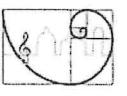


Visualizza 07/11/2024 - USCITA - RICHIESTA PREVENTIVO – INDAGINE DI MERCATO per la scelta del contraente a cui affidare la realizzazione di viaggi/visite di istruzione per alunni dell'Istituto Comprensivo. AS 2024/25 - Registri: REGISTRO PROTOCOLLO - VI.3 - 0008997 - 07/11/2024

Stato	invitato
Oggetto	RICHIESTA PREVENTIVO – INDAGINE DI MERCATO per la scelta del contraente a cui affidare la realizzazione di viaggi/visite di istruzione per alunni dell'Istituto Comprensivo. AS 2024/25
Destinatari	Asti Viaggi - Romanini Valentina - valentina.romanini@astisrl.com
Gruppo destinatari	
Messaggio	<div style="text-align: center;">  <p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI" SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • Cod. fiscale 800 055 705 04 pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it</p>  </div> <p>Si richiede la Vostra migliore offerta come specificato nell'allegato.</p> <p>La presente richiesta è formulata ai fini di indagine di mercato e non è da intendersi vincolante per lo scrivente che si riserva di dare seguito alla procedura nei modi e nei termini che riterrà opportuni.</p> <p>L'offerta deve pervenire allo scrivente entro 10 giorni dalla data della presente</p> <p>La procedura avverrà tramite Ordine Diretto e se possibile tramite MEPA effettuando una trattativa diretta. Categoria "servizi e organizzazione viaggi" sottocategoria "viaggi d'Istruzione"</p> <p>IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Luca Zoppi</p> <p>In ottemperanza con il nuovo Regolamento Europeo GDPR n. 679/2016, le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e confidenziali. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo dal Suo Sistema ed a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio è contrario ai principi del nuovo Regolamento Europeo GDPR n. 679/2016.</p>
Allega segnatura XML	NO
Allega ricevuta protocollazione	NO
Richiesta ricevuta di lettura	NO
Allegati	firmato_1731051313_SEGNATURA_1730990812_RICHIESTA_PREVENTIVO_AS_2024_25.pdf programma_gita.pdf SEGNATURA_1730990816_AUTODICHIARAZIONE ART 94 E SUCCESSIVI.pdf SEGNATURA_1730990819_DICHIARAZIONE PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.pdf SEGNATURA_1730990822_DICHIARAZIONE CONTO CORRENTE FLUSSI.pdf modello offerta.docx

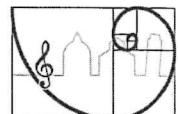
Log invii



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • Cod. fiscale 800 055 705 04
pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it



SPETT.LE AGENZIA DI VIAGGI/ DITTA DI TRASPORTO

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO – INDAGINE DI MERCATO per la scelta del contraente a cui affidare la realizzazione di viaggi/visite di istruzione per alunni dell'Istituto Comprensivo. AS 2024/25

Ente Appaltante: Istituto Comprensivo L. Fibonacci di Pisa – Via Mario Lalli, 4 – 56127 Pisa - www.icfibonacci.edu.it

La presente richiesta è formulata ai fini di indagine di mercato e non è da intendersi vincolante per lo scrivente che si riserva di dare seguito alla procedura nei modi e nei termini che riterrà opportuni.

La procedura di ordine avverrà tramite Ordine diretto e se possibile tramite MEPA effettuando trattativa diretta. Saranno previste clausole risolutive e penali. (Nel caso in cui, al momento della realizzazione del servizio non fosse possibile procedere con lo stesso, anche in caso di mancata presentazione o irregolarità della documentazione richiesta, l'agenzia di viaggi/ditta di trasporto aggiudicataria sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che la Scuola dovrà sostenere per l'assegnazione e la realizzazione del servizio ad altra agenzia di viaggi /ditta di trasporto)

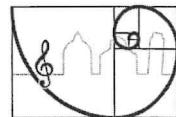
Si richiede la Vostra migliore offerta per il seguente servizio:

