



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

RELAZIONE ALLEGATA AL PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Dirigente Scolastica: Prof.ssa Floriana Battaglia

PREMESSA

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”* - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018;
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto *“nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”*;
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*;
- Legge 107 del 16/07/2015 (cd. Buona scuola);
- Nota MIUR prot. n.21503 del 30 settembre 2021 *“Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020 - periodo gennaio-agosto 2022”*.

La presente relazione tende ad illustrare le modalità con le quali le finalità e gli obiettivi del **Piano Triennale dell'Offerta Formativa** (elaborato, approvato e deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 12 gennaio 2022 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del successivo 14/01/2022, vengono tradotti in termini economici, mediante il Programma Annuale; documento contabile introdotto dal Regolamento di Contabilità D.I. 44/01 e sostituito con il nuovo regolamento di contabilità D.I.129/2018. Il documento è stato predisposto dalla Dirigente Scolastica, per la parte economico-finanziaria i dati sono stati forniti dal Direttore SGA in data 03/01/2022, e verrà proposto, in data 13/01/2022, alla Giunta Esecutiva. Successivamente il programma annuale e la relativa relazione illustrativa saranno sottoposti ai revisori dei conti per il parere di regolarità contabile (art.5 comma 8 del D.I.129/2018).

ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA STESURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Tutte le risorse disponibili sono state destinate per il prioritario svolgimento delle attività e dei progetti contenuti nel **P.O.F. triennale** dell'istituzione scolastica, secondo quanto disposto dal D.P.R. n.275/99, così come modificato dalla legge 107/2015, e nel rispetto delle competenze attribuite o delegate agli EE.LL. dalla normativa vigente, seguendo il seguente iter procedurale:

- approvazione da parte del Collegio dei Docenti, tenuto conto di un'analisi approfondita dei bisogni del territorio, dei progetti di istituto per grandi tematiche;
- predisposizione del budget d'istituto da parte della Dirigente Scolastica con dati forniti dal Direttore SGA e ricognizione delle disponibilità di risorse umane e strumentali;
- ricerca di un'impostazione progettuale trasparente sia rispetto alle risorse impiegate, sia in relazione agli aspetti di verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'attività gestionale. Un aspetto importante al riguardo è stato il forte impegno e lo spirito di collaborazione fra i docenti dei diversi ordini di scuola per realizzare una progettualità comune condividendo non solo le scelte culturali, ma anche le strategie educative e didattiche, al fine di costruire percorsi comuni attraverso l'educazione alla globalità



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

dei linguaggi, l'educazione all'ambiente, le attività per l'integrazione e l'orientamento;

IL CONTESTO

GLI ALUNNI

Gli alunni che quest'anno scolastico frequentano le scuole dell'Istituto (rilevazione al 12/01/2022) sono **1128** dei quali **172 sono di nazionalità straniera** e **74 in situazione di handicap**.

Scuola dell'infanzia

Funzionano n.4 scuole dell'infanzia con complessive n. 10 sezioni a tempo normale.

Scuola	Indirizzo	N° Sez.	Totale
Manzi	Via di Gagno, 65	2	37
Parmeggiani	Via Firenze, 14	4	82
Ciari	Via Leonardo da Vinci, 18/20	2	45
Agazzi	Via Ferdinando Galiani	2	39
TOTALE		10	203

Scuola primaria

Nell'Istituto sono presenti 2 plessi organizzati come segue:

Scuola	Indirizzo	N° classi	N° alun ni	Organizzazione
Collodi	Via Collodi, 24	15	334	Da lun. al ven. 8.25-13.15 – dal lun. al gio. fino 16.30 con possibilità di servizio mensa Servizio pre-post scuola (7.30-8.25 e 13.15-17)
Filzi	Via L. da Vinci, 18/20	10	228	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8.20-16.20. Servizio pre-post scuola (7.30-8.20 e 16.20-17)
TOTALI		25	562	

Scuola secondaria di I grado

Scuola	Indirizzo	N° classi	N° alunni	Organizzazione
Mazzini	Via O. Gentileschi, 10	17	372	Modulo 30 ore: possibilità di scelta tra la settimana corta con orario dal lun al ven dalle ore 8 alle ore 14 oppure settimana lunga dal lunedì al sabato dalle ore 8 alle ore 13 Modulo indirizzo musicale 32 ore: con un rientro pomeridiano - stessi orari del modulo a 30 ore con l'aggiunta di rientri pomeridiani per le materie di indirizzo.
TOTALI		17	363	

IL PERSONALE

L'Istituto Comprensivo "Liana Strenta Tongiorgi" ha un Organico di diritto di N°132 unità:

N°23 docenti di scuola dell'infanzia (20 posti di tipo comune + 3 posti di sostegno)

N°49 docenti di scuola primaria (41 posti di tipo comune, di cui n.3 di potenziamento + 8 posti di sostegno, di cui n.1 di potenziamento)



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

N°34 docenti nella scuola secondaria di I grado (29 posti di tipo comune, di cui n.1 di potenziamento + 5 posti di sostegno)

N°1 Direttore dei servizi generale e amministrativi.

