



## Sommario

<b>PTOF 2016/2017 – 2018/2019</b> .....	2
Anno scolastico 2015/2016 .....	2
Analisi qualitativa delle risorse del territorio .....	3
Il nuovo Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) .....	4
Mappa PTOF .....	5
<b><u>Qualità della Didattica</u></b> .....	6
<b><u>Area dell’Inclusione</u></b> .....	13
<b><u>Area dell’Orientamento</u></b> .....	17
<b><u>Area della Formazione</u></b> .....	19
<b><u>Area della Valutazione</u></b> .....	20
<b><u>Area dell’Organizzazione</u></b> .....	22
Progetti e Attività .....	22
Laboratori .....	29
Ampliamento dell’offerta formativa Secondaria .....	30
Programmazione Didattica Curricolare .....	32
Flessibilità .....	33
Adeguamento Calendario Scolastico .....	34
Organico Scuole .....	35
Fabbisogno di Organico .....	41
Fabbisogno di Attrezzature e Materiali .....	43
Funzioni Strumentali .....	44
Commissioni .....	51
Pre/Post Scuola .....	54
Consiglio di Istituto .....	55
Servizi Amministrativi .....	56
RSU .....	58
<b><u>Appendice</u></b> .....	59
Piano di Miglioramento .....	59
Protocollo Accoglienza BES .....	60
Protocollo Accoglienza DSA .....	66
Protocollo Accoglienza Stranieri .....	69
Piano Inclusione .....	73
Tabella dati Osservatorio Scolastico Provinciale .....	75
Azioni Significative .....	76
Appassionatamente e Laboratori Genitori .....	76
La Zattera .....	77
Il piacere della Solidarietà .....	79
Il Sito d’Istituto .....	81

## **PTOF 2016/2017 - 2017/2018 - 2018/2019**

### **Anno scolastico 2015-16, avvio della Riforma della Scuola**

*Questo è l'anno dell'avvio formale della legge 107/2015 (La Buona Scuola) approvata dal Parlamento Italiano il 13 luglio 2015.*

*La nuova legge di Riforma della Scuola Italiana è ricca di novità che coinvolgono attualmente sia la scuola dell'obbligo (primaria e secondaria di primo grado), chiamata Primo Ciclo di Istruzione, che si conclude con gli Esami di Stato del I Ciclo di Istruzione, sia la scuola secondaria di secondo grado, chiamata Secondo Ciclo di Istruzione, che si conclude con gli Esami di Stato del Secondo Ciclo d'Istruzione.*

*Le novità relative al primo Ciclo, cioè le nostre scuole primarie e secondarie, riguardano:*

- 1. le nuove modalità di formazione ed immissione in ruolo del personale docente;*
- 2. l'obbligo della formazione per il personale docente che riceve un bonus finanziario da spendere in tal senso;*
- 3. la valutazione del personale docente in servizio, per l'attribuzione di un bonus monetario tramite Comitato di Valutazione;*
- 4. la nuova composizione del Comitato Valutazione Docenti con un soggetto esterno nominato dall'Ufficio Scolastico Regionale e un rappresentante dei genitori oltre al Dirigente e ai docenti nominati da Collegio docenti e Consiglio d'Istituto;*
- 5. la valutazione del Dirigente da parte di un Comitato di Valutazione sulla base degli obiettivi raggiunti con il RAV (Rapporto sull'Autovalutazione d'Istituto);*
- 6. le nuove modalità e possibilità di trovare risorse per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;*
- 7. l'organico del Potenziamento per l'ampliamento e qualificazione dell'Offerta Formativa;*
- 8. i nuovi poteri al Dirigente, al Collegio Docenti ed al Consiglio d'Istituto;*
- 9. l'introduzione di una materia insegnata in Lingua Inglese fin dalla scuola primaria e secondaria di primo grado;*
- 10. il nuovo Piano TRIENNALE anziché annuale dell'OFFERTA FORMATIVA (PTOF);*
- 11. la Riforma della scuola dell'infanzia è oggetto di Delega al Governo per la fascia d'età 0-6. Sono in corso di elaborazione le Leggi delega da parte del Governo Renzi;*
- 12. per la scuola secondaria di secondo grado è stata introdotta la formazione obbligatoria al lavoro per gli studenti degli ultimi anni di corso, in accordo con Aziende ed Università.*

## **ANALISI QUALITATIVA DELLE RISORSE DEL TERRITORIO**

*L'Istituto Comprensivo "Livia Gereschi", che comprende dodici scuole ed ha una popolazione di circa 1.334 alunni, è situato a Pontasserchio, nel Comune di San Giuliano Terme. Quest'ultimo è un Comune che amministra circa 32.000 abitanti e gestisce, per le materie di propria competenza, due Istituti Comprensivi per una popolazione scolastica di circa 2.650 alunni. Il Nostro Istituto le 12 scuole dell'infanzia, primaria e secondaria sono così distribuite nelle frazioni del Comune:*

*INFANZIA: Pugnano, Pontasserchio San Martino Ulmiano, Colognole, S.Andrea in Pescaiola, Arena Metato.*

*PRIMARIA: Pappiana(due), Pontasserchio, Metato e Madonna dell'Acqua.*

*SECONDARIA: Pontasserchio.*

*L'ambito territoriale, grazie alla vicinanza con la città di Pisa con la quale confina, offre alle scuole notevoli opportunità. L'ambiente è quello tipico della campagna pianeggiante situata a ridosso dei monti, che assicura grande disponibilità di spazi verdi strutturati e non. Il territorio è ben popolato ed è suddiviso in 22 frazioni che conoscono un incremento demografico costante grazie al pregio paesaggistico ed ambientale ed alla presenza di numerosi servizi. La popolazione originaria ha ben integrato le famiglie provenienti dal sud dell'Italia e dai Paesi Comunitari ed Extracomunitari. La scuola è inserita nella Conferenza Educativa della zona Pisana che comprende i Comuni di Pisa, San Giuliano, Vecchiano, Calci, Vicopisano e Cascina.*

*Le risorse economiche sono rappresentate dalla presenza di aziende agricole e florovivaistiche; da imprese artigianali e commerciali anche di notevole rilevanza e dalla presenza di Banche. Il territorio comprende anche i campi sperimentali della Facoltà di Agraria dell'Università di Pisa. Alla Certosa di Calci, poco lontana, è presente lo splendido Museo di Storia Naturale, anch'esso dell'Università di Pisa*

*Il Comune eroga tutti i servizi a supporto della scuola: manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili scolastici, pagamento utenze di luce, gas, telefono, internet, arredamento, spese per i libri della primaria, facile consumo, spese di refezione e trasporto scolastico. Numerose sono le risorse socio-culturali tra le quali, oltre ai distretti socio-sanitari della Società della Salute della Zona Pisana Farmacie, e Residenze per Anziani e minori a rischio, il Teatro Comunale Rossini, la Biblioteca e la ludoteca comunale, il Parco della Pace dove si svolge l'Agrifera ogni anno con oltre 120 espositori, campi sportivi e di pattinaggio. Varie Associazioni culturali, sociali, ambientali, sportive e del Terzo settore in sinergia con la Scuola concorrono a formare i piccoli cittadini*

## **Il nuovo Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)**

Le aree strategiche di intervento per il raggiungimento degli obiettivi del **Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)** sono quattro:

- **area della Qualità della Didattica**: comprende i progetti e attività con contenuti e metodi innovativi finalizzati al successo formativo degli allievi;
- **area dell'Inclusione sociale**: sulla base del Piano dell'Inclusione deliberato dal Collegio dei Docenti , promuove i progetti legati ai concetti di solidarietà e cittadinanza attiva, tenendo conto della legge 104, degli alunni DSA e BES, degli alunni stranieri e della cooperazione internazionale;
- **area dell'Orientamento**: comprende i progetti che promuovono le esperienze nuove finalizzate a sviluppare passioni e attitudini personali in ciascun allievo, compresa la scelta della scuola secondaria di secondo grado;
- **area della Formazione**: comprende i progetti e attività di formazione e autovalutazione finalizzate all'ottimizzazione delle risorse umane;
- **area della Valutazione**: comprende i progetti e attività con cui l'Istituto rende noti i risultati raggiunti al fine di attuare strategie di miglioramento;
- **area dell'Organizzazione**: comprende l'organigramma organizzativo dei dodici Plessi coordinati dalla dirigenza e dallo staff di Direzione (DS, Vicaria, DSGA, Collaboratori, Fiduciari, Figure Strumentali , Preposti) rispetto al lavoro di Assistenti amministrativi, collaboratori scolastici, docenti a tempo indeterminato e determinato, assistenti specialistici, esperti esterni, Ente Locale, Conferenza di Zona Educativa, genitori ed Organi Collegiali eletti democraticamente, RSU, Territori di riferimento, Reti scolastiche, UST ed USR del MIUR, Revisori dei Conti, CODISCO, altre Istituzioni Scolastiche e non, Associazioni e Privati .

Lo staff di Direzione collabora alla Gestione ed al Monitoraggio per i Piani di miglioramento del RAV. [\(Vedi appendice\)](#)

La formazione del personale docente è alla base della qualità della didattica e del percorso valoriale per la costruzione di una società inclusiva e solidale.

Le Reti scolastiche Pis@scuola , Galileo e We Care concorrono a rafforzare le sinergie con le scuole dell'Area Pisana e della Valle del Serchio.

Infine l'autovalutazione d'Istituto è il metodo innovativo con il quale "ci mettiamo davanti allo specchio" per cercare di capire i punti di forza e i punti di debolezza da superare con i piani di miglioramento.

I progetti inseriti nelle diverse aree sono stati suddivisi in modo da raggruppare quelli in cui si vuole sottolineare l'importanza della metodologia innovativa separandoli da quelli in cui invece si ritiene che sia da focalizzare l'attenzione soprattutto sui contenuti formativi. Ciononostante si vuol sottolineare che tale suddivisione è solo utile alla schematizzazione del piano dell'offerta formativa.

# MAPPA PTOF

## QUALITA' DELLA DIDATTICA

- Progetti di Informatica
- Percorso di Sostenibilità ambientale
- Progetto Scuola Sicura
- Galileo
- Appassionata-mente
- Laboratori aperti ai genitori
- Gruppi di lavoro sui curricula
- Museo della Civiltà contadina
- Trinity
- Giornalino L'urlo della Gereschi
- La strada siamo noi
- Appassionatamente a PA TP
- Ci vuole un fiore
- Olimpiadi della Matematica
- Giochi delle scienze sperimentali
- Laboratori della Secondaria

## ORIENTAMENTO

- A scuola di gioco sport
- STAGE: classi ultimo anno dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria
- Sostenibile chef
- Incontri "Scuola Aperta" per famiglie con alunni all'ultimo anno dell'Infanzia e della Primaria

## FORMAZIONE

- Formazione docenti (di Istituto)
- Formazione docenti (Area Pisana)
- Autoformazione d'Istituto

- Prove INVALSI
- Prove di Istituto
- Comitato di Valutazione
- RAV

## VALUTAZIONE

### II PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA SI OCCUPA DI

- Non uno di meno
- BES
- Osservare per Intervenire
- La Zattera
- Il Cerchio di Mattia
- Cittadinanza attiva, educazione alla legalità
- Il piacere della Solidarietà
- Teatro e cittad. Attiva
- I semi del cambiamento
- Il valore dell'amicizia
- Audace
- Quando la banda passò
- Esprimersi con l'arte
- Comunicare col suono e con la musica
- Comunicare facilitando

## INCLUSIONE, SOLIDARIETA' E CITTADINANZA ATTIVA

- Elenco Progetti suddivisi per scuole
- Elenco Progetti suddivisi per scuole
- Ampliamento Offerta Formativa Scuola Secondaria
- Orario e materie d'Insegnamento
- Flessibilità Didattica e Organizzativa
- Adeguamento del calendario scolastico
- Organico delle scuole
- Funzioni Strumentali
- Commissioni
- Organico Segreteria
- Rappresentanti Sindacali
- Consiglio d'Istituto

## ORGANIZZAZIONE

## Area della Qualità della didattica

### 1. PROGETTI DI INFORMATICA di cui:

#### a. Programma Operativo Nazionale (PON 1 -rete LAN-WLAN e PON2 - realizzazione di ambienti digitali) / Nuove Tecnologie

**Finalità:**

- Investire nelle competenze, nell'istruzione e nell'apprendimento permanente.
- Potenziare le infrastrutture scolastiche e le dotazioni tecnologiche.
- Perseguire l'equità e la coesione, favorendo la riduzione dei divari territoriali, il rafforzamento delle scuole contraddistinte da maggiori ritardi e il sostegno degli studenti caratterizzati da maggiori difficoltà.
- Promuovere le eccellenze per garantire a tutti l'opportunità di accedere agli studi, assicurando a ciascuno la possibilità del successo formativo e la valorizzazione dei meriti personali, indipendentemente dal contesto socio-economico di provenienza

**Destinatari:**

- Docenti, alunni e genitori di tutte le classi dell'Istituto.

#### b. Progetto PINS (Potenziamento e innovazione Didattica)

**Finalità:**

- Ottimizzare l'apprendimento grazie alla maggiore motivazione e concentrazione degli studenti che imparano utilizzando nuove tecnologie
- Ridurre il bisogno di produrre e duplicare schede; utilizzare lezioni già predisposte da colleghi; avere sotto controllo, in tempo reale, lo stato di avanzamento delle risposte date dai bambini sul tablet;

**Destinatari:**

- Docenti, alunni e genitori di alcune classi dell'Istituto.

#### c. Snappet

**Finalità:**

- Migliorare la qualità dell'istruzione e quindi dell'apprendimento scolastico, utilizzando un esclusivo servizio che integra tablet, computer e contenuti attraverso una piattaforma di sviluppo e di controllo gestita

dagli insegnanti; Il progetto viene finanziato dalla fondazione Snappet (Fondazione di Genitori per la Scuola).

**Destinatari:**

- Alcune classi della scuola primaria (Battisti/Verdigi)

**d. Animatore Digitale****Finalità:**

- Favorire il processo di digitalizzazione delle scuole
- Diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio

**Destinatari:**

- MIUR, docenti e genitori dell'Istituto

**e. Registro Elettronico** [\(Vai al Registro Elettronico - Login per famiglie\)](#)**Finalità:**

- Consentire la digitalizzazione dei registri di classe e dei registri personali dei docenti
- Essere strumento di riferimento e di consultazione sia per la scuola che per le famiglie (compiti assegnati, attività svolte, note disciplinari, ecc.)
- Permettere l'inserimento dei voti, delle assenze, di note e annotazioni sull'apprendimento, delle verifiche scritte, ecc.
- Prenotare on-line dei colloqui settimanali con i docenti

**Destinatari:**

- Docenti e genitori dell'Istituto

**f. Sito dell'Istituto** [\(vedi Appendice\)](#)**Finalità:**

- Utilizzare con efficacia il canale internet per raggiungere i propri utenti, mediante un sito web, strutturato per offrire informazioni e servizi
- Rendere più visibile la propria scuola e la sua offerta formativa
- Offrire un'immagine dinamica della scuola ed al passo con le nuove tecnologie in grado di INFORMARE ADEGUATAMENTE l'utenza
- Rendere più efficienti le attività della segreteria scolastica, e TRASPARENTI LE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE INCARICHI CON L'AVCP utilizzando al meglio LE COMUNICAZIONI ONLINE E VIA WEB

**Destinatari:**

- Docenti e genitori



## g. In viaggio con piccì e Catturati nella rete

### Finalità:

- Rendere il personal computer un mezzo didattico che si amalgama agli strumenti didattici tradizionali
- Introdurre la multimedialità nelle normali attività curricolari
- Agevolare il decondizionamento nei confronti dei media

### Destinatari:

- Docenti e alunni di tutte le classi dell'Istituto

## 2. Percorso di Sostenibilità ambientale

### Finalità:

- Dare agli alunni competenze innovative per valutare in modo appropriato l'ambiente che li circonda, in un'ottica di sostenibilità, ovvero usando le risorse esistenti in modo ottimale, senza sprechi.

### Destinatari:

- Alunni dell'ultimo anno della scuola Primaria e del triennio della Secondaria da attivare con alunni particolarmente motivati.

## 3. Progetto "Scuola sicura" (protocollo d'Intesa con INAIL)

### Finalità:

- Sviluppare le competenze in materia di sicurezza, a partire dalla classe terza della scuola primaria. Per le classi della scuola secondaria è previsto corso di "Primo pronto soccorso" e per le classi quarte e quinte della primaria e per tutte quelle della secondaria oltre che per i genitori e gli insegnanti è previsto un incontro con la polizia postale per l'utilizzo sicuro dei social network.
- Istituire corsi di aggiornamento relativi alla sicurezza per il personale docente e non docente.
- Redigere, da parte del RSPP, il DVR (Documento Valutazione dei rischi ed eventuali DUVRI (rischio interferenza con soggetti esterni che interagiscono con la scuola per lavori, mensa, pulizia ecc.) di tutte le scuole dell'infanzia, Primaria e Secondaria, ai sensi Testo Unico sulla Sicurezza – L. n°81/08.
- Individuare, insieme agli insegnanti e al personale A.T.A., i piani di evacuazione ai sensi dell'Art.5 del D.M. 10/03/98 ed acquisirlo per ciascun plesso, disporre di materiale sanitario di primo soccorso previsto dalla normativa vigente. La D.S. ha redatto il D.V.R. annuale.
- Conoscere l'uso del DEFIBRILLATORE nei plessi dotati

### Destinatari:

- Alunni e personale della scuola.

#### 4. Progetto Galileo

##### Finalità

- Applicare il PROTOCOLLO CONOSCITIVO delle abilità e relazioni essenziali per intercettare precocemente lacune da colmare ed eventuali disturbi da curare in sede specialistica.
- Costruire le competenze in uscita per i tre ordini di scuola.

##### Destinatari:

- Tutte le scuole dell'Infanzia (alunni e docenti).

#### 5. Progetto appassionata...mente [\(Vedi Appendice\)](#)

##### Finalità:

- Promuovere L'ATTIVITA' LABORATORIALE CON ALUNNI E GENITORI INSIEME AI DOCENTI
- Sperimentare attraverso la ricerca-azione e la cooperazione educativa, la possibilità concreta di compiere una rivoluzione epistemologica nella vita cognitiva e professionale degli insegnanti.

##### Destinatari:

- Alunni, insegnanti e genitori dei tre ordini di scuola dell'istituto.

#### 6. Laboratori aperti ai genitori [\(Vedi Appendice\)](#)

##### Finalità:

- Far conoscere dall'interno ai genitori le metodologie dell'educazione attiva attraverso la partecipazione a laboratori formativi.

##### Destinatari:

- Genitori di alcune classi dell'istituto comprensivo

#### 7. Gruppi di lavoro sui curricula (Piano di Miglioramento relativo al RAV)

##### Finalità:

- Elaborazione del curricolo di italiano, di matematica, delle competenze trasversali e delle competenze di cittadinanza, al fine di migliorare l'offerta formativa dell'Istituto come esplicitato nel Rapporto di Autovalutazione.

##### Destinatari:

- Docenti, alunni e genitori di tutte le scuole dell'Istituto.

#### 8. Museo della civiltà contadina

##### Finalità:

- Creare un percorso di integrazione con il territorio attraverso la comprensione dell'importanza delle radici contadine del nostro territorio e gli strumenti antichi esposti nel Museo Scolastico di Madonna dell'Acqua.

##### Destinatari:

- Alunni della scuola primaria dell'Istituto.

## 9. Progetto Trinity

### Finalità:

- Sostenere l'esame per la Certificazione europea Esterna con soggetto accreditato dall'UK.
- Approfondire lingua e cultura inglese per favorire lo scambio comunicativo con individui di altri paesi e culture; conseguimento di certificazioni graduate per livello di lingua, propedeutico alla CLIL (didattica in inglese di una disciplina dalla primaria alla Secondaria legge 107)

### Destinatari:

- Alunni delle classi quarte e quinte della scuola Primaria e alunni della scuola Secondaria.

## 10. Giornalino L'urlo della Gereschi

### Finalità:

- Favorire il lavoro attivo e cooperativo; sviluppare la competenza nel documentare esperienze scolastiche e osservare la realtà socio-politica con NEUTRALITA' DI GIUDIZIO PER INFORMARE CORRETTAMENTE IL LETTORE.
- Promuovere la COMPETENZA COMUNICATIVA giornalistica.

### Destinatari:

- Alunni, docenti e genitori delle classi della scuola secondaria di I grado.

## 11. Progetto La strada siamo noi (Concorso Greta Gneri)

### Finalità:

- Acquisire conoscenze legate alla sicurezza stradale e ad una semplice forma di primo soccorso su incidente stradale.
- Promozione del volontariato.
- Produzione di elaborati per il concorso interno all'Istituto "Greta Gneri" finanziato dalla famiglia di Greta e supportato dal Comune di S. Giuliano Terme che con il Corpo della Polizia Municipale informa gli alunni sul Report annuale di incidenti di minorenni sulle strade comunali .

### Destinatari:

- Alunni delle classi terze della scuola secondaria di I grado.

## 12. Appassionatamente a PA tp

### Finalità:

- Per gli insegnanti del plesso: scoprire gli "ingredienti" di una didattica laboratoriale che mira al superamento della didattica trasmissiva a favore di una più legata alle recenti scoperte sul funzionamento della mente da parte delle neuroscienze della cognizione incarnata.

- Per gli alunni del plesso: ciò che si intende raggiungere indirettamente non è un aumento della quantità di saperi, ma l'attitudine a costruire cooperativamente sia le proprie conoscenze che la consapevolezza dei percorsi cognitivi messi in atto per raggiungerle.

**Destinatari:**

- Alunni della scuola primaria di Pappiana TP.

### 13. Progetto Ci vuole un fiore

**Finalità:**

- Favorire la conoscenza di se stessi e sviluppare l'autostima;
- Promuovere la formazione di una consapevolezza RELAZIONALE e una conoscenza di gruppo;
- Stimolare la capacità di esprimersi anche con un linguaggio non verbale.

**Destinatari:**

- Alunni della scuola dell'Infanzia.

### 14. La scuola nel pallone

- Nell'Istituto si è formato un Comitato genitori che organizza iniziative sul territorio per raccogliere fondi da donare alle scuole. Tra queste la manifestazione intitolata "La scuola nel pallone" che si svolge a fine anno scolastico e "mette in gioco" bambini di tutte le età, dall'infanzia alla secondaria SU INIZIATIVE ORGANIZZATE DAI GENITORI supportati solo marginalmente dai docenti.

### 15. Olimpiadi della matematica

- La scuola secondaria "E. Fermi" partecipa alle Olimpiadi della matematica organizzate dall'università "Bocconi" di Milano con un gruppo eterogeneo di ragazzi appartenenti a tutte le classi del plesso. In tutti gli anni passati la scuola è riuscita sempre ad essere rappresentata dai propri allievi alla finale di Milano.

### 16. I Giochi delle Scienze Sperimentali: la Scienza in gioco per gli studenti della scuola secondaria di primo grado

- Indetti dall'Associazione Nazionale Insegnanti di Scienze Naturali con il patrocinio del MIUR. I Giochi sono rivolti agli studenti delle classi III e si svolgono in più fasi: di istituto, regionale e nazionale. I Giochi delle Scienze Sperimentali consistono in prove scritte formate da domande a scelta multipla o aperta riguardanti diversi argomenti scientifici. I quesiti, sono volti ad accertare la capacità di analizzare, interpretare e selezionare informazioni su vari aspetti delle conoscenze scientifiche e di utilizzare procedure trasversali e strumenti logici e matematici per individuare o proporre corrette soluzioni.