SERVIZIO RICHIESTO

Destinazione	Campagnatico – Grosseto – Località Granaione Parco Archeologico "GLI ALBORI"
Mezzo di trasporto	Pullman
Durata (totale giorni)	1
Pernottamento (numero Notti)	
Data/periodo	13 maggio 2025


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L.FIBONACCI”
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • Cod. fiscale 800 055 705 04

pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it

CLASSE/I	3^A-3^B-3^C Damiano Chiesa 3^A Nicola Pisano
N° Alunni totale	22 + 19 + 26 + 24 = 91
N° alunni H inclusi nel totale	1 (Gli alunni H hanno la gratuità dei laboratori)
N° Accompagnatori	8
Servizio richiesto (trasporto- soggiorno – ingresso museo – prenotazione guida.....)	Trasporto + laboratori (Vedere programma di base con relativo costo laboratori allegato)
Autobus con pedana	

Documentazione e requisiti richiesti per la formulazione dell'offerta

- 1) Offerta tecnica economica
- 2) Dichiarazione di impegno alla presentazione della documentazione richiesta nelle fasi successive all'ordine/trattativa diretta e prima che sia effettuato il viaggio/visita come specificato nei successivi punti.

Documentazione e requisiti richiesti all'atto dell'accettazione preventivo indispensabili per procedere all'ordine/trattativa diretta

- a) Le Agenzie di Viaggio e le ditte di Trasporto devono essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 94 e successivi del D.lgs. 36/2023 da dichiarare con autocertificazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000.
- b) Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi.
- c) Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura per i servizi connessi al turismo scolastico da dichiarare con indicazione del numero di iscrizione.
- d) Disporre di una struttura a norma con le leggi vigenti (sicurezza sui luoghi di lavoro, ecc..) e in grado di assumere la responsabilità tecnico-organizzativa del servizio richiesto da dichiarare al momento dell'accettazione dell'offerta.
- e) Essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, indicando gli estremi della licenza di categoria A illimitata o B (art. 9.3 CM 291/92 secondo la legge regionale in ordine all'iscrizione nell'apposito registro elenco del

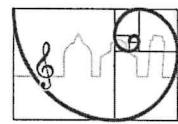


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • Cod. fiscale 800 055 705 04

pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it



titolare e del direttore tecnico secondo l'art. 9.7(punti a,b,c) e 9.10 (punti a.b.c) della stessa C.M. Tale autorizzazione dovrà essere esibita in originale o copia autentica

f) essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli:

1. che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza; per il viaggio di istruzione, allorché sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno previsti due autisti per potersi alternare alla guida. In caso in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore a 9 ore giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni 4 ore e mezzo di viaggio o due interruzioni, di almeno 15 e 30 minuti, intercalate nelle quattro ore e mezza.

che verranno rispettati il periodo di guida giornaliera, il periodo di guida settimanale e bisettimanale con fruizione delle pause giornaliere e di riposo giornaliero e settimanale previsti dalla normativa

2. che per le visite guidate e per il viaggio di istruzione saranno utilizzati autopullman Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:

- immatricolati per la prima volta da non oltre nove anni;
- regolarmente forniti di cronotachigrafo;
- perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, e dal punto di vista meccanico, nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;

Documentazione e dichiarazioni da presentare prima dell'effettuazione del viaggio/visita e a richiesta delle autorità competenti prima dell'inizio del viaggio di istruzione o della visita guidata:

- carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
- patente "D" e certificato di abilitazione professionale "CQC" del o dei conducenti;
- certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 5 milioni di Euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;
- attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;

Disciplina legislativa di riferimento

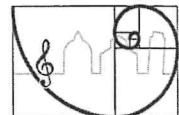


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • Cod. fiscale 800 055 705 04

pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it



D.Lgs 36/20023 e Decreto 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107), nonché quanto specificato nella presente

Termine di realizzazione del servizio

Il servizio dovrà essere realizzato nel corso dell'anno scolastico 2024/25 ed entro i termini da concordare, all'atto della stipula dell'affidamento del servizio.

