



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L.FIBONACCI”

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • Cod. fiscale 800 055 705 04  
pec: [piic831007@pec.istruzione.it](mailto:piic831007@pec.istruzione.it) • email: [piic831007@istruzione.it](mailto:piic831007@istruzione.it)



Alla Componente RSU d’Istituto  
Al terminale Associativo  
Alle OO.SS. Territoriali  
CISL – SCUOLA  
FLC-CGIL  
GILDA-UNAMS  
SNALS-CONFSAL  
UIL-SCUOLA  
All’albo sito web

Oggetto: Informazione successiva sui compensi a carico del Fondo per il Miglioramento dell’Offerta Formativa –M.O.F. as 2022\_23

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTI gli artt. 5,6,7 del C.C.N.L. 2016/2018 e gli artt. 33,84,88 C.C.N.L. 2006/2009;

VISTA la contrattazione di istituto;

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Collegio dei revisori dei conti;

VISTA la verifica del programma annuale al 27 giugno 2023 deliberata dal Consiglio di Istituto,

VISTO l’art.11 comma 3 del D.A. 895/2001, nella parte in cui dispone:

“L’impegno di spesa è assunto dal dirigente.”;

VISTE le documentazioni giustificative delle attività aggiuntive svolte dal personale Docente e ATA nell’a.s. 2022/2023 a seguito delle attribuzioni degli incarichi retribuiti;

PRESO ATTO, inoltre, della valutazione positiva espressa dal DSGA e dal D.S. in merito alle attività svolte dal Personale ATA dell’Istituto;

### **RENDE NOTO**

Il prospetto analitico relativo all’utilizzo del Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa – M.O.F. indicante il numero dei dipendenti impegnati, le attività, gli impegni orari e i relativi importi come riportato nel prospetto riepilogativo in calce al presente documento informativo.

Ai sensi e per gli effetti previsti dall’art. 6 comma 4 del vigente CCNL, i compensi per le attività svolte e previste dal contratto integrativo vigente saranno erogate secondo normativa.

Il DSGA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.11 comma 4 del D.A. 895/2001, ha già provveduto alla liquidazione della spesa consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore, previo accertamento dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei dipendenti creditori.

Resta ancora da liquidare il compenso per le ore eccedenti per incapienza di fondi disponibili su POS in quanto alla data attuale, pur avendo avuto comunicazione da parte del MIM della riassegnazione delle economie anni precedenti con nota n. 30984 del 10 novembre 2023, di fatto il finanziamento non è stato ancora reso disponibile.

La R.S.U. e le OO.SS. Territoriali hanno facoltà di prendere visione dei prospetti nominativi depositati presso l'Ufficio del Direttore S.G.A. Il presente documento viene pubblicato con decorrenza immediata all'albo interno e sul sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Luca Zoppi

prospetto riepilogativo	informazione successiva			
	DESTINATARI	PREVISTO	LIQUIDATO	DISPONIBILITÀ'
ATTIVITA' liquidate				
INDENNITA' DIREZIONE non contrattato previsto parmetrato CCNL	DSGA n.1 unità	4.860,00	4.860,00	0,00
SOSTITUZIONE DSGA	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n.2 unità	817,08	1.143,92	- 326,84
Fis docenti***	Personale docente n. 80 unità	38.017,23	36.295,00	1.772,23
Fis Ata	Personale Ata n.27 unità	16.293,09	14.480,00	1.813,09

Funzioni Strumentali	Personale docente n.5 unità	4.534,30	4.534,30	0,00
Incarichi Specifici	Personale Ata n.19 unità	2.839,11	2.802,32	36,79
Ore eccedenti sostituzione colleghi assentati	Personale docente n.54 unità	7.690,03	5.105,59	2.584,44
Gruppo sportivo	Personale docente Ed. Fisica n.3 unità	1.728,24	1.690,33	37,91
Area a rischio - dipersione scolastica art. 9	Personale docente n. 0 unità Personale Ata n.0 unità	1.540,70	-	1.540,70
	totali	78.408,32	70.911,46	7.408,32

importo liquidato personale docente	47.625,22	72,10%
importo liquidato personale ata (escluso Ind. Direzione DSGA)	18.426,24	27,90%
	66.051,46	

\*\*\*Criteri di retribuzione

- 1) individuale: se le ore dichiarate risultano inferiori a quelle autorizzate sono state sempre retribuite le ore dichiarate
- 2) all'interno della stessa area se le ore totali dichiarate sono state inferiori alle ore totali autorizzate (cioè non è stato sforato il budget previsto) sono state retribuite individualmente anche le ore dichiarate in eccedenza
- 3) all'interno della stessa area se le ore totali dichiarate sono state superiori alle ore totali autorizzate (cioè è stato sforato il budget previsto) si è retribuito individualmente le ore dichiarate se corrispondenti o inferiori alle autorizzate; pertanto per non creare avanzi inutilizzati e penalizzare coloro che hanno svolto ore in eccedenza, le ore individuali in avanzo sono state distribuite proporzionalmente a coloro che hanno dichiarato ore in eccedenza alle autorizzate.
- 4) all'interno della stessa area se le ore totali dichiarate sono state superiori alle ore totali autorizzate (cioè è stato sforato il budget previsto) e non vi sono state dichiarazioni individuali inferiori sono state retribuite le sole ore autorizzate

ELENCO ATTIVITA'/AREE:

**STAFF (vicario-collaboratore-fiduciario)**

Comitato Tecnico-scientifico

Aree curriculari

Area PTOF e didattica

Area benessere a scuola

Area inclusione

Area Sito e Documentazione

Musica e teatro

Attività sportive

Organizzazione didattica

Formazione classi secondaria e primaria

Commissione orario Secondaria

**Commissione orario**  
**Primaria**  
coordinatori di classe  
supporto NIV  
commissione mensa  
organizzazione e sicurezza e responsabili COVID  
referenti attività specifiche BIBLIOTECA - PEZ  
**Area lingua straniera**  
**Comitato Valutazione**  
**Orientamento musicale**  
**Rally Matematico**  
**Attività di istituto in verticale**  
**Partecipazione/Collaborazione eventi extrascolastici**  
**Sperimentazione musicale (prove valutazioni attitudinali 9 ore per strumento)**  
**tutor docenti neo immessi**  
**Referenti Farmaci**