## **17. Laboratori scuola Secondaria** [\(Vedi tabella\)](#)

- La Scuola Secondaria "Fermi" è dotata di un laboratorio di scienze adeguatamente attrezzato per le esigenze didattiche. In esso gli alunni sono parte attiva nel realizzare, con delle insegnanti, esperienze di chimica, fisica e biologia inerenti le programmazioni didattiche e realizzano anche esperimenti chimici legati ai processi di fermentazione, estrazione, saponificazione e attività pratiche per scoprire le proprietà fisiche della materia legate ai passaggi di stato, alla pressione e alla capillarità. Eseguono attività di stima e misurazioni dirette, costruiscono strumenti per misurare. Osservano cellule animali e vegetali.
- Gli alunni della scuola secondaria sono impegnati (nei pomeriggi di martedì e giovedì) in attività condotte con metodologia laboratoriale, su percorsi di cucina, orto, fotografia, teatro, giornalismo, latino.

## **18. Educazione alla Sostenibilità ambientale ed economica: incidere nel Territorio**

- Questo progetto si avvale della collaborazione esterna di esperti per mettere gli alunni più motivati in condizione di saper OSSERVARE il proprio territorio, in chiave di RISORSE DISPONIBILI per pensare a soluzioni di uso delle risorse stesse in chiave ANTISPRECO, SALUBRITA' E NUOVE SOLUZIONI ECONOMICO-IMPREDITORIALI

## **19. Progetto MEMORIA, Radici, Cittadinanza Attiva**

- Partecipazione alla cerimonia del 25 aprile organizzata dal Comune di S. Giuliano Terme che ricorda l'eccidio della ROMAGNA in cui morì anche LIVIA GERESCHI, martire dei nazisti, (e a CUI è INTITOLATO IL NOSTRO ISTITUTO) con canti, letture e drammatizzazioni che ricordano la RESISTENZA.
- Presentazione di libri di Autori contemporanei ed incontri con i TESTIMONI del tempo della RESISTENZA nell'Aula Magna dell'Istituto.
- Partecipazione al VIAGGIO nei Campi di sterminio nazisti a cura del Comune di SGT e dell'Associazione.
- Collaborazione con AVVISO PUBBLICO per iniziative di sensibilizzazione contro LE MAFIE.
- ADESIONE ALLE MANIFESTAZIONI STORICHE DELL'AREA PISANA (gioco del Ponte e Capodanno Pisano).

## Area dell’Inclusione

**Elaborazione ed approvazione collegiale del Piano dell’Inclusione rivolto ad alunni titolari di legge 104, (con pianificazione dei GLIC in accordo con Società della Salute e Stella Maris), a DSA e BES**

### 1. **Non uno di meno** [\(Vedi Appendice\)](#)

**Finalità:**

- Favorire la piena inclusione degli alunni stranieri nell’ambito scolastico con la presenza di mediatori linguistici e culturali.
- Fornire le adeguate competenze linguistiche e disciplinari.
- Promuovere lo scambio tra culture e realtà diverse.

**Destinatari:**

- Tutti gli alunni stranieri dell’Istituto, con particolare attenzione a quelli arrivati da poco in Italia.

### 2. **Progetto “Bambini con Bisogni Educativi Speciali”** [\(Vedi Appendice\)](#)

**Finalità:**

- Prevenire l’insuccesso scolastico
- Fare acquisire agli alunni che le capacità mentali e le attitudini personali non sono statiche, ma suscettibili di sviluppo.
- Proporre attività diversificate per far crescere la motivazione nei confronti della scuola;
- Sviluppare l’autonomia personale;
- Favorire la socializzazione, la collaborazione e la cooperazione per tendere ad un’educazione che miri al RISPETTO DELLE PERSONE E DELLE LORO DIVERSITÀ.
- Ampliare le competenze comunicative utilizzando lingue e linguaggi diversi.

**Destinatari:**

- Tutte le classi della scuola primaria dell’istituto che accolgono alunni con Bisogni Educativi Speciali e tutti i docenti delle suddette classi, e i genitori.

### 3. **Progetto Osservare per intervenire** [\(Vedi Appendice\)](#)

**Finalità:**

- Prevenire il disagio e l’insuccesso scolastico
- Applicare le strategie di apprendimento che consentono agli alunni con DISTURBI SPECIFICI DELL’APPRENDIMENTO (legge 170/10) di acquisire competenze e motivazioni per recuperare lo svantaggio , attraverso l’uso di nuove tecnologie mirate e strumenti compensativi(mappe concettuali, riassuntive , schemi e tabelle calcolatrici)
- Favorire la collaborazione Scuola-Famiglia

**Destinatari:**

- Gli alunni e le alunne delle classi seconde e terze della scuola primaria e delle e classi prime della scuola secondaria di primo grado; i docenti di italiano e matematica delle suddette classi, le insegnanti referenti DSA della scuola primaria e secondaria, i genitori.

#### 4. Progetto “La Zattera” (Comune di S. Giuliano Terme)

Counselling di Comunità e Lab. Socio-affettivi nei gruppi classe/genitori ([Vedi Appendice](#))

##### Finalità:

- Stimolare i ragazzi a prendersi cura di sé, delle proprie emozioni e delle relazioni con gli altri, in particolare di quelle con il mondo degli adulti e tradurre le competenze relazionali in comportamenti adeguati al contesto in cui interagiscono attraverso l’attivazione di uno spazio di ascolto che contribuisca a migliorare le competenze comunicative ed emotive ed offra la possibilità di acquisire nuovi strumenti relazionali valorizzando quelli già posseduti.
- Prevenire situazioni di disagio emotivo e cognitivo, dinamiche aggressive o di rifiuto; promuovere e diffondere una cultura della legalità. Sostenere il ruolo educativo di insegnanti, genitori, educatori. Assumere funzione di filtro tra famiglia, scuola e servizi.
- Fornire occasioni di incontro alla Comunità Educante.

##### Destinatari:

- Alunni, genitori e insegnanti

#### 5. Il cerchio di Mattia

##### Finalità:

- Utilizzare la struttura dell’associazione di volontariato Pubblica Assistenza di Metato, il pomeriggio, per effettuare attività di doposcuola con alcuni ragazzi.
- Collaborare con altre agenzie educative presenti sul territorio (Vedi PROTOCOLLO D’INTESA tra COMUNE di S. Giuliano Terme, personale del progetto La Zattera, stagisti tirocinanti dell’Università di Pisa, operatori Pubblica Assistenza).

##### Destinatari:

- Alunni con situazione di disagio socio-economico della scuola secondaria di i grado.

#### 6. Progetto MIUR, Piano nazionale per la cittadinanza attiva e l’educazione alla legalità (Cittadini si diventa)

##### Finalità:

- Innalzamento della competenza del cittadino.
- Creare comunità consapevoli che prendono coscienza dei propri diritti e doveri
- Individuare regole di convivenza sociale e civile in tutti i contesti, con particolare riferimento ai rapporti di solidarietà nei confronti dei soggetti deboli.
- Favorire la partecipazione democratica, il miglioramento dei rapporti fra persone, all’interno della scuola e tra cittadini, e tra cittadini e istituzioni.
- Analizzare l’evoluzione delle forme con cui si manifesta l’illegalità e le conseguenze sui rapporti sociali.

##### Destinatari:

- Docenti, alunni e genitori di tutte le classi dell'Istituto.

#### 4. **Progetto Il piacere della solidarietà** ([Vedi Appendice](#))

##### **Finalità:**

- Educare all'espressione del "sé" nella relazione con gli "altri"; valorizzare le diversità, per un reciproco arricchimento: formare alunni competenti, portatori di valori, costruttori di solidarietà partecipando ad eventi esterni importanti: la Giornata della Solidarietà, ecc).

##### **Destinatari:**

- Alunni di alcune classi dell'Istituto con i relativi docenti e genitori.

#### 7. **Teatro e cittadinanza attiva**

##### **Finalità:**

- Avvicinare gli alunni al teatro come forma di conoscenza del sé e dell'altro; collaborazione con le associazioni "Il gabbiano", "Adarte" e "teatro del Montevaso".

##### **Destinatari:**

- Alunni di alcune sezioni dell'infanzia, di alcune classi della primaria e della secondaria di I grado dell'istituto.

#### 8. **Progetto Il valore dell'amicizia (solidarietà con i bambini di Pikioko, nel Burkina in Africa)**

##### **Finalità:**

- Migliorare la consapevolezza di sé e la capacità di comunicare con l'altro (nella propria classe, nelle altre classi, sul territorio e oltre); cooperare con il TERZO MONDO in difesa del diritto all'istruzione.

**Destinatari:** classi IA e IIC della scuola secondaria di Pontasserchio, classe IVB della scuola primaria a TP di Pappiana.

#### 9. **Progetto Fare per imparare: i semi del cambiamento**

##### **Finalità:**

- Accoglienza, ascolto di sé e dell'altro, conoscenza e rispetto delle diversità, integrazione solidarietà, sviluppo di atteggiamenti positivi nei confronti dell'ambiente e delle persone (cittadinanza attiva)

##### **Destinatari:**

- Alunni, docenti e genitori della scuola primaria di Metato

#### 10. **Progetto Audace**

##### **Finalità:**

- Superare il disagio scolastico e combattere la dispersione scolastica. Predisporre un inserimento in ambiente adeguato, in modo da ridurre la conflittualità con gli insegnanti e i compagni e favorire l'apprendimento dei contenuti disciplinari.



**Destinatari:**

- Alunni pluri - ripetenti della scuola secondaria di I grado.

**11. Progetto Quando la banda passò****Finalità:**

- Favorire la socializzazione e l'inserimento degli alunni svantaggiati; accostarsi al piacere di fare musica; avviare alla produzione di musica d'insieme; valorizzare l'intelligenza musicale; collaborare con il corpo bandistico "Filarmonica Sangiulianese".

**Destinatari:**

Alunni e docenti della scuola a TN di Pappiana

**12. Progetto Esprimersi con l'arte****Finalità:**

- Utilizzare l'attività artistica, al pari delle altre espressioni, per favorire il processo di maturazione personale, soprattutto per i bambini con bisogni educativi speciali, COINVOLGENDO OSPITI ESTERNI QUALIFICATI.

**Destinatari:**

- Alunni della scuola primaria di Pontasserchio.

**13. Progetto Comunicare con il suono e con la musica****Finalità:**

- Riduzione del disagio/auto ascolto/osservazione e comprensione di sé e dell'altro/dialogo sonoro....

**Destinatari:**

- Alunni della scuola dell'infanzia, della primaria e della secondaria.

**14. Comunicare facilitando****Finalità:**

- Il Progetto si propone di sollecitare i docenti a utilizzare nuovi strumenti di facilitazione didattica adatti a molteplici fasce deboli della popolazione scolastica, condivisibili e facilmente trasmissibili.

**Destinatari:**

Alunni in situazione di necessità di ampliamento degli strumenti comunicativi dell'Istituto.

## Area dell'Orientamento

### 1. A scuola di gioco sport e MUSICA per coro e orchestra

**Finalità:**

- Offrire l'opportunità agli alunni di conoscere attività di educazione motoria diverse e coinvolgerli nell'acquisizione delle regole del gioco, con ESPERTI ESTERNI che insegnano la propedeutica sportiva pre-disciplinare e la GITA sulla NEVE promossa dalla Provincia di PISTOIA

**Destinatari:**

- Alunni della scuola Primaria e dell'Infanzia.  
(Vedi anche QUANDO LA BANDA PASSO'/FESTA DELLA TOSCANA E MUSICA INSIEME CON ISTITUTO NICCOLINI DI SGT)

### 2. Stage

**Finalità:**

- Conoscere l'ambiente e l'organizzazione della scuola PRIMARIA o SECONDARIA, che accoglierà gli alunni nell'anno successivo a quello in corso.

**Destinatari:**

- Alunni delle classi finali della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria.

### 3. Sostenibile Chef

**Finalità:**

- Sensibilizzare gli alunni sulla necessità di attuare comportamenti sostenibili rispetto alla filiera corta alimentare: organizzazione del Concorso rivolto alle famiglie sponsorizzato da Ristoranti locali e attuato nell'ambito dell'AGRILOCANDA di GESTE durante l'Agrifiera annuale di Pontasserchio organizzata e finanziata dal Comune di S. Giuliano Terme.

**Destinatari:**

- Alunni della scuola Secondaria.

### 4. Scuola aperta

**Finalità:**

- Conoscere l'ambiente e l'organizzazione della scuola che accoglierà gli alunni nell'anno successivo a quello in corso.

**Destinatari:**

- Famiglie degli alunni della scuola dell'Infanzia e Primaria.

## 5. Uscite Didattiche e Gite d'Istruzione

- Visite alle aziende toscane, ai musei di zona, alla Fondazione Cerratelli, alla biblioteca, alla ludoteca scientifica, al museo di Storia Naturale dell'Università di Pisa (presso la Certosa di Calci) con percorsi didattici mirati, al Palazzo Blu di Pisa, al museo della Grafica, al museo di San Matteo, al museo di Palazzo Peale, anche con percorsi didattici mirati. Visita a Piazza dei Miracoli e Opera Primaziale, a fattorie ed agriturismi, al parco di San Rossore, alla sorgente del Serchio, alle città italiane d'arte, al museo Egizio di Torino. Adesione al percorso della Prima Guerra Mondiale, al gemellaggio con Matera ecc.

## 6. Dati Osservatorio Scolastico Provinciale [\(vedi Appendice\)](#)

### **Finalità:**

- Conoscere l'Orientamento degli alunni licenziati dal nostro Istituto.
- Conoscere l'esito del primo anno di scuola Secondaria di Secondo grado, degli alunni licenziati dal nostro Istituto.

### **Destinatari:**

- Docenti e famiglie degli alunni dell'Istituto.

## Area della Formazione

### 1. Formazione docenti

**Finalità:**

- Organizzare corsi per l'approfondimento di diverse tematiche legate ai percorsi educativi e alla didattica inclusiva

**Destinatari:**

- Tutti i docenti dell'Istituto

### 2. Formazione d'area (proposte Società della Salute)

**Finalità:**

- Partecipare a corsi per il superamento del disagio scolastico: 1) PERCORSO PER CLASSI PONTE condotto dal centro studi Co.Me.Te di Empoli, consulenza, Mediazione, Terapia; 2) PERCORSO COPING POWER PER una CLASSE SECONDA proposto da Stella Maris, responsabile scientifico; 3) INCONTRO CON I COLLEGI DOCENTI sul metodo KIVA contro i bullismi, condotto da esperta.

**Destinatari:**

- 1) Due docenti delle classi ponte tra Infanzia e Primaria e due docenti delle classi ponte tra Primaria e Secondaria; 2) un docente delle classi seconde della Primaria; 3) tutto il Collegio dei Docenti.

### 3. Autoformazione

**Finalità:**

- Motivare/ rimotivare alla professione;
- Rafforzare le competenze progettuali, valutative, organizzative e relazionali per migliorare la qualità del servizio scolastico;
- Condividere le esperienze e valorizzare le competenze interne, diffondendo l'uso di nuove strategie;
- Attivare iniziative finalizzate al confronto con altri soggetti operanti nella società, da cui poter trarre spunti e riflessioni che comportino una ricaduta didattica positiva nel lavoro quotidiano svolto dal docente in classe;

**Destinatari:**

- Tutti i docenti dell'Istituto

### 4. MIUR

- Progetti veicolati tramite USR/UST

## Area della Valutazione

### 1. Prove Invalsi

- Secondo l'articolo 51 del DL 5/12 *“Le istituzioni scolastiche partecipano, come attività ordinaria d'istituto, alle rilevazioni nazionali degli apprendimenti degli studenti, di cui all'articolo 1, comma 5, del decreto-legge 7 settembre 2007, n. 147, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 ottobre 2007, n. 176.”*
- Le prove, di Italiano e Matematica, sono rivolte alle classi II e V della Primaria e I e III della Secondaria di primo grado.

### 2. Prove di Istituto

- Il gruppo di lavoro sui curricula predispone una serie di prove di Italiano, di Matematica, Trasversali, e di Cittadinanza Attiva da sottoporre agli alunni delle classi prime e quinte della Primaria, prime e terze della secondaria. Le scuole dell'Infanzia utilizzano come prove il Protocollo d'Osservazione del Progetto Galileo

### 3. Comitato di Valutazione [\(vedi Componenti\)](#)

- Il “Comitato per la valutazione dei docenti” previsto dal comma 129 dell'art.1 della Legge n.107 del 13 luglio 2015, dura in carica tre anni scolastici ed è presieduto dal Dirigente Scolastico. L'organo è composto da tre docenti dell'istituzione scolastica, (di cui due scelti dal Collegio dei docenti e uno dal Consiglio di Istituto), due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione e un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.
- Si occupa di:
  - a) individuare i criteri per la valorizzazione dei docenti
  - b) esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo (solo nella componente docenti)
  - c) valutare il servizio di cui all'art.448 (Valutazione del servizio del personale docente) su richiesta dell'interessato.

### 4. RAV (Rapporto di Autovalutazione)

#### Finalità:

- Intraprendere attività di analisi e di valutazione interna che, partendo da dati ed informazioni secondo un percorso già delineato nella modulistica predisposta, rilevino gli assetti organizzativi e le pratiche didattiche, per favorire un migliore apprendimento degli studenti.
- Individuare i punti di forza e di debolezza dell'Istituto.

- Implementare i cambiamenti necessari superare le proprie criticità.

**Destinatari:**

- Docenti, alunni e genitori di tutte le classi dell'Istituto.

La scuola supera la propria autoreferenzialità e si misura con tutte le scuole italiane, attraverso la restituzione dei dati statistici dei propri traguardi confrontabili con la media provinciale, regionale e nazionale. [\*\(Naviga il documento\)\*](#)

## Area dell'Organizzazione

### Progetti ed Attività a.s. 2015/2016 Scuole dell'Infanzia

PROGETTI/ SCUOLA	COLOGNOLE	PONTASSERCHIO "Il giardino dei semplici"	PUGNANO	S. ANDREA	S. MARTINO	ARENA METATO "Peter Pan"
Galileo	X	X	X	X	X	X
Teatro/Musica		X	X		X	
Attività Motoria	X	X	X	X	X	X
In Viaggio con Picci	X	X	X	X	X	
Il piacere della solidarietà	X	X	X	X		
Intercultura		X	X			
Counselling	X	X	X	X	X	X
Scuola Amica FAI	X					

PERCORSI DIDATTICI	COLOGNOLE	PONTASSERCHIO "Il giardino dei semplici"	PUGNANO	S.ANDREA	S. MARTINO	ARENA METATO "Peter Pan"
Giocare in Ludoteca (Gratuito)		X	X	X	X	
Bibl. San Giuliano T. (Gratuito)		X	X	X	X	X
Educazione museale	X	X	X		X	X
Educazione Ambientale		X				X
Fondazione Cerratelli		X				
Orti Pisani	X	X				

## Progetti ed Attività a.s. 2015/2016 Scuole Primarie

### SCUOLA di MADONNA DELL'ACQUA

#### Classi

<b>PROGETTI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Progetto recupero/sostegno	X	X	X	X	X
Progetto Memoria					X
Progetto sport (ASD San Giuliano T. e Associazione Dream Volley)	X	X	X	X	X
In viaggio con Piccì	X	X	X	X	X
Alla scuola di MdA...appassionatamente ...è "Il museo della civiltà contadina"	X	X	X	X	X
Educazione all'affettività, alla cittadinanza , alla legalità				X	X

<b>PERCORSI DIDATTICI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Percorsi del Museo di Calci	X	X	X	X	X
Percorsi con il Planetario					X
Percorsi della Ludoteca "Limonaia magica" di Pontasserchio	X	X			
Educazione alla lettura: biblioteca di S. Giuliano T. Percorso Bibliogioco, incontro con l'autore, visita biblioteca...	X	X	X	X	X
Museo della Scrittura. S. Miniato				X	X
Percorsi Coop	X		X		
Spazio di Ascolto Peter Pan Counselling genitori e insegnanti	X	X	X	X	X
Educazione ecumenica: Protest. Ortodos. Ebrei. Mussul.					X
Percorsi Museo della grafica di Pisa	X				
Teatro Politeama di Cascina	X	X	X	X	X



SCUOLA di *M E T A T O* a tempo pieno

## CLASSI

➤ PROGETTI	1a	1b	2a	2b	3a	3b	4a	4b	5a	5b
Progetto BES (ex recupero)					X	X	X	X	X	X
“Fare per imparare: i semi del cambiamento”	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
➤ Informatica: “Catturati nella rete”	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
➤ Progetto Memoria									X	X
Spazio di Ascolto Peter Pan Counselling genitori e insegnanti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Progetto DSA (screening)			X	X	X	X				
Educazione motoria (Polisportiva Casa del popolo, Ass. sportiva Sangiuliano +CONI)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Progetto Il piacere della solidarietà						X	X			
Laboratori aperti ai genitori	X	X	X	X						

➤

➤ PERCORSI DIDATTICI	1a	1b	2a	2b	3a	3b	4a	4b	5a	5b
Percorsi COOP			X	X						
Percorsi museali (Museo di Calci, , S.Matteo, Pal. Lanfranchi, Pal. Blu, Museo della grafica, Ludoteca scientifica, Centro culturale S. Michele degli Scalzi...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Educazione alla lettura: biblioteche in rete	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**SCUOLA di P A P P I A N A a tempo modulare**

**CLASSI**

<b>PROGETTI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Progetto "Galileo"	X	X			
Progetto Svantaggio e recupero			X	X	X
Progetto musica "Quando la banda passò"	X	X	X	X	X
Progetto "Memoria"					X
Sportello di ascolto Peter Pan				X	X
Informatica: "In viaggio con Picci"	X	X	X	X	X
Progetto Sport	X	X	X	X	X

<b>PERCORSI DIDATTICI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Percorso lettura organizzato dalla biblioteca di S. Giuliano	X		X		
Percorsi al museo S. Matteo	X	X	X	X	X
Incontro con l'autore					X
Percorsi teatrali al teatro " Politeama" a Cascina			X	X	X
Percorsi Coop: educazione al consumo consapevole		X		X	
Massa: percorso didattico al Castello Cybo Malaspina	X	X	X	X	X
Percorso alla Sinagoga di Pisa					X

## SCUOLA di P A P P I A N A a tempo pieno

PROGETTI	1a	1b	2a	2b	3a	3b	4a	4b	5a	5b
Progetto BES (ex recupero)					X	X	X	X	X	X
Galileo	X	X	X	X						
Progetto Sport	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Informatica: "In viaggio con Picci"	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sportello di ascolto Peter Pan (La Zattera)							X	X	X	X
La Memoria									X	X
A Pappiana tp Appassionata Mente è Appassionata M.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
"Non uno di meno" laboratorio di L2 italiano						X	X			
Educazione alla legalità e all'affettività (La Zattera)						X				
Il piacere della solidarietà										

PERCORSI DIDATTICI	1a	1b	2a	2b	3a	3b	4a	4b	5a	5b
Percorsi della ludoteca "La limonaia magica"	X	X	X	X		X	X			X
Ed. alla lettura presso la biblioteca di S. Giuliano T.		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Percorsi Coop: educazione alimentare e/o solidarietà			X	X			X	X		
Ludoteca Scientifica										X
Rally Matematico Transalpino					X	X		X		
Palazzo Blu Pisa "Mostra di Modigliani"					X	X				
Percorsi del Museo di Storia Naturale di Calci			X	X	X	X	X	X	X	
Percorso Acque Spa			X	X			X	X	X	
Percorso Depurarno									X	
Parco di Pinocchio										
Campagnatico "Gli alberi"										
Palazzo Reale					X					
S. Rossore	X	X								
Firenze									X	X
Cetona					X					
Fattoria didattica "La Serra"	X	X								
Il Bosco della Romagna	X	X								
Orto a scuola	X	X						X		
Museo Egizio - Torino								X		

SCUOLA di **PONTASSERCHIO**

## CLASSI

PROGETTI	1a	1b	2	3	4	5
Galileo	X	X	X			
Progetto BES				X	X	X
Progetto Sport : "A scuola di gioco sport" con A.S.D.	X	X	X	X	X	X
A Pontasserchio appassionatamente è ...Esprimersi con l'arte	X	X	X	X	X	X
Progetto UNO IN PIU' (fitness con la musica ) Ass. "il girasole"	X	X	X			
Informatica: "In viaggio con Picci"	X	X	X	X	X	X
Fly with English						X
Sportello d'ascolto "Peter Pan" (La Zattera)				X	X	X
Progetto Memoria						X
Progetto "Non uno di meno"	X	X	X	X	X	X
Counselling genitori insegnanti ( La Zattera)	X	X	X	X	X	X

