



"ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LIVIA GERESCHI"

Via S. Antonio, 3 – 56010 Pontasserchio (PI) - ☎ 050859311

PEO [piic83500e@istruzione.it](mailto:piic83500e@istruzione.it) - PEC.: [piic83500e@pec.istruzione.it](mailto:piic83500e@pec.istruzione.it)C.F. 93049600500 – Codice Univoco UFB0U5 - sito web: [www.comprendivogereschi.edu.it](http://www.comprendivogereschi.edu.it)

Pontasserchio 20/10/2025

## LETTERA DI CONVOCAZIONE RIUNIONE PERIODICA

Art. 35 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n°81 e s.m.i

Alla c.a. dei Signori:

R.S.P.P. Ing. Alfonso Tassoni

Medico competente Dott. Costantino Kotopulos

RLS Arch. Stefano Donati

Collaboratori del DS Prof.sse Cinzia Ciardiello, Federica Sbragia

Referenti di plesso preposti al Servizio Prevenzione e Protezione

**OGGETTO:** Convocazione riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs: 9 aprile 2008 n°81 e s.m.i.

Con la presente si comunica che, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 9 aprile 2008 n°81, per il giorno **11 novembre 2025** presso la scuola secondaria di primo grado "Fermi" in via sant'Antonio 3 a Pontasserchio, è convocata **alle ore 17.00**, la riunione periodica di prevenzione e di protezione con i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Aggiornamento del Documento Valutazione dei rischi;
2. Andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria;
3. Adozione dei dispositivi di protezione individuale;
4. Programmazione di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute;
5. Crono programma delle prove di evacuazione;
6. Attivazione procedure di analisi e monitoraggio dello SLC;
7. Codici di comportamento e buone prassi per prevenire i rischi di infortunio e di malattie professionali;
8. Obiettivi di miglioramento della sicurezza complessiva sulla base delle linee guida per un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro da riferire poi in sede di riunione.

Si invitano i destinatari della presente missiva a voler assicurare la personale presenza alla riunione (che, per importanza, rileva rispetto e precedenti impegni definiti nel piano delle attività funzionali del personale docente), disponendo le opportune sostituzioni, se necessarie, e comunicando eventuali impedimenti all'atto di ricevimento della presente.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Sandra Fornai