



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LIVIA GERESCHI

Via Sant'Antonio, 3 – 56010 PONTASSERCHIO

Tel. 050 859311

e.mail: piic83500e@istruzione.it pec: piic83500e@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 93049600500

sito web: www.comprendivogereschi.edu.it



OGGETTO: Determina a contrarre per l'avvio dell'AFFIDAMENTO DIRETTO per l'acquisto di fornitura toner e cartucce stampanti per plesso Madonna dell'acqua e San Martino

CIG: ZA23D828B7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, N. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, N. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte";

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale N. 129 del 28/8/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 – comma 143 – Legge 107 del 13/7/2015";

RILEVATO che il valore economico è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento recante criteri e procedure per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico deliberato dal Consiglio d'Istituto;

RILEVATA la necessità di acquistare i toner e le cartucce al fine del funzionamento delle macchine dei plessi di Madonna Dell'Acqua e S. Martino poiché o mancanti della dotazione del fornitore in appalto o mancanti di collegamento rete per stampa da pc a causa di problemi strutturali della linea;

VISTO il PTOF – ANNO SCOLASTICO 2022/2025;

DATO ATTO che su MEPA non esistono prodotti rispondenti a quanto nelle esigenze della scuola;

Responsabile del procedimento

Referente

Sandra Fornai

Firmato digitalmente da SANDRA FORNAI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LIVIA GERESCHI

Via Sant'Antonio, 3 – 56010 PONTASSERCHIO

Tel. 050 859311

e.mail: piic83500e@istruzione.it pec: piic83500e@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 93049600500

sito web: www.comprendivogereschi.edu.it



CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso consultazione MEPA, consultazione listini, consultazione albi fornitori;

CONSIDERATO che la predetta indagine conoscitiva relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta LINEA UFFICIO SRL. che propone, per i beni richiesti, un prezzo congruo al mercato e globalmente più conveniente;

PRESO ATTO che il fornitore oggetto della trattativa è attivo nelle aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per la fornitura;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si avvia la procedura di affidamento diretto alla ditta LINEA UFFICIO SRL Via Che Guevara 127/F 56017 Pontasserchio (PI) per la fornitura di n. 2 toner per stampante HP 107 W e n. 1 cartuccia per stampante HP 2720E;

Art. 3

L'importo oggetto della spesa, desunto dal preventivo del fornitore acquisito con ns. protocollo n. 8211 del 29/11/23, ovverosia, dalle indagini conoscitive di mercato svolte, per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 88.40 più esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2023 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del Decreto legislativo. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Sandra Fornai.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Fornai

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, D. Lgs. N. 39/19

Responsabile del procedimento

Referente

Sandra Fornai

Firmato digitalmente da SANDRA FORNAI