L'offerta dovrà indicare analiticamente:

- a) il costo per ogni partecipante comprensivo di trasporto, di vitto, di alloggio, di servizi eventualmente richiesti;
- b) costo della guida per ogni mezza giornata ove richiesto dal programma;
- c) servizi esclusi dalla quota di cui ai punti a e b;
- d) specifica tipologia di ristorazione offerta, compresa la prima colazione, tenuto conto che ogni pasto dovrà prevedere, obbligatoriamente, 2 portate, contorno, frutta o dessert, acqua;
- e) anno di immatricolazione della vettura, dichiarazione in ottemperanza della circolare MIUR 674 del 03/02/2016, punti 1, 2 e 3 del vademecum per viaggiare in sicurezza Ministero dell'Interno. Servizi a bordo e recettività dei pullman GT da utilizzare per gli spostamenti;
- f) dichiarazione puntuale della località e dei dati identificativi (nome, indirizzo, località) della/e struttura/e ospitante/i e del/i ristorante/i (nome, indirizzo, località) se diverso dalla struttura ospitante. Relativamente alla tipologia di sistemazione sotto riportata deve essere prevista prima colazione e trattamento di mezza pensione secondo quanto indicato al punto d);
- g) Impegno a non modificare per nessun motivo, dopo la conferma del preventivo, le condizioni offerte eccetto che per gravi ed eccezionali eventi.

Non verranno prese in considerazione:

- 1) offerte generiche;
- 2) per l'alloggio non verranno prese in considerazione alberghi di categoria inferiore a tre stelle;

La validità delle offerte sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio, salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili all'agenzia di viaggi/ditta di trasporto (es.: cambi valutati, trasporto, carburante, pedaggi autostradali, posteggi, ingressi, tasse, ecc.) si richiama al riguardo l'art. 11 D.L.vo del 17/3/1995 n. 111;

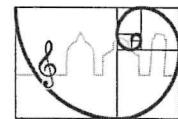


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • • Cod. fiscale 800 055 705 04

pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it



L'affidamento dell'organizzazione del viaggio, da parte della Scuola, sarà formalizzato con comunicazione di accettazione dell'offerta da parte della Scuola e conseguente ordine diretto/trattativa diretta.

L'offerta dovrà essere formulata per alunno, espressa in cifre e in lettere, l'importo dovrà essere indicato sia al netto che al lordo d'IVA. Deve essere prevista la gratuità per i docenti. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello economicamente più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica; il prezzo si intende riferito alla realizzazione complessiva del viaggio.

Le offerte di solo trasporto dovranno indicare la cifra totale sia la netto che al lordo Iva

IL PAGAMENTO DELLA FATTURA E' SUBORDINATO ALLA VERIFICA DA PARTE DELLA SCUOLA DELLA REGOLARITA' CONTRIBUTIVA DELL' AZIENDA TRAMITE L'ACQUISIZIONE DEL D.U.R.C. (DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA) RILASCIATO DA INPS E INAIL. IL PAGAMENTO E' INOLTRE SOGGETTO ALLE VERIFICHE DI MANCANZA DI INADEMPIMENTO FISCALE DA REALIZZARE TRAMITE I SERVIZI ONLINE DI EQUITALIA (LADDOVE PREVISTO). IN QUESTO CASO LE EVENTUALI INADEMPIENZE CHE COMPORTASSERO PIGNORAMENTI DELLE SOMME EQUIVALGONO ALL'EFFETTIVO PAGAMENTO DELLE SOMME DOVUTE E LA DITTA APPALTANTE E' TENUTA COMUNQUE ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO.

Il fornitore deve osservare gli obblighi imposti dalla L. 136/2010 modificata dal D.L. 187/ 2010; in particolare è responsabilità del fornitore comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale utilizzato per la riscossione del pagamento della fattura nonché gli estremi (generalità e Codice Fiscale) della persona delegata ad operare sullo stesso. Modalità di pagamento esclusivamente tramite bonifico bancario o conto corrente postale. Sui pagamenti potrà essere applicata una commissione bancaria come previsto dalla nostra banca.

