



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LIVIA GERESCHI

Via Sant'Antonio, 3 – 56010 PONTASSERCHIO

Tel. 050859311 – Fax 050859333

e.mail: piic83500e@istruzione.it pec: piic83500e@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 93049600500

sito web: www.comprensivogereschi.edu.it



Pontasserchio 9 ottobre 2024

Ai Docenti

Agli studenti

Alle famiglie

Al sito web

Circolare n. 6

Oggetto: Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione, ai sensi del novellato articolo 114 del testo unico in materia di istruzione (D. lgs 297/94)

Si informano le SS.LL. che l'art. 12 del DL 123/2023, convertito in Legge n. 159/2023, ha modificato in modo significativo la disciplina della **vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione**. La nuova norma regola sia il caso di mancata iscrizione dei minori obbligati (evasione scolastica) sia il caso della mancata o discontinua frequenza (elusione scolastica). Inoltre l'introduzione dell'**articolo 570 ter del Codice penale** prevede l'inasprimento delle sanzioni a carico dei genitori dei minori responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione che evadono o eludono tale obbligo.

La nuova disciplina	
Mancata iscrizione dei minori in obbligo di istruzione (evasione scolastica)	Mancata o discontinua frequenza per i minori in obbligo di istruzione (elusione scolastica)
Nelle more dell'attivazione dell'Anagrafe nazionale Istruzione	> La fase preliminare : All'individuazione della mancata frequenza, il Dirigente scolastico fa tempestivamente apposita comunicazione agli esercenti la

<p>I dirigenti scolastici trasmettono al Sindaco, entro il mese di ottobre, i dati relativi ai minori soggetti all'obbligo di istruzione regolarmente iscritti presso le proprie istituzioni scolastiche.</p> <p>La norma rimanda ad un apposito Decreto non regolamentare la definizione delle procedure di comunicazione e di trattamento dei dati personali relativi ai minori.</p> <p>(Allegato per la segnalazione alla procura presso il Tribunale dei minori di Firenze)</p>	<p>responsabilità genitoriale; successivamente il Dirigente scolastico monitora il rientro a scuola del/della minore.</p> <p>> La conferma dell'inadempienza:</p> <p>Nel caso di mancato rientro a scuola del/della minore, il Dirigente scolastico invia segnalazione al Sindaco, per la presunta inadempienza di evasione obbligo di istruzione "<i>individuando come inadempienti gli allievi che sono assenti per più di 15 giorni, anche non consecutivi nel corso di tre mesi senza giustificati motivi</i>".</p> <p>(Allegato 1 di competenza del docente coordinatore/trice in collaborazione con l'Ufficio Didattica;)</p> <p>> L'ammonizione del Sindaco ed il riscontro del dirigente scolastico:</p> <p>Il Sindaco provvede ad ammonire i responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione, sia nel caso di mancata iscrizione sia nel caso di mancata frequenza, assegnando un termine perentorio di una settimana per il rientro a scuola ed invia formale comunicazione alla scuola della notifica dell'ammonizione.</p> <p>Il Dirigente scolastico verifica la ripresa della regolare frequenza dell'alunno/a a scuola nei tempi prescritti: nel caso di ripresa della frequenza il Dirigente comunica al Sindaco la regolare frequenza e nel caso di ulteriore inadempimento, segnala tale circostanza al Sindaco, in modo che lo stesso possa procedere ai sensi dell'articolo 331 del codice di procedura penale.</p> <p>(Allegato 2 di competenza del Dirigente scolastico in collaborazione con l'Ufficio Didattica)</p> <p>> Risultati degli scrutini finali:</p> <p>A fine anno scolastico, il Dirigente comunica al Sindaco del Comune di riferimento, i nominativi degli studenti per i quali è stata rilevata la mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificato motivo.</p> <p>(allegato 3 di competenza del docente coordinatore/trice di classe in collaborazione con l'Ufficio Didattica)</p>
---	--

In seguito all'entrata in vigore della suddetta normativa, si dispone che i/le **docenti coordinatori/trici** di classe **controlleranno le assenze degli studenti della propria classe** e nel caso di **assenze "non giustificate" per più di quindici giorni**, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, daranno **immediata comunicazione alla Dirigente scolastica** che provvederà ad attivare gli adempimenti di legge. A tal proposito **i/le docenti coordinatori/trici** di classe e il personale della segreteria didattica seguiranno la procedura riportata nel modello di segnalazione allegato alla presente circolare.

Si raccomanda ai/alle docenti tutti/e di sensibilizzare gli/le alunni/e nel corso dell'anno scolastico, sull'importanza dell'istruzione e, quindi, sulla necessità di frequentare assiduamente.

Si confida nella collaborazione di tutta la comunità scolastica alla vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione e formazione nonché gli esercenti la potestà genitoriale a controllare le assenze dei propri figli e a giustificare tempestivamente.

