- **Oggetto:** per Nicola
- **Data ricezione email:** 29/09/2026 10:32
- **Mittenti:** GHELARDI VALENTINA - Ata, Docente - Email: valentina.ghelardi@icvgalileipisaedu.it - Email2: valentina.ghelardi@icvgalileipisaedu.it, REFERENTE VALENTINA - Docente - Email: valentina.ghelardi@icvgalileipisaedu.it, Referente Valentina - Ata - Email: VALENTINA.GHELARDI@ICVGALILEIPISAEDU.IT
- **Indirizzi nel campo email 'A':** ISTITUTO COMPRENSIVO VINCENZO GALILEI <piic832003@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Valentina Ghelardi <valentina.ghelardi@icvgalileipisaedu.it>

PIIC832003 - 0021138 - 29/09/2026 - VII - E

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Circolare gestione supplenze.pdf	NO			NO	NO

Testo email

Inviare ai docenti il file allegato

Oggetto: gestione supplenze improvvise

Grazie