PERCORSI DIDATTICI	1a	1b	2	3	4	5
Percorsi della ludoteca "La limonaia magica"	X	X	X			
Ed. alla lettura a cura della biblioteca comunale di S. Giuliano T.	X	X	X	X	X	X
Percorsi Coop: educazione alimentare e/o solidarietà			X			X
Ludoteca Scientifica					X	X
Educazione museale: M. Storia naturale di Calci, M. grafica, Palazzo Reale, Certosa Calci, M. archeologico Capannoli, Navi Romane ...			X	X	X	X
Percorso sugli "Origami" a cura dell'Associazione MIRAI				X	X	
Educazione teatrale (visione spettacoli al teatro Politeama di Cascina e teatro di burattini a scuola con l'ass. Abanera).	X	X	X	X	X	X
Percorso "Acquetour" (educ. al consumo consapevole).					X	
Musica e arte – con "Harmonia"					X	
Visita didattica all'Orto Botanico					X	
Fattoria didattica "Le Tamerici "di Coltano	X	X				
Percorso didattico al Parco di San Rossore	X	X				
Acquario di Livorno				X	X	
Parco Archeologico di Populonia (visita +laboratorio)						X
Visita alla Sinagoga.						X
Scrittori di classe (concorso indetto da Conad)			X	X	X	X

Attività e percorsi *Scuola Secondaria di 1 grado* A.S. 2015/16

tematica	Percorsi attività progetti	classi prime					classi seconde					classi terze				
		A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E
recupero consolidamento potenziamento	laboratori	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Galileo recupero	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	latino											x	x	x	x	x
	trinity	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
orientamento	continuità primaria sec 1 gr	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
	continuità sec1 gr sec 2 gr											x	x	x	x	x
Accoglienza alle Prime medie La Zattera educazione cittadinanza attiva	Incontri facilitazione delle relazioni	x	x	x	x	x										
	progetto memoria						x					x	x	x	x	x
	concorso Greta Gneri											x	x	x	x	x
	primo pronto soccorso											x	x	x	x	x
	Percorsi Coop											x	x	x	x	x
	Educazione alla sostenibilità											x				x
intercultura  Ed. alla Legalità Gestione e mediaz. dei conflitti	Percorsi CISP					x										
	non uno di meno Lab L2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	cultura del dare, adozione a distanza	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Gemellaggio con Burkina Faso								x							
scientifica	Incontro con Pol. Postale e cyber bullismo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	olimpiadi di matematica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	olimpiadi di scienze											x	x	x	x	x
	sostenibilità e bio orto															
	Laboratorio scientifico	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
ed. artistica	Visita alla ludoteca scientifica											x	x	x	x	x
	visita all'orto botanico	x	x	x	x	x										
educazione alla salute	mostra Toulouse Lutrec											x	x	x	x	x
	sportello d'ascolto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	educazione alimentare	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Laboratorio di cucina															
educazione al teatro e al cinema	centro sportivo scolastico	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
informatica	Laboratorio di teatro	<b>gruppo di laboratorio classi miste</b>														
informatica	in viaggio con piccì	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

## **Laboratori - Scuole a Tempo Pieno e scuola Secondaria di primo grado: attività di laboratorio**

### Valore educativo del laboratorio

Le attività dei laboratori (classi aperte) perseguono le seguenti finalità:

- favorire in ogni scolaro lo sviluppo massimo delle proprie potenzialità;
- fornire ulteriori opportunità di socializzazione e cooperazione a tutti gli alunni e favorire l’inserimento e l’integrazione di alunni extracomunitari, in situazioni di svantaggio sociale, con difficoltà di apprendimento o portatori di handicap;
- integrare il percorso metodologico-didattico scelto all’interno di ogni classe, attraverso attività interdisciplinari e complementari a quelle curricolari;
- stimolare la fantasia e la creatività.

### **Organizzazione delle attività di laboratorio curricolari del Tempo Pieno**

#### **Plesso di Metato**

Due incontri settimanali dalle ore 11,00 alle 13,00, con gruppi di alunni suddivisi per classi parallele o in verticale, a seconda delle esigenze legate al progetto di plesso “Fare per imparare: i semi del cambiamento”. Le attività dei laboratori verteranno su progetti talvolta comuni a tutto il plesso e talvolta a classi parallele e saranno caratterizzate da iniziative di solidarietà e di apertura al territorio (Mercatino del Riuso/Riciclo, eventuale sfilata di Carnevale, festa di fine anno e partita del cuore). Il progetto “Fare per imparare: i semi del cambiamento”, che coinvolge tutta la scuola, mira a far riscoprire e sperimentare stili di vita più rispettosi della Terra, nella sua totalità di ambienti, persone, animali. Sempre all’interno di questo progetto si organizzano attività volte alla riqualificazione dell’ambiente scolastico, da effettuare anche in orario extra-scolastico e con la collaborazione delle famiglie. Gli alunni, durante le compresenze, svolgeranno anche attività di recupero o avanzamento. Nella scuola saranno organizzati anche gruppi con bambini stranieri per l’acquisizione della lingua Italiana come L2.

Al termine dell’anno scolastico sarà organizzata una giornata di solidarietà intitolata la “Partita del cuore”, in cui bambini e adulti si cimenteranno nel gioco del calcio utilizzando rigorosamente palloni etici. Come già accennato, in quell’occasione, grazie alla collaborazione tra genitori e insegnanti, sarà possibile raccogliere delle offerte da destinare ad azioni di beneficenza.

#### **Plesso di Pappiana**

Nel corrente anno scolastico tutte le classi organizzeranno e attueranno, compatibilmente con le ore di contemporaneità a disposizione e con l’orario interno, attività laboratoriali, inerenti alla programmazione di classe.

I laboratori verteranno anche su attività a carattere espressivo-manipolatorio finalizzate alla realizzazione di manufatti e prodotti legati al Natale (I quadrimestre) con la formazione di gruppi che operano a livello di classe, di classi parallele, di classi in verticale dalla prima alla quinta.

Nel secondo quadrimestre, invece, i laboratori saranno finalizzati prima alla realizzazione dei costumi della sfilata di “Carnevale”, che da anni, si svolge in paese con i bambini ed i genitori e infine all’organizzazione, da parte degli alunni, della festa di fine anno.

Con cadenza settimanale, saranno inoltre attivati i laboratori di recupero e/o consolidamento.

Dal presente anno scolastico, oltre al consueto appuntamento laboratoriale di novembre offerto ai genitori delle classi prime e seconde, tutte le classi del plesso effettueranno esperienze di didattica laboratoriale con la collaborazione del gruppo di ricerca-azione “Appassionata Mente” presente nell’Istituto.

## Scuola Secondaria di 1° grado

### Ampliamento dell'offerta formativa a 36 ore

Tutte le classi hanno la possibilità di frequentare 6 attività di laboratorio in orario pomeridiano con 2 ore di mensa sorvegliata ripartite su 2 pomeriggi: il martedì dalle ore 13.00 alle ore 16.00 e il giovedì dalle ore 13.00 alle ore 16.00.

Inoltre il giovedì dalle ore 16.00 in poi verrà offerta la opportunità di svolgere attività sportiva finalizzata all'acquisizione di uno sport ed alla possibile partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi

#### Martedì classi I-II-III

13-14	<b>MENSA:</b> 2 DOCENTI Prof.sse Scorza, Piccioni			
14-15	<b>GIORNALISMO</b> VIAGGIO	<b>LATINO: Verba volant scripta</b> manent SCORZA	<b>FOTOGRAFIA: Immagini,</b> Emozioni, Parole CARTONI	<b>TEATRO: Si apre il Sipario</b> MASONI, DI LENA
15-16		<b>VIDEO/MULTIMEDIA</b> Vierucci		

#### Giovedì classi I – II - III

13-14	<b>MENSA:</b> 2 DOCENTI: Paiotta, Battaglini		
14-15	<b>CUCINA E AGRICOLTURA NEL BLOG</b> COLI, DI LENA, PAIOTTA		<b>FOTOGRAFIA: Immagini, Emozioni, Parole</b> CARTONI
15-16			

**ORARIO RELATIVO ALLE MATERIE DI INSEGNAMENTO  
nella scuola "E. Fermi"**

MATERIE DI INSEGNAMENTO	Classi prime	Classi seconde	Classi terze
	Ore curricolari	Ore curricolari	Ore curricolari
Religione	1	1	1
Italiano, Storia, Geografia, approfondimento di italiano	10	10	10
Inglese	3	3	3
Seconda lingua (francese/spagnolo/ tedesco)	2	2	2
Scienze matematiche, fisiche, chimiche e naturali	6	6	6
Tecnologia	2	2	2
Arte e immagine	2	2	2
Musica	2	2	2
Motoria	2	2	2



## PROGRAMMAZIONE DIDATTICA CURRICOLARE

Dal 1° settembre fino all'inizio delle lezioni gli insegnanti di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado si riuniscono per discutere le linee programmatiche curricolari relative alle varie discipline, suddivise per sezioni e classi parallele.

Le programmazioni vengono aggiornate di anno in anno, con aggiustamenti relativi alle specifiche attività nonché ai contenuti. Tutto il materiale, prodotto in formato digitale, è visionabile presso la sede dell'Istituto.

### Orari settimanali delle discipline

Il Collegio dei Docenti ha ritenuto di confermare l'organizzazione di Intersezione, Modulare di Classe, Modulare di tempo pieno, perché ritenuti adeguati al tipo di studi dei tre ordini di scuola e ai ritmi d'apprendimento degli alunni.

I tre ordini di scuola si articolano nel seguente modo:

<u>Scuole dell'Infanzia</u>	<u>Scuola Primaria</u>	<u>Scuola Secondaria di 1° grado</u>
<i>Campi d'esperienza</i>	<i>28 ore per le scuole a tempo normale 40 ore per le scuole a tempo pieno</i>	<i>Organizzazione</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Il sé e l'altro</li> <li>▪ Il corpo e il movimento</li> <li>▪ Immagini suoni e colori</li> <li>▪ I discorsi e le parole</li> <li>▪ La conoscenza del mondo: oggetti, fenomeni, viventi, numero e spazio.</li> </ul>	<p>Fino ad un massimo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Italiano: 7/8 ore</li> <li>▪ Matematica: 6/7 ore</li> <li>▪ Storia-Geografia: 4/5 ore</li> <li>▪ Lingua straniera: 1/2 /3ore</li> <li>▪ Scienze e Tecnologia: 3 ore</li> <li>▪ Arte e immagine: 1 ora</li> <li>▪ Educazione fisica: 1 ora</li> <li>▪ Musica: 1 ora</li> <li>▪ Religione cattolica: 2 ore</li> </ul> <p>Nb:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ per l'inglese le ore sono differenziate per classe: 1 ora in prima, 2 ore in seconda, 3 ore in terza, quarta e quinta;</li> <li>▪ la barra indica la possibilità di variare il numero di ore di Italiano, Matematica, Storia e Geografia, a seconda che la classe abbia 1 o 2 o 3 ore di Inglese o che sia una classe di tempo modulare con 28 ore o di tempo pieno con 30 ore (30 perché 10 sono di mensa.)</li> <li>▪ per la religione cattolica l'orario è sempre di 2 ore.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Prime:</b> 3 gruppi- classe a 30 ore; 2 gruppi-classe a 36 ore</li> <li>▪ <b>Seconde:</b> 3 gruppi- classe classi a 30 ore; 2 gruppi- classe a 36 ore</li> <li>▪ <b>Terze:</b> 3 gruppi- classe a 30 ore; 2 gruppi- classe a 36 ore</li> </ul>

## Flessibilità didattica

..Nel nostro Istituto la flessibilità didattica è così attuata:

- Articolazione flessibile del monte ore annuale di ciascuna disciplina e attività;
- Attivazione di percorsi didattici individualizzati per l'integrazione degli alunni nella classe e nel gruppo compatibilmente con le ore di contemporaneità assegnate, notevolmente ridotte;
- Articolazione di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi;
- Aggregazione delle discipline in aree e ambiti;
- Percorsi formativi che coinvolgano più discipline e attività;
- Realizzazione di iniziative in collaborazione con Enti e Associazioni del Territorio;
- Individuazione di modalità e di criteri di valutazione degli alunni nel rispetto della normativa nazionale.

## Flessibilità Organizzativa

### Progetto "Galileo"

Al fine di consentire il lavoro di osservazione e la compilazione del profilo individuale degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e di quelli delle classi prime e seconde della scuola primaria che presentano disarmonie evolutive e problemi di apprendimento (laddove le insegnanti lo ritengano necessario), si è provveduto a rendere flessibile l'organizzazione prevista e ad inserire queste attività utilizzando la compresenza, dei docenti. Vista la riduzione progressiva delle ore di compresenza dei docenti nelle scuole primarie a tempo normale, i docenti di quelle scuole hanno da tempo elaborato il *Progetto Flessibilità primaria ex-modulo*, che si integra con il Progetto Galileo, in modo da consentire l'attuazione delle scelte pedagogiche stabilite nel Pof.

### Progetto "La scuola delle scelte"

Il Progetto "La Scuola delle scelte" prevede il servizio di mensa e l'organizzazione di attività dopo mensa, compresa la possibilità di eseguire i compiti per casa, nella scuola Primaria di Madonna dell'Acqua, nei giorni corti (giovedì), in orario extracurricolare finalizzati ad ampliare l'offerta formativa ed a fornire un più ampio servizio scolastico (con orario 13,10-16,00).

### Qualità della scuola secondaria di primo grado

La Scuola Secondaria di 1° grado, grazie alla flessibilità organizzativa, riesce ad assicurare un'equa distribuzione delle risorse per realizzare il miglioramento della qualità del servizio:

- **Orientamento:** gli allievi possono usufruire di un tempo scuola da 30 a 36 ore settimanali con due rientri pomeridiani in modo tale da poter testare interessi e abilità per conoscere meglio sé stessi
- **Ampliamento** dell'offerta formativa:  
nei laboratori pomeridiani vengono offerte alle classi attività di potenziamento (scienze: laboratorio, coltivazione biologica e filiera corta, educazione alimentare e educazione al gusto), latino, giornalismo, laboratorio multimediale, attività di teatro, gruppo sportivo) attraverso attività operative all'interno delle quali è previsto il consolidamento e il potenziamento delle scienze e della matematica, il consolidamento e recupero della lingua italiana.

## ADEGUAMENTO DEL CALENDARIO SCOLASTICO

in conformità al Piano dell'Offerta Formativa

### PROGETTO ACCOGLIENZA

Inizio lezioni **15/09/2015**

Termine lezioni scuole Infanzia **30/06/2016**

Termine lezioni scuola Primaria **10/06/2016**; scuola Secondaria **10/06/2016**

Funzionamento ad orario antimeridiano per due settimane per consentire un migliore inserimento dei nuovi iscritti ed una mirata rilevazione dei bisogni: tutte le sezioni delle scuole infanzia e tutte le classi prime di Scuola Primaria dal **15 al 25 settembre 2015**.

#### **Orario antimeridiano:**

L'orario antimeridiano per la scuola **Secondaria di 1° grado** è previsto fino al **28 di settembre 2015**.

### PROGETTO INCONTRO.

**Vacanze di Natale** da **giovedì 24/12/2015** a **mercoledì 06/01/2016** compresi.

**Vacanze di Pasqua** dal **giovedì 24/03/2016** a **martedì 29/03/2016** compresi.

Attività solo in orario antimeridiano per la realizzazione delle feste tematiche:  
 il **23/12/2015** per Scuola dell'Infanzia, Primaria a tempo pieno.  
**10/06/2016** oppure giorno della festa tematica per le scuole Primarie a tempo pieno.  
 il **30/06/2016** per le scuole dell'Infanzia.  
 Data da stabilirsi a scelta delle scuole dell'Infanzia per la festa tematica di fine anno.

### PROGETTO CARNEVALE

Il Consiglio d'Istituto delibera:

- lo svolgimento di attività solo **in orario antimeridiano** per la realizzazione delle feste tematiche il **martedì grasso 9 febbraio 2016 per tutte le scuole dell'Istituto**.

Il Consiglio d'Istituto delibera inoltre la **chiusura di tutte le scuole dell'Istituto venerdì 29 aprile 2016** e la **chiusura della scuola secondaria di I grado sabato 30 aprile 2016**.

### CALENDARIO DELLE FESTIVITA' STATALI

**Domenica 1 novembre 2015 Tutti i Santi**  
**Martedì 8 dicembre 2015 Immacolata Concezione**  
**Lunedì 25 aprile 2016 Festa della Liberazione**  
**Giovedì 28 aprile 2016 Festa del Santo Patrono**  
**Domenica 1 maggio 2016 Festa del Lavoro**  
**Giovedì 2 giugno 2016 Festa della Repubblica**

**ORGANICO SCUOLE dell'INFANZIA (A. S. 2015/16)**

**"Peter Pan" ARENA METATO- via San Giovanni**  
**Telef.: 050 810582- Indirizzo e-mail peterpanarena@libero.it**

<b><u>ORARIO:</u></b> 8,10 – 16,10	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
<b><u>SEZIONE A</u></b>	BARSOTTI Donatella VANNOZZI Donatella	23	12	11
<b><u>SEZIONE B</u></b>	DI VITTORIO Cristina MAZZARRI Anna	26	15	11
<b><u>SEZIONE C</u></b>	MELI Rita SABATINI Debora	24	15	9
<b>Totale alunni</b>		<b>73</b>	<b>42</b>	<b>31</b>

Insegnante collaboratrice: SABATINI Debora

Insegnante di R.C.: CAROTI Silvia

**COLOGNOLE –Via Don Sturzo**

**Telef.: 050/850031- E-Mail:**

<b><u>ORARIO:</u></b> 8,00 - 15,45	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
<b><u>SEZIONE UNICA</u></b>	BERNARDI Carla Alberta ROSSI Liuba	24	12	12
<b>Totale alunni</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

Insegnante collaboratrice: BERNARDI Carla Alberta

Insegnante di R.C.: CAROTI Silvia

**PONTASSERCHIO via S. Antonio, 7**

**Telef.: 050/817618 - E-Mail: giardinodeisemplici6@gmail.com**

<b><u>ORARIO:</u></b> 8,00 -16,00	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
<b><u>SEZIONE UNICA</u></b>	TONELLI Laura De Gaetanis Antonella	24	13	11
<b>Totale alunni</b>		<b>24</b>		

Insegnante collaboratrice: TONELLI Laura

Insegnante di R.C.: CAROTI Silvia

Insegnante sostegno Mancini Claudia

**PUGNANO-Via Statale Abetone**

**Telef.: 050/850017 E-Mail : marilenacap@virgilio.it**

<b><u>ORARIO:</u></b> 8,00 - 16,00	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
<b><u>SEZ. B:</u></b>	RINALDI Raffaella BENEDETTI Patrizia	18	11	7
<b><u>SEZ. A:</u></b>	CAPRA Marilena STRUFALDI M. Angela	20	11	9
<b>Totale alunni</b>		<b>38</b>	<b>22</b>	<b>16</b>

Insegnante collaboratrice: CAPRA Marilena

Insegnante di R.C.: CAROTI Silvia  
 Insegnante di sostegno: Sasso Laura

**SAN MARTINO ULMIANO –Via P. Curie**  
**Telef.: 050/862553-E-Mail: infanziasanmartino@tiscali.it**

<b>ORARIO:</b> 8,00 - 16,00	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
<b>SEZ. A:</b>	BRACALONI Lucia CERAGIOLI Concetta	25	9	16
<b>SEZ. B:</b>	PAFFI Gabriella SEBASTIANI Donatella SASSO Laura (sostegno in sez B)	24	11	13
<b>Totale alunni</b>		<b>49</b>	<b>20</b>	<b>29</b>

Insegnante collaboratrice: PAFFI Gabriella  
 Insegnante di R.C.: CAROTI Paola  
 Insegnante di sostegno: SASSO Laura

**SAN ANDREA IN PESCAIOLA- Via Aldovrandi, 16**  
**Telef.: 050/860249- e-mail: infasantandrea@alice.it**

<b>ORARIO:</b> 8,00 - 16,00	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
<b>SEZ. A:</b>	CUCCHIARA Laura BRONZINI Barbara	23	14	9
<b>SEZ. B:</b>	MENCACCI Marinella IAVAGNILIO Teresa	25	16	9
<b>SEZ. C:</b>	BENASSI Miriam TOCCAFONDO Gigliola	22	9	13
<b>Totale alunni</b>		<b>70</b>	<b>39</b>	<b>31</b>

Insegnante collaboratrice: MENCACCI Marinella  
 Insegnante di R.C.: CAROTI Silvia  
 Insegnante di sostegno: BURGIO Cecilia; GENOVESI Chiara

***Totale alunni iscritti alle nostre scuole dell'infanzia: 278 bambini***

**ORGANICO SCUOLA PRIMARIA (a. s. 2015/2016)****Scuola Primaria *MADONNA DELL'ACQUA*-Via delle Murella****Telef.: 050/890800-E-Mail: filzi.elementare@libero.it**

CLASSE	INSEGNANTE	ISCRITTI	M	F
1 <sup>^</sup>	ASCANI Sofia, BERTINI Daniela, LUPI Daniela, MASOTTI Cristina, PENNISI Fatima Aurelia, UVA Teresa.	23	12	11
2 <sup>^</sup>	ASCANI Sofia, BERTINI Daniela, CHERICONI Antonella, FUSCO Linda, MASOTTI Cristina, SANDRONI Antonella.	12	2	10
3 <sup>^</sup>	ASCANI Sofia, BERTINI Daniela, CHERICONI Antonella, PAPPALARDO Letizia.	11	6	5
4 <sup>^</sup>	ASCANI Sofia, MASOTTI Cristina, SANDRONI Antonella, PAPPALARDO Letizia.	15	13	2
5 <sup>^</sup>	ASCANI Sofia, BERTINI Daniela, FUSCO Linda, LUPI Daniela, ORSOLINI Desy (Assistente), PAPPALARDO Letizia, UVA Teresa.	17	8	9
<b>Totale alunni</b>		<b>78</b>	<b>41</b>	<b>37</b>

Insegnante collaboratrice: UVA Teresa

Insegnante L2: PAPPALARDO Letizia (classi 3°- 4°- 5°) BERTINI Daniela (classe 1°- 2°)

Insegnante di RC: ASCANI Sofia (tutte le classi)

Insegnante di sostegno: FUSCO Linda (classi 2°- 5°)

**ORARIO:****Lun. .: 8,10 – 16,10 (tutte le classi) Mart. Merc. Giov. Ven. .: 8,10 – 13.10 (tutte le classi)****Scuola Primaria *M E T A T O*-Via De Amicis****Telef/fax.: 050/810384-E-Mail scuolabattisti@gmail.com**

CLASSE	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
1 <sup>^</sup> A	MARCESINI Donatella, <b>FACCHINI Chiara</b> + ins. (°) + ins. (*C)	17	11	6
1 <sup>^</sup> B	CANARINI Daniela, <b>MOSCATO Cecilia</b> , + ins.(°A) + ins.(°&)	16	11	5
2 <sup>^</sup> A	SABATINI Ilaria (*), TOFANI Stefania , + ins. (°) + ins. (°A)	19	10	9
2 <sup>^</sup> B	BERTINI Elisabetta (*), COSTANTINO Maria (°A) + ins. (°)	20	10	10
3 <sup>^</sup> A	MASSETTI Patrizia (*), RITO Anna + ins. (°)	24	12	12
3 <sup>^</sup> B	GASPERI Tiziana, ONESTI M. Teresa, + ins. (°) + ins.(*) (§)	21	10	11
4 <sup>^</sup> A	MATTEUCCI M. Luisa, PADOAN Elisa (*) + ins.(°) + ins. (°)	21	13	8
4 <sup>^</sup> B	SENATORE Anna R (*), TRASSINELLI Lucia + ins.(°) ins. (°)	21	13	8
5 <sup>^</sup> A	DEL PADRONE S (*), SITRA Stefania (*C)+ ins.(°) + ins.(°) + ins.(#)	22	13	9
5 <sup>^</sup> B	COSTA Marina (*) <b>LI BASSI Santa</b> + ins. (°) + ins. (°)	25	15	10
<b>Totale alunni</b>		<b>206</b>	<b>118</b>	<b>88</b>

- Insegnante collaboratrice: MATTEUCCI M.Luisa
- Insegnanti L2 specializzate: (\*);
- Insegnanti sostegno: CIURLI Letizia (°), GALASSI Mara(@), AUSIELLO Adriana (§), LUPI Chiara(#)
- Insegnante di R.C.: VACCARO Raffaella(°), AULINO Barnaba Jvan(&)

**ORARIO: TUTTE LE CLASSI dal Lun. al Ven. ore 8,30 - 16,30**

**Plesso di P A P P I A N A TEMPO NORMALE:** Scuola primaria “D. M. Verdigi” Via Bettinelli, 1 Telef.: **050/859073** - E-Mail: **primaria.paptm@alice.it**

CLASSI	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
I	SALVADORI Cristina, BENEDETTI Valentina	22	13	9
II	CORTI Maria Teresa, DONAGLIA Tiziana, SALVADORI Cristina	21	15	6
III	ROSSI Claudia, SALVADORI Cristina	22	12	10
IV	DELLA CROCE Cristiana, BENEDETTI Valentina, SALVADORI Cristina	21	8	13
V	CORTI Maria Teresa, DONAGLIA Tiziana, SALVADORI Cristina	25	15	10
<b>Totale alunni</b>		<b>111</b>	<b>62</b>	<b>48</b>

Insegnante collaboratrice SALVADORI Cristina

Insegnanti di sostegno DI PALMA Valeria 5<sup>^</sup>, MUNAFÒ Angela 3<sup>^</sup>- 4<sup>^</sup>, LUPI Chiara

Potenziamento del sostegno PENNISI Fatima

Insegnante di R C BANTI Cinzia

Insegnante di L2 RENZULLO Tania 5<sup>^</sup>- 2<sup>^</sup>, ROSSI Claudia 3<sup>^</sup>, SALVADORI Cristina 1<sup>^</sup>- 4<sup>^</sup>.

