



"ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LIVIA GERESCHI"

Via S. Antonio, 3 – 56010 Pontasserchio (PI) – ☎ 050859311

PEO piic83500e@istruzione.it - PEC: piic83500e@pec.istruzione.itC.F. 93049600500 – Codice Univoco UFB0U5 – sito web: www.comprensivogereschi.edu.it

OGGETTO: Determina a contrarre per l'avvio dell'AFFIDAMENTO DIRETTO per il servizio di ricarica ticket per fotocopie FACILE CONSUMO 25/26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, N. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, N. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte";

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale N. 129 del 28/8/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 – comma 143 – Legge 107 del 13/7/2015";

RILEVATO che il valore economico è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento recante criteri e procedure per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico deliberato dal Consiglio d'Istituto;

RILEVATA la necessità di ricaricare i ticket di alcune scuole per permettere le attività quotidiane;

VISTO il PTOF – ANNO SCOLASTICO 2022/2025;

DATO ATTO che su MEPA esistono prodotti rispondenti a quanto nelle esigenze della scuola;



"ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LIVIA GERESCHI"

Via S. Antonio, 3 – 56010 Pontasserchio (PI) – ☎ 050859311

PEO piic83500e@istruzione.it - PEC: piic83500e@pec.istruzione.itC.F. 93049600500 – Codice Univoco UFB0U5 – sito web: www.comprensivogereschi.edu.it

CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso consultazione tra preventivi, consultazione listini, consultazione albi fornitori;

CONSIDERATO che la predetta indagine conoscitiva relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta OFFICE LINE SRL via Via Lippi Francesconi 1611/Z San Filippo LUCCA, con p.iva 02204680462 che propone, per i servizi richiesti, un prezzo congruo al mercato e globalmente più conveniente;

PRESO ATTO che il fornitore oggetto della trattativa è attivo nelle aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per la fornitura;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si avvia la procedura di affidamento diretto su MEPA alla ditta OFFICE LINE SRL per il servizio di ricarica ticket per un totale di n. 21650 copie;

Art. 3

L'importo oggetto della spesa, per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 151,55 più IVA di € 33,34.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2025, al capitolo A.3.1 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del Decreto legislativo. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Sandra Fornai.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sandra Fornai

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, D. Lgs. N. 39/1993