



PISA - LIVORNO
PONTEDERA & VALDICECINA

Via Cisanello, 145, 56124 Pisa

Via S. Giovanni, N. 17/19, 57123 Livorno

mail: pisa@uilscuola.it; livorno@uilscuola.it

pec: livorno@pec.uilscuola.it

cell. 348 7271744 –

Nuovo Contratto e relazioni sindacali di Istituto. Come si applicano gli accordi al MOF.

Come è noto il 19 gennaio u.s. è stata siglato in maniera definitiva il nostro contratto relativo al triennio 2019-2021. Come è noto il 19 gennaio u.s. è stata siglato in maniera definitiva il nostro contratto relativo al triennio 2019-2021. In questo frangente è stata sottoscritta la parte normativa , perché quella economica è stata siglata, come è noto, all'inizio del mese di Dicembre 2023 (06/12/2023).

Tra le altre importanti novità, una riguarda l'aumento dei compensi accessori a decorrere dal 1° Gennaio 2024 a tutto il personale Doc e Ata , a qualunque titolo in servizio, nell'a.s. 2023-2024.

Questa decorrenza, in corso di anno scolastico, sta generando non poche discussioni tra i Dirigenti Scolastici e in ambienti, virtuali e non, dei DSGA.

Vediamo di fare dei ragionamenti coerenti, ovviamente non proponendo soluzioni ermetiche e tassative, ma cercando di condividere delle considerazioni che possano aiutare i DS e i DSGA a trovare la “quadra” nella controversa vicenda.

Il problema sorge perché il contratto interviene in corso d'anno scolastico innalzando del 10 % la quota dei compensi da corrispondere al personale per le attività aggiuntive (01/01/2024) , quando cioè l'a. s. è già iniziato da circa 4 mesi e necessariamente delle attività, da parte del personale docente e Ata, sono, “ob torto collo” già state svolte .

Come retribuire tali attività con il “vecchio importo” o con il nuovo?

Dando per scontato che da ora in poi, le attività del MOF saranno retribuite con la maggiorazione "de quo", il problema resta su come retribuire le attività sino ad oggi svolte.

Vediamo, nella tabella che segue, come si sono modificati gli importi accessori:

QUALIFICA	IMPORTO COMP. AGG.VI AL 31/12/23	IMPORTO DAL 01/01/2024
CS	12,50	13,75
AA/AT	14,50	19,95
DSGA	18,50	20,35
DOC/ Funz	17,50	19,25
DOC/ Ins	35,00	38,50
DOC/ Int	50,00	55,00

Escludendo ipotesi fantasiose del tipo : Considero ciò che è svolto dal 01/09/2023 sino al 31/12/203 come "recupero" ...e pago con la maggiorazione il resto dal 1° Gennaio.....ipotesi improponibile per una serie di incongruenze del tipo che ciò potrebbe applicarsi solo agli ATA , per i docenti non è previsto il "recupero".

Ma ancora, se un dipendente non facesse più ore aggiuntive dopo il primo Genn. 24, non percepirebbe salario accessorio. Tale ipotesi sembra impercorribile.

Analizziamo, quindi, altre alternative:

Una prima proposta potrebbe essere quella di considerare in maniera 'proporzionale' l'intero lavoro aggiuntivo svolto nel corrente anno scolastico e suddividerlo solo a consuntivo nei rispettivi periodi. Facciamo un esempio:

Se a fine anno scolastico un AA ha svolto 50 ore di attività aggiuntiva, potrei ragionare in maniera realistica che 1/3 l'ha fatta nel 2023 (17 ore arrot. per ecc.) e 2/3 nel 2024 (33 ore arrot per dif.). Ergo 17 ore le pagherei a 14,50 (lordo dip); e 33 ore a 15,95 (lordo dip), considerando che nei compensi FIS non si possono pagare frazioni di ore.

Una ulteriore proposta potrebbe essere quella di quantificare ciò che è stato fatto sino al 31/12/2023 , considerando che siamo a fine gennaio, la segreteria dovrebbe avere contezza delle attività sino al 31/12 autorizzate e svolte dal personale, e la restante parte retribuirla con l'importo del 2024. Facciamo un esempio:

Un CS ha timbrato ore sino a Dic. 23 per 18 ore totali. Ciò che ho previsto in contrattazione per quella tipologia di personale è, per esempio, 60 ore totali.

Bene!.... pagherò 18 h a 12,50 e 32 a 13,75.

Ovviamente il problema non è così elementare come queste ipotesi lo prospettano, perché dobbiamo fare i conti con l'Oste!!! ... E in questo caso l'Oste è il **"Tavolo Contrattuale d'istituto"**!

Il contratto Nazionale ha soltanto elevato gli importi orari, senza preoccuparsi di aumentare gli stanziamenti del Fondo , che sono e restano quelli comunicati dal MIM con nota n. **25954 DEL 29/09/2023**, ovviamente ciò significa che, a parità di prestazione lavorativa , le ore retribuibili devono necessariamente diminuire, pena lo sforamento dell'assegnazione di Bilancio.

Quindi, a prescindere dalla scelta che farà ciascun Dirigente Scolastico / Dsga , il problema è come restare nei margini dell'assegnazione.

Per contribuire alla visione d'insieme si condivide un File Excel, molto semplice e di elementare intuizione che consente di quantificare (per categoria o tipo di personale) , rispetto al Budget assegnato, quale quota va a singole categorie ATA (Assistenti o Collaboratori scol...ecc) per FIS , Incarichi, PCTO, Art 9 . Segnalando con un “allert” in rosso, quando la quota assegnata e contrattata venisse superata.

Stessa ipotesi se trattasi di personale docente tenendo conto , ovviamente delle considerazioni sin qui fatte.

Di default il foglio propone delle quote proporzionali, per il primo e secondo periodo, se si inserisce il totale ore del dipendente autorizzate e contrattate. (ipotesi n 1).

Ove si optasse per l'ipotesi n. 2 , fermo restando la compilazione delle ore per singolo dipendente autorizzate e contrattate, la ripartizione tra il 1° e 2° periodo può essere inserita manualmente, rispettando, ovviamente il totale autorizzato

I SEGRETARI PROVINCIALI UIL SCUOLA RUA

Pisa e Livorno

Dott. Claudio Vannucci – Dott.ssa Maria Vanni