**ORARIO: Lun.:** 8.05-16.20 (con mensa) **Mart. Merc. Gio. Ven. :** 8.05-13.00

**Scuola primaria “G. Mazzini”**  
**PONTASSERCHIO Via S. Antonio, 5**

Tel. 050-860349 e mail: **primaria.pont@alice.it**

CLASSE	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
1 <sup>a</sup> a	CONTI Lorella, LAZZERI Ambra, PALLA Sandra	13		
1 <sup>a</sup> b	CONTI Lorella, PALLA Sandra, PALUMBO Anna Maria	15		
2 <sup>^</sup>	ARRIGHI Lucia, PALUMBO Anna Maria	22		
3 <sup>^</sup>	LORENZONI Chiara, PALUMBO Anna Maria	18		
4 <sup>^</sup>	LAZZERI Ambra, LAZZERONI Emanuela	15		
5 <sup>^</sup>	ARRIGHI Lucia, LAZZERONI Emanuela	22		
<b>Totale alunni</b>		<b>105</b>		

Insegnante collaboratrice:

ARRIGHI Lucia

Insegnanti di sostegno:

NATILI Silvia ,DI MAURO Eleonora

Insegnante di R.C.:

IANDOLI Cinzia (tutte le classi)

Insegnante di Attività Alternative :

DI MAURO Eleonora

Insegnante L2 specialista:

PAPPALARDO Letizia

**ORARIO: Lun.** 8,05 – 16,05; **Mart., Merc., Giov., Ven.** 8,05 – 13,05

**Plesso di P A P P I A N A TEMPO PIENO:** Scuola primaria “ D. M. Verdigi”  
Via Bettinelli, 1    Telef.: 050/864727 - E-Mail: scuola.pappiana@tiscali.it

CLASSI	INSEGNANTI	ISCRITTI	M	F
2^A	ZULIANI Alberta, PAGLIA Simonetta , PAPPALARDO Letizia	19	10	9
2^B	SBRAGIA Federica (*), TERZAGHI Serenella	22	11	11
3^A	ANGUILLESSE Angela, FALCONETTI Elena, COLOMBO Monica (*)	20	11	9
3^B	TESSIERI Grazia, BACHI Beatrice, GRONCHI Michela (*)	23	13	10
4^A	QUATRARO Rosa Anna, DAMONE Rosanna (*),	25	15	10
4^B	ALBERTI Michela, COLOMBO Monica (*) FALCONETTI Elena	25	13	12
5^A	NUTI Gabriella, PALLA Cristina, SARRA Sabrina (*)	23	12	11
5^B	SARRA Sabrina (*),GRONCHI Michela (*); NUTI Gabriella, BACHI Beatrice	21	8	13
1^A	GRAZIADIO Margherita, GNESI Nadia, CIRIBILLI Tania	20	8	12
1^B	TESTI Tania, AMADEI Rosanna , PAPPALARDO Letizia	23	14	9
<b>Totale alunni</b>		<b>221</b>	<b>115</b>	<b>106</b>

Ins. Collab.    PALLA Cristina

Ins. di sostegno    SBRANA Elisabetta, PISANI Giulia , DI PALMA Valeria , CECCHI Arianna ;

Ins. di RC , IANDOLI Cinzia, MONTAGNANI Lorena, VACCARO Raffaella , BANTI Cinzia

Ins. di L2 specializzate (\*);

specialiste: CIRIBILLI Tania 1 A

**ORARIO: Tutte le classi: dal Lun. al Ven. ore 8.20 – 16.20**

**ALUNNI ISCRITTI**  
**alle Scuole Primarie dell'Istituto:**

<b>Totale</b>
<b>721</b>



**Scuola Secondaria di 1° grado "E. FERMI" Via S. Antonio** Tel.: 050/859311; E-mail [PIIC83500E@istruzione.it](mailto:PIIC83500E@istruzione.it)

RICEVIMENTO INSEGNANTI a.s. 2015-2016

il ricevimento verrà effettuato nei seguenti periodi

ottobre dal 12 al 24	novembre	dal 9 al 21	dicembre e aprile, su appuntamento
gennaio dal 11 al 23	febbraio	dal 8 al 20	<b>E' sempre possibile prenotare con il RE</b>
marzo dal 7 al 19	maggio	dal 2 al 14	

DOCENTE	materia	classi	giorno	ora
AVANZINELLI Cristina*****	arte	sez. A sez. C	VENERDI'	10 - 11
BATTAGLINI Lucia	lettere/ital-stor	2B/1B	VENERDI'	12 - 13
BENEDETTI Miria	scienze matem	1D,2D,3D	MARTEDI'	11 - 12
CHIURI Marialucia	lettere	1C 3C,1E 2E,3B	MARTEDI'	9 - 10
CARTONI Olga	lettere/ital-stor	1C/3C	MARTEDI'	13 - 14
CECCARELLI Marcella	sostegno	2E, 3A	MARTEDI'	10 - 11
CECCHETTI Rossella	sostegno	2C, 3C	VENERDI'	8 - 9
COLI Alessandro	scienze matem	2E, 3E	VENERDI'	10 - 11
CORSI Gloria*****	religione	tutte	LUNEDI	9 - 10
D'ALESSANDRO Aida	scienze matem	1C, 2C, 3C	MARTEDI'	9 - 10
D'AVINO Lucia*****	Tecnologia	3B, 2E	GIOVEDI'	10 - 11
DI LENA Maria Rosaria	scienze matem	2A, 3A	MERCOLEDI'	11 - 12
DONATI Stefano	Tecnologia	corsi A,C,D	GIOVEDI'	10 - 11
FRANGIONI Marina	tedesco	corsi B, D, E	MERCOLEDI'	10 - 11
GARGIULO Rosaria *****	musica	1E,2E	GIOVEDI'	10 - 10,30
SIPIONE Marialuigia	sostegno	1D, 2E, 3E	VENERDI'	11 - 12
MACCHERONI Marco	sostegno	3D, 3E	MERCOLEDI'	12 - 13
MARTELLI Simonetta	francese	1ACD,2BCDE,3ADBE	MERCOLEDI'	11 - 12
TANCREDI Mariella	sostegno	2B, 2C	GIOVEDI'	10 - 11
MASONI Marzio*****	musica	corso B, 3E	GIOVEDI'	12 - 13
MASONI Paola	lettere	1D, 1B	GIOVEDI'	11 - 12
MATERAZZI Silvia	lettere	2D, 3D	MERCOLEDI'	10 - 11
MENGALI Roberta	inglese	corso A. 1C, 1D,3D	LUNEDI	10 - 11
MICCOLI Francesco	motoria	corsi BeC, 1A,3A, 3E	VENERDI'	9 - 10
MIONI Chiara	lettere	1A, 2C	MERCOLEDI'	12 - 13
PAIOTTA Vittorio	scienze matem	1 A, 1 E	GIOVEDI'	9 - 10
PALLADINO Maria	scienze matem	Corso B	MARTEDI'	11 - 12
PAOLINI Donatella	sostegno	1D, 3B	MARTEDI'	11 - 12
PARENTI Claudia*****	tedesco	1B,C,D,E, 2A, 3B, 3E	MERCOLEDI'	11 - 12
PELLEGRINI M. Clara	sostegno	1C, 2B	MERCOLEDI'	9 - 10
PICCIONI Luciana	lettere/italiano	3A, 2D	MERCOLEDI'	10 - 11
PUGLISI Anna*****	inglese	2C, 2D, 2E	MERCOLEDI'	11 - 12
RIPEPE Margherita	sostegno	3B, 3D	LUNEDI	9 - 10
RUSSO Loredana*****	spagnolo	3C, alternativa	LUNEDI	9 - 10
RUSSO Michela	musica	corsi A, C, D	MERCOLEDI'	9 - 10
SCORZA M. Gabriella	lettere	3B, 3E	VENERDI'	10 - 11
SPENCER Olivia*****	motoria	corso D, 1E	GIOVEDI'	9 - 10
STURNIOLO Valeria	inglese	corsoB, 1E,3E, 3C	GIOVEDI'	11 - 12
TACCOLA Stefano*****	tecnologia	1B,2B,1E,3E	MERCOLEDI'	10 - 11
VACCARI LUCIA	sostegno	1C, 3A	GIOVEDI'	11 - 12
VANNI Laura *****	ed. motoria	2A, 2E	GIOVEDI'	10 - 11
VIAGGIO Salvo	lettere/stor-geo	1A, 2A	VENERDI'	12 - 13
VIERUCCI Susanna	lettere/italiano	1E, 2E	VENERDI'	10 - 11

**ALUNNI ISCRITTI alla Scuola secondaria di primo grado "E. Fermi"**

Classi 15

Totale alunni 316

## FABBISOGNO DI ORGANICO (per docenti su posto Comune, Sostegno, Potenziamento e personale Amministrativo)

Da questo anno scolastico, secondo la normativa vigente, oltre all'Organico su posto Comune e di Sostegno, ogni Istituto prevede posti assegnati su Potenziamento.

I posti assegnati per il potenziamento dell'Offerta Formativa, previsti dalla Legge 107/2015, sono posti vuoti della fase C del piano straordinario di assunzioni, o perché non assegnati, o perché rimasti liberi in seguito al differimento della presa di servizio del titolare.

Questi possono essere utilizzati per copertura di supplenze ma, soprattutto dovrebbero essere impiegati per attuare il progetto che il Collegio dei docenti ha elaborato ad ottobre, quando ha inviato la richiesta dei campi di potenziamento per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Pertanto, nel nostro Istituto si prevede la seguente organizzazione:

### a. Posti comuni e di sostegno

#### SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

	Annualità	Fabbisogno per il triennio		Motivazione
		Posto comune	Posto di sostegno	
<b>Scuola dell'infanzia</b>	a.s. 2016-17	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>N. 12 sezioni Alunni diversamente abili n. 8</b>
	a.s. 2017-18	<b>24</b>	<b>6</b>	
	a.s. 2018-19	<b>24</b>	<b>6</b>	
<b>Scuola primaria</b>	a.s. 2016-17	<b>60 + 1 L2</b>	<b>14</b>	<b>N. 2 plessi a tempo pieno, 20 classi. N. 2 plessi a tempo normale, 16 classi. Alunni diversamente abili n. 20</b>
	a.s. 2017-18	<b>60+ 1 L2</b>	<b>14</b>	
	a.s. 2018-19	<b>60+ 1 L2</b>	<b>14</b>	

## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Classe di concorso/ sostegno	a.s. 2016-17	a.s. 2017-18	a.s. 2018-19	Motivazione
Lettere	10 cattedre + 10 ore	11 cattedre + 2 ore	11 cattedre + 12 ore	A regime n. 18 classi, di cui 12 a 30 ore e 6 a 36 ore
Matematica/ scienze	6 cattedre + 6 ore	6 cattedre + 12 ore	7 cattedre	
Lingua inglese	2 cattedre + 12 ore	2 cattedre + 15 ore	3 cattedre	
Lingua francese	1 cattedra	1 cattedra	1 cattedra	
Lingua tedesca	14 ore	16 ore	1 cattedra	
Tecnologia	1 cattedra + 14 ore	1 cattedra + 16 ore	2 cattedre	
Arte	1 cattedra + 14 ore	1 cattedra + 16 ore	2 cattedre	
Educazione fisica	1 cattedra + 14 ore	1 cattedra + 16 ore	2 cattedre	
Educazione musicale	1 cattedra + 14 ore	1 cattedra + 16 ore	2 cattedre	
IRC	16 ore	17 ore	18 ore	
AD00 sostegno	9 cattedre	9 cattedre	9 cattedre	Alunni diversamente abili n. 10

**b. Posti per il potenziamento**

Tipologia	n. docenti	Motivazione
Scuola primaria	1	Docente vicaria
Scuola primaria	7	Per la realizzazione di progetti di potenziamento linguistico -espressivo e logico-matematico, con prolungamento orario triennale per una classe in un plesso, coerentemente con la delibera del Collegio docenti del 1 ottobre 2015.
Scuola secondaria di I grado	3	Per la realizzazione di progetti di potenziamento linguistico -espressivo e logico-matematico, coerentemente con la delibera del Collegio docenti del 1 ottobre 2015.

**c. Posti per il personale amministrativo e ausiliario, nel rispetto dei limiti e dei parametri come riportati nel comma 14 art. 1 legge 107/2015.**

Tipologia	n.
Assistente amministrativo	6 attuali; 1 in più, a supporto di personale non vedente.
Collaboratore scolastico	23 attuali; 3 in più, per poter rispettare i parametri di sicurezza.

## **FABBISOGNO DI ATTREZZATURE E MATERIALI**

Il Collegio Docenti nella seduta plenaria dell'11 gennaio 2016 ha deliberato le seguenti necessità, relative al fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali:

- Materiale informatico (hardware e software), materiali per i laboratori, facile consumo, scale di sicurezza, cassette di Pronto Soccorso, attrezzi per la palestra.

## INDIVIDUAZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI

I funzione	Coordinatore P.O.F.	<i>Elisabetta Bertini</i>
II funzione	Supporto per le Nuove Tecnologie	<i>Rosanna Amadei</i> <i>Salvatore Viaggio</i>
III funzione	Coordinatore rapporti con Enti e Istituzioni esterne (Prove di Istituto (Invalsi	<i>Anna Rita Senatore</i> <i>(Rosanna Amadei/Cinzia Ciardiello</i> <i>Maria Rosaria Di Lena)</i>
IV funzione	Coordinatore interventi e servizi per gli alunni; Orientamento Infanzia e Primaria Orientamento Secondaria Inferiore	<i>Sofia Ascani</i> <i>Gloria Corsi</i>
V funzione	Ricerca per l'integrazione diversamente abili	<i>Federica Sbragia</i> <i>Marco Maccheroni</i>
VI funzione	Ricerca per l'integrazione DSA/Bes/alunni stranieri	<i>Maria Clara Pellegrini</i> <i>Stefania Tofani</i>

## Responsabilità e competenze a.s. 2015/2016

Donati Stefano	Ins. sc. Secondaria di 1° grado	Coordinatore Comm. "Sicurezza"
Mengali Roberta	Ins. sc. Secondaria di 1° grado	Coordinatrice Comm. "Lingua Inglese"
Di Lena M. Rosaria	Ins. sc. Secondaria di 1° grado	Collaboratore del Dirigente Scolastico
Sasso Laura	Ins. sc. dell'Infanzia	Coordinatrice del Progetto "Galileo" per la scuola dell'Infanzia
Donati Stefano	Ins. sc. Secondaria di 1° grado	Coordinatore Comm. "Sicurezza"

DOCENTE CON FUNZIONE DI SOSTITUZIONE DEL DIRIGENTE	<i>Dott.ssa Cinzia Ciardiello</i>
----------------------------------------------------	-----------------------------------

## Competenza e responsabilità della Commissione e della funzione strumentale relativa all'area "Gestione del POF"

(ins. Bertini Elisabetta)

Competenze e responsabilità	Incarichi	Ruolo del coordinatore	Ruolo dei membri della commissione
Autonomia didattica e continuità	Adeguamento del POF	Coordina i lavori di raccolta delle informazioni e materiali, inserisce le modifiche per l'anno in corso, pubblica il POF sul sito d'Istituto Raccoglie disegni e li elabora per costruire la copertina del POF	Collaborano raccogliendo le informazioni dai vari plessi e/o le richieste e proposte
	Depliant del POF	Coordina i lavori di raccolta delle informazioni e materiali e pubblica il depliant sul sito d'Istituto	Collaborano raccogliendo le informazioni dai vari plessi e/o le richieste e proposte
	Vaglio progetti Infanzia, Primaria, Secondaria	Raccoglie ed ordina i progetti nei tempi e secondo le modalità stabilite Suddivide i progetti differenziandoli per accesso o meno ai fondi PEZ e FIs o altri fondi Promuove lo scambio fra i plessi e fra gli ordini di scuola Individua criteri equi di suddivisione e procedure di intervento da proporre al Collegio docenti	Collaborano raccogliendo i progetti dai vari plessi rispettando i tempi e le modalità stabiliti Discutono criteri e modalità di intervento
Autonomia organizzativa	Ipotesi suddivisione FIs e fondi autonomia compresi i fondi PEZ e altri eventuali fondi (non rientrano in queste competenze, la partecipazione alle riunioni indette dalla Conferenza dei Sindaci, e l'impegno per la ripartizione dei fondi stessi con relativa attribuzione alle diverse misure proposte da Comuni e Regione per i PEZ, né la compilazione della tabella di rendicontazione finale)	Discute con i membri della commissione in merito alle possibilità di impegno dei fondi dell'Istituto (Fis e PEZ) Sottopone alla Commissione un'ipotesi, che una volta definita verrà contrattata tra DS ed RSU	Collaborano all'adeguamento della proposta, confrontandosi nei plessi e raccogliendo le eventuali note di modifica
Collaborazione scuola famiglia	Iniziative di collaborazione scuola-famiglia	Insieme alle altre FS, favorisce e promuove iniziative che coinvolgano le famiglie.	
	Rete Galileo	Partecipa agli incontri previsti e collabora con le scuole della rete	

**Piano di lavoro Insegnanti *Amadei Rosanna* (Infanzia e Primaria- tranne PO) e *Viaggio Salvatore* (secondaria di I grado+ PO)  
FS AREA: Supporto all'Innovazione Tecnologica**

Aspetti da curare	Facendo cosa	Collaborando con chi	Punti di forza	Punti di caduta
<b>Comunicazione, dematerializzazione, registro online</b>	Compilazione di un foglio Excel, partendo dall'elenco insegnanti della Segreteria, suddiviso nei tre ordini di scuola e nello staff, con i nominativi e gli indirizzi mail degli insegnanti. (Amadei)	A. Contussi G. Sbirziola FS S. Ascani		
	Aggiornamento e correzione continua degli indirizzi ed invio degli stessi allo staff. (Amadei)			
	Creazione di gruppi e controllo e correzione dei gruppi già creati, nel PC del Protocollo in Segreteria, per facilitare lo smistamento delle mail. (Amadei)	Iride - Segreteria		
	Attraverso comunicazioni via mail, telefoniche e di persona, vengono suggerite modalità ed informazioni per la compilazione del registro online.	C. Ciardiello, G. Mencarini DM Informatica.		
	Attraverso comunicazioni via mail, telefoniche e di persona, vengono suggerite modalità ed informazioni per la compilazione del registro online, in particolare rispetto agli scrutini.			
	Risposte via mail, telefoniche e di persona, alle varie problematiche poste dai colleghi nel corso dell'anno scolastico			
	Raccolta di suggerimenti di miglioramento del registro online da consegnare a G. Mencarini DM Informatica.			
<b>Tecnologia</b>	Ricerca, anche su Internet di LIM, o alternative ad esse, a prezzi appetibili, di PC e di altre componenti (casse acustiche, stampanti, scanner, ...).	FS E. Bertini		
	Cura del progetto Snappet della classi IIB, VA e VB del plesso di Pappiana a tp.	F. Menichincheri di Snappet		
	Allacciamento delle power line nei plessi di Pappiana tp e tn	V. Benedetti		
	Risposta a richiesta di aiuto di colleghi riguardo al funzionamento/aggiornamento di PC e/o LIM nei vari plessi.			
	Richiesta scritta alla DS, e quindi al Comune di San Giuliano Terme, di <i>upgrade</i> per aumentare la potenza della linea ADSL della varie scuole, per far fronte da una parte all'utilizzo sempre più ampio di PC, LIM e tablet nella didattica, e dall'altra per l'utilizzo regolare del registro elettronico.			
	Attraverso la somministrazione di un questionario, indagine della qualità della strumentazione tecnologica presente nei plessi, per individuare una lista di priorità di bisogni.			