N°6 assistenti amministrativi

N°1 assistente tecnico

N°18 collaboratori scolastici

L'ORGANIZZAZIONE

L'Istituto è articolato in micro-organizzazioni che si collocano all'interno di un sistema organizzativo complesso, quale è quello della istituzione scolastica autonoma.

Gli elementi e le funzioni attraverso i quali si articola il modello organizzativo sono:

- ❖ Il Dirigente Scolastico – I docenti – Gli alunni
- ❖ Gli OO.CC.
- ❖ I collaboratori ed i coordinatori dei plessi
- ❖ I servizi amministrativi
- ❖ La rete di scuole

Per rendere più efficienti le comunicazioni interne, e per coordinare in modo più unitario i diversi plessi dell'Istituto, le mansioni proprie dei fiduciari e dei collaboratori sono gestite in modo collegiale da uno staff. Lo staff è formato dal dirigente, dal direttore dei servizi amministrativi, dai docenti collaboratori del Dirigente Scolastico e dai responsabili dei diversi plessi.

Dall'anno scolastico 2019/2020, inoltre, anche la gestione delle due scuole primarie è affidato a un piccolo staff di docenti, invece che alla singola figura del fiduciario. Questo ha consentito una migliore organizzazione e una maggior condivisione delle scelte. Infatti mentre le scuole dell'Infanzia, per le loro dimensioni ridotte, non hanno problemi da questo punto di vista, e neppure la scuola secondaria, dove la fiduciaria è coadiuvata dalla docente collaboratrice e dalla Dirigente, le scuole primarie sono realtà molto complesse e maggiormente indipendenti dalla sede centrale.

Nell'ottica di mantenere l'unitarietà dell'Istituto Comprensivo le figure strumentali hanno carattere verticale e curano gli ambiti di loro competenza in tutti i plessi dell'Istituto. Inoltre l'articolazione del collegio è progettata sia per far fronte alle esigenze dei singoli ordini, sia per gestire la complessità del comprensivo. Il Collegio docenti è suddiviso infatti in collegi di settore, che hanno compiti propositivi circa problematiche specifiche dei singoli plessi o di singoli ordini di scuola, e commissioni permanenti che curano invece la programmazione verticale, il collegamento tra plessi e ordini diversi, la gestione degli ambiti comuni. Il collegio plenario, dove vengono discusse e approvate le delibere, è un momento fondamentale di confronto tra tutti i docenti e luogo dove la scuola, come collettività, decide la propria linea di azione: l'articolazione in commissioni e collegi di settore rende però più ricca la discussione e più efficaci le decisioni. Nei collegi di settore si possono infatti discutere in modo più approfondito le problematiche dei singoli ordini, mentre nelle commissioni si possono discutere problematiche relative a determinate aree di interesse. Commissioni e collegi di settore, oltre ad avere un ruolo istruttorio e di predisposizione della discussione che viene poi svolta in collegio plenario, hanno un ruolo esecutivo e di supporto organizzativo: in questo modo tutta la scuola è attivamente coinvolta nell'organizzazione della vita scolastica, e nel rendere efficaci le delibere prese in collegio. L'articolazione in commissioni è stata oggetto di discussione negli anni scolastici precedenti. Si è passati da un'iniziale suddivisione in sei commissioni, che erano però troppo ampie per gestire efficacemente l'area di loro pertinenza, a una suddivisione in commissioni più piccole, per arrivare all'attuale modello basato su commissioni più piccole; infine, a partire da quest'anno, si sta sperimentando un modello che unisca gli aspetti positivi di entrambi i modelli, basato su piccole commissioni unificate in macroaree. Le commissioni afferenti a una stessa macroarea hanno riunioni periodiche di coordinamento del lavoro. Le commissioni attive nell'anno scolastico 2020/2021 sono:



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

COMMISSIONI A CARATTERE ORGANIZZATIVO

- Commissione registro elettronico
- Commissione sussidi
- Commissione formazione
- Commissione COVID
- Commissione orientamento
- Commissione documentare la scuola
- Commissione dossier
- Commissione Staff
- Commissione apporti con le famiglie

COMMISSIONI INCLUSIONE

- GLI
- Commissione BES/DSA
- Commissione intercultura
- Commissione nuovi inserimenti e bullismo

