ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2026/001

Presso l'istituto I.C. L. FIBONACCI PISA di PISA, l'anno 2026 il giorno 05, del mese di febbraio, alle ore 11:40, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 124 provincia di PISA.

La riunione si svolge presso la sede dell'istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
EUGENIA	CANESSA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
PIETRO	COZZUPOLI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
4. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	*Totale sezioni (c=a+b)*	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	*Totale bambini frequentanti (f=d+e)*	Di cui diversamente abili	*Media bambini per sezione (f/c)*
0	6	6	126	0	125	125	10	20,84

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	*Totale classi (d=a+b+c)*	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	*Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)*	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	*Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)*	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	*Di cui diversamente abili*	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=c-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	1	5	85	0	69	16	85	2	0	17,00
Seconde	0	4	1	5	94	0	72	22	94	2	0	18,80
Terze	0	4	1	5	110	0	89	20	109	4	1	21,80
Quarte	0	3	1	4	92	0	67	25	92	2	0	23,00
Quinte	0	3	1	4	91	0	67	23	90	4	1	22,50
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	18	5	23	472	0	364	106	470	14	2	20,43
Prime	0	10	0	10	217	0	216	0	216	10	1	21,60
Seconde	0	9	0	9	197	0	196	0	196	6	1	21,78
Terze	0	9	0	9	200	0	198	0	198	7	2	22,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	28	0	28	614	0	610	0	610	23	4	21,79

ti Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	86
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	148
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	28

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 211.006,42
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 18.608,66
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 7.972,10
06-Contributi da privati	€ 9.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 246.587,18

SPESE	
Attività	€ 156.656,99
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 24.624,40
A02-Funzionamento amministrativo	€ 8.398,47
A03-Didattica	€ 114.081,80
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 3.775,94
A06-Attività di orientamento	€ 5.776,38
Progetti	€ 81.606,95
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 70.368,48
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 6.281,60
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 4.956,87
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 300,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 238.563,94
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 8.023,24
TOTALE A PAREGGIO	€ 246.587,18

La relazione illustrativa risulta esaustiva e riporta il dettaglio relativo alla composizione della disponibilità finanziaria da programmare.

Relativamente all'attendibilità delle previsioni di entrata, sono state verificate le note del Comune di ottobre e novembre 2025 relative alle assegnazioni dei trasferimenti risorse comunali e per la compartecipazione per la

izzazione di progetti per contrastare il disagio scolastico.

fondo di riserva è stato correttamente determinato in 500 € e risulta non superiore al 10% della dotazione ordinaria prevista per il periodo gennaio-agosto 2026 (pari a 18.608,66 €).

E' stata verificata la corretta stima dell'avanzo di amministrazione tramite l'analisi del modello C.

E' stata altresì verificata la coerenza dei dati riportati nel modello A tramite il confronto con quanto riportato nei corrispondenti modelli B.

Per il 2026 è stato previsto di istituire il Fondo Economale con risorse pari a 500 €.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 211.006,42, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione accertato è composto dal saldo di cassa alla data 31/12/2025 pari a 70.572,76 € da residui attivi pari a 161.916,83 € e da residui passivi pari a 21.483,17 €.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 126.376,23	€ 92.204,51	€ 34.171,72
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 7.674,40	€ 0,00	€ 7.674,40
A02-Funzionamento amministrativo	€ 3.349,46	€ 0,00	€ 3.349,46
A03-Didattica	€ 105.800,05	€ 82.652,19	€ 23.147,86
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 3.775,94	€ 3.775,94	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 5.776,38	€ 5.776,38	€ 0,00
Progetti	€ 76.606,95	€ 76.606,95	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 67.368,48	€ 67.368,48	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 4.281,60	€ 4.281,60	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.956,87	€ 4.956,87	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 202.983,18	€ 168.811,46	€ 34.171,72

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*

Relativamente agli adempimenti per l'anno 2025 in materia di attestazione sull' assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2025 di cui alla Delibera ANAC n. 192 del 7 maggio 2025,
i Revisori rappresentano che, in seguito all'attività di rilevazione svolta a luglio 2025, alcune carenze di pubblicazione (per valori inferiori al 100%) rilevate all'interno della "Scheda di rilevazione" hanno imposto la sessione di monitoraggio effettuata a partire 2 dicembre 2025.
Le schede di monitoraggio sono state inviate alle scuole in data 13 gennaio 2026 per essere pubblicate nella sezione "amministrazione trasparente" entro il 15 gennaio 2026.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:25, l'anno 2026 il giorno 05 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CANESSA EUGENIA
COZZUPOLI PIETRO