*Competenza e responsabilità della Commissione e della funzione strumentale relativa all'area "Coordinatore rapporti con Enti e Istituzioni esterne"  
(ins. Senatore Anna Rita)*

<b>Competenze e responsabilità</b>	<b>Incarichi</b>	<b>Ruolo del coordinatore</b>	<b>Ruolo dei membri della commissione</b>
Inserimento della scuola nel <b>territorio</b> .	Conoscenza delle caratteristiche, delle offerte e delle emergenze del territorio	Si informa e coordina i lavori di raccolta delle informazioni e dei materiali	Collaborano raccogliendo le informazioni dai vari plessi e/o le richieste e proposte
Analisi di tutte le offerte provenienti dall' <b>esterno</b>	Analisi di tutte le proposte che arrivano alla scuola, loro selezione e invio ai plessi	Legge tutto il materiale che arriva, lo seleziona, lo presenta alla commissione e se utile lo invia ai plessi	Collaborano raccogliendo le informazioni dai vari plessi e/o le richieste e proposte
Collaborazione con l'ente locale- <b>Comune</b> (Comune, ufficio scuola, Ufficio ambiente, ufficio affari sociali)	Rapporti con l'uff. scuola, l'uff.ambiente, l'uff. affari sociali (casi di alunni appartenenti a famiglie in disagio sociale), i vigili urbani per eventuali esigenze della scuola. Partecipazione al comitato Agrifera, al comitato gemellaggi, alla commissione Pari Opportunità. Esame delle proposte educative offerte dalla nostra amm. Com. e loro diffusione attraverso la commissione ai vari plessi Definizione dei criteri di scelta quando la domanda dei plessi è superiore all'offerta	Esamina le proposte di percorsi didattici, li socializza con la commissione e li invia ai plessi. Quando la domanda dei plessi è superiore all'offerta, secondo i criteri stabiliti dalla commissione, sceglie i plessi che ne hanno diritto. Accoglie le richieste dei plessi e le presenta ai vari uffici del comune. Promuove lo scambio fra i plessi e fra gli ordini di scuola. Rappresenta la scuola nei comitati e nelle commissioni istituite dall'ente locale, ne partecipa alle riunioni e comunica alla commissione e ai plessi le decisioni che riguardano la scuola.	Collaborano raccogliendo i progetti dai vari plessi rispettando i tempi e le modalità stabiliti.  Stabiliscono i criteri di scelta quando la domanda di progetto dei plessi è superiore all' offerta.
Collaborazione con la <b>Provincia</b>	Vaglio con la commissione di eventuali bandi Rapporti con l'uff. Scolastico Provinciale,. Esame delle proposte educative offerte dalla nostra Amm.ne Prov. le e loro diffusione attraverso la commissione ai vari plessi	Esamina le proposte di percorsi didattici, li sottopone alla commissione e li invia ai plessi. .	Collaborano raccogliendo i progetti dai vari plessi rispettando i tempi e le modalità stabiliti
Collaborazione con l' <b>ANSAS</b>	Vaglia con la commissione di eventuali bandi	Esamina il bando e con la commissione ne stabilisce la fattibilità	Collaborano per una eventuale partecipazione al bando
Monitoraggio	Monitoraggio esterno	Raccoglie i risultati del monitoraggio esterno	Collaborano al monitoraggio
Collaborazione con le <b>associazioni locali</b> e con le agenzie territoriali <b>nazionali ed internazionali</b> :	Esame delle offerte dei percorsi didattici, analisi e presentazione alla commissione. Definizione dei criteri di scelta quando la domanda dei plessi è superiore all'offerta	Esamina le proposte di percorsi didattici, li socializza con la commissione e li invia ai plessi. Quando la domanda dei plessi è superiore all'offerta, secondo i criteri stabiliti dalla commissione, sceglie i plessi o le classi che ne hanno diritto	Collaborano raccogliendo i progetti dai vari plessi rispettando i tempi e le modalità stabiliti Stabiliscono i criteri di scelta quando la domanda di progetto dei plessi è superiore all' offerta
Collaborazione <b>scuola famiglia</b>	Iniziative di collaborazione scuola-famiglia	Insieme alle altre FS, favorisce e promuove iniziative che coinvolgano le famiglie.	
	Invalsi Istituto	Collaborare con DS ed altre FS per il reperimento delle informazioni e per il loro inserimento nel data base	Collaborano per il reperimento delle informazioni



**Competenza e responsabilità della Commissione e della funzione strumentale relativa all'area "interventi e servizi per gli alunni; Orientamento"  
(ins. Ascani Sofia / Gloria Corsi)**

<b>Competenze e responsabilità</b>	<b>Incarichi</b>	<b>Ruolo del coordinatore</b>	<b>Ruolo dei membri della commissione</b>
Continuità Galileo	Continuità tra i vari ordini di scuola	Organizza incontri tra la scuola materna primaria e secondaria Collabora con le altre F.S. per continuità e/orientamento tra i vari ordini di scuola E' responsabile del progetto Galileo	Condividono con le scuole di appartenenza le notizie e raccolgono le proposte dei vari plessi
Orientamento didattico  Orientamento		Organizza e prepara materiale per gli incontri dei genitori per l'orientamento e la presentazione delle scuole materne e delle scuole primarie dell'istituto	Riportano nei plessi le notizie raccolte e danno comunicazione ai genitori
Accoglienza		Collabora con la dott.ssa Cranchi e con la docente vicaria per i progetti di accoglienza dell'istituto Collabora e coordina le riunioni con gli insegnanti per l'accoglienza degli alunni della primaria alla scuola secondaria	Partecipano e condividono le proposte nei vari plessi
Orientamento scuola media	FS orientamento medie	Coordina i lavori per i progetti di orientamento alla scelta dei vari ordini di scuola Coordina un primo avvio di incontri con docenti delle scuole superiori	Collaborano con la f.s orientamento medie per la realizzazione dei vari incontri
Gite, scambi, visite guidate		Raccoglie le proposte di gite dei vari plessi Riordina e consegna al DSGA tutte le gite dell'istituto	Elaborano una griglia con tutte le gite richieste dai plessi per presentarla al consiglio di istituto e al DSGA
Progetti recupero sostegno prevenzioni insuccessi integrazione		Raccoglie e tabula con la commissione le esigenze dell'Istituto riguardo ai bambini con necessità di recupero, sostegno e integrazione.  Propone l'elaborazione di questionari per il monitoraggio dei vari laboratori scolastici e dei progetti di integrazione e recupero.	Collaborano raccogliendo le informazioni dei vari plessi e/o le richieste proposte  Elaborano questionari per il monitoraggio dei vari laboratori scolastici e dei progetti integrazione e recupero
Rete Galileo		Partecipa agli incontri previsti e collabora con la rete. Realizza con la commissione il monitoraggio del progetto a fine anno. Elabora slide di presentazione al collegio sui risultati ottenuti	Riordinano e tabulano i dati forniti dai docenti

**Competenza e responsabilità della Commissione e della funzione strumentale relativa all'area "Ricerca per l'integrazione"**  
(ins. Sbragia Federica, Maccheroni Marco)

<b>Competenze e responsabilità</b>	<b>Incarichi</b>	<b>Ruolo del coordinatore</b>	<b>Ruolo dei membri della commissione</b>
Coordinamento e gestione dei Glic	Consegna Pei, partecipazione ai Glic, monitoraggio casi, aggiornamento cartelle personali degli alunni. Contatti con le famiglie. Gestione organizzativa del passaggio tra i vari ordini di scuola. Indicazioni e analisi dei bisogni per la richiesta degli organici di sostegno	Consegna Pei, partecipazione ai Glic, monitoraggio casi, aggiornamento cartelle personali degli alunni. Contatti con le famiglie. Gestione organizzativa del passaggio tra i vari ordini di scuola. Indicazioni e analisi dei bisogni per la richiesta degli organici di sostegno	Vagliano le proposte della F.S. Collaborano riportando nelle scuole le proposte. Suggeriscono, sentite anche le richieste della scuole, indicazioni per gli adempimenti degli incarichi
Documentazione /Biblioteca	Organizzazione della Biblioteca Magistrale di Pedagogia Speciale.  Documentazione	Ricerca, raccolta, socializzazione di materiale didattico.	Collaborano raccogliendo i bisogni, le richieste e le proposte dei vari plessi.
Attività di supporto al lavoro dei docenti: registri, calendari, griglie di osservazione ecc....	Assemblaggio dei registri e delle agende degli insegnanti (scuola Primaria e dell'Infanzia). Predisposizione nuovi registri	Coordina il lavoro di raccolta, di richieste e di proposte per i nuovi registri.	Collaborano raccogliendo le richieste e le proposte dei vari plessi.

La funzione è divisa tra due docenti (Sbragia Federica e Maccheroni Marco) per gli interventi inerenti alla scuola dell'infanzia/scuola primaria e alla scuola secondaria di primo grado.

**Competenza e responsabilità della funzione strumentale relativa all'area "Ricerca per l'integrazione: DSA, BES, alunni stranieri" (ins.Pellegrini MC. –Tofani S.)**

Competenze e responsabilità	Incarichi	Ruolo del coordinatore	Ruolo dei membri della commissione
<p>Funzioni strumentali per alunni con BES/DSA e disturbi evolutivi Accoglienza e inclusione degli alunni stranieri.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizzare e tenere aggiornata l'anagrafe d'istituto dei DSA.</li> <li>● Organizzare e tenere aggiornata l'anagrafe d'istituto dei BES con Disturbi Evolutivi</li> <li>● Predisporre e diffondere tabelle per il reperimento di informazioni e dati relativi agli alunni stranieri presenti in ogni scuola.</li> <li>● Raccogliere i Piani Didattici Personalizzati di tutti gli alunni con BES.</li> <li>● Garantire la circolazione delle informazioni.</li> <li>● Accoglienza studenti.</li> <li>● Curare i rapporti con le famiglie.</li> <li>● Sollecitare i colleghi.</li> <li>● Fornire informazioni e consulenza ai colleghi e reperire materiale cartaceo e informatico.</li> <li>● Partecipare a riunioni e iniziative di enti e associazioni e divulgare le iniziative e i dati più importanti.</li> <li>● Organizzare corsi di formazione</li> <li>● Organizzare attività di screening per il rischio DSA.</li> <li>● Predisporre e monitorare i progetti d'Istituto che si riferiscono all'area di competenza.</li> <li>● Reperire risorse umane come mediatori linguistici e culturali.</li> <li>● Coordinare i docenti che effettuano le attività di laboratorio L2.</li> <li>● Tenere contatti con la segreteria per l'aggiornamento dei dati.</li> </ul>	<p>Le Funzioni Strumentali si inseriscono nella <b>commissione Sostegno agli Alunni</b> per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● la diffusione delle informazioni e dei materiali ai plessi,</li> <li>● per la raccolta delle informazioni,</li> <li>● per stabile criteri sulla suddivisione dei fondi assegnati ai progetti di competenza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Riportare nei plessi tutto ciò che è stato proposto o discusso nella commissione.</li> <li>● Collaborare raccogliendo le proposte e le richieste dei vari plessi.</li> <li>● Tenere i contatti con gli insegnanti del plesso, trasmettendo richieste e materiale didattico.</li> </ul>

## LE NOSTRE COMMISSIONI

<p><b>Commissione P.O.F.</b>  <i>Coordinatrice: Bertini Elisabetta</i> (Funzione Strumentale)</p> <p><b>BARSOTTI Donatella</b> sc. infanzia AR  <b>TOCCAFONDO Gigliola</b> sc. infanzia SA  <b>CAPRA Marilena</b> sc. infanzia PU  <b>DE GAETANIS Antonella</b> sc. infanzia PO  <b>CHERICONI Antonella</b> sc. primaria MDA  <b>COLOMBO Monica</b> sc. primaria PA TP  <b>DONAGLIA Tiziana</b> sc. primaria PA TN  <b>CONTI Lorella</b> sc. primaria PO  <b>MENGALI Roberta</b> sc. secondaria "E. Fermi"  <b>CIARDIELLO Cinzia</b> sc. secondaria "E. Fermi"-          Vicaria</p> <p><b>Competenze di Cittadinanza</b>  <i>Coordinatori: Senatore Anna Rita, Viaggio Salvatore, Ascani Sofia</i> (FS)</p> <p><b>CICCONI M. Paola</b> Dirigente Scolastica  <b>COLI Alessandro</b> Sc.sec.1°grado  <b>DI LENA Maria Rosaria</b> Sc.sec.1°grado  <b>CRANCHI Maria Rosa</b> esperta Esterna  <b>BELLUCCI Laura.</b> genitore</p> <p><b>Commissione elettorale</b></p> <p>Componente insegnanti:  <b>MACCHERONI Marco,</b>          Componente genitori:  <b>FALCONETTI Elena,</b>          Componente A.T.A.:  <b>SCOMPARIN Iride Gemma</b></p>	<p><b>Commissione: Integrazione</b>  <i>Coordinatori :Sbragia Federica e Maccheroni Marco</i> (Funzioni Strumentali)</p> <p><b>IATOMASI Giulia</b> sc. infanzia AR  <b>BURGIO Cecilia</b> sc. infanzia SA  <b>GENOVESI Chiara</b> sc. infanzia SA  <b>MANCINI Claudia</b> sc. infanzia PO  <b>DI MAURO</b> sc. primaria PO  <b>PALMA Valeria</b> sc. primaria PA TP/ TN  <b>CECCHI Arianna</b> sc. primaria PA TP  <b>SBRANA Elisabetta</b> sc. primaria PA TP  <b>CIARI Donatella</b> sc. infanzia SA/PO  <b>SASSO Laura</b> sc. infanzia SM/PO  <b>AUSIELLO Adriana</b> sc. primaria ME  <b>NATILI Silvia</b> sc. primaria PO  <b>MUNAFO' Angela</b> sc. primaria PA TM  <b>PISANI Giulia</b> sc. primaria PA TP/ TN  <b>SBRANA Elisabetta</b> sc. primaria PATP  <b>FUSCO Linda</b> sc. primaria PA TP  <b>GALASSI Mara</b> sc. primaria ME  <b>CIURLI Letizia</b> sc. primaria ME  <b>LUPI Chiara</b> sc. primaria ME  <b>CECCHETTI Rosella</b> sc. secondaria "E. Fermi"  <b>VACCARI Lucia</b> sc. secondaria "E. Fermi"  <b>PAOLINI Donatella</b> sc. secondaria "E. Fermi"  <b>PELLEGRINI Mariaclara</b> sc. sec. "E. Fermi"  <b>REPEPE Margherita</b> sc. sec. "E. Fermi"  <b>CECCARELLI Marcella</b> sc. sec. "E. Fermi"  <b>SIPIONE Marialuigia</b> sc. sec. "E. Fermi"  <b>TANCREDI Marinella</b> sc. sec. "E. Fermi"</p>
<p><b>Commissione rapporti col Territorio</b>  <i>Coordinatrice: Senatore Anna Rita</i> (Funzione Strumentale)</p> <p><b>BENASSI Miriam</b> sc. infanzia SA  <b>BERNARDI Carla Alberta</b> sc. infanzia CO  <b>TONELLI Laura</b> sc. infanzia PO  <b>VANNOZZI Donatella</b> sc. Infanzia AR</p>	<p><b>Commissione Sostegno agli alunni, BES e Orientamento</b>  <i>Coordinatrici: Ascani Sofia, Pellegrini Maria Clara, Tofani Stefania Corsi Gloria</i> ( Funzioni Strumentali)</p> <p><b>MELI Rita</b> sc. infanzia AR  <b>MENCACCI Marinella</b> sc. infanzia SA  <b>ROSSI Liuba</b> sc. infanzia CO  <b>BENEDETTI Patrizia</b> sc. infanzia PU</p>

<p><b>LUPI Daniela</b> sc. primaria MDA  <b>ALBERTI Michela</b> sc. primaria PA TP  <b>CORTI M. Teresa</b> sc. primaria PA TN  <b>LAZZERI Ambra</b> sc. primaria PO  <b>CECCHETTI ROSSELLA</b> sc. secondaria "E. Fermi"  <b>PALLADINO Mariella</b> sc. secondaria "E. Fermi"</p>	<p><b>MELI Rita</b> sc. Infanzia AR  <b>SEBASTIANI Donatella</b> sc. infanzia SM  <b>TONELLI Laura</b> sc. infanzia PO  <b>VACCARO Raffaella</b> sc. primaria ME  <b>BENEDETTI Valentina</b> sc. primaria PA TN  <b>TERZAGHI Serenella</b> sc. primaria PA TP  <b>IANDOLI Cinzia</b> sc. Primaria PO  <b>GRAZIADIO Margherita</b> sc. primaria PA TP  <b>VIAGGIO Salvatore</b> sc. secondaria "E. Fermi"  <b>VIERUCCI Susanna</b> sc. secondaria "E. Fermi"</p>
<p><b>Gruppo di ricerca-azione "Appassionata Mente"</b>  <i>coordinatrice: Mele Ortensia</i> (personale esterno)</p> <p><b>AMADEI Rosanna</b> primaria PA TP  <b>ANGUILLES Angela</b> primaria PA TP  <b>DAMONE Rosanna</b> primaria PA TP  <b>FALCONETTI Elena</b> primaria PA TP  <b>GASPERI Tiziana</b> primaria ME  <b>ONESTI Maria Teresa</b> primaria ME  <b>SABATINI Ilaria</b> primaria ME  <b>SENATORE Annarita</b> primaria ME  <b>TESTI Tania</b> primaria PA TP</p> <p><b>Commissione Orario Scuola Secondaria di 1° grado</b></p> <p><b>DI LENA Maria Rosaria</b></p>	<p><b>Responsabili dei Laboratori d'Informatica</b></p> <p><i>Coordinatori: Amadei Rosanna</i> per la scuola dell'Infanzia e Primaria e <b>Salvatore Viaggio</b> per la scuola secondaria di I grado (Funzioni Strumentali)</p> <p><b>DE GAETANIS Antonella</b> Sc. Inf. Pontasserchio  <b>MAZZARRI Anna</b> Sc. Infanzia Arena Metato  <b>BERNARDI Carla Alberta</b> Sc. Infanzia Colognole  <b>CAPRA Marilena</b> Sc. Infanzia Pugnano  <b>PAFFI Gabriella</b> Sc. Infanzia S. Martino  <b>MENCACCI Marinella</b> Sc. Infanzia S. Andrea  <b>ASCANI Sofia</b> Sc. primaria Madonna d A.  <b>MUNAFO' Angela</b> Sc. primaria Pappiana TN  <b>PALLA Sandra</b> Sc. primaria Pontasserchio  <b>SARRA Sabrina</b> Sc. primaria Pappiana TP  <b>BERTINI Elisabetta</b> Sc. primaria Metato  <b>VIAGGIO Salvatore</b> Sc. sec. 1° grado "E. Fermi"</p>
<p><b>Gruppo Curricolo e Competenze trasversali</b> per la costruzione di curricoli verticali.  <i>Coordinatori: Sbragia Federica, Pellegrini Maria Clara, Maccheroni Marco</i> (FS)</p> <p><b>CICCONE M. Paola</b> (Dirigente Scolastica)  <b>CIARDIELLO Cinzia</b> (responsabile RAV)  <b>SASSO Laura</b> sc. infanzia SM/PO  <b>CECCHETTI Rosella</b> Sc.sec.1°grado  <b>PARDI Maria Rosa</b> (esperta Esterna)  <b>PERATELLO M.</b>(genitore)</p> <p><b>Gruppo di Ricerca e studio Lingua Straniera</b>  <i>Coordinatrice: Mengali Roberta</i></p> <p>La commissione nasce allo scopo di organizzare e ottimizzare tutte le problematiche inerenti l'insegnamento / apprendimento della lingua</p>	<p><b>Gruppo di Ricerca e studio "Matematica"</b> per la costruzione di curricoli verticali.  <i>Coordinatrici: Amadei Rosanna e Ciardiello Cinzia</i></p> <p><b>BENASSI Miriam</b> sc. Infanzia SA  <b>TONELLI Laura</b> sc. Infanzia PO  <b>DE GAETANIS Antonella</b> sc. Infanzia PO  <b>MANCINI Claudia</b> sc. Infanzia PO  <b>UVA Teresa</b> Primaria MDA  <b>MASOTTI Cristina</b> Primaria MDA  <b>GASPERI Tiziana</b> Primaria ME  <b>SITRA Stefania</b> Primaria M  <b>SABATINI Ilaria</b> Primaria ME  <b>TRASSINELLI Lucia</b> Primaria ME  <b>ALBERTI Michela</b> Primaria PA TP  <b>ANGUILLES Angela</b> Primaria PA TP  <b>BACHI Beatrice</b> Primaria PA TP</p>

<p>straniera. Sono invitate a partecipare alla Commissione, <b>tutte le insegnanti di lingua Inglese.</b></p>	<p><b>DONAGLIA</b> Tiziana Primaria PA TN <b>PALLA</b> Sandra Primaria PO <b>D’ALESSANDRO</b> Aida Sc.sec.1°grado <b>PALLADINO</b> Mariella Sc.sec.1°grado <b>PAIOTTA</b> Vittorio Sc.sec.1°grado <b>BENEDETTI</b> Miria Sc.sec.1°grado</p>
<p><b>Docente Tutor per immissione in ruolo di:</b></p> <p><b>COSTANTINO Maria: Bertini Elisabetta (ME)</b> <b>DE GAETANIS Antonella: Tonelli Laura (PU)</b> <b>FACCHINI Chiara: Marcesini Donatella (ME)</b> <b>MOSCATO Cecilia: Canarini Daniela (ME)</b> <b>BACHI Beatrice: Tessieri Grazia (PATP)</b> <b>LI BASSI Santa: Costa Marina (ME)</b> <b>PAPPALARDO Letizia: Maria Luisa Matteucci (MdA/PATP/PO)</b> <b>CECCHI Arianna: Sbragia Federica (PATP)</b> <b>AVANZINELLI Cristina: Frangioni Marina (sec. I grado)</b> <b>MICCOLI Francesco: Vanni Laura (sec I grado)</b> <b>PARENTI Claudia: Sturniolo Valeria (sec. I grado)</b></p> <p><b>Gruppo di Ricerca e studio “Italiano”</b> per la costruzione di curricoli verticali. <b>Coordinatrice: Falconetti/Bertini</b></p> <p><b>BENEDETTI Patrizia sc. Infanzia</b> <b>MARILENA Capra,</b> <b>STRUFALDI Angela</b> <b>LUPI Daniela sc. primaria MDA</b> <b>MASSETTI Patrizia sc. primaria ME TP</b> <b>SANDRONI Antonella sc. primaria MDA</b> <b>CANARINI Daniela sc. primaria ME TP</b> <b>COSTA Marina sc. primaria ME TP</b> <b>ONESTI Teresa sc. primaria ME TP</b> <b>TOFANI Stefania sc. primaria ME TP</b> <b>ROSSI Claudia sc. primaria PA TN</b> <b>COLOMBO Monica sc. Primaria PA TP</b> <b>DAMONE Rosanna sc. Primaria PA TP</b> <b>GRAZIADIO Margherita sc. Prim. PA TP</b> <b>NUTI Gabriella sc. Primaria PA TP</b> <b>SARRA Sabrina sc. Primaria PA TP</b> <b>TERZAGHI Serenella sc. Primaria PA TP</b> <b>TESSIERI Grazia sc. Primaria PA TP</b> <b>TESTI Tania sc. Primaria PA TP</b> <b>ZULIANI Alberta sc. Primaria PA TP</b></p>	<p><b>Commissione Sicurezza</b> Tutte gli insegnanti responsabili della sicurezza nei plessi <b>Coordinatore: Donati Stefano</b></p> <p><b>ROSSI Liuba sc. infanzia CO</b> <b>MAZZARRI Anna sc. infanzia AR</b> <b>DE GAETANIS Antonella Infanzia Pontasserchio</b> <b>BENEDETTI Patrizia sc. infanzia PU</b> <b>IAVAGNILIO Teresa sc. infanzia SA</b> <b>BRACALONI Lucia sc. infanzia SM</b> <b>SANDRONI Antonella sc. primaria MDA</b> <b>ONESTI Teresa sc. primaria ME TP</b> <b>DELLA CROCE Cristiana sc. primaria PA TN</b> <b>FALCONETTI Elena sc. primaria PA TP</b> <b>LORENZONI Chiara sc. primaria PO</b> <b>DONATI Stefano sc. Secondaria 1° grado “E. Fermi”</b></p> <p><b>Insegnanti Fiduciarie</b></p> <p><b>TONELLI Laura sc. infanzia PO</b> <b>BERNARDI Carla Alberta sc. infanzia CO</b> <b>SABATINI Debora sc. infanzia AR</b> <b>CAPRA Marilena sc. infanzia PU</b> <b>MENCACCI Marinella sc. Infanzia SA</b> <b>PAFFI Gabriella sc. infanzia SM</b> <b>UVA Teresa sc. primaria MDA</b> <b>MATTEUCCI Maria Luisa sc. primaria. ME TP</b> <b>SALVADORI Cristina sc. primaria PA TN</b> <b>PALLA Cristina sc. primaria PA TP</b> <b>ARRIGHI Lucia sc. primaria PO</b> <b>CECCHETTI Rosella/MENGALI Roberta sc. Secondaria 1° grado “E. Fermi”</b></p>

<b>ARRIGHI Lucia sc. primaria PO</b> <b>CONTI Lorella sc. primaria PO</b> <b>BATTAGLINI Lucia sc. sec. 1° grado</b> <b>VIERUCCI Susanna sc. sec. 1° grado</b> <b>PICCIONI Luciana sc. sec. 1° grado</b> <b>MATERAZZI Silvia</b>	<b>Comitato Valutazione</b> <i>Presidente: Ciccone M.Paola</i> (Dirigente Scolastica d'Istituto)  <b>Matteucci Maria Luisa</b> (docente) <b>Paiotta Vittorio</b> (docente) <b>Robino Pierluigi</b> (DS esterno) <b>+ Un docente e due genitori</b> nominati dal Consiglio di Istituto
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

***Pre e post Scuola organizzato nel nostro Istituto***

<u>Scuola Infanzia</u> o <u>Scuola Primaria</u>	Pre scuola	Post scuola	Associazione
<b><u>Scuola Primaria</u></b>			
<b>Madonna Dell'acqua</b>		<b>Mar. Mer. Gio.Ven., con orario 13,10-16,00</b>	<b>Il Gabbiano</b>
<b>Metato</b>	<b>Tutti i giorni dalle 7.30 alle 8.25</b>		<b>Il Gabbiano</b>
<b>Pappiana TN</b>	<b>Tutti i giorni dalle 7:30 alle 8:15</b>	<b>Tutti i giorni uscita alle 14.00 (con mensa) per 3 bambini</b>	<b>Il Gabbiano</b>
<b><u>Scuola Infanzia</u></b>			
<b>Colognole Pontasserchio</b>		<b>Giovedì 15,45 – 16.45 Giovedì 16-17</b>	<b>Accademia Musicale</b>
<b>Pugnano</b>		<b>Martedì dalle 16,00 alle 17,00</b>	<b>Accademia musicale</b>

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Gli organi Collegiali della scuola garantiscono l'efficacia dell'Autonomia dell'Istituzione Scolastica nel quadro delle norme che ne definiscono competenze e composizione. In attesa della Riforma degli O.O.C.C. il D.P.R. 275/99 (Regolamento dell'Autonomia) ha già apportato alcune modifiche sostanziali degli stessi. Occorre precisare che nel coordinamento delle competenze di tutto il personale della scuola, i genitori e gli studenti partecipano al processo di attuazione e sviluppo dell'Autonomia assumendo le rispettive responsabilità ma all'interno degli organi collegiali oggi bisogna tener conto che il Dirigente Scolastico esercita le funzioni di cui al decreto legislativo del 6 Marzo 1998, n.59, che i docenti hanno il compito e la responsabilità della progettazione e dell'attuazione del processo di insegnamento e di apprendimento e che il Responsabile Amministrativo ha assunto funzioni di direzione dei servizi di segreteria nel quadro dell'unità di conduzione affidata al Dirigente Scolastico.