COMMISSIONI VERTICALIZZAZIONE

- Continuità
- Commissione sport/uscite
- Commissione ed Civica

COMMISSIONI SPECIFICHE SECONDARIA

- Commissione network - AVATAR

COMMISSIONI VALUTAZIONE

- Commissione INVALSI
- Commissione PTOF, RAV, PDM
- Commissione valutazione formativa primaria

L'OFFERTA FORMATIVA

L'Istituto, con il nuovo Piano dell'Offerta Formativa, ha cercato di individuare una vision su cui lavorare nei prossimi tre anni. Così il Piano dell'Offerta Formativa si divide in due parti: il corpo del testo ricalca quello del triennio precedente per ciò che è stato fatto e che è diventato patrimonio della scuola; nell'introduzione vengono dettagliati i punti in cui invece occorre lavorare perché diventino pratiche quotidiane della scuola.

Anche nei progetti si è superata la modalità, seguita negli anni precedenti, di piccoli progetti che venivano proposti dagli insegnanti soprattutto in considerazione di esigenze di singole classi, e si privilegia invece un modello centrato sulle grandi priorità dell'Istituto. Verranno quindi sostenute progettualità che realizzino i punti fondamentali della vision di Istituto espressa nell'introduzione.

GLI INTERVENTI DELL'ENTE LOCALE

L'Ente locale interviene nella realizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituto sia in fase progettuale come supporto didattico, sia in fase di attuazione con adeguati finanziamenti. In modo particolare sostiene i progetti qui di seguito indicati:

- PEZ - Progetti Educativi Zonali;

Con Determinazione D-09/1614 del 03.12.2021 è stata assegnata, da parte del Comune di Pisa, la somma complessiva pari a Euro 3.177,86. La stessa potrà essere utilizzata per spese varie di ufficio per il funzionamento delle segreterie amministrative, registri anche nel formato elettronico, servizi telefonici e internet.



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

L'Ente locale garantisce, attraverso convenzioni con società, il servizio di mensa nei plessi di scuola dell'infanzia con orario normale e nel plesso della scuola primaria Filzi e il servizio di trasporto scolastico.

Il servizio di trasporto del comune di Pisa può essere utilizzato per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione per la visione degli spettacoli a teatro e per le uscite a scopo didattico versando una contribuzione per il costo del servizio.



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

LA STRUTTURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2022 è redatto secondo quanto previsto dagli articoli 4-5-6-7-8-9-10 del D.l. n.128 del 28 agosto 2018 e dalla Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche".

Il Programma Annuale è organizzato per attività e progetti.

Le Attività

L'Attività A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola – riguarda tutte le spese generali e che hanno un'incidenza sia nell'area amministrativa che in quella didattica per il funzionamento generale dell'istituto scolastico.

L'Attività A02 – Funzionamento amministrativo – riguarda tutte le spese relative agli uffici, ai servizi tecnici, al noleggio delle attrezzature, alla pulizia degli edifici e dei laboratori, alle spese di gestione e alle spese di investimento relative al funzionamento amministrativo.

L'Attività A03 – Didattica – è relativa ai materiali di uso didattico, ai materiali relativi ai vari laboratori e alle spese di investimento relative all'attività didattica.

L'Attività A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero – è relativa a tutte le spese sostenute per lo svolgimento delle uscite didattiche, dei viaggi di istruzione e degli scambi culturali all'estero.

L'Attività A06 – Attività di orientamento – è relativa alle spese sostenute per le attività di orientamento degli alunni della scuola secondaria di I grado mirata ad una scelta consapevole del percorso di studi.

I Progetti

I progetti, già definiti dagli schemi di bilancio, sono distinti in aree predefinite. All'interno delle categorie predefinite sono stati creati progetti di terzo livello secondo le tipologie presenti nell'istituto.

P02 – Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

P2.1 – PEZ

P2.5 - MUSICA

P2.6 – SPORT

P2.7 - LABORATORI COLLODI

P04 – Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"

P4.1 – FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

P403 - FORMAZIONE PNSD



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

ENTRATE

Le risorse finanziarie a disposizione dell'istituto per l'anno finanziario 2022 sono:

AGGREGATO 01 - PRELEVAMENTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Sulla base della situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021 l'avanzo di amministrazione ammonta a **€385.401,67** di cui € 263.876,62 con vincolo di destinazione e € 121.525,05 senza vincolo di destinazione.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2021 E PROVENIENZA	AVANZO TOTALE	CON VINCOLO	SENZA VINCOLO
A.1.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 22.428,68	€ 0,00	€ 22.428,68
A.1.10 – Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73/2021 – Decreto sostegni bis	€ 35.086,16	€ 35.086,16	€ 0,00
A.1.11 – Risorse per lo svolgimento degli esami di stato 2020/2021	€ 1.070,63	€ 1.070,63	€ 0,00
A.2.1 – Funzionamento amministrativo	€ 25.055,25	€ 1.465,00	€ 23.590,25
A.3.1 – Didattica	€ 74.254,72	€ 5.924,33	€ 68.330,39
A.3.3 – Contributi per la connettività	€ 2.104,24	€ 2.104,24	€ 0,00
A.3.12 – Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione- Avviso 28966/2021	€ 61.285,65	€ 61.285,65	€ 0,00
a.3.13 - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Avviso 20480/2021	€ 68.987,35	€ 68.987,35	€ 0,00
A.3.14 - Spazi e strumenti digitali per le stem- avviso prot. dgefid n. 10812 del 13.05.2021- CUP C59J2103232	€ 16.000,00	€ 16.000,00	€ 0,00
A.3.15 – Una rete per la musica	€ 900,00	€ 900,00	€ 0,00
A.5.1 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.686,80	€ 2.686,80	€ 0,00
A.6.1 – Attività di orientamento	€ 1.122,59	€ 1.122,59	€ 0,00
A.6.7 - DL 104_2013 articolo 8 comma 1 orientamento 21_22	€ 467,56	€ 467,56	€ 0,00
P.1.2 – Piano scuola estate	€ 27,41	€ 27,41	€ 0,00
P.2.1 - PEZ	€ 6.285,99	€ 6.285,99	€ 0,00
P.2.2 – Erasmus + Pinocchio Joins the Orchestra	€ 1.801,46	€ 0,00	€ 1.801,46
P.2.5 – Musica	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00
P.2.6 – Sport	€ 218,08	€ 0,00	€ 218,08
P.2.7 – Laboratori Collodi	€ 43.912,10	€ 43.912,10	€ 0,00
P.4.1 – Formazione e aggiornamento	€ 4.777,61	€ 3.407,11	€ 1.370,50
P.4.2 – Una rete per la musica	€ 4.537,70	€ 4.537,70	€ 0,00
P.4.3 – Formazione PNSD	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 0,00
P.4.4 – Rete Ulisse	€ 2.856,00	€ 2.856,00	€ 0,00
P4.405 – Corso di specializzazione sul sostegno 2019/20	€ 1.750,00	€ 1.750,00	€ 0,00
F.DO RISERVA	€ 909,50	€ 0,00	€ 909,50
TOTALE	€ 383.525,48	€ 263.876,62	€ 119.648,86
DISP. DA PROGRAMMARE (DISP.E.F.2021+DIFF.RADIAZIONE RESIDUI)	1876,19		
AVANZO AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO	€ 385.401,67		

L'avanzo di amministrazione **con vincolo di destinazione** viene impegnato come segue:

Progetto/Attività	ECONOMIE 2021	Piano delle destinazioni a.f.2022	IMPORTO VINCOLATO
A.1.10 – Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73/2021 – Decreto sostegni bis	€ 35.086,16	A.1.10 – Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73/2021 – Decreto sostegni bis	€ 35.086,16



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

A.1.11 – Risorse per lo svolgimento degli esami di stato 2020/2021	€ 1.070,63	A.1.11 – Risorse per lo svolgimento degli esami di stato 2020/2021	€ 1.070,63
A.2.1 – Funzionamento amministrativo	€ 1.465,00	A.2.1 – Funzionamento amministrativo	€ 1.465,00
A.3.1 – Didattica	€ 5.924,33	A.3.1 – Didattica	€ 5.924,33
A.3.3 – Contributi per la connettività	€ 2.104,24	A.3.3 – Contributi per la connettività	€ 2.104,24
A.3.12 – Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione- Avviso 28966/2021	€ 61.285,65	A.3.12 – Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione- Avviso 28966/2021	€ 61.285,65
a.3.13 - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Avviso 20480/2021	€ 68.987,35	a.3.13 - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Avviso 20480/2021	€ 68.987,35
A.3.14 - Spazi e strumenti digitali per le stem- avviso prot. dgefid n. 10812 del 13.05.2021- CUP C59J2103232	€ 16.000,00	A.3.14 - Spazi e strumenti digitali per le stem- avviso prot. dgefid n. 10812 del 13.05.2021- CUP C59J2103232	€ 16.000,00
A.3.15 – Una rete per la musica	€ 900,00	P.2.5 – Musica	€ 900,00
A.5.1 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.686,80	A.5.1 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.686,80
A.6.1 – Attività di orientamento	€ 1.122,59	A.6.1 – Attività di orientamento	€ 1.122,59
A.6.7 - DL 104_2013 articolo 8 comma 1 orientamento 21_22	€ 467,56	A.6.1 – Attività di orientamento	€ 467,56
P.1.2 – Piano scuola estate	€ 27,41	DISP.DA PROG. VINC.	€ 27,41
P.2.1 - PEZ	€ 6.285,99	P.2.1 - PEZ	€ 6.285,99
P.2.7 – Laboratori Collodi	€ 43.912,10	P.2.7 – Laboratori Collodi	€ 43.912,10
P.4.1 – Formazione e aggiornamento	€ 3.407,11	P.4.1 – Formazione e aggiornamento	€ 3.407,11
P.4.2 – Una rete per la musica	€ 4.537,70	P.4.1 – Formazione e aggiornamento	€ 4.537,70
P.4.3 – Formazione PNSD	€ 4.000,00	P.4.3 – Formazione PNSD	€ 4.000,00
P.4.4 – Rete Ulisse	€ 2.856,00	A.1.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 2.856,00
P4.405 – Corso di specializzazione sul sostegno 2019/20	€ 1.750,00	P.4.1 – Formazione e aggiornamento	€ 1.750,00
	€ 263.876,62		€ 263.876,62

