



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: piic83600a@istruzione.it - PEC: piic83600a@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.gbniccolini.edu.it - e-mail Webmaster: webmaster@www.gbniccolini.edu.it

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

DETERMINA

OGGETTO: Determina a contrarre con procedura negoziata per l'affidamento di contratto per attività di Responsabile Protezione dati (RPD/DPO)

C.I.G: ZAF359717D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTE le funzioni ed i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO Il Regolamento dell'attività negoziale approvato con delibera n°58/2019 del 7 marzo 2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n 3/2022 del 10 febbraio 2022;
- RILEVATA la necessità di dotare l' Istituto Comprensivo di un responsabile Protezione dati (RPD/DPO), che deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, visto la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che il fine da perseguire è l'affidamento di contratto per il servizio di Responsabile Protezione dati
pertutte le scuole aderenti alla rete;

DETERMINA

Art.1 Oggetto

Si decreta l'avvio di una procedura negoziata tramite richiesta di offerta per affidamento del servizio di Responsabile della Protezione Dati (RPD/DPO)

Art.2 Scelta dei contraenti

Gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata saranno individuati in numero massimo di 5, mediante pubblicazione di manifestazione d'interesse sul sito web dell'Istituto Comprensivo, qualora le manifestazioni pervenute dovessero essere in numero maggiore di 5 si procederà a sorteggio per la definizione degli operatori da invitare a gara.

Art.3 Importo

L'importo massimo per la realizzazione del servizio in oggetto è di € 1.000,00 I.V.A. compresa.

Art.4 Criteri di aggiudicazione

La procedura negoziata per la fornitura del servizio in oggetto verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e secondo i criteri che verranno indicati nel bando di gara. L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta purché valida e giudicata congrua.

Art.5 Approvazione atti allegati

La procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori economici tramite lettere di invito.

Art.6 Responsabile del procedimento

Di nominare il Dirigente Scolastico dott. Alessandro Benetti quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018.

Art. 7 Direttore dell'esecuzione

Di nominare il sostituto D.S.G.A Sig. Laura Parra quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs.50/2016 e del D.M. 49/2018;

Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alessandro Benetti

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate*

