- **Oggetto:** Dai una spinta alla tua carriera con FederATA – Nuovo Corso di Qualifica Professionale per Operatore Amministrativo-Segretariale
- **Data ricezione email:** 16/09/2026 19:23
- **Mittenti:** Sindacato Feder.ATA - Gest. doc. - Email: federata@federata.it, FEDERATA@FEDERATA.IT - Gest. doc. - Email: federata@federata.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <scuoleitaliane@federata.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Sindacato Feder. A.T.A. <federata@federata.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Circolare_FederATA_Corso_Qualifica.pdf	NO			NO	NO

Testo email

Egr. Dirigente Scolastico,
con la presente si trasmette in allegato il documento di cui in oggetto, con
preghiera di pubblicazione all'albo sindacale ai sensi dell'Art. 25 della Legge 300/70 e, contestualmente, l'invio della mail a tutto il personale ATA.
Certi della Sua collaborazione, l'occasione è gradita per augurare buon lavoro.

Segreteria Nazionale FederATA

PIIC832003 - codiceAOO - CIRCOLARI - 0000082 - 17/09/2026 - UNICO - E