L'avanzo di amministrazione **senza vincolo di destinazione** viene impegnato come segue:

Progetto/Attività	ECONOMIE 2021	Piano delle destinazioni a.f.2022	IMPORTO NON VINCOLATO
A.1.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 22.428,68	A.1.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 22.428,68
A.2.1 – Funzionamento amministrativo	€ 23.590,25	A.2.1 – Funzionamento amministrativo	€ 23.590,25
A.3.1 – Didattica	€ 68.330,39	A.3.1 – Didattica	€ 68.330,39
P.2.2 – Erasmus + Pinocchio Joins the Orchestra	€ 1.801,46	A.1.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 1.801,46
P.2.5 – Musica	€ 1.000,00	P.2.5 – Musica	€ 1.000,00
P.2.6 - Sport	€ 218,08	P.2.6 - Sport	€ 218,08
P.4.1 – Formazione e aggiornamento	€ 1.370,50	P.4.1 – Formazione e aggiornamento	€ 1.370,50
F.DO RISERVA	€ 909,50	A.1.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 909,50
	€ 119.648,86		€ 119.648,86



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISTRIBUITO	€ 383.525,48
DISP. DA PROGRAMMARE (DISP.E.F.2021+DIFF.RADIAZIONE RESIDUI)	€ 1876,19
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E.F.2021	€ 385.401,67

AGGREGATO 03 – FINANZIAMENTI DELLO STATO

VOCE 01 – DOTAZIONE ORDINARIA

€ 12.270,33

La dotazione ordinaria su cui l'istituto può fare affidamento per il periodo gennaio – agosto 2021 e comunicata con nota n. 21503 del 30 settembre 2021, è pari a **€ 12.270,33**.

AGGREGATO 05 – FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

€ 3.177,86

VOCE 04 - CONTRIBUTI VINCOLATI

AGGREGATO 06 – CONTRIBUTI DA PRIVATI

VOCE 01 - CONTRIBUTI VOLONTARI FAMIGLIE

€ 10.000,00

VOCE 05 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA ALUNNI

€ 5.700,00

VOCE 07 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI

€ 1.000,00

TOTALE ENTRATE	€ 417.549,86
-----------------------	---------------------



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

SPESE

ATTIVITA' A.1 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

€ 44.195,64

Obiettivi: Consentire un adeguato funzionamento generale di tutto l'istituto, strumentale al piano triennale dell'offerta formativa.

Beni e Servizi: La previsione di spesa si effettua sulla base dei dati storici per tutte le attività connesse alla pulizia dei locali, alla sicurezza (spese previste dal Dlgs.81/08), all'acquisto e mantenimento delle licenze software per attività amministrative e didattiche.

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.856,00	01	Spese di personale	€ 7.000,00
	Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 30.139,64	02	Acquisto di beni di consumo	€ 15.000,00
03	Dotazione ordinaria	€ 5.500,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 21.795,64
06	Contributi da privati	€ 5.700,00	05	Partecipazione ad organizzazioni	€ 400,00

Analisi delle spese:

Acquisto di beni di consumo: acquisto di medicinali (previsti dal D.Lgs.81/08) e materiale necessario per la pulizia dei locali scolastici.

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: spese relative alla gestione e implementazione del sito scolastico; contratto stipulato con il medico competente per la sorveglianza sanitaria, spese per effettuare i rilievi dei locali scolastici, contratto stipulato con RSPP per l'a.s.2021/2022; spese per l'acquisto delle licenze di uso dei software (software axios per uffici di segreteria e registro elettronico e nuove licenze office); spese per la "fibra" che serve gli uffici, la scuola secondaria Mazzini, le scuole primarie Filzi e Collodi e la scuola dell'infanzia Ciari. Spese per il rinnovo dei servizi assicurativi per gli alunni.