Si comunica che in ottemperanza del decreto 3/4/2013 n°55 i fornitori dovranno produrre nei confronti di questa Scuola (codice univoco UFCUKV) esclusivamente fatture elettroniche.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del codice della privacy (d.lgs 196/2003 e ss.mm.ii..) i dati personali richiesti per presentazione dell'offerta sono obbligatori ai fini della validità dell'offerta stessa. Essi saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura di gara e per le eventuali adempimenti amministrativi relativi al servizio affidato.

I titolare dei dati gode dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016.

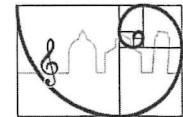


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L.FIBONACCI”

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • • Cod. fiscale 800 055 705 04

pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luca Zoppi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art.3, c.2 D.Lgs n.39/93*

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI" SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • FAX 050 313 642 7 • Cod. fiscale 800 055 705 04 pec: plic831007@pec.istruzione.it • email: plic831007@istruzione.it	
--	--	--

Gita di fine anno scolastico A.S. 2024/2025

Programma di base con relativo costo per partecipante

La gita di fine anno si terrà agli *Albori*, un antico casale trasformato in un Archeodromo con laboratori di *archeologia sperimentale e imitativa*.

L'Archeodromo degli Albori si trova a Campagnatico (Grosseto) in località Granaione.

Per maggiori informazioni: <https://www.glialbori.com/>

Durante la visita i bambini avranno la possibilità di cimentarsi con l'ausilio dell'archeologia sperimentale nell'affascinante lavoro dell'archeologo. Le attività sperimentali saranno suddivise nell'arco dell'intera giornata tenendo conto delle condizioni atmosferiche e del coinvolgimento motivazionale dei partecipanti. Le lezione di antropologia e tutte le dimostrazioni sperimentali su pietra, colori, strumenti e fuoco, saranno svolte sia nel museo sia all'interno delle capanne in modo da permettere ai bambini di rivivere momenti indimenticabili riconducibili allo scenario di un periodo cronologico inserito tra il Paleolitico Medio e la prima Età del Ferro.

Promemoria gita di fine anno scolastico	
Destinazione:	Campagnatico - Grosseto - Loc. Granaione
Data:	13 maggio 2025
Orario laboratori:	9:30 - 16:00 circa
Classi coinvolte:	3 [^] A - 3 [^] B - 3 [^] C Damiano Chiesa; 3 [^] A Nicola Pisano
Mezzo di trasporto:	pullman granturismo (da definire)
Costo a bambino:	euro 14,00 a cui andrà aggiunto il costo del pullman

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DIDATTICI

INDICAZIONI NAZIONALI	TRA i principi metodologici che contraddistinguono un'efficace azione formativa, viene citato il <i>"favorire l'esplorazione e la scoperta, al fine di promuovere il gusto per la ricerca di nuove conoscenze. In questa prospettiva la problematizzazione svolge una funzione insostituibile: sollecita gli alunni ad individuare problemi, a sollevare domande, a mettere in discussione le conoscenze già elaborate, a trovare appropriate piste d'indagine, a cercare soluzioni originali"</i> .
OBIETTIVI DIDATTICI	CONTENUTI
Stimolare la curiosità	Conoscenza del passato come dimensione in cui trovano spiegazione tanti aspetti del presente (forme di oggetti, materiali, abitudini, modi di dire...). Perché conoscere il passato serve per vivere meglio nel presente e per costruire un futuro migliore.
Attribuire ai reperti il giusto significato temporale	Assegnazione di un significato profondo ai reperti del nostro passato, visti come una capsula temporale in grado di raccontare molte storie. Essi non sono solo frammentari e polverosi, sanno anche stimolare la curiosità e suscitare emozioni, guardandoli dalla giusta prospettiva.
Far fare e far sperimentare	Conoscenza e comprensione del lavoro dell'archeologo. Sperimentazione di metodologie e tecniche attraverso attività pratiche e laboratoriali che rappresentano momenti di verifica, ma anche il modo più naturale e divertente per focalizzare e apprezzare tutti gli aspetti di un lavoro variegato.
Conoscere l'archeologo come investigatore	Scoperta delle fasi investigative del lavoro dell'archeologo come: studio di antichi documenti, osservazione del terreno da scavare per la ricerca di indizi, utilizzo di fotografie aeree per individuare le diverse sfumature di colore del terreno e della vegetazione. Delimitazione dell'area archeologica e divisione in sezioni da esaminare con gli attrezzi e con le mani.
Conoscere l'archeologia come sperimentazione	Trasformazione degli alunni da spettatori passivi nell'apprendere la preistoria a protagonisti attivi.

