



## **DETERMINA A CONTRARRE**

**Oggetto: Determina acquisto fusore per stampante FabLab - ODA n. 8576343 – Tecno Office Global Srl  
CIG B70AADA16A – ACCETTAZIONE ORDINE**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»; La legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii";

VISTA La L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO Il Regolamento per l'applicazione del decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture VISTA l'autonomia negoziale approvata dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 21/12/2023 (verbale n. 2 delibera 127);

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 13/02/2025, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO Il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i;

VISTO le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 81/2008, che stabilisce le responsabilità e gli obblighi di datori di lavoro, lavoratori e altri soggetti coinvolti nella prevenzione e protezione;



PRESO ATTO della necessità di acquistare il fusore al fine di ripristinare la stampante OKI presente nel laboratorio FAbLAB nella sede della scuola media dell'Istituto, utilizzata per attività didattico-manuali previste dall'offerta formativa;

VISTO Che l'importo della spesa rimane quello di competenza del Dirigente Scolastico;

RILEVATA L'assenza di Convenzioni Consip SpA per i prodotti di interesse della scuola;

VISTO L'art. 46, comma 1 del D.L. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

ACCERTATO che sul portale MEPA è presente l'operatore economico Tecno Office Global Srl con sede legale in Via Bartocci, 33 – 05100 Terni P. IVA 016418005500 che offre il prodotto il oggetto con il seguente codice e prezzo:

- Codice GLB44289103 – costo unitario € 130,85 (oltre IVA al 22%)

PRESO ATTO che per il ripristino della stampante si rende è reso necessario avviare un acquisto diretto (ODA) sul MEPA con il suddetto operatore economico, identificata con n. **8576343**, per l'acquisto del suddetto prodotto come da determinazione prot n. 8383/2025;

CONSIDERATO che l'importo totale dell'acquisto tramite ODA su MEPA è pari a € 130,85, da imputare al Cap. A 1.1 Funzionamento Generale e decoro della scuola, del Programma Annuale 2025 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

PRECISATO che la procedura è identificata con il codice CIG B70AADA16A ;

CONSIDERATO che il suddetto operatore economico ha accettato l'ODA, come da comunicazione del sistema allegata alla presente determinazione;

VERIFICATA la regolarità contributiva DURC;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 di concludere la procedura di acquisto diretto dalla Tecno Office Global Srl con sede legale in Via Bartocci, 33 – 05100 Terni P. IVA 016418005500, identificata con il n. 8576343, che costituisce documento parte integrante e sostanziale della presente determinazione (allegato 1).

Art. 2 Di stabilire che l'importo oggetto della procedura di acquisto in affidamento diretto di cui all'Art. 1 è determinato in € 130,85, oltre IVA al 22%, per un totale pari a € 159,64.

Art.3 Di precisare che il costo totale dell'acquisto è da imputare al Cap. A 1.1 Funzionamento Generale e decoro della scuola, del Programma Annuale 2025 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.



Art. 4 Di precisare che la procedura è identificata con il codice CIG B70AADA16A.

Art. 5 Di stabilire che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossana Condello.

Art. 6 Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e su Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossana Condello

(Firma digitale)