



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
ALBERGHIERI, E DELLA RISTORAZIONE

GIACOMO MATTEOTTI

Via Garibaldi 194, 56124 – PISA tel. 05094101
Cod. Fiscale 80006210506 – Codice Univoco UF57VW

sito web: www.matteotti.it – email: pirh01000d@istruzione.it; pirh01000d@pec.istruzione.it

Prot.n.10173/VII-1

Pisa, 4 settembre 2024

Ai Dirigenti Scolastici della Provincia di Pisa

Loro sedi

E p.c Alle Organizzazioni Sindacali della Scuola

All'Ufficio X- Ambito territoriale di Pisa

All'Albo dell'Ufficio

Oggetto: PERSONALE A.T.A. - Convocazione centralizzata per il conferimento di supplenze annuali e fino al termine delle attività didattiche dalle Graduatorie provinciali (ATA 24 Mesi e DM 75/2001) e da Graduatorie di III fascia di istituto per i posti vacanti e disponibili dopo le operazioni di immissioni in ruolo e di mobilità. Profili: assistente tecnico (AT) – assistente amministrativo (AA) - collaboratore scolastico (CS).

Si comunica, al fine della massima diffusione a tutti gli aspiranti, il calendario delle operazioni di individuazione dei destinatari di contratti individuali di lavoro a tempo determinato per l'a.s.2024/25 del personale ATA in oggetto.

Le proposte di assunzione saranno effettuate, per ciascun profilo professionale, mediante lo scorrimento prioritario della Graduatoria Provinciale Permanente (24 mesi) a.s. 2024/25, della Graduatoria D.M. 75/2001 e successivamente di una Graduatoria Unitaria risultante dall'incrocio complessivo delle singole Graduatorie di Istituto III fascia aa.ss. 2024/27 delle Istituzioni Scolastiche della provincia di Pisa, visibile agli aspiranti in sede di convocazione.

Il quadro delle disponibilità, sarà consultabile sul sito dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Pisa.
(USR Toscana – Ufficio X – Ambito PISA)

Il compilatore: S.C.



Agenzia Formativa Certificata "IPSAR G. Matteotti"
Cert. N. 627 Norma UNI EN ISO 9001:2015

Attività: Progettazione e realizzazione di progetti di formazione e orientamento

Eventuali variazioni intervenute successivamente alla pubblicazione delle stesse saranno portate a conoscenza degli interessati prima dell'avvio delle operazioni di nomina.

Si sottolinea che, al fine di garantire la copertura di tutti i posti disponibili, sarà convocato, a scaglioni e secondo diverse fasce orarie, un numero di aspiranti superiore alle reali disponibilità dei posti.

Pertanto, la convocazione non comporta in sé l'automatica attribuzione di contratto a tempo determinato; l'aspirante sarà, infatti, individuato come avente diritto solo se al suo turno troverà ancora disponibilità di posti.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, si comunica pertanto che: la presente vale come convocazione per tutti gli aspiranti inseriti nelle Graduatorie provinciali e Graduatorie d'istituto e che i singoli candidati non riceveranno alcuna mail di convocazione.

Il personale convocato per le nomine dovrà presentarsi, secondo le fasce orarie stabilite secondo la posizione in graduatoria, presso l'aula magna dell'Istituto di Istruzione Superiore "E. Santoni" Largo Concetto Marchesi 12 - 56124 Pisa munito di documento di riconoscimento e codice fiscale.

Si raccomanda di rispettare in modo perentorio le fasce orarie indicate nella convocazione.

I candidati non presenti il giorno della convocazione saranno considerati rinunciatori.

Ai fini dell'accettazione della proposta di assunzione gli aspiranti convocati possono farsi rappresentare con **delega** da persona di loro fiducia (modello in allegato), accompagnato da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del delegante e del delegato.

Non saranno prese in considerazione le deleghe inviate alle Istituzioni Scolastiche.

È possibile presentarsi direttamente con la delega il giorno delle nomine.

I candidati titolari di **Legge 104** dovranno presentarsi in prima convocazione, per far valere il proprio diritto alla preferenza per la scelta sede.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI

LUNEDI' 9 settembre 2024

Profilo Assistente Tecnico Aree professionali – A.T.

Primo turno dalle ore 8:30 alle ore 09:30

- Sono convocati **TUTTI** gli aspiranti inclusi nelle graduatorie provinciali **ATA 24 Mesi e DM 75/2001**;

Profilo Assistente Amministrativo – A.A.

Secondo turno dalle ore 09:30 alle ore 10:30

- Sono convocati **TUTTI** gli aspiranti inclusi nelle graduatorie provinciali **ATA 24 Mesi** e **DM 75/2001**.

Profilo Assistente Tecnico Aree professionali – A.T.

Terzo turno dalle ore 10:30 alle ore 11:00

- Sono convocati gli aspiranti inclusi graduatorie di **III fascia** di Istituto:
AR01/ARR3 aspiranti fino a punti **10,00**;
AR02 aspiranti fino a punti **10,00**;
AR20 aspiranti fino a punti **12,00**;
AR23 aspiranti fino a punti **12,00**;
AR26 tutti gli aspiranti inseriti nella graduatoria;

Profilo Assistente Amministrativo – A.A.

Quarto turno dalle ore 11:00 fino al termine delle operazioni

- Sono convocati gli aspiranti inclusi nelle graduatorie di **III fascia di Istituto** fino al punteggio **19,00**.

MARTEDI' 10 settembre 2024

Profilo Collaboratore Scolastico – C.S.

Primo turno dalle ore 8:30 alle 10:30

- Sono convocati gli aspiranti inclusi nelle graduatorie provinciali **ATA 24 Mesi fino alla posizione n. 140**;

Secondo turno dalle ore 10:30 alle 13:30

- Sono convocati gli aspiranti inclusi nelle graduatorie provinciali **ATA 24 Mesi dalla posizione n. 141 alla posizione n. 326**; e tutti i candidati della **D.M. 75/2001**

Pausa

Terzo turno dalle ore 14:00 al termine delle operazioni

- Sono convocati gli aspiranti inclusi nelle graduatorie di **III fascia** di Istituto fino al punteggio **18,00**.

Si comunica ai dirigenti che **le richieste di aspettativa secondo l'art. ' ex art 59'** oggi art. 70 C.C.N.L. aa.ss.2019/21 si intendono automaticamente concesse al personale che ne farà richiesta, al

fine di rendere immediatamente disponibili i posti liberati sul profilo per cui l'aspettativa viene richiesta.

I dirigenti scolastici interessati alle operazioni di nomina del personale ATA destinatario di contratto a tempo determinato devono garantire nelle operazioni di nomina la loro presenza, quella del DSGA o quella di un delegato per la firma delle lettere di individuazione. A tal fine dovranno premunirsi di: **timbro dell'istituto e numero di protocollo.**

Si ribadisce la necessità della presenza del DS o del DSGA soprattutto per risolvere in tempo reale problematiche relative all'eventuale accorpamento di spezzoni derivanti da part-time (in considerazione delle esigenze di servizio delle singole scuole e delle tipologie di part-time).

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Salvatore Caruso)