La scuola, comunque, riconosce di non possedere tutte le risorse necessarie per rispondere alle moltissime richieste che la società le rivolge, per cui è necessario che cerchi e trovi al di fuori i necessari apporti, a partire di quello insostituibile delle famiglie. Il futuro ha bisogno di una "forte" famiglia non meno che di una "forte" scuola in un territorio amico dei giovani. Si registra infatti una diffusa fatica a formare i giovani e loro denunciano frequentemente solitudine, incertezza e fragilità interiore. Dobbiamo abbandonare ogni illusione di poter affrontare separatamente questi problemi nuovi; dobbiamo invece tessere una rete di collaborazioni tra famiglie scuole e comunità.

Con questi intenti a novembre 2013, si è insediato il nuovo Consiglio d'Istituto che è risultato così composto:

<b>COMPONENTE DOCENTI:</b>	<b>COMPONENTE GENITORI:</b>	<b>COMPONENTE ATA:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>PALLADINO MARIA - Scuola Media "E. Fermi</b></li> <li>2. <b>CECCHETTI ROSELLA Scuola Media "E. Fermi</b></li> <li>3. <b>ARRIGHI LUCIA Scuola Primaria Mazzini</b></li> <li>4. <b>PAFFI GABRIELLA Scuola Inf. S. Martino U.</b></li> <li>5. <b>D'ALESSANDRO AIDA - Scuola Media "E. Fermi</b></li> <li>6. <b>TONELLI LAURA - Scuola Inf. Giardino dei Semplici</b></li> <li>7. <b>MATTEUCCI M. LUISA – Scuola Pr. Metato</b></li> <li>8. <b>GNESI NADIA - Scuola Primaria Pappiana T.P.</b></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>BELLUCCI LAURA – Scuola Pappiana T.P.</b></li> <li>2. <b>ROSSI LEONARDO – Scuola Inf. S. Andrea in P.</b></li> <li>3. <b>CARDELLI CHIARA – Scuola Prim. Metato</b></li> <li>4. <b>PRATO GABRIELE–Scuola Prim.M.D.A</b></li> <li>5. <b>TOGNERI FRANCESCA– Scuola Primaria Mazzini</b></li> <li>6. <b>LAGUZZI ELENA GIULIA –Scuola Primaria Pappiana T.N.</b></li> <li>7. <b>BONOTTI CLAUDIO – Scuola Pappiana T.P.</b></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>CONTUSSI ANGELA – Segreteria Sc. Media E. Fermi</b></li> <li>2. <b>LANDI ELISA - Scuola Inf. Pignano/ Colognole</b></li> </ol>
<b>IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO Sig. Bellucci Laura</b>	<b>PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Paola Ciccone</b>	



## SERVIZI AMMINISTRATIVI

Per quanto riguarda i servizi amministrativi la Direzione dell'Istituto fissa gli standard e garantisce i seguenti fattori di qualità:

- celerità delle procedure;
- trasparenza;
- informatizzazione servizi di segreteria;
- tempi di attesa negli uffici;
- flessibilità orario degli uffici di segreteria per contatto con il pubblico.

### **Standard delle procedure**

Per quanto concerne l'ufficio di segreteria nell'Istituto Comprensivo "Livia Gereschi" di Pontasserchio, viene garantita celerità nei confronti dell'utenza per consegna di qualsiasi modulo o stampato richiesto "a vista"- Nel periodo delle iscrizioni la Segreteria garantisce ai genitori la massima collaborazione, al fine di fornire informazioni inerenti la compilazione delle domande di iscrizione in caso di difficoltà degli stessi genitori. La procedura di iscrizione dovrà essere espletata al massimo in dieci minuti- Per quanto riguarda la richiesta di certificazioni di iscrizione o di frequenza, da parte dei genitori, il loro rilascio deve essere effettuato al massimo entro tre giorni- Per quanto riguarda la consegna del documento di valutazione e attestato finale, da parte del Dirigente Scolastico o da parte dell'Ufficio di Segreteria, verrà garantito il suo rilascio entro cinque giorni dalla richiesta. Il fascicolo personale dell'alunno di classe quinta sarà inviato direttamente dagli Uffici di Segreteria alla Scuola Secondaria di 1° grado o 2° grado prescelte. Nell'Istituto già da qualche anno è stata attuata la informatizzazione dei servizi amministrativi con l'utilizzo di vari computer: gestione alunni, gestione bilanci e consuntivi, gestione di video-scritture per atti dattiloscritti, prospetti, gestione del personale e dell'inventario, Internet e intranet. Per quanto concerne la flessibilità oraria, verrà garantita l'apertura pomeridiana al pubblico di due giorni della settimana dalle ore 15.00 alle ore 17.00 facendo coincidere i giorni con l'apertura pomeridiana della Scuola Secondaria di 1° grado (Martedì e Giovedì). Un altro giorno di apertura pomeridiana sarà garantito per gli insegnanti in concomitanza con le attività pomeridiane programmate (Collegio dei docenti), connesse con il funzionamento della scuola. Il Consiglio di Istituto delibera in merito, sulla base delle indicazioni degli utenti e dei loro rappresentanti. Il Dirigente Scolastico riceve il pubblico sia su appuntamento telefonico sia secondo un orario comunicato con appositi avvisi; comunque la Scuola assicura all'utente la tempestività del contatto telefonico per la richiesta di informazioni.

### **Criteria seguiti per l'informazione**

Nel plesso sede dell'Istituto sono predisposti:

- Tabella dell'orario di lavoro dei dipendenti
- Organigramma degli Organi Collegiali
- Organico del personale docente ed A.T.A.
- Organigramma degli Uffici di Direzione e Segreteria.

### **Organigramma degli Uffici di Direzione e di Segreteria- Dipendenti:**

- **Dirigente Scolastico** orario 36h settimanali da espletare secondo le necessità organizzative;
- **Direttore S.G.A.** orario 36h settimanali da espletare durante la settimana, secondo le esigenze di servizio;

- **Assistenti amministrativi** orario 36h settimanali, con facoltà di turnazione per due giorni alla settimana in orario pomeridiano e disponibilità ad effettuare ore di lavoro straordinario quando se ne ravvisi la necessità.
- **Personale di custodia e servizi ausiliari.** Da gennaio 2000 la gestione del personale ausiliario è di competenza dell'Istituzione scolastica (Legge 124/99). I posti in organico di diritto sono 23 più 1 in organico di fatto al 30/06/2016 distribuiti su 12 plessi. Attraverso la determinazione dell'assemblea del personale A.T.A. è stato scelto l'orario flessibile.

Sono inoltre resi disponibili appositi spazi per: bacheca sindacale e bacheca dei genitori.

In ogni plesso e negli uffici della Segreteria sono fornite all'utenza le prime informazioni per la fruizione del servizio.

Il Regolamento di Istituto è pubblicato mediante affissione all'albo delle varie scuole.

## ORGANICO

<b>DIRETTORE S.G.A.</b>	<b>Fascetti Lorella</b>
<b>ASSISTENTI AMM.VI</b>	<b>Borali Cinzia, Sbirziola M.Giovanna Contussi Angela, Montagnani Ivetta, Poggiani Laura, Rossi Osvalda, Scomparin Iride.</b>

## RIPARTIZIONE DEI COMPITI E DELLE FUNZIONI DEL PERSONALE DI SEGRETERIA

<b>Sezioni</b>	<b>Funzioni</b>	<b>Compiti</b>
<b>Didattica: Poggiani Laura Montagnani Ivetta</b>	<b>Gestione alunni</b>	<b>Tenuta archivi cartacea e informatica Rilascio nulla-osta Corrispondenza fascicoli alunni Organici, Statistiche Libri di testo, Mensa, Elezioni, Registro elettronico alunni e docenti con rilascio e gestione password</b>
<b>Contussi Angela Sbirziola Giovanna</b>	<b>Amministrazione del personale Scuola dell'Infanzia e Secondaria Amministrazione del personale Primaria</b>	<b>Conferimento nomine Stipula contratti, Decreti assenze Inserimento assenze SIDI Tenuta fascicoli personali Graduatorie personale Inquadramenti stipendiali</b>
<b>Rossi Osvalda</b>	<b>Amministrazione del personale A.T.A.</b>	<b>Conferimento nomine Stipula contratti, Decreti assenze Inserimento assenze SIMPI Tenuta fascicoli personali Graduatorie personale Inquadramenti stipendiali Infortunio Alunni Scioperi e assemblee sindacali</b>

<b>Sezioni</b>	<b>Funzioni</b>	<b>Compiti</b>
<b>Borali Cinzia</b>	<b>Gestione finanziaria</b>	<b>Compensi vari e accessori personale docente e ata 770 e dichiarazioni IRAP Certificazione Unica CONGUAGLIO FISCALE TFR Supporto DSGA AVCP - VERSAMENTI IVA – PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE CREDITI-INDICE TEMPESTIVITA'</b>
<b>Fascetti Lorella</b>		<b>Programma annuale , conto consuntivo, mandati di pagamento e reversali d'incasso, stipula contratti d'acquisto di beni e servizi, ecc. Tenuta degli inventari, discarico, passaggio di consegne, ecc. Contabilizzazione Progetti Tenuta dei registri di magazzino, impianto della contabilità di magazzino, ecc.</b>
<b>Scomparin Iride</b>	<b>Protocollo</b>	<b>Tenuta protocollo e archiviazione. Corsi di aggiornamento personale Corrispondenza EELL Corrispondenza DS Vicaria e DSGA Commissioni Posta elettronica e internet, Progetti</b>

**Rappresentanti Sindacali Unitari (R.S.U.)** ELETTI NEL NOSTRO ISTITUTO.

Sindacato COBAS	Ins. <b>MATTEUCCI M. LUISA</b>
Sindacato CGIL	A.Amm.vo. <b>CONTUSSI ANGELA</b>
Sindacato SNALS	Ins. <b>TERZAGHI SERENELLA</b>

## Appendice

### Piano di miglioramento

L'avvio del Sistema Nazionale di Valutazione ha previsto da parte delle istituzioni scolastiche l'analisi e la verifica del proprio servizio sulla base dei dati resi disponibili dal sistema informativo del Ministero, delle rilevazioni sugli apprendimenti e delle elaborazioni sul valore aggiunto restituite dall'Invalsi, oltre a ulteriori elementi significativi integrati dalla stessa scuola.

Questo percorso si è concluso, nei mesi di giugno/luglio 2015, con l'elaborazione del Rapporto di Autovalutazione, visibile sul portale ministeriale *Scuola in chiaro* all'indirizzo <http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/PIIC83500E/ic-gereschi-pontasserchio/valutazione/sintesi> e con la formulazione di un piano di miglioramento.

Il piano di miglioramento interesserà le quattro aree degli Esiti: *Risultati scolastici, Risultati nelle prove standardizzate nazionali, Competenze chiave e di cittadinanza, Risultati a distanza*.

Partiamo dalla convinzione che buoni risultati scolastici e di cittadinanza si possano ottenere da una buona progettazione, verifica e adeguamento in itinere dei curricoli, compreso l'ambito della relazione, quindi le priorità individuate sono:

- programmare lezioni e laboratori tenendo sempre presenti i bisogni di ciascun alunno: dalle eccellenze ai più fragili;
- offrire agli alunni occasioni di confrontarsi con prove diversificate rispetto a quelle più usuali, spesso simili alle attività stesse proposte;
- elaborare il Curricolo di italiano e di matematica, in continuità dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria;
- elaborare il Curricolo trasversale sulle competenze di cittadinanza.
- "orientare" i ragazzi attraverso una didattica quotidiana, per garantire una scelta più consapevole della scuola superiore.

Per raggiungere le priorità strategiche sopra elencate, abbiamo individuato come area di processo *Curricolo, progettazione e valutazione*. Gli obiettivi che ci prefiggiamo di raggiungere sono:

- organizzare un corso di formazione sulle dinamiche di gestione dei gruppi, lessico della relazione;
- elaborare i curricoli verticali da parte dei gruppi di lavoro di italiano e di matematica;
- costituire di un gruppo di lavoro per l'elaborazione di un curricolo trasversale delle competenze costituito da Dirigente Scolastico, dal responsabile del RAV, dalle Funzioni strumentali e da esperti esterni.

I gruppi di lavoro di italiano e di matematica, già costituiti da anni nell'Istituto, continueranno a lavorare con gli obiettivi indicati negli obiettivi di processo, confrontando il loro lavoro con il nuovo gruppo che si costituirà sulle competenze trasversali. Con questo intendiamo dare continuità operativa alle scelte organizzative effettuate in passato e che hanno dato esiti fruttuosi. Si ritiene inoltre, coerentemente con le priorità individuate, di promuovere un corso di formazione per gli insegnanti sulle dinamiche di gestione dei gruppi e sul lessico della relazione.

## PROTOCOLLO ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

### **FINALITA'**

Il protocollo è uno strumento che rappresenta e sostiene l'integrazione scolastica, incentiva l'azione dei diversi operatori e dei genitori, garantisce la circolarità delle informazioni.

Si costituisce come un documento fondamentale per il personale scolastico ed educativo dal quale attingere informazioni sulle regole dell'Istituto Comprensivo e sulle modalità di stesura e di attuazione del percorso scolastico dell'alunno diversamente abile nel rispetto della personalità dell'educato e degli educatori.

Tale strumento è teso a promuovere fra tutte le parti (docenti, educatori, collaboratori scolastici, amministrativi) la condivisione del significato e delle modalità di attuazione dell'integrazione degli alunni diversamente abili.

Sarà considerato come documento di riferimento e di confronto per tutto il personale impegnato nell'azione d'integrazione.

### **I PRINCIPI COSTITUZIONALI E LA LEGISLAZIONE ITALIANA**

- Art. 3 ed Art. 34 Costituzione
- Legge 118/71 e Legge 517/77
- Legge 104/92
- DPR 24 febbraio 1994
- Convenzione ONU per i diritti delle persone con disabilità
- La Classificazione Internazionale del Funzionamento dell'OMS
- Atto di indirizzo e coordinamento Decreto Presidenziale della Repubblica 24.02.1994
- C.M.364/1986
- D.M. 331/98
- D.M. 141/99
- Linee guida sull'integrazione scolastica degli alunni con disabilità (cprot. n. 33472 del 24 agosto 2009)

### **LA DIMENSIONE INCLUSIVA DELLA SCUOLA**

#### **DIRIGENTE SCOLASTICO**

Il Dirigente scolastico è il garante dell'offerta formativa che viene progettata ed attuata dall'istituzione scolastica: ciò riguarda la globalità dei soggetti e, dunque, anche degli alunni con disabilità. Il Piano dell'Offerta Formativa (POF) è inclusivo quando prevede nella quotidianità delle azioni da compiere, degli interventi da adottare e dei progetti da realizzare, la possibilità di dare risposte precise ad esigenze educative individuali.

In via generale, dunque, al Dirigente scolastico è richiesto di:

- promuovere e incentivare attività diffuse di aggiornamento e di formazione del personale operante a scuola (docenti, collaboratori, assistenti) anche tramite corsi di aggiornamento congiunti di cui all'art 14 comma 7 L.104/92, al fine di sensibilizzare, informare e garantire a tutte

le componenti il conseguimento di competenze e indispensabili “strumenti” operativo-concettuali (per intervenire sul contesto e modificarlo);

- valorizzare progetti che attivino strategie orientate a potenziare il processo di inclusione;
- guidare e coordinare le azioni/iniziativa/attività connesse con le procedure previste dalle norme di riferimento: presidenza del GLIS, formazione delle classi, utilizzazione degli insegnanti per le attività di sostegno;
- indirizzare l’operato dei singoli Consigli di classe/interclasse affinché promuovano e sviluppino le occasioni di apprendimento, favoriscano la partecipazione alle attività scolastiche, collaborino alla stesura del PEI;
- coinvolgere attivamente le famiglie e garantire la loro partecipazione durante l’elaborazione del PEI;
- curare il raccordo con le diverse realtà territoriali (EE.LL., enti di formazione, cooperative, scuole, servizi socio-sanitari, ecc.);
- attivare specifiche azioni di orientamento per assicurare continuità nella presa in carico del soggetto da parte della scuola successiva o del percorso post-scolastico prescelto;
- intraprendere le iniziative necessarie per individuare e rimuovere eventuali barriere architettoniche e/o senso-percettive.

#### COLLEGIO DOCENTI

È l’organismo che, nel procedere all’approvazione del POF corredato dal “Protocollo di accoglienza e integrazione degli alunni con bisogni educativi speciali” d’istituto, si assume l’incarico di verificare la realizzazione degli obiettivi in essi contenuti.

#### CONSIGLIO DI CLASSE/TEAM

In presenza di alunni diversamente abili il Consiglio di classe/Team dedica, ad ogni convocazione, uno spazio adeguato alla progettazione e verifica progressiva del PEI. Relativamente al PDF, al PEI ed al “progetto di vita” dell’alunno, il Consiglio di classe/Team ed ogni insegnante in merito alla sua disciplina, affiancati e supportati dall’insegnante di sostegno, prendono visione dei documenti sopra indicati.

#### COMMISSIONE H D’ISTITUTO

E’ composta da tutti i docenti di sostegno dell’Istituto e dalla Funzione Strumentale per l’Integrazione. Si riunisce periodicamente per organizzare attività di accoglienza e integrazione alunni diversamente abili.

In particolare:

- analizza e verifica il livello e la qualità dell’integrazione nella classe e nell’Istituto;
- promuove il “Protocollo accoglienza e integrazione degli alunni con bisogni educativi speciali”;
- prepara i lavori del GLIS – Gruppo di Studio e di Lavoro a livello di Istituto.

#### GLIS – GRUPPO DI STUDIO E DI LAVORO A LIVELLO DI ISTITUTO

Si riunisce due volte l’anno per coordinare la programmazione dei servizi scolastici con quelli sanitari, socio-assistenziali, culturali, ricreativi, sportivi e con altre attività sul territorio che rientrano nel PEI (L. 104/92, art. 13, comma 1). È coordinato dal Dirigente scolastico, o suo delegato, che assicura il supporto amministrativo e concorda con il responsabile del GOM l’orario

delle riunioni, tenendo conto degli impegni dei vari operatori coinvolti e comunque, in orario extrascolastico.

**COMPONENTI:** Dirigente Scolastico o suo delegato, Funzione strumentale per l'Integrazione, Docenti di sostegno, Rappresentante dei Docenti curricolari nominato dal Collegio dei Docenti, Rappresentante dei Collaboratori Scolastici, Rappresentante delle RSU, Operatori del GOM dell'ASL o responsabile delegato, Rappresentante del Comune, Presidente del Consiglio di Istituto, Rappresentanti dei genitori degli alunni diversamente abili.

Il Gruppo sarà integrato con rappresentanti di altri Enti in funzione del problema da trattare.

**COMPITI:** Redigere un progetto di integrazione scolastica da inserire nel Piano dell'Offerta Formativa; organizzare le attività educative e didattiche secondo il criterio della flessibilità in linea con il POF; individuare le esigenze e le soluzioni tecnico-organizzative necessarie per le varie situazioni di disabilità (interventi assistenziali, ausili didattici, tecniche individualizzate...) impegnandosi nel reperimento delle risorse; verificare l'attuazione degli interventi per garantire l'integrazione tra i progetti specifici per la disabilità e quelli previsti dal POF.

#### GLIC - GRUPPO DI LAVORO SUL CASO

Per ogni alunno viene attivato il GLIC - Gruppo di Lavoro sul Caso che individua il percorso più idoneo al raggiungimento degli obiettivi sia specifici che trasversali, utili allo sviluppo armonico di ciascun alunno. Si riunisce almeno due volte l'anno (all'inizio e a fine anno).

**COMPONENTI:** Dirigente Scolastico o suo delegato, Docente/i di sostegno, Docente Coordinatore di classe/Team, Referente GOM e specialisti funzionali alla stesura del PDF e del PEI, Collaboratori scolastici se coinvolti nel progetto, Assistente specialistico laddove presente, genitori dell'alunno, altri operatori coinvolti nel progetto, anche su richiesta della famiglia.

#### FUNZIONE STRUMENTALE PER L'INTEGRAZIONE

E' un docente con competenze specifiche e certificate, il cui incarico è approvato dal Collegio dei Docenti. Punto di riferimento, nel settore della diversabilità, per i docenti di sostegno e curricolari, per il personale ATA, all'interno dell'Istituto ha i seguenti compiti:

- raccorda le diverse realtà (Scuole, ASL, famiglie, Enti territoriali, cooperative, Enti di formazione);
- coordina i progetti d'Istituto in materia di diversabilità e ne attua il monitoraggio;
- coordina la Commissione H d'Istituto;
- rileva i bisogni dei docenti di sostegno/curricolari e li comunica al Dirigente Scolastico;
- promuove l'attivazione di laboratori specifici;
- fornisce consulenza, su richiesta dei colleghi, per la stesura della documentazione specifica (PDF – PEI – SCHEDA RIEPILOGATIVA);
- promuove la partecipazione a corsi di formazione sul tema della diversabilità;
- rendiconta al Collegio docenti;
- controlla la documentazione in ingresso e predispone quella in uscita;
- collabora con il Dirigente Scolastico per la predisposizione dell'Organico di sostegno e aggiorna l'archivio on-line;
- coordina l'acquisto di materiale specifico e ne tiene l'inventario.

## DOCENTE CURRICULARE

Accoglie l'alunno nel gruppo classe favorendone l'integrazione; partecipa alla programmazione e alla valutazione; collabora alla formulazione del PEI e successivamente predispone interventi personalizzati in relazione alla sua area di insegnamento. Il Docente Coordinatore di classe partecipa alle riunioni ASL e riferisce al consiglio di classe.

