

Agli Atti – All'Albo

All'Amministrazione trasparente

DETERMINA N. 78 DEL 20.12.2022

CIG: Z913932FC6

**Oggetto:** Determina dirigenziale, mediante procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per la partecipazione di n. 1 unità di personale dirigenziale e di n. 100 unità di personale docente, al corso di formazione "Didattica e certificazione delle competenze".

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO** il Codice dei contratti, D. Lgs. 50/2016;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 91 del 14/02/2022 di approvazione del Programma annuale per l'e.f. 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 87 del 10/06/2019 concernente la determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale;
- VISTA** la necessità di partecipare al corso di formazione di cui all'oggetto entro il mese di gennaio 2022 tramite piattaforma e-learning
- CONSIDERATO** che la spesa prevista si colloca ben al di sotto della soglia di € 39.999,99 fissata dal Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018 e delle soglie di rilevanza comunitaria, previste dall'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 c.d. "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO** visto il preventivo fornito dall'Ente formatore Pearson di €.899,00 comprensivo di iva;
- RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- ACCERTATA** che sussiste la copertura finanziaria;

#### DETERMINA

- Di impegnare la somma complessiva di **€ 899,00** iva inclusa, imputandola al Progetto/Attività: P4.1 3/2/9 del P.A. 2022 – "Progetti per formazione/aggiornamento del personale";
- La fornitura dei beni/servizi di cui alla presente determina è affidata ai seguenti fornitori:
  - o Sanoma Italia s.p.a. con sede in Torino, c.so Trapani 16 – 10139, per € 899,00 iva inclusa.
- Di individuare, ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Beatrice Lambertucci, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA ad emettere tutti gli atti conseguenti a tale determina ai fini dell'effettivo affidamento del servizio/fornitura.

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Beatrice Lambertucci

(Firma autografa sostituita ai sensi dell'art.3 c.2 del D. L g vo n° 39/93)