

- **Oggetto:** Il INVIO – ERRATA CORRIGE Iscrizione corso “Dematerializzazione delle segreterie”
- **Data ricezione email:** 25/08/2025 12:14
- **Mittenti:** LICEO ARTISTICO F. RUSSOLI - PISA - Gest. doc. - Email: pisd05000l@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** comprensivi PISA <comprensivi.pi@istruzione.it>, superiori PISA <superiori.pi@istruzione.it> ,
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** <pisd05000l@istruzione.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
timbro_CIRCOLARE_242-signed.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

---

Si trasmette in allegato quanto in oggetto.

Cordialità.

--

Nota di riservatezza: Il presente messaggio, corredato dei relativi allegati contiene informazioni da considerarsi strettamente riservate, ed è destinato esclusivamente al destinatario sopra indicato, il quale è l'unico autorizzato ad usarlo, copiarlo e, sotto la propria responsabilità, diffonderlo. Chiunque ricevesse questo messaggio per errore o comunque lo leggesse senza esserne legittimato è avvertito che trattenerlo, copiarlo, divulgarlo, distribuirlo a persone diverse dal destinatario è severamente proibito, ed è pregato di rinviarlo immediatamente al mittente distruggendo l'originale.