## DOCENTE DI SOSTEGNO

E' un docente, fornito di formazione specifica, assegnato alla classe in cui è presente l'alunno diversamente abile. La legge 104/1992 nell'art. 13 comma 6 cita "Gli insegnanti di sostegno assumono la contitolarità delle sezioni e delle classi in cui operano, partecipano alla programmazione educativa e didattica e alla elaborazione e verifica delle attività di competenza dei consigli di interclasse, dei consigli di classe e dei collegi dei docenti (1 bis)". Da cui emerge che:

- l'insegnante di sostegno è una risorsa per l'intera classe;
- non è l'unico assegnatario dell'alunno diversamente abile;
- è assegnato alla classe quando è possibile assicurando la continuità educativa, secondo le aree disciplinari più opportune;
- è contitolare e corresponsabile nel C.d.C.;
- partecipa alla programmazione didattico-educativa della classe;
- partecipa a pieno titolo alle operazioni di valutazione con diritto di voto per tutti gli alunni;
- è di supporto alla classe nell'assunzione di strategie e tecniche pedagogiche, metodologiche e didattiche integrative e nell'adozione di metodologie individualizzanti;
- svolge il ruolo di mediatore dei contenuti programmatici, relazionali e didattici;
- deve effettuare la conduzione diretta di interventi specializzati, centrati sulle caratteristiche e sulle risorse dell'alunno, a partire dalla conoscenza di metodologie particolari che non sono in possesso dell'insegnante curricolare;
- tiene rapporti con la famiglia, gli esperti ASL, gli Assistenti Specialistici ad altri eventuali operatori coinvolti nel progetto educativo;
- partecipa alla Commissione H d'Istituto con la quale coopera per un miglioramento costante del servizio;
- si occupa dell'orientamento dell'alunno, favorendo la collaborazione tra la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria, la Scuola Secondaria di I° grado, la Scuola Secondaria di II° grado e il sistema della formazione professionale.

## PERSONALE ATA

Il collaboratore scolastico è parte significativa del processo di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili, partecipa al progetto educativo individuale dell'alunno e collabora per il potenziamento dell'autonomia, della comunicazione e della relazione dell'alunno. Su richiesta lo aiuta negli spostamenti interni, in mensa e nei servizi (Assistenza di base). Partecipa alle riunioni del GLIS – Gruppo di Studio e di Lavoro a livello di Istituto (n. 1 rappresentante) e del GLIC - Gruppo di Lavoro sul Caso. E' prevista la partecipazione del personale ad appositi corsi di formazione al fine di assicurare un servizio qualificato in relazione alle specifiche esigenze. (CCNL Comparto Scuola 15/02/01; nota MIUR n. 3390 del 30/11/01).



**ASSISTENTE SPECIALISTICO**

L'Ente Locale ha il compito di fornire l'assistenza specialistica da svolgersi con personale qualificato sia all'interno che all'esterno della scuola, come secondo segmento della più articolata assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale prevista dall'art. 13, comma 3, della Legge 104/92, a carico degli stessi enti. Si tratta di figure quali, a puro titolo esemplificativo, l'educatore professionale, l'assistente educativo, il traduttore del linguaggio dei segni o il personale paramedico e psico-sociale (proveniente dalle ASL), che svolgono assistenza specialistica nei casi di particolari deficit. Collaborano con gli insegnanti per la partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche e formative; si attivano per il potenziamento dell'autonomia, della comunicazione e della relazione. Partecipano alle riunioni del GLIC - Gruppo di Lavoro sul Caso.

**ESPERTI ASL**

Partecipano agli incontri periodici, collaborano alle iniziative educative e di integrazione predisposte dalla scuola, verificano il livello e la qualità dell'integrazione nelle classi dell'istituto. Formulano la Diagnosi Funzionale (D.F.) che sarà inoltrata alla Scuola, se possibile, contestualmente alla Certificazione. Redigono il Profilo Dinamico Funzionale (P.D.F.) in collaborazione con il personale della scuola e con le famiglia.

**FAMIGLIA**

La famiglia è coinvolta attivamente nel processo educativo dell'alunno pertanto: sottoscrive il PEI e collabora alla sua realizzazione; segue i contatti con gli specialisti che seguono l'alunno; sottoscrive e si impegna a realizzare il patto educativo e di integrazione scolastica.

<b>STRUMENTI E DOCUMENTAZIONE</b> <u>DOCUMENTO</u>	<u>CHI LO REDIGE</u>	<u>QUANDO</u>
<p><b>CERTIFICAZIONE</b>  <b>DPCM n. 185 23/02/2006 -</b>                      Art. 2. Modalità e criteri - comma 1 Ai fini della individuazione dell'alunno come soggetto in situazione di handicap, le Aziende Sanitarie dispongono, su richiesta documentata dei genitori o degli esercenti la potestà parentale o la tutela dell'alunno medesimo, appositi accertamenti collegiali, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 12 e 13 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.                      Art. 2. Modalità e criteri – comma 3                      Il verbale di accertamento, con l'eventuale termine di rivedibilità ed il documento relativo alla diagnosi funzionale, sono trasmessi ai genitori o agli esercenti la potestà parentale o la tutela dell'alunno e da questi all'istituzione scolastica presso cui l'alunno va iscritto, ai fini della tempestiva adozione dei provvedimenti conseguenti.</p>	<p>Azienda ASL mediante appositi accertamenti collegiali, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 12 e 13 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.</p>	<p>Prima dell'iscrizione</p>
<p><b>DIAGNOSI FUNZIONALE (DF)</b>                      La Certificazione è propedeutica alla redazione della Diagnosi Funzionale dell'alunno, cui provvede l'unità multidisciplinare, prevista dall'articolo 3, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 24 febbraio 1994, anche secondo i criteri di classificazione di disabilità e salute previsti dall'Organizzazione Mondiale della Sanità. Per Diagnosi Funzionale si intende la descrizione analitica della compromissione funzionale, delle competenze e delle potenzialità dell'alunno.</p>	<p>Operatori ASL</p>	<p>All'atto della prima segnalazione.                      È rinnovata ad ogni passaggio fra un ordine di scuola all'altro e/o secondo i tempi indicati dal DPCM 185/2006.</p>

<p><b>PROFILO DINAMICO FUNZIONALE (PDF)</b> Indica il prevedibile livello di sviluppo che l'alunno dimostra di possedere nei tempi brevi (sei mesi) e nei tempi medi (due anni). In particolare: le caratteristiche fisiche, psichiche e sociali dell'alunno, le possibilità di recupero, le capacità possedute da sollecitare e progressivamente da rafforzare. Devono essere evidenziate le aree di potenziale sviluppo sotto il profilo riabilitativo, educativo, didattico e socio-affettivo.</p>	<p>Operatori ASL, docenti, genitori (art.12, commi 5° e 6° della L. 104 / 92).</p>	<p>Il PDF dovrà essere redatto entro i primi due mesi dall'inizio del primo anno scolastico di ogni ordine e grado di istruzione e aggiornato come da normativa.</p>
<p><b>PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (PEI)</b> E' il documento nel quale vengono descritti gli interventi, integrati ed equilibrati tra loro, predisposti per l'alunno nell'arco dell'anno scolastico ai fini della realizzazione del diritto all'educazione ed all'istruzione. Contiene i progetti didattico-educativi-riabilitativi e di socializzazione individuati sia in ambito scolastico che extrascolastico. Viene verificato periodicamente, preferibilmente entro ottobre/novembre - aprile/giugno e comunque ogni volta se ne ravvisi la necessità.</p>	<p>GLIC - Gruppo di Lavoro sul Caso</p>	<p>Entro i primi tre mesi di ogni anno scolastico.</p>
<p><b>SCHEDA DI SINTESI</b> Annualmente viene redatta dal GLIC e firmata dai componenti del gruppo di lavoro GLIC, una scheda di sintesi del PDF e del PEI in forma conclusiva da utilizzare per i successivi adempimenti scolastici. In detta scheda dovranno essere riportate le particolari necessità di ausili e di interventi legati al grado di autonomia personale e sociale raggiunto dal soggetto, riferibili anche alle prestazioni di ausilio materiale e assistenza all'autonomia.</p>	<p>GLIC - Gruppo di Lavoro sul Caso</p>	<p>Entro il mese di giugno.</p>
<p><b>IL PROGETTO CONTINUITA' FASI ANNO-PONTE</b></p>	<p>TEMPI</p>	<p>ATTIVITA'</p>
<p>PRE-ACCOGLIENZA</p>	<p>L'anno scolastico precedente</p>	<p>Sezioni/classi/gruppi delle scuole dell'infanzia e primaria svolgono progetti/attività/laboratori rispettivamente con alunni delle scuole primarie e della scuola secondaria di 1° grado. Conoscenza di ambienti, strutture, persone. Condivisione delle attività svolte con le famiglie.</p>
<p>ISCRIZIONE</p>	<p>Entro la data stabilita</p>	<p>La famiglia procede all'iscrizione e fa pervenire la certificazione.</p>
<p>PRE-ACCOGLIENZA</p>	<p>Da febbraio a giugno</p>	<p>Possibilità di sviluppare ulteriormente progetti ed attività dell'anno-ponte. Incontri con gli esperti dell'ASL, con la famiglia e con gli insegnanti della scuola di provenienza. Richieste di strumenti e di lavori di adattamento strutturali.</p>
<p>CONDIVISIONE INFORMAZIONI</p>	<p>Aprile / Giugno Maggio / Giugno Settembre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incontri GLIC</li> <li>• Scuola Secondaria I°: partecipazione al GLIC del Docente Funzione Strumentale/Referente per l'integrazione della scuola secondaria II°</li> <li>• Stessa modalità per il trasferimento in altro Istituto</li> <li>• Incontri tra i docenti degli anni-ponte</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incontri con la famiglia per nuove informazioni ed accordi operativi</li> <li>• Avvio programmazione.</li> </ul>
ACCOGLIENZA: DALLA CONOSCENZA RECIPROCA ALL'INTEGRAZIONE	Dall'inizio delle lezioni	Inizio dell'attività educativa e didattica/relazione e comunicazione: costruzione dei rapporti personali coi compagni e con gli adulti. Orientamento negli spazi, nei tempi, nelle regole e nell'organizzazione della scuola. Percorso d'insegnamento-apprendimento.

**ALLEGATI**

ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DI ALUNNI/STUDENTI IN SITUAZIONE DI HANDICAP, AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA LEGGE-QUADRO 104/92

(<http://ospitiweb.indire.it> Studi e programmazione Alunni disabili Accordo di Programma)

**ACCORDO DI RETE**

TRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI OGNI ORDINE E GRADO DELLA PROVINCIA DI PISA

(<http://ospitiweb.indire.it> Studi e programmazione Alunni disabili Accordo di Rete)

***Protocollo di accoglienza per alunni con DSA***

Si tratta di una serie di azioni che i soggetti coinvolti (scuola ,famiglia, sanità) si impegnano a mettere in atto per assicurare agli alunni con DSA, che frequentano il nostro Istituto, gli strumenti adeguati per conseguire il successo scolastico.

**Il Dirigente e la segreteria dell'Istituto**

In particolare, il Dirigente:

- garantisce il raccordo di tutti i soggetti che operano nella scuola con le realtà territoriali;
- stimola e promuove ogni utile iniziativa finalizzata a rendere operative le indicazioni condivise con Organi collegiali e famiglie, e precisamente:
- attiva interventi preventivi;
- trasmette alla famiglia apposita comunicazione;
- riceve la diagnosi consegnata dalla famiglia, la acquisisce al protocollo e la condivide con il gruppo docente;
- promuove attività di formazione/aggiornamento per il conseguimento di competenze specifiche diffuse;
- promuove e valorizza progetti mirati, individuando e rimuovendo ostacoli, nonché assicurando il coordinamento delle azioni (tempi, modalità, finanziamenti);
- definisce, su proposta del Collegio dei Docenti, le idonee modalità di documentazione dei percorsi didattici individualizzati e personalizzati di alunni e studenti con DSA e ne coordina l'elaborazione e le modalità di revisione, anche – se necessario – facendo riferimento ai già richiamati modelli esemplificativi pubblicati sul sito del MIUR
- gestisce le risorse umane e strumentali;
- promuove l'intensificazione dei rapporti tra i docenti e le famiglie di alunni e studenti con DSA,

favorendone le condizioni e prevedendo idonee modalità di riconoscimento dell'impegno dei docenti;

- attiva il monitoraggio relativo a tutte le azioni messe in atto, al fine di favorire la riproduzione di buone pratiche e procedure od apportare eventuali modifiche.

Per la realizzazione degli obiettivi previsti e programmati, il Dirigente scolastico si avvale della collaborazione di due docenti (un docente referente per la scuola primaria ed un docente per la scuola secondaria ) con compiti di informazione, consulenza e coordinamento.

## **Il Referente di Istituto**

Le funzioni del "referente" sono le seguenti:

- fornisce informazioni circa le disposizioni normative vigenti;
- fornisce indicazioni di base su strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato;
- collabora, ove richiesto, alla elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con alunni con DSA;
- offre supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione;
- cura la dotazione bibliografica e di sussidi all'interno dell'Istituto;
- diffonde e pubblicizza le iniziative di formazione specifica o di aggiornamento;
- fornisce informazioni riguardo alle Associazioni/Enti/Istituzioni/Università ai quali poter fare riferimento per le tematiche in oggetto;
- fornisce informazioni riguardo a siti o piattaforme on line per la condivisione di buone pratiche in tema di DSA;
- funge da mediatore tra colleghi, famiglie, operatori dei servizi sanitari, EE.LL. ed agenzie formative accreditate nel territorio;
- informa eventuali supplenti in servizio nelle classi con alunni con DSA.

I Referenti d'Istituto promuovono lo sviluppo delle competenze dei colleghi docenti, ponendo altresì attenzione a che non si determini alcun meccanismo di "delega" né alcuna forma di deresponsabilizzazione, ma operando per sostenere la "presa in carico" dell'alunno e dello studente con DSA da parte dell'insegnante di classe.

## **I Docenti**

Ogni docente, per sé e collegialmente:

- durante le prime fasi degli apprendimenti scolastici cura con attenzione l'acquisizione dei prerequisiti fondamentali e la stabilizzazione delle prime abilità relative alla scrittura, alla lettura e al calcolo, ponendo contestualmente attenzione ai segnali di rischio in un'ottica di prevenzione ed ai fini di una segnalazione;
- mette in atto strategie di recupero;
- segnala alla famiglia la persistenza delle difficoltà nonostante gli interventi di recupero posti in essere;
- prende visione della certificazione diagnostica rilasciata dagli organismi preposti;
- procede, in collaborazione dei colleghi della classe, alla documentazione dei percorsi didattici individualizzati e personalizzati previsti;
- attua strategie educativo-didattiche di potenziamento e di aiuto compensativo;
- adotta misure dispensative;
- attua modalità di verifica e valutazione adeguate e coerenti;
- realizza incontri di continuità con i colleghi del precedente e successivo ordine o grado di scuola al

fine di condividere i percorsi educativi e didattici effettuati dagli alunni, in particolare quelli con DSA, e per non disperdere il lavoro svolto.

## La Famiglia

La famiglia che si avvede per prima delle difficoltà del proprio figlio o della propria figlia, ne informa la scuola, sollecitandola ad un periodo di osservazione.

Essa è altrimenti, in ogni caso, informata dalla scuola delle persistenti difficoltà del proprio figlio o figlia.

La famiglia:

- provvede, di propria iniziativa o su segnalazione a far valutare l'alunno o lo studente secondo le modalità previste dall'Art. 3 della Legge 170/2010;
- consegna alla scuola la diagnosi di cui all'art. 3 della Legge 170/2010;
- condivide le linee elaborate nella documentazione dei percorsi didattici individualizzati e personalizzati ed è chiamata a formalizzare con la scuola un patto educativo/formativo che preveda l'autorizzazione a tutti i docenti del Consiglio di Classe - nel rispetto della privacy e della riservatezza del caso - ad applicare ogni strumento compensativo e le strategie dispensative ritenute idonee, previste dalla normativa vigente, tenuto conto delle risorse disponibili;
- sostiene la motivazione e l'impegno dell'alunno o studente nel lavoro scolastico e domestico;
- verifica regolarmente lo svolgimento dei compiti assegnati;
- verifica che vengano portati a scuola i materiali richiesti;
- incoraggia l'acquisizione di un sempre maggiore grado di autonomia nella gestione dei tempi di studio, dell'impegno scolastico e delle relazioni con i docenti;
- considera non soltanto il significato valutativo, ma anche formativo delle singole discipline.

## Gli Studenti

Gli studenti e le studentesse, con le necessarie differenziazioni in relazione all'età, sono i primi protagonisti di tutte le azioni che devono essere messe in campo qualora si presenti una situazione di DSA. Essi, pertanto, hanno diritto:

- ad una chiara informazione riguardo alla diversa modalità di apprendimento ed alle strategie che possono aiutarli ad ottenere il massimo dalle loro potenzialità;
- a ricevere una didattica individualizzata/personalizzata, nonché all'adozione di adeguati strumenti compensativi e misure dispensative. Hanno il dovere di porre adeguato impegno nel lavoro scolastico. Ove l'età e la maturità lo consentano, possono suggerire ai docenti le strategie di apprendimento che hanno maturato autonomamente.

**PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA PER L'INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI**

**PRIMA FASE: AMMINISTRATIVA- BUROCRATICA- INFORMATIVA**

Cosa	Chi	Quando	Materiali e strumenti
Iscrizione alla Scuola	Segreteria	Al primo contatto con la scuola	<p>Materiale informativo tradotto nella L1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* modulo di iscrizione</li> <li>* modulo per la scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica/attività alternativa</li> <li>* Modulo per la richiesta del trasporto.</li> <li>* Modulo per la richiesta del pasto speciale</li> <li>* Informazioni relative alle vaccinazioni</li> <li>* Brochure informativa sull'organizzazione della scuola</li> </ul>
<p>Costituzione della commissione intercultura per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* gestire gli alunni neo arrivati</li> <li>* reperire fondi con la stesura di progetti e la partecipazione a bandi</li> <li>* promuovere iniziative di educazione interculturale</li> <li>* promuovere l'aggiornamento degli insegnanti in merito alla didattica e alla normativa interculturale</li> <li>* curare ed aggiornare lo scaffale interculturale</li> <li>* stabilire contatti con Enti Locali, servizi, associazioni di volontariato, altre Istituzioni Scolastiche.</li> </ul>	<p>Dirigente scolastico, funzione strumentale intercultura, 1 insegnante per plesso dell'Istituto, 1 personale ATA</p>	Viene istituita all'inizio di ogni anno scolastico	

**SECONDA FASE: COMUNICATIVA- RELAZIONALE**

Cosa	Chi	Quando	Materiali e strumenti
<p>Incontro tra i genitori e il referente della Commissione Intercultura per</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* presentare la scuola italiana</li> <li>* avviare la collaborazione scuola/famiglia;</li> <li>* conoscere la storia scolastica e personale dell'alunno/a</li> <li>* conoscere la storia migratoria</li> </ul>	<p>La segreteria fissa l'incontro che viene poi effettuato dal docente referente per la commissione e possibilmente con un facilitatore/mediatore</p>	<p>Viene concordato al primo contatto con la scuola ed effettuato entro la prima settimana</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* traccia di colloquio con la famiglia</li> <li>* documentazione scolastica relativa all'alunno/a tradotta</li> <li>* stato di famiglia</li> <li>* elenco del materiale scolastico</li> <li>* modalità di accesso alle borse di studio per l'acquisto dei testi</li> <li>* modulistica bilingue per facilitare la comunicazione con gli insegnanti</li> </ul>

della famiglia			(assicurazione, uscite, assenze, discipline, progetti, materiali necessari, colloqui)
Incontro con l'alunno per conoscenza personale e presentazione dei ritmi e degli ambienti della scuola	Insegnante referente per l'intercultura se possibile accompagnato da alunni tutor	I primi giorni di frequenza scolastica	Cartellonistica multilingue Test di conoscenza dell'alunno tradotto
Incontro con l'alunno per la somministrazione di test d'ingresso in L2	Membro della Commissione intercultura o referente	I primi giorni di frequenza scolastica	Test d'ingresso suddivisi per fasce di età e riguardanti le diverse discipline
Assegnazione alla classe con colloquio con l'insegnante/ coordinatore della classe sulla base di: * età anagrafica; * percorso di scolarizzazione; * conoscenza della lingua italiana; * realtà della classe di accoglienza (numero di alunni, situazioni problematiche socio familiari, di disabilità, relazionali, DSA, presenza di altri alunni stranieri evitando concentrazioni) DPR 31/08/'99 n°394	Commissione intercultura e Dirigente Scolastico	Entro la prima settimana di frequenza	Quaderno per l'integrazione Materiale per l'autoalfabetizzazione

**TERZA FASE: EDUCATIVA-DIDATTICA**

Cosa	Chi	Quando	Materiali e strumenti
Attuazione di laboratori linguistici per livelli secondo il QCER	Docenti interni all'Istituto	Durante il corso dell'A.S. secondo le necessità e le disponibilità finanziarie	Materiale didattico cartaceo e online Unità di apprendimento semplificate Software
Sensibilizzazione della classe di accoglienza con: * informazione preventiva e preparazione di un clima di attesa * predisposizione di percorsi di didattica interculturale per l'intera classe * assegnazione di un alunno tutor all'interno della classe	Mediatori culturali	Durante il corso dell'A.S. secondo le necessità e le disponibilità finanziarie	Video, materiale fotografico, racconti
Attivazione di laboratori socio relazionali miranti	Insegnanti della scuola ed esperti esterni	Durante il corso dell'A.S. secondo le necessità e le	Materiale specifico

a favorire l'espressione di sé, l'autostima e le competenze emozionali e/o inserimento degli alunni stranieri nei corsi attivi nell'Istituto (motricità, danza, teatro, musica, manipolazione, giocoleria...)		disponibilità finanziarie	
Stesura dei PSP per le diverse discipline con temporanea esclusione di discipline che richiedono un linguaggio specifico e sostituzione con attività di consolidamento linguistico	Team dei docenti/ Consiglio di classe	Entro il primo trimestre dall'arrivo dell'alunno/a	Modelli di PSP /PEP (sito Istituto De Andrè San Frediano)
<p>Valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* possibilità di sospendere il giudizio su alcune discipline nel Documento di valutazione del I quadrimestre</li> <li>* valutazione della frequenza dei laboratori linguistici</li> <li>* valutazione delle competenze raggiunte dall'allievo rispetto agli obiettivi minimi previsti dal PEP</li> <li>* nel II Quad. la valutazione sarà formulata tenendo conto delle competenze minime necessarie per poter frequentare la classe successiva, recuperando in itinere eventuali lacune ancora presenti</li> </ul>			

**QUARTA FASE: SOCIALE**

**Saranno favoriti i rapporti con le Istituzioni e le Associazioni del territorio in particolare Comune, Provincia, Cooperative sociali, AMIC, Istituzione Centro Nord Sud**

**Portfolio europeo**

Livello Base	<b>A1</b>	Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice purché l'altra persona parli
--------------	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



		lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.
	<b>A2</b>	Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (Es. informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione). Comunica in attività semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti del suo background, dell'ambiente circostante sa esprimere bisogni immediati.
Livello Autonomo	<b>B1</b>	Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese in cui si parla la lingua. E' in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. E' in grado di descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.
	<b>B2</b>	Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche nel suo campo di specializzazione. E' in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.
Livello Padronanza	<b>C1</b>	Comprende un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali e accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.
	<b>C2</b>	Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse.