	Utilizzando gli elementi essenziali della natura con ingegno, ragionamento, inventiva e fantasia per raggiungere un fine.
Conoscere l'archeologia come esplorazione di se stessi	Ricostruzione del puzzle delle proprie emozioni con il supporto degli oggetti e del racconto di sé (orale o scritto), proprio come in uno scavo archeologico si recuperano ricordi (foto, immagini, oggetti, vestiti...) depositati dentro la terra.

Programma indicativo della giornata:

Attività manuali e visita guidata	<ul style="list-style-type: none"> Lezione di antropologia con approccio scientifico, sperimentale, imitativo e spettacolarizzante, tenuta da Riccardo Chessa, archeologo sperimentalista, Direttore Scientifico del Parco Archeologico "Gli Albori"; Visita guidata al Villaggio Preistorico; Area scavi; Tiro con l'arco.
	PAUSA PRANZO
Laboratori: ripercorrono il processo evolutivo dell'uomo	<p>Si suddividono in:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pittura rupestre; Levigatura della pietra; Macinatura del grano; Accensione del fuoco; Costruzione di un vasetto d'argilla.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO "L. Fibonacci" – PISA

**DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEI
CONTRATTI PUBBLICI EX ARTT. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 DEL CODICE DEI CONTRATTI**

Il sottoscritto..... nato a

il C.F. residente a..... Prov.

Via n. CAP.....

nella sua qualità di

dell'impresa.....

con sede legale in Via n.

CAP Città Prov.

Cod. Fiscale Impresa

P. IVA (se diversa dal cod. fiscale)

tel. Fax

e-mail..... PEC.....

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione e di falsità in atti e di uso di atti verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia,

DICHIARA

DI ESSERE iscritto alla CCIAA per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto, con i seguenti dati:

Provincia di iscrizione: numero di iscrizione:

Attività: Codice:

INOLTRE, DICHIARA DI

ESSERE **NON ESSERE** una micro, piccola o media impresa¹, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005.

¹ Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondo alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro.

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023,

DICHIARA

- che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, è stata adottata **condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile** per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;
- che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, **non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione**, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;
- di **non versare in alcuna delle cause di esclusione** di cui al comma 5 dell'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;
- che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, **l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali**, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.Lgs. n. 36/2023).

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 36/2023,

DICHIARA

- che **l'operatore economico non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione** di cui al comma 1 dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso D.Lgs. n. 36/2023;
- che **l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali**, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del D.Lgs. n. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia

compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023,

DICHIARA²

che l'operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del D.Lgs. n. 36/2023, ossia

3:

- comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di *self-cleaning*:

4:

oppure

- comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di *self-cleaning* prima della presentazione dell'offerta in quanto:

e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

In ordine ai requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023,

DICHIARA

che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono posseduti da questo operatore economico.

In particolare, dichiara:

- quanto al requisito di CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**, che l'operatore economico che rappresenta possiede un fatturato globale almeno pari al valore stimato dell'appalto in oggetto, maturato complessivamente nel triennio 2020/2021/2022:

Anno _____

Fatturato Globale € _____

² Eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente.

³ Indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione.

