



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LIVIA GERESCHI"
Via Sant'Antonio, 3 – 56010 PONTASSERCHIO Tel. 050859311 – Fax 050859333
e.mail: piic83500e@istruzione.it pec: piic83500e@pec.istruzione.it
CODICE FISCALE 93049600500 sito web: www.comprensivogereschi.edu.it

Pontasserochio 17 maggio 2022

OGGETTO: CONVOCAZIONE DEL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO PER I GIORNI 1 E 2 LUGLIO 2022.

La Dirigente scolastica

VISTA la legge 13 luglio 2015, n° 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e, in particolare, l’articolo 1, commi da 115 a 120, che disciplinano il periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo;

VISTO il D.M. n°850 del 27/10/2015, recante “Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell’articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n°107”, in particolare l’art. 12 riguardante il “docente tutor” e l’art. 13 comma 1 che impone di convocare il comitato di valutazione dei docenti “al termine dell’anno di formazione e prova, nel periodo intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell’anno scolastico”;

CONSIDERATO che il Collegio dei docenti ha espresso parere favorevole ai nominativi proposti quali docenti tutor

Il Comitato di Valutazione presso la Scuola secondaria di I grado “E.FERMI”, per procedere all’espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neo immessi in ruolo nell’anno scolastico 2021/2022.

La scaletta degli interventi avverrà secondo il seguente orario e nei seguenti giorni:

Scuola	Docente nell’anno di formazione	Tutor che partecipa al Comitato	Orario/Giorno
INFANZIA	Maria Pace	Alessandra Giorlando	1 luglio ORE 9,00

PRIMARIA	Rossana Bulgarelli	Federica Sbragia	1 luglio ORE 9,30
PRIMARIA	Emanuele Chesi	Patrizia Massetti	1 luglio ORE 10,00
PRIMARIA	Marzia Ferrucci	Sara Palla	1 luglio ORE 10,30
PRIMARIA	Silvia Sabatini	Elvira De Caprio	1 luglio ORE 11,00
PRIMARIA	Paola Salvadori	Lucia Trassinelli	1 luglio ORE 11,30
PRIMARIA	Ariella Zanella	Sabrina Sarra	1 luglio ORE 12,00
PRIMARIA	Francesca Zito	Veronica Rizza	2 luglio ORE 9,00
SEC. PRIMO GRADO	Raffaella Lucrezia Antonucci	Marco Maccheroni	2 luglio ORE 9,30
SEC. PRIMO GRADO	Beatrice Carlone	Rosella Cecchetti	2 luglio ORE 10,00
SEC. PRIMO GRADO	Roberto Granitto	Chiara Mioni	2 luglio ORE 10,30
SEC. PRIMO GRADO	Olivia Spencer	Stefano Donati	2 luglio ORE 11,00
SEC. PRIMO GRADO	Monica Zampetti	Gabriella Scorza	2 luglio ORE 11,30

I docenti neoimmessi dovranno consegnare, entro le ore 12,00 del 24 giugno 2022 in formato digitale, alla Dirigente scolastica, per essere successivamente visionati dal Comitato di Valutazione, la seguente documentazione relativa al proprio portfolio professionale:

- Curriculum professionale
- Bilancio delle competenze iniziali
- Documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese
- Bilancio conclusivo e piano di sviluppo professionale
- Relazione sull'attività di osservazione in classe in modalità peer to peer.

Il materiale deve essere anche inviato via mail all'indirizzo: piic83500e@istruzione.it.

I docenti neoimmessi dovranno altresì produrre entro la stessa data:

- Registro del peer to peer debitamente compilato e sottoscritto.

I docenti tutor dovranno far pervenire alla scrivente entro il **24 Giugno** p.v. una relazione con le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed

alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto" (comma 3 art.13 D.M.n.850). L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

In riferimento a ciò l'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato potrà tenere in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.

Sulla base degli elementi desunti dalla presentazione del Portfolio da parte del docente in prova, nonché degli elementi forniti dal docente tutor e dalla Dirigente scolastica, il Comitato esprime al Dirigente il parere non vincolante sul superamento o meno dell'anno di prova e formazione per ciascun docente.

Distinti saluti

F.to* La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Sandra Fornai

* (firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi per gli effetti dell'art. 3, c.2, D. Lgs N°39/1993)