La Dirigente Scolastica
Sandra Fornai

MODELLO 1

SCHEDA DI SEGNALAZIONE per alunni inadempienti all'obbligo di istruzione

AL SINDACO DEL COMUNE San Giuliano

ALL'UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

PEC: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it

ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA

PRESSO IL TRIBUNALE PER MINORENNI DI PISA

Da compilare per ogni singolo alunno

CONFERMA DELL'INADEMPIENZA E RELATIVA SEGNALAZIONE	
ISTITUZIONE SCOLASTICA: -----	
DIRIGENTE SCOLASTICO: _____	
REFERENTE DISPERSIONE SCOLASTICA: PROF. -----	
Alunno/a Classe..... Sezione..... Primaria <input type="checkbox"/> Secondaria I Grado <input type="checkbox"/> Secondaria di II grado <input type="checkbox"/> Alunno/a con disabilità <input type="checkbox"/> Alunno/a in carico ai servizi sociali <input type="checkbox"/>	Cognome e Nome Alunno/a _____ Luogo di nascita _____ data di nascita ____/____/____ Indirizzo _____ Comune di residenza _____ Cittadinanza ----- Nome e cognome assistente sociale di riferimento _____
Generalità dei genitori (o di chi esercita la responsabilità genitoriale)	Cognome e Nome del Padre _____ Luogo di Nascita _____ data di nascita ____/____/____ Cognome e Nome della Madre _____ Luogo di Nascita _____ data di nascita ____/____/____ Indirizzo dei genitori _____ Tel. _____ (eventuale altro indirizzo) _____ ULTERIORI Recapiti telefonici: _____

Numero complessivo di assenze ingiustificate alla data della segnalazione	Assenze non giustificate n. ____
Informazioni sul percorso scolastico dell'alunno	A) Promosso scrutinio anno precedente SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> B) Ripetente la classe frequentata SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> C) Non scrutinato per assenze a.s. precedente SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> D) Altre ripetenze anni precedenti SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> E) Segnalazione per inadempienza nell'a.s. precedente SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Comunicazione ai genitori della mancata frequenza Data della comunicazione Tipologia degli interventi messi in atto	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ----- _____
Eventuali fattori di rischio (indicare eventuali fattori di rischio e/o criticità emersi dagli interventi/colloqui effettuati ovvero specificare tutte le informazioni acquisite in riferimento alla situazione familiare, al rapporto con i compagni, al rapporto con i docenti, inserimento in progetti, etc.)	----- _____
Eventuali precedenti segnalazioni ai Servizi Sociali	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> (indicare eventuali esiti degli interventi effettuati) _____
Eventuali informazioni su altri minori dello stesso nucleo familiare	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> (descrivere le informazioni in possesso della scuola) _____

Data

Firma
Il dirigente scolastico

Modello 2) RISCONTRO RIPRESA FREQUENZA DOPO L'AMMONIZIONE

AL SINDACO DEL COMUNE DI SAN GIULIANO

ALL'UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

PEC: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it

Da compilare per ogni singolo alunno

RISCONTRO A SEGUITO DELL'AMMONIZIONE	
ISTITUZIONE SCOLASTICA: _____ DIRIGENTE SCOLASTICO: _____ REFERENTE DISPERSIONE SCOLASTICA: PROF. _____	
Alunno/a _____ Classe Sezione Alunno/a con disabilità <input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Secondaria I Grado <input type="checkbox"/> Secondaria di II grado <input type="checkbox"/> Luogo di nascita _____ data di nascita ____/____/____ Indirizzo _____ Comune di residenza _____ Cittadinanza _____	
A seguito della notifica della comunicazione dell'ammonizione comminata dal Sindaco del Comune di Pisa e riferita all'alunno sopra indicato, ai sensi del comma 5 dell'articolo 114 del d.lgs 297/94, al fine di procedere ai sensi dell'articolo 331 del Codice di procedura penale, si comunica che:	
L'ALUNNO	<input type="checkbox"/> ha ripreso la regolare frequenza entro una settimana dalla notifica <input type="checkbox"/> non ha ripreso la regolare frequenza entro una settimana dalla notifica

Data

Firma
Il dirigente scolastico

MODELLO 3) - RILEVAZIONE MANCATA FREQUENZA A CONCLUSIONE DELL'ANNO SCOLASTICO

AL SINDACO DEL COMUNE DI SAN

GIULIANO TERME

ALL'UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

PEC: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it**Da compilare per ogni singolo alunno**

SEGNALAZIONE ELUSIONE SCOLASTICA	
ISTITUZIONE SCOLASTICA: _____ DIRIGENTE SCOLASTICO: _____ REFERENTE DISPERSIONE SCOLASTICA: PROF. _____	
Alunno/a _____ Classe..... Sezione Alunno/a con disabilità <input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Secondaria I Grado <input type="checkbox"/> Secondaria di II grado <input type="checkbox"/> Luogo di nascita _____ data di nascita ____/____/____ Indirizzo _____ Comune di residenza _____ Cittadinanza _____	
Cognome e Nome del Padre _____ Luogo di Nascita _____ data di nascita ____/____/____ Cognome e Nome della Madre _____ Luogo di Nascita _____ data di nascita ____/____/____ Indirizzo dei genitori _____ Tel. _____ (eventuale altro indirizzo) _____ ULTERIORI Recapiti telefonici: _____	
Segnalazione elusione scolastica	L'alunno era stato precedentemente ammonito <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Per l'alunno sopra indicato è stata rilevata la mancata frequenza SENZA GIUSTIFICATO MOTIVO di almeno un quarto del monte ore personalizzato <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

<u>Solo per gli alunni della scuola primaria</u>	L'ALUNNO E' STATO AMMESSO ALLA FREQUENZA DELLA CLASSE SUCCESSIVA <input type="checkbox"/> SI NO
--	---