Test d'ingresso

Biografia scolastico/linguistica

Bozza di colloquio con la famiglia

Modelli di PEP

Quaderno dell'integrazione

## Piano annuale inclusione 2015/16 I.C." Livia Gereschi" Pontasserchio

<p><b>Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo</b> (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)</p> <p>Funzioni strumentali e commissioni Segreteria (didattica) per la gestione amministrativa delle scadenze</p>
<p><b>Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti</b></p> <p>Appassionatamente, gruppo di ricerca-azione sulla didattica laboratoriale; formazione Progetto Galileo; gruppo di italiano; gruppo di matematica incontri con operatore Usl 5 (Progetto DSA Società della salute)</p>
<p><b>Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;</b></p> <p>Progetto Galileo. Appassionatamente: attività laboratoriali nei momenti dell'autovalutazione e della restituzione. Gli strumenti di valutazione specifici sono esplicitati nei PDP e nei PEI.</p>
<p><b>Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola</b></p> <p>Sostegno alla genitorialità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sportello di ascolto: per gli alunni e le alunne (scuola primaria e secondaria)</li> <li>➤ Per genitori</li> <li>➤ Per insegnanti</li> </ul> <p>Adozione di buone pratiche attraverso la costituzione di una "rete" di multi professionalità a promozione del bene-essere, bene-stare a scuola.</p>
<p><b>Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti</b></p> <p>Servizi territoriali ASL (Società della Salute); P.E.Z., Cento NORD-SUD.</p>
<p><b>Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative</b></p> <p>Consiglio d'Istituto e tutti gli altri organi collegiali, tavolo Educativo attraverso la Conferenza dei Comuni (CRED).</p>
<p><b>Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Progetto Galileo (le sette intelligenze)</li> <li>➤ Appassionatamente: progetti specifici di plesso (scuola primaria)</li> <li>➤ Progetto "Non uno di meno" per l'inclusione degli alunni stranieri</li> <li>➤ Progetto per i D.S.A (Osservare per intervenire)</li> <li>➤ Progetto BES</li> <li>➤ Progetto disabilità: suddivisione in organico, progetto giardinaggio, psicomotricità</li> <li>➤ Progetto "Il Cerchio di Mattia": doposcuola per alunni e alunne della scuola secondaria di primo grado.</li> <li>➤ Progetto "il piacere della solidarietà"</li> <li>➤ Acquisizione strategie di apprendimento, inclusione e sostegno sociale.</li> </ul>
<p><b>Valorizzazione delle risorse esistenti</b></p> <p>Appassionatamente ( attraverso la condivisione e l'autoformazione)</p>

**Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**

- La Zattera (progetto del comune di S. Giuliano Terme):  
 Counsellor scolastico, gestione e mediazione dei conflitti in ambito scolastico (soggetti coinvolti: scuola famiglia, territorio).
- Progetti NORD-SUD
- Progetti Pez

**Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.**

Incontri di presentazione:

- Tra i vari ordini di scuola (nidi-infanzia, infanzia-primaria, primaria-medie, medie-secondarie superiori);
- Con le famiglie prima delle iscrizioni.
- Progetto Accoglienza per tutte le "prime" di tutti gli ordini di scuola.
- Alunni diversamente abili, nei GLIC finali, partecipazione dei docenti del nuovo ordine di scuola.

TABELLA DATI OSSERVATORIO SCOLASTICO PROVINCIALE

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1														
2														
3	Scelta del tipo d'istruzione degli alunni licenziati alle medie dell'I.C. "L. Gereschi" nell'a.s. 2013/14 nelle I superiori nel 2014/15													
4														
5				Dato Provinciale										
6		I.C. L. Gereschi		Scelta uena	% totale									
7	<b>TIPO D'ISTRUZIONE</b>	n. alunni	% alunni	corte di alunni	alunni nelle									
8				licenziati nel	classi prime									
9				2013/14 (**)	(*) 2014/15									
10	LICEALE	54	52,4%	54,1%	47,3%									
11	PROFESSIONALE	20	19,4%	13,0%	21,4%									
12	TECNICA	29	28,2%	32,9%	31,4%									
13	<b>TOTALE</b>	<b>103</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>									
14	(*) Il dato comprende tutti gli alunni iscritti e cioè sia i nuovi provenienti dalle III medie , sia i ripetenti reiscritti nella scuola, sia i provenienti da altre scuole													
15	(**) Questo dato comprende le scelte dei soli alunni provenienti dalla licenza media dell'anno precedente ed è coerente con i dati sugli esiti della tabella sotto.													
16														
17														
18	<b>Esito</b> classi I Istruzione secondaria di II grado - a.s. 2014/15													
19														
20		I.C. L. Gereschi		Dato Provinciale esito classi I										
21	<b>ESITO</b>	n. alunni	% alunni	% sul totale	% sul totale									
22				iscritti classi I	iscritti classi I									
23				licenziati nel	(*)									
24				2013/14 (**)										
25	PROMOSSO	65	63,1%	63,9%	56,6%									
26	SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO	31	30,1%	23,2%	24,0%									
27	RESPINTO	6	5,8%	12,0%	18,2%									
28	TRASFERITO	1	1,0%	0,9%	1,2%									
29	ALTRO			0,0%	0,1%									
30	<b>TOTALE</b>	<b>103</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>									
31	(*) Il dato comprende tutti gli alunni iscritti e cioè sia i nuovi provenienti dalle III medie , sia i ripetenti reiscritti nella scuola, sia i provenienti da altre scuole													
	(**) Questo dato comprende le scelte dei soli alunni provenienti dalla licenza media dell'anno precedente ed è coerente con i dati sugli esiti della tabella sotto.													
	<i>N.B. tutti coloro che hanno avuto la Sospensione del giudizio sono stati promossi</i>													

## Alcune Azioni Significative

### Appassionata...Mente

Le attività di formazione progettate e condotte dalla Dottoressa Ortensia Mele per un gruppo di insegnanti dell'Istituto, hanno registrato negli anni 2006 e 2007 una **prima fase di ricerca-azione** nella quale si sono svolti alcuni **laboratori di educazione attiva** condotti da Ortensia Mele:

“**Ascolto** di una forma”, “**Identità** singolare o plurale?”, “Le radici corporee del **segno**”, “Scatole della **memoria**”, “I cinque **sensi**” (progettato e condotto da alcune partecipanti alla ricerca-azione).

La ricerca-azione è continuata negli anni scolastici seguenti con l'esplorazione, la realizzazione sperimentale e la messa a punto di **altri laboratori** dal carattere più specificatamente disciplinare, multidisciplinare e transdisciplinare, da proporre, anch'essi, agli alunni, ai genitori ed ai colleghi:

“**I castelli**”, “**Le forme della natura dentro di noi**”, “**Il laboratorio del capire**”, “**L'aria**”, “**Le piante officinali**”, “**Caccia al cibo**”, “**Certosiamo le geometrie**”, “**Il laboratorio dei laboratori**”, **Sperimentazione dei laboratori progettati dagli insegnanti della Scuola Primaria.**

All'inizio e a conclusione dell'anno scolastico, in questi ultimi anni, abbiamo previsto degli incontri di formazione finalizzati alla diffusione della metodo **enattivo** all'interno dell'Istituto e un altro incontro di confronto e verifica durante il corso dell'anno scolastico.

La ricerca/azione del Gruppo Appassionata Mente, volta a precisare e ad esperire le caratteristiche peculiari e le elaborazioni metodologiche necessarie per favorire il passaggio dalla lezione al laboratorio, ha proseguito negli ultimi anni inaugurando una nuova fase che, con una metafora botanica, definiremo quella della "germinazione". In estrema sintesi il Gruppo Appassionata Mente, dopo aver lungamente lavorato alla propria formazione, ha successivamente coinvolto gli insegnanti dell'Istituto (in **continuità** dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola Secondaria) promuovendo la produzione di autonomi progetti di attività laboratoriali, realizzate nelle classi a partire dall'anno scolastico 2013 – 2014. Ha poi coordinato il confronto fra tali esperienze che, opportunamente messe a punto, sono state oggetto di ulteriori sperimentazioni.

Nei mesi di giugno e settembre 2015 il gruppo Appassionata Mente ha coinvolto gli insegnanti, rispettivamente della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria dell'Istituto, per incontri formativi sul metodo della RICERCA, un metodo didattico di educazione attiva sostenuto dalle più recenti ricerche nel campo delle “neuroscienze affettive” (v. Pankseep). A partire dalla valorizzazione di un progetto sperimentale di educazione scientifica promosso dall'Accademia dei Lincei, basato proprio sul metodo investigativo della RICERCA (IBSE), cui hanno partecipato alcuni insegnanti del nostro Istituto, è stato proposto l'avvio di altre esperienze didattiche che utilizzino tale metodo. Durante il corso dell'anno scolastico sono previsti altri incontri dedicati al confronto e alla valutazione delle esperienze effettuate.

Allo scopo di **documentare** le esperienze didattiche e per consentire **visibilità** e **diffusione** al percorso formativo e al metodo ad esso sotteso, abbiamo realizzato il sito [www.appassionata-mente.it](http://www.appassionata-mente.it), in attesa di finanziamenti che consentano anche la pubblicazione di un libro. Il gruppo collabora con il Movimento di Cooperazione Educativa (MCE) di Pisa proponendo laboratori per la formazione degli insegnanti.

## Laboratori aperti ai genitori

Il naturale passaggio dal progetto di ricerca-azione “Appassionata...Mente” alla didattica laboratoriale con gli alunni e a quella con i genitori è il progetto “Laboratori aperti ai genitori”.

Dall’anno scolastico 2007/2008 a quello corrente, le insegnanti partecipanti alla formazione hanno condotto i laboratori sull’**ascolto**, sulla **memoria**, sull’**identità** e sullo **scarabocchio** per i genitori delle classi prime e seconde primarie dell’Istituto. In queste esperienze i genitori hanno potuto sperimentare le attività di laboratorio svolte anche dai loro figli e vivere momenti di confronto e di ascolto in un clima di accettazione e di accoglienza.

Condividere una nuova pratica con gli altri, confrontarsi con adulti (genitori e docenti) e con bambini per rinnovarsi costantemente, rafforza la validità educativa del “fare laboratoriale”, nell’intento di vedere avviata la costruzione di una “piccola rete” locale.

Le esperienze realizzate in questi laboratori sono state **documentate** sul sito [www.appassionata-mente.it](http://www.appassionata-mente.it), in modo da valorizzarle e consentire, al tempo stesso, **visibilità** e **diffusione** al percorso formativo.

## Il Progetto “La Zattera” Comune di S.Giuliano Terme

### Counselling di Comunità

L’intervento si sviluppa nelle scuole ed ha l’obiettivo di stimolare i ragazzi a prendersi cura di se ,delle proprie emozioni e delle relazioni con gli altri, in particolare di quelle con il mondo degli adulti e tradurre le competenze relazionali in comportamenti adeguati al contesto in cui interagiscono. L’attività dello spazio di ascolto quindi contribuisce a migliorare le competenze comunicative ed emotive ed offre la possibilità di acquisire nuovi strumenti relazionali valorizzando quelli già posseduti

### Counselling alla Comunità Educante

Il Counselling è un’ intervento professionale orientato a fornire alla persona, al gruppo, alla comunità l’opportunità di esplorare, chiarire ad affrontare le specifiche difficoltà, o momenti critici attraverso lo sviluppo delle proprie risorse. L’intervento offre un sostegno e un supporto al ruolo educativo della comunità educante affinché genitori e insegnanti possano condividere con maggiore consapevolezza la gestione della relazione educativa con i propri figli e con i propri alunni, a partire dalla conoscenza dei bisogni che essi esprimono nelle diverse fasi evolutive.

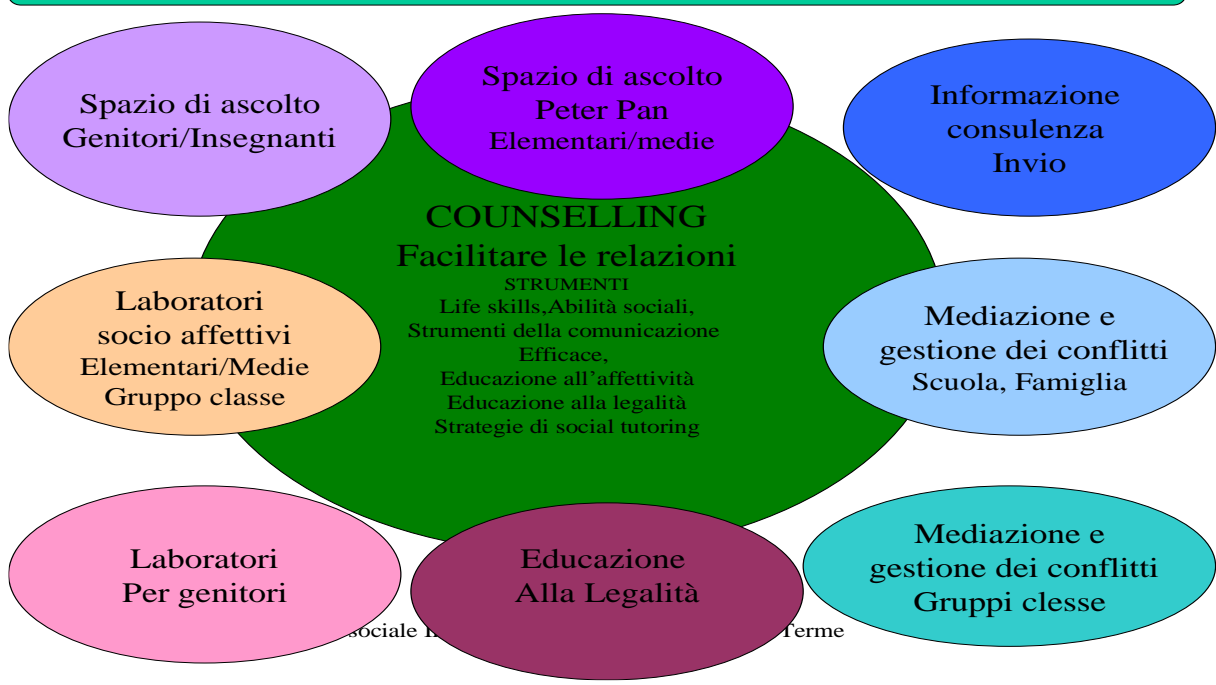
- **Spazio di ascolto Peter Pan** rivolto ai bambini e le bambine, i ragazzi e le ragazze;
- **Spazio di ascolto per genitori e insegnanti;**
- **Interventi di integrazione Nidi/Scuole Infanzia** per facilitare il passaggio dei bambini nel percorso educativo secondo il principio della continuità
- **Spazio di mediazione**, gestione dei conflitti e facilitazione delle relazioni fra i soggetti protagonisti del contesto scolastico (alunni, insegnanti, genitori, personale non docente).

### Laboratori

Questo intervento è mirato a favorire la conoscenza delle modalità comunicative funzionali e disfunzionali per stimolare la cooperazione fra tutti i membri del gruppo. L’obbiettivo dell’intervento è quello potenziare le competenze emotive del gruppo che viene attivamente coinvolto nell’intervento. Vengono attivati su richiesta e si differenziano secondo le tematiche portate e le caratteristiche del gruppo:

- **Laboratori socio affettivi nei gruppi classe** per favorire la conoscenza delle modalità comunicative funzionali e disfunzionali, per stimolare la cooperazione fra tutti i membri del gruppo classe (alunno-alunno, alunno-insegnante )utilizzo delle Life Skill
- **Percorsi di educazione alla legalità** Questo percorso intende promuovere una cultura del diritto come espressione di un patto sociale indispensabile per costruire relazioni consapevoli tra le persone e con le istituzioni (famiglia, scuola, amministrazione locale, stato). Comprende interventi ad hoc rivolti alla prevenzione del **cyber bullismo** e all’uso consapevole dei social network anche attraverso incontri con la polizia postale.
- **Laboratori socio affettivi per i genitori**, per riflettere fra adulti sui temi dello sviluppo dei propri figli
- **Laboratori sulla comunicazione efficace per genitori** per promuovere una migliore capacità di costruire relazioni efficaci fra i vari protagonisti che popolano la scuola a partire dal rapporto genitori insegnanti affinché si crei uno spazio di condivisione e cooperazione che consente il benessere e il benessere con se stessi e con gli altri.
- **Social tutoring** è un percorso attivato in questi ultimi anni e si svolge nelle classi per aumentare le Social Skill (Abilità Sociali)
- **Accoglienza prime Medie, questa attività ha lo scopo di** facilitare le relazioni con i nuovi compagni e insegnanti e consentire ai ragazzi e alle ragazze delle prime medie di iniziare il nuovo percorso formativo con maggiore serenità.

**AMBITI DI INTERVENTO E APPLICAZIONE DEL COUNSELLING**



## **Progetto “Il piacere della Solidarietà” per una scuola che si fa comunità educante-integrata sul territorio di riferimento**

Dopo anni di pratica laboratoriale con il programma internazionale “S.C.R.E.A.M. - Stop Child Labour” (Sostenere i Diritti dei Bambini attraverso l’Educazione, l’Arte e i Media) promosso dall’Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO), Agenzia specializzata delle Nazioni Unite, l’Istituto comprensivo “Livia Gereschi”, oggi, anche a seguito degli adempimenti prescritti dalla Legge 13 luglio 2015, n107 (c.d. Legge per la “Buona scuola”) per affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza e innalzare i livelli d’istruzione e le competenze di Alunne e Alunni, ha elaborato un proprio Progetto denominato “Il piacere della Solidarietà”, che ha preso avvio dall’anno scolastico 2012-2013; docente di riferimento sul piano operativo è l’insegnante Anna Rita Senatore.

L’intento è di realizzare **legami sempre più stretti all’interno e all’esterno dell’Istituto** medesimo, dentro e fuori dalle Scuole di ogni ordine e grado, dove l’interno-dentro e l’esterno-fuori non sono mere dimensioni spaziali di natura geometrica, ma diventano luoghi di relazioni, di rapporti umani tra bambini e adulti; oggetto della conoscenza reciproca “noi stessi” come portatori di valori nello scambio delle esperienze, nel dialogo che consente il passaggio ancor prima di permettere l’accordo tra conoscenze in andata e conoscenze di ritorno, in un divenire diacronico.

Tenuto conto delle recenti Indicazioni Nazionali per il curricolo 2012, secondo le quali «non basta convivere nella **società**, ma questa **bisogna crearla continuamente insieme**», sono protagonisti diretti del progetto gli Alunni dei tre ordini di Scuola dell’Istituto, a cominciare dai bambini delle Sezioni dei cinque anni delle Scuole per l’Infanzia per coinvolgere anche gruppi di Alunni della Primaria e della Secondaria di primo grado.

Il progetto trova riferimento nel Patto Educativo d’Istituto che ha, quale comune sfondo integratore, l’Educazione alla Pace come Virtù Universale, e si incentra per il corrente anno scolastico sulla tematica de **“LO SVILUPPO SOSTENIBILE”**, un modo di guardare al mondo, con un focus specifico sull’**AGRICOLTURA** e sulle interazioni tra cambiamenti economici, sociali, climatici e ambientali; ma altresì un modo per fermarsi a riflettere sui propri stili di vita e orientarli verso scelte più consapevoli ed ecologiche in quanto più attente al benessere della Terra e di tutti i suoi abitanti, oggi e nel futuro.

In continuità con gli anni passati, l’ambiente di vita è osservato con una speciale “lente d’ingrandimento” per comprendere il mondo delle produzioni agricole presenti sul territorio del comune di San Giuliano Terme. Pertanto sulla base delle conoscenze/abilità conseguite dagli alunni nei precedenti anni e cicli scolastici, il percorso didattico si cala in un **curricolo interdisciplinare** per il raggiungimento di **obiettivi trasversali** propri dell’educazione ambientale e, in quanto tali, confacenti a discipline dell’ambito sia linguistico-espressivo che scientifico-antropologico.

Data la dislocazione periferica delle scuole di appartenenza, la campagna diventa spazio di esplorazione diretta e, attraverso la metodologia della **didattica partecipativa**, si attuano **laboratori** dove, con la presenza di **più figure educative** (docenti, operatori ambientalisti del WWF, rappresentanti di attività produttive, genitori) gli studenti realizzano il loro protagonismo creativo, provando il piacere della ricerca-azione, lavorando sulla conoscenza:

- della tipologia e della distribuzioni delle coltivazioni sul territorio (per presenza di campi e orti);
- delle caratteristiche dei vegetali (origine dei semi, tempi di coltivazione, aspetto della pianta e del frutto);
- della tradizione agricola, della stagionalità dei prodotti e della filiera corta;



- dei sistemi produttivi, di conservazione, di trasformazione e di distribuzione;
- delle risorse, dei consumi, dello spreco e della raccolta dei rifiuti per sfruttarne il contenuto energetico per la produzione di compost, biogas;
- della biodiversità e della sostenibilità a livello globale del pianeta Terra;
- della messa in pratica di comportamenti sostenibili, vale a dire il rispetto di alcune semplici, ma utilissime, regole per evitare sprechi e consumare di meno poiché lo sviluppo è sostenibile se soddisfa i bisogni delle generazioni presenti senza compromettere quelli delle generazioni future.

Attraverso la formazione di **“Classi gemellate”** si fa esperienza diretta sul campo e si passa dalla solidarietà verbale a quella concreta, per cui ogni Studente diviene cittadino attivo perché più consapevole di valori condivisi e assume atteggiamenti collaborativi e cooperativi con i pari, gli Insegnanti, altri Operatori e i soggetti della società civile (la famiglia, le piccole aziende agricole che operano a livello locale, l’associazionismo sociale e il volontariato). Sempre a tal fine si stabiliscono legami con il progetto d’Istituto **“Sostenibile Chef”** e contatti con l’Associazione ONLUS “Nicola Ciardelli” per la partecipazione a **“La giornata della Solidarietà”** organizzata a Pisa in collaborazione con la Conferenza dei Sindaci per l’Educativo dell’Area pisana.

Per l’evento finale di restituzione del percorso alla comunità, è prevista, oltre alla consueta mostra degli elaborati grafici, anche un’uscita che riunisce tutte le classi a Marina di Vecchiano per attivarsi insieme nella **pulizia della spiaggia**.

## Sito dell'Istituto

L'Istituto, nell'anno scolastico 2006/2007, ha aderito al Progetto Ministeriale "Scuola e Servizi" con cui si è avuto l'opportunità di inserire il sito della scuola all'interno di un portale nazionale unificato degli Istituti scolastici italiani. Nella prima fase di sviluppo del progetto era previsto che si formasse una squadra d'Istituto attraverso la fruizione di un corso online di 40 ore sulla piattaforma Ministeriale di e-learning Sinfodia. Alla squadra è stato poi affidato il compito di allestire e gestire un nuovo sito dell'Istituto che sia in grado di rendere più visibile la nostra scuola e la sua offerta formativa e, allo stesso tempo, rendere più efficienti i servizi della Segreteria e più accessibili le informazioni e la documentazione (circolari, regolamenti, modulistica, scadenze, ...). Il sito, in linea con le caratteristiche di usabilità e accessibilità richieste dalla normativa attualmente in vigore per le Pubbliche Amministrazioni, è presente online, già da alcuni anni.

Di recente, per meglio attenersi alle ultime disposizioni in materia di Siti Istituzionali, si è deciso di iscrivere il sito al dominio **".gov.it"** per fissare criteri di riconoscibilità, di aggiornamento, di usabilità e accessibilità. Tale operazione ha richiesto tempi molto lunghi, a causa delle numerosissime richieste di iscrizione al suddetto dominio. Nell'attesa pur non lavorando a cambiamenti sostanziali, si è cercato di tenere aggiornate le pagine già esistenti nel sito, nel tentativo di rendere questo strumento, un servizio essenziale per famiglie, docenti e studenti. Contemporaneamente l'insegnante attualmente responsabile, coadiuvata dalla collega che è FS sulle tecnologie, ha lavorato ad ipotizzare la struttura da dare al nuovo sito, pensando a quali priorità assegnare e a come suddividere le pagine per garantire un accesso facile e di immediato orientamento.

ATTUALE URL DEL SITO : [www.comprensivogereschi.it](http://www.comprensivogereschi.it)

PROSSIMA URL: [www.comprensivogereschi.gov.it](http://www.comprensivogereschi.gov.it)