Partecipazione ad organizzazioni e reti di scuole: (€150,00 per la rete "laboratorio del tempo presente. Insegnare la storia nel XXI secolo"; €100,00 per la rete di ambito).

ATTIVITA' A.1.10 - RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 DL 73/2021- DECRETO SOSTEGNI BIS

€ 35.086,16

Obiettivi: Consentire un adeguato approvvigionamento di beni e servizi nel contesto della riapertura delle scuole e ai fini della tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico, delle misure di sistema, organizzative e di prevenzione per il contenimento del contagio da Covid-19 che il Ministero ha definito in collaborazione con il Comitato Tecnico Scientifico nazionale e d'intesa con le Organizzazioni Sindacali (cfr. Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021 citato in premessa).

Beni e Servizi: Possono essere acquistati servizi di formazione e aggiornamento del personale, con riferimento all'adozione e applicazione del lavoro agile (anche per il personale ATA nel rispetto delle relative 3 Ministero dell'Istruzione Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali mansioni), alla didattica a distanza, alla sicurezza sui luoghi di lavoro per la ripresa dell'attività scolastica in modo adeguato rispetto alla situazione epidemiologica; o servizi professionali e di assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica; o servizi di lavanderia; o servizi di rimozione e smaltimento di rifiuti, anche speciali; Acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19; possono essere effettuati



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

“interventi in favore della didattica degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento e altri bisogni educativi speciali”; Possono essere effettuati “interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica”.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 35.086,16	02	Acquisto di beni di consumo	€ 17.691,23
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 10.394,93
			04	Acquisto di beni d'investimento	€ 7.000,00

Analisi delle spese:

Acquisto di beni di consumo: acquisto di carta, cancelleria e stampati; strumenti tecnico-specialistici; medicinali e materiale di consumo sanitario.

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: spese per la sorveglianza sanitaria, per lo psicologo.

Beni di investimento: spese per acquisto hardware e altri beni mobili.

ATTIVITA' A.1.11 - EROGAZIONE RISORSE CORRETTO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO 2020/21 € 1.070,63

La risorsa finanziaria è stata assegnata con nota MI 25629 del 8/11/2021 ed è finalizzata a reintegrare le somme spese per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, secondo gli standard di sicurezza sanitaria.

Le risorse finanziarie sopra indicate sono finalizzate per l'acquisto di dispositivi per la protezione ed igiene personale e di beni o servizi per la disinfezione o sanificazione dei locali scolastici

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 1.070,63	02	Acquisto di beni di consumo	€ 1.070,63

Analisi delle spese:

Acquisto di beni di consumo: acquisto di carta, cancelleria e stampati; medicinali e materiale di consumo sanitario.

ATTIVITA' 2.1 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

€ 28.233,11

Obiettivi: Consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale, strumentale al piano triennale dell'offerta formativa.

Beni e Servizi: La previsione di spesa si effettua sulla base dei dati storici per tutte le attività connesse al funzionamento dell'istituto (carta, cancelleria, cartucce per stampanti, riviste, ecc.), le spese fisse di gestione e il fabbisogno legato al funzionamento degli uffici, al noleggio delle apparecchiature elettroniche e informatiche, alla sicurezza (spese previste dal Dlgs.81/08) e all'acquisto di beni di investimento necessari per il funzionamento degli uffici.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 1.465,00	02	Acquisto di beni di consumo	€ 7.500,30
	Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 18.590,25	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 8.177,56



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

03	Dotazione ordinaria	€ 5.000,00	04	Acquisto di beni d'investimento	€ 12.000,00
05	Comune vincolati	€ 3.177,86	05	Altre spese	€ 555,25

Analisi delle spese:

Acquisto di beni di consumo: acquisto di carta, cancelleria e stampati; abbonamenti a giornali e riviste; materiale informatico (mouse, tastiere, cavi, ...).

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: spese per il noleggio della fotocopiatrice in uso agli uffici.

Acquisto di beni di investimento: spese relative al ricambio continuo delle attrezzature in dotazione agli uffici di segreteria. I PC vengono sostituiti periodicamente in modo da avere attrezzature sempre efficienti.

Altre spese: Spese postali, spese per i revisori dei conti.

ATTIVITA' 3.1 – DIDATTICA

€ 85.924,72

Obiettivi: Consentire un adeguato funzionamento didattico, strumentale al piano triennale dell'offerta formativa.

Beni e Servizi: La previsione di spesa si effettua sulla base dei dati storici per tutte le attività connesse alla didattica e all'acquisto di beni di investimento (carta, materiale didattico, hardware e software, ecc.).