⁴ N.B. → l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Anno _____

Fatturato Globale € _____

Anno _____

Fatturato Globale € _____

- quanto al requisito di CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:** che l'operatore economico che rappresenta ha eseguito nel triennio _____ contratti analoghi a quello in oggetto, anche a favore di soggetti privati, per un importo totale almeno pari al valore stimato dell'appalto:

Anno _____ Fatturato _____

Soggetto _____

Anno _____ Fatturato _____

Soggetto _____

Anno _____ Fatturato _____

Soggetto _____

In ordine alle dichiarazioni finali,

DICHIARA

- DI ACCETTARE**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento sottosoglia in oggetto;
- DI ESSERE** consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;
- DI IMPEGNARSI** ad eseguire le prestazioni in parola secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;
- DI ESSERE EDOTTO** degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento integrativo dell'Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- DI NON AVER CONCLUSO** contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;
- DI ESSERE CONSAPEVOLE** che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto;
- DI IMPEGNARSI** a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in

maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

- DI APPLICARE** ai propri dipendenti il seguente **Contratto Nazionale (CCNL)**:

oppure

- che il **Contratto Nazionale** applicato ai propri dipendenti è il seguente:

e che lo stesso, in quanto equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendosi sin da ora la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 36/2023;

- DI AUTORIZZARE**, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (*dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso*), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

Data _____

Il Dichiarante - Legale Rappresentante

N.B.: Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il sottoscritto..... nato a

il C.F. residente a..... Prov.

Via n. CAP.....

nella sua qualità di

dell'impresa.....

con sede legale in Via n.

CAP Città Prov.

Cod. Fiscale Impresa

P. IVA (se diversa dal cod. fiscale)

tel. Fax

e-mail..... PEC.....

DICHIARA

Che si impegna a presentare la documentazione indicata dall'Istituto Comprensivo Fibonacci per l'esecuzione delle visite guidate/viaggi di istruzione nella richiesta di preventivo prot n _____.
del _____.

In caso contrario non si potrà dare seguito alla procedura da intendersi automaticamente risolta ai sensi dell'art 1456 del C.C.

La clausola risolutiva si applicherà anche nel caso in cui le verifiche sul **possesso dei requisiti di ordine generale** previsti dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023, ovvero, se richiesti, sul possesso dei **requisiti tecnico professionali ed economico finanziari** ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse;

Data _____

Timbro e Firma

N.B.: Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il sottoscritto..... nato a

il C.F. residente a..... Prov.

Via n. CAP.....

nella sua qualità di

dell'impresa.....

con sede legale in Via n.

CAP Città Prov.

Cod. Fiscale Impresa

P. IVA (se diversa dal cod. fiscale)

tel. Fax

e-mail..... PEC.....

DICHIARA

Che si impegna a presentare la documentazione indicata dall'Istituto Comprensivo Fibonacci per l'esecuzione delle visite guidate/viaggi di istruzione nella richiesta di preventivo prot n _____.
del _____.
In caso contrario non si potrà dare seguito alla procedura da intendersi automaticamente risolta ai sensi dell'art 1456 del C.C.

La clausola risolutiva si applicherà anche nel caso in cui le verifiche sul **possesso dei requisiti di ordine generale** previsti dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023, ovvero, se richiesti, sul possesso dei **requisiti tecnico professionali ed economico finanziari** ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse;

Data _____

Timbro e Firma

N.B.: Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO "L. Fibonacci" – PISA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai sensi dell'art.3, comma 7 della legge n.136/2010

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a(.....)

Il/...../..... e residente in(.....) via.....

n. cap..... C.F. in qualità di legale
rappresentante della ditta..... con sede legale in
.....(.....) via..... n.
cap. C.F. P.IVA.....

al fini di potere assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 comma 7 della legge 136/2010 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000

D I C H I A R A

In ottemperanza alle disposizioni della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari:

1. che gli estremi identificativi del conto/i corrente dedicato/i (non necessariamente in via esclusiva) all'appalto/agli appalti/commesse pubbliche sono:
codice IBAN (27 CARATTERI)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Banca /Bancoposta

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Banca /Bancoposta

2. che le generalità della/e persona/e delegato/e ad operare su di esso sono:

cognome e nome nato a

il C.F.

cognome e nome nato a

il C.F
cognome e nome nato a
il C.F

3. che in caso di accessione di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali "dedicati" ovvero di variazioni del cc comunicato provvederà ad ulteriore dichiarazione degli estremi identificativi e delle generalità della/e persona/e delegata/e ad operare

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del DLgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega: copia documento identità del dichiarante

Data

Firma _____