di spesa ns prot. n. 10367 del 20/11/2023;
<b>RITENUTO</b>	di affidare il servizio di cui all'oggetto all'operatore <b>Madisoft Spa, Via Giovanni Falcone n. 5, 62010 Pollenza (MC)</b> , poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee della amministrazione digitale di codesta istruzione scolastica;
<b>TENUTO CONTO</b>	in conformità a quanto disposto dall'art 53, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106, con riferimento all'art. 53, comma 4 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del servizio vista la solidità economica dell'operatore economico individuato e del ridotto valore della fornitura oggetto della decisione a contrarre, nonché della remora possibilità che un inadempimento in sede di esecuzione del contratto possa arrecare danno alla stazione appaltante ;

#### **DECIDE**

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura in oggetto della presente decisione all'operatore economico Madisoft Spa, Via Giovanni Falcone n. 5, 62010 Pollenza (MC) piva 01818840439, per un importo pari ad € 1.275,00 (oltre IVA).

**Art. 3**

Di autorizzare la spesa complessiva di € 1.555,55 da imputare, nel Programma Annuale 2023 alla voce di destinazione A.2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO".

**Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

**Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico Rosella Neri quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

**Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Rosella Neri

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)