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 5.924,33	02	Acquisto di beni di consumo	€ 20.670,00
	Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 68.330,39	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 25.000,00
03	Dotazione ordinaria	€ 670,00	04	Acquisto di beni d'investimento	€ 40.254,72
06	Contributi famiglie non vincolati	€ 11.000,00			

Analisi delle spese:

Acquisto di beni di consumo: acquisto di carta e materiale didattico.

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: spese per la manutenzione dei laboratori di informatica e aule lim; spese per il noleggio della fotocopiatrice in uso nei plessi scolastici.

Acquisto di beni di investimento: Si prevede l'acquisto delle lavagne multimediali e monitor touch nelle classi dei plessi di scuola primaria.

ATTIVITA' 03.3 – CONTRIBUTI PER LA CONNETTIVITA'

€ 2.104,24

Obiettivi: Consentire un adeguato funzionamento dei servizi di connettività nei diversi plessi dell'istituto.

Beni e Servizi: Spese per l'acquisto di utenze e canoni per la connessione

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.104,24	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 2.104,24

Analisi delle spese:

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: Spese per la stipula di contratti per la connettività.

ATTIVITA' 03.12 – Digital board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

- avv. 28966/2021

€ 61.285,65

Obiettivi: Dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nelle classi del primo



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

e del secondo ciclo, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole

Beni e Servizi: Spese per l'acquisto di beni di investimento informatici.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 61.285,65	01	Spese di personale	€ 3.064,27
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 612,85
			04	Beni mobili	€ 57.608,53

Analisi delle spese:

Spese di personale: Retribuzione delle figure che gestiranno il progetto.

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: Spese per la pubblicizzazione delle azioni svolte.

Acquisto di beni di investimento: Acquisto di lavagne multimediali e monitor touch nelle scuole e di beni hardware per la segreteria.

ATTIVITA' 3.13 – Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Avviso 20480/21 € 68.987,35

Obiettivi: realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

Beni e Servizi: Spese per l'acquisto di beni di investimento informatici.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 68.987,35	01	Spese di personale	€ 10.003,16
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 344,93
			04	Beni mobili	€ 58.639,26

Analisi delle spese:

Spese di personale: Retribuzione delle figure che gestiranno il progetto.

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: Spese per la pubblicizzazione delle azioni svolte.

Acquisto di beni di investimento: Acquisto di beni e servizi per la realizzazione e l'ampliamento delle reti LAN, WLAN, per il cablaggio delle scuole.

**ATTIVITA' 03.14 - Spazi e strumenti digitali per le STEM- avviso prot. dgefid n. 10812 del 13.05.2021€ 16.000,00
CUP C59J2103232**

Obiettivi: realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) da parte delle scuole

Beni e Servizi: Attrezzature per l'insegnamento del coding e della robotica educativa (robot didattici, set integrati e modulari programmabili con app, anche con motori e sensori, droni educativi programmabili);



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

Schede programmabili e kit di elettronica educativa (schede programmabili e set di espansione, kit e moduli elettronici intelligenti e relativi accessori)

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 16.000,00	01	Spese di personale	€ 800,00
			04	Beni mobili	€ 15.200,00

Analisi delle spese:

Spese di personale: Retribuzione delle figure che gestiranno il progetto.

Acquisto di beni di investimento: Acquisto di attrezzature scientifiche.

ATTIVITA' 05 – VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO € 2.686,80

Obiettivi: Svolgimento di viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche previste per lo svolgimento del piano triennale dell'offerta formativa.

Beni e Servizi: La previsione di spesa si effettua sulla base dei dati storici e sulla stima delle uscite didattiche e viaggi di istruzione per cui l'istituto ha esperito bando aperto per l'affidamento dei servizi.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.686,80	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 2.686,80

Analisi delle spese:

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: Spese per autobus, alberghi per il pernottamento, musei, fattorie didattiche, ...

ATTIVITA' 06 – ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO € 1.590,15

Obiettivi: Attività rivolte agli alunni della scuola secondaria di primo grado volte a favorire una migliore e più consapevole scelta del percorso di studi.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 1.590,15	02	Acquisto di beni di consumo	€ 1.590,15

Analisi delle spese:

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: Spese legate alle uscite per visite di altri istituti.



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

PROGETTO 02 – PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE

PROGETTO P.2.1 – P.E.Z. (PIANI EDUCATIVI ZONALI)

€ 6.285,99

Obiettivi:

- Inserimento degli alunni stranieri nel contesto classe mediante potenziamento delle competenze della lingua italiana.
- Integrazione degli alunni disabili e potenziamento delle capacità individuali.
- Attività di recupero delle competenze minime in ambito scientifico e linguistico.
- Attività di personalizzazione del curriculum per gli studenti BES.

Risorse umane: docenti dell'Istituto, esperti esterni, enti del territorio

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 6.285,99	01	Spese di personale	€ 3.861,29
			02	Acquisto di beni di consumo	€ 2.424,70

PROGETTO P.2.5 – MUSICA

€ 1.900,00

Descrizione: Il progetto è rivolto a tutti gli ordini di scuola. Sono previste spese per la formazione del personale nell'ambito musicale e spese per l'acquisto di materiali e strumenti musicali per la didattica.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 900,00	01	Spese di personale	€ 900,00
	Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 1.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	€ 1.000,00

PROGETTO P.2.6 – SPORT

€ 818,41

Descrizione: Il progetto è rivolto agli alunni delle classi I e II della scuola primaria. È un progetto promosso e finanziato dalla Regione Toscana, che con appositi bandi individua il collaboratore esterno che effettuerà le lezioni affiancando i docenti delle classi. Ad oggi non è possibile effettuare una programmazione in quanto non è noto l'esito del bando a cui l'istituto ha partecipato.

Beni e Servizi: Vengono messi a disposizione fondi per l'acquisto di sussidi per le attività sportive.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 218,08	02	Acquisto di beni di consumo	€ 818,41
03	Dotazione ordinaria	€ 600,33			

PROGETTO P.2.7 – LABORATORI COLLODI

€ 43.912,10

Descrizione: Il progetto comprende tutte le attività curricolari (laboratori pomeridiani) e non curricolari (recupero alunni svantaggiati, prevenzione della dispersione scolastica, integrazione,...) che vengono svolte all'interno del plesso Collodi e che sono rivolte sia all'utenza di questa scuola, che all'utenza delle altre scuole dell'istituto.

Obiettivi: Con questo progetto si mira ad offrire servizi aggiuntivi ai bambini e alle famiglie, momenti di socialità per i bambini in situazioni normali e in situazioni di svantaggio.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 43.912,10	02	Acquisto di beni di consumo	€ 13.912,10



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

			03	Acq. di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 10.000,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	€ 20.000,00

PROGETTO 04 – PROGETTI PER “FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

PROGETTO P.4.1 – FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

€ 11.065,31

Obiettivi:

- Formazione del personale docente e ATA nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Formazione del personale ATA, sia collaboratore scolastico che assistente amministrativo e DSGA;
- Formazione personale docente in attività previste dal PTOF

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 9.694,81	01	Spese di personale	€ 5.000,00
	Avanzo di amministrazione non vinc.	€ 1.370,50	02	Acquisto di beni di consumo	€ 1.065,31
			03	Acq. di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 5.000,00

PROGETTO P.4.3 – FORMAZIONE PNSD

€ 4.000,00

Il progetto è finanziato con avanzo di amministrazione vincolato con fondi provenienti dal MIUR con note rispettivamente del 17/11/2017 (assegnazione di € 1.000,00) e prot.0003185 del 20/12/2017 (assegnazione di ulteriori € 1.000,00).

Obiettivi:

- Formazione interna: azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale;
- Coinvolgimento della comunità scolastica: azioni dirette a favorire la partecipazione e il protagonismo delle studentesse e degli studenti, anche attraverso workshop e giornate dedicate aperti alle famiglie e agli altri attori del territorio per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- Creazioni di soluzioni innovative: individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da estendere nelle scuole, diffusione di buone pratiche, attività di assistenza tecnica, progettazioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PTOF che introducono e realizzano l'implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica quotidiana (a titolo esemplificativo, acquisti di piccole attrezzature digitali, percorsi per la sperimentazione di soluzioni innovative, software didattico e/o gestionale).

Risorse umane: docenti dell'istituto, personale ATA, personale esperto.

Progetti di formazione per il personale dell'istituto:

- Formazione su informatica e nuove tecnologie informatiche
- Formazione reciproca del personale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione vincolato	€ 4.000,00	01	Spese di personale	€ 2.000,00
			02	Acquisto di beni di consumo	€ 500,00
			03	Acq. di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 1.500,00

R98 – FONDO DI RISERVA

€ 500,00

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 1,14% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui



ISTITUTO COMPRENSIVO LIANA STRENTA TONGIORGI

C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)

entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

TOTALE USCITE	€ 415.646,26
----------------------	---------------------

Z01 – DISPONIBILITA' FINANZIARIE DA PROGRAMMARE

€ 1.903,60

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.2	€ 27,41	Vincolato (€ 27,41 relativo al progetto Piano scuola estate)
1.1.1	€ 1.876,19	Non vincolato (differenza radiazione residui attivi e residui passivi - € 84,49 disp.da programmare vincolate esercizio precedente)

TOTALE USCITE	€ 415.646,26
DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE	€ 1.903,60
TOTALE A PAREGGIO	€ 417.549,86